

АВТОБИОГРАФИЯ

Лична информация	ПЕТЪР СИМЕОНОВ ПЕТРОВ
Име	
Адрес	ул. , № , гр. , пощ. Код , държава България
Телефон	
Факс	
E-mail	
Националност	Българин.
Дата на раждане	
Пол	
ПОЗИЦИЯ, ЗА КОЯТО СЕ КАНДИДАТСТВА	Административен ръководител - Председател
Юридически стаж по чл. 164 от ЗСВ	Към датата на обявяване на конкурса – 10.10.2023г. 29/двадесет и девет/ години, 10/десет/ месеца и 02 /два/ дни
От 28.12.2018 г. – до настоящия момент	Районен съд – Трън – Административен ръководител – Председател
От 02.10.2017 г. – до 28.12.2018 г.	Районен съд – Трън – И.ф. Административен ръководител – Председател
От 27.04.2015 г. – до 02.10.2017 г.	Районен съд – Трън – Съдия
От 03.07.2006 г. – до 27.04.2015 г.	Районна прокуратура – Радомир Районен прокурор
От 03.04.2006 г. – до 03.07.2006г.	Районна прокуратура – Радомир Заместник-Районен прокурор
От 07.05.2002 г. – до 03.04.2006г.	Районна прокуратура – Радомир Прокурор
От 01.06.1994 г. – до 30.04.2002г.	Адвокатска колегия – Перник Адвокат
От 01.03.1992 г. – до 01.09.1992 г.	Окръжен съд – Перник Съдебен кандидат
Ранг	„Съдия във ВКС и ВАС“, повишен на място в ранг с решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 15/11.04.2022 г.
Последна атестация	Комплексна оценка „Много добра“, приета с решение на ВСС по протокол № 31 от 23.10.2018 г.

Образование и обучение

ВИ „Г. Димитров“ – МВР, град София,
Диплома рег. № от 1991г.;
Магистър, специалност „Право“

Министерство на правосъдието
Удостоверение № от .1992 г.

Технически университет град София, Стопански факултет Диплома
рег. № / .2012г.
Магистър, специалност „Стопанско управление“

Допълнителни квалификации и специализации

Множество семинари в областта наказателното, гражданското и европейско право; обучения по задължителна начална квалификация на новоназначени съдии в НИП; обучения по английски език и информационни технологии и др.

**Лични умения и
компетенции**

Майчин език

БЪЛГАРСКИ

Други езици
Самооценяване
Европейско ниво (*)

**Английски език
Език**

Разбиране		Разговор		Писане
Слушане	Четене	Участие в разговор	Самостоятелно устно изложение	
Добро	Добро	Добро	Добро	Добро

(*) Common European Framework of Reference (CEF) level

Комуникационни умения

Отлични комуникационни умения, необходими при общуването с физически и юридически лица, и съдебни структури в качеството на административен ръководител на съдебен орган.

Организационни умения и
компетенции

Притежавам много добри умения за организация не само на собствената дейност, но и на дейността на съдебната администрация, както и за равномерно разпределяне на задължения и специфични отговорности в екип; отлично управление на времето и приоритизиране на проблемите.

Професионални
компетенции

Постоянно повишаване на квалификацията и придобиване на нови знания и умения и усъвършенстването им в множество обучения към НИП, регионални семинари, семинари на съсловни организации..

Дигитални компетенции

Много добра работа с инструментите на Microsoft Office™ - Word, Excel

Други умения

Отговорно, етично, безпристрастно и конфиденциално поведение на работното място и в обществото; Мотивираност за успешно изпълнение на поставените задачи.

Свидетелство за
управление на МПС

Категория В.

Дата: 07.11.2023г.

Подпис:
/Петър Симеонов/