

**ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ**



**Лична информация**

Име

[Петков Пламен Дончев]

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

българин

Дата на раждане

**Трудов стаж**

• Дати (от-до)

От 01.06.2022г. до настоящия момент прокурор в Районна прокуратура София

От 08.10.2018г. до 01.06.2022г. Административен ръководител – районен прокурор на Районна прокуратура Сливница.

От 03.04.2006г. до 08.10.2018г. прокурор в Районна прокуратура София.

От 01.04.2005г. до 03.04/2006г. следовател с Столична следствена служба.

*От 22.03..2004г. до 01.04.2005г. следовател с Окръжна следствена служба гр. Ямбол ]*

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

**ОБРАЗОВАНИЕ И  
ОБУЧЕНИЕ**

• Дати (от-до)

1996г. – 2001г. Висше образование, специалност „Право“, ЮЗУ „Неофит Рилски“.

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

Участвал съм в следните обучения :

- Септември 2020г. – „Процесуални гаранции в наказателното производство и права на жертвите“ – организатор Съвета на Европа- програма „Help“;
- 1-2 юни 2017г. – „Процесуални гаранции в наказателното производство в ЕС в практиката“ – организатор ЕМСО;
- 29-30 ноември 2017г. – „Икономически престъпления – възстановяване активи и конфискация в ЕС“ – организатор ЕМСО;
- 17-18 март 2015г. – „Събиране на доказателства при трансгранични престъпления“ – организатор ЕМСО;

31.07.10г. за завършен курс по спец. обучение по английски език за юристи.

- участие в семинар на тема „Защита на финансовите интереси на ЕС. Функции на ОЛАФ“ – 09.12.2013г. - 11.12.2013г.

- участие в семинар на тема „Процесуални гаранции по наказателни дела в ЕС“, организиран от ЕМСО – 31.05.2017г. – 03.06.2017г. в гр. Загреб, Хърватия.

- участие в семинар на тема „Икономически престъпления, възстановяване на активи и конфискация в ЕС“ в Германия – 28.11.2017г. – 01.12.2017г.

- участие в обучение на тема „Правото на убежище в светлината на ЕКПЧ“ в гр. Солун - Гърция – 06.12.2018г. – 08.12.2018г.

- участие в семинар на тема „Трафик на хора от бежанска перспектива“ в гр. Мадрид, Кралство Испания – от 10.03.2019г. до 14.03.2019г.

- от 17.10.19г. до 18.10.19г. семинар на тема „Защита на интелектуалната собственост.“

- от 25.06. – 31.08.2020г. обучение в смесена форма на тема „Процесуални гаранции и права на жертвите в наказателното производство.“

- на 17.05.21г. – Регионален уебинар на тема „Криптовалути.“

- - 13.09.21г. – 17.09.21г. в гр. Трир Германия – семинар „Право на ЕС в областта на социалното осигуряване“

• Основни предмети/застъпени професионални умения

• Наименование на придобитата квалификация

• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

## Лични умения и компетенции

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

МАЙЧИН ЕЗИК

Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

[Английски език]

[B2]

[B2]

[B2]

[Немски език]

[A2]

[A2]

[A2]

## СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

[ Умение за работа в екип.]

## ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

[МНОГО ДОБРИ ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ]

## ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

[Работа с Windows, MS Office.]

## ПРИЛОЖЕНИЯ

[ Опишете всички приложения. ]

EUROPEAN  
CURRICULUM VITAE  
FORMAT



PERSONAL INFORMATION

Name [ PETKOV, PLAMEN DONCHEV ]  
Address  
Telephone  
Fax  
E-mail  
Nationality  
Date of birth

WORK EXPERIENCE

- Dates (from – to) Since 01.06.2022. to date, Prosecutor of Sofia regional Prosecutor's Office.  
Since 08.10.2018. to 01.06.2022, Regional Prosecutor of the Slivnitsa regional Prosecutor's Office.  
Since 03.04.2006 until 08.10.2018 Prosecutor at the Sofia City Prosecutor's Office.  
Since 01.04.2005 to 03.04.2006 investigator with the Sofia Investigation Service.  
Since March 22, 2004 to 01.04.2005 Investigator with the District Investigation Service of Yambol]  
In the period from 17.03.2014 to 03.04.2017 During my work in the Sofia City Prosecutor's Office, Economic Department, I had the opportunity to gain experience in working on cases of crimes under Chapter VII of the Criminal Code, as well as experience in international cooperation in criminal matters.  
In the period from 24.11.2017 until 16.07.2018 seconded to the Specialized Prosecutor's Office, having performed my official duties in the Anti-Corruption Department. 411a, para 1, item 4 of the CPC, requiring close international cooperation on criminal law issues.  
]

- Name and address of employer
  - Type of business or sector
  - Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

EDUCATION AND TRAINING

- Dates (from – to) 1996 - 2001 Higher education, specialty "Law", SWU "Neofit Rilski".

- Name and type of organisation providing education and training I have participated in the following trainings:  
- May 22-23 2023 – "Applying EU Anti-Discrimination Law" – organizer ERA

- May 30 – June 03 2022 – „limits of civil liability in relation to artificial intelligence” – organizer EJTN;
- September 12-18 2021 – “EU law in the field of social security” – organizer ERA;
- September 2020 - "Procedural guarantees in criminal proceedings and victims' rights" - organizer of the Council of Europe - "Help" program;
- March 10-14 2019 – “human trafficking from a refugee perspective” – организер EJTN;
- June 1-2, 2017 - "Procedural guarantees in criminal proceedings in the EU in practice" - organizer EJTN;
- November 29-30, 2017 - "Economic crimes - asset recovery and confiscation in the EU" - organizer EJTN;
- March 17-18, 2015 - "Collection of evidence in cross-border crimes" - organizer EJTN;

- Principal subjects/occupational skills covered
- Title of qualification awarded
- Level in national classification (if appropriate)

**PERSONAL SKILLS AND COMPETENCES**

*Acquired in the course of life and career but not necessarily covered by formal certificates and diplomas.*

**MOTHER TONGUE**

[ Bulgarian ]

**OTHER LANGUAGES**

- Reading skills
- Writing skills
- Verbal skills

[ English ]

[ B2 ]

[ B2 ]

[ B2 ]

**SOCIAL SKILLS**

**AND COMPETENCES**

*Living and working with other people, in multicultural environments, in positions where communication is important and situations where teamwork is essential (for example culture and sports), etc.*

[Ability to work in a team]

**ORGANISATIONAL SKILLS**

**AND COMPETENCES**

*Coordination and administration of people, projects and budgets; at work, in voluntary work (for example culture and sports) and at home, etc.*

[VERY GOOD ORGANIZATIONAL SKILLS]

**TECHNICAL SKILLS**

**AND COMPETENCES**

*With computers, specific kinds of equipment, machinery, etc.*

[Windows, MS Office. ]

**ARTISTIC SKILLS**

**AND COMPETENCES**

[ Describe these competences and indicate where they were acquired. ]

*Music, writing, design, etc.*

OTHER SKILLS  
AND COMPETENCES  
*Competences not mentioned above.*

[ Describe these competences and indicate where they were acquired. ]

DRIVING LICENCE(S)

yes