

**ПЪЛЕН СТЕНОГРАФСКИ ПРОТОКОЛ № 32
ОТ ДИСТАНЦИОННОТО ЗАСЕДАНИЕ ЧРЕЗ
ВИДЕОКОНФЕРЕНТНА ВРЪЗКА
НА ПЛЕНУМА НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,
ПРОВЕДЕНО НА 6 НОЕМВРИ 2023 г.**

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ: Георги Чолаков – председател на
Върховния административен съд

ОТСЪСТВАЩИ: Боян Магдалинчев, Галина Захарова, Гергана
Мутафова, Олга Керелска, Стефан Петров, Пламен Найденов

**На заседанието присъства Тихомир Димитров – главен
секретар на Висшия съдебен съвет**

Откриване на заседанието – 09.34 ч.

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: Добро утро, колеги! Откривам
заседанието на Пленума на Висшия съдебен съвет.

Днес ще разгледаме точките, които бяха отложени от
заседанието на 02.11.2023 г. Става въпрос за 3 точки, като по
отношение на първата точка, колеги, знаете, че там проведохме
дебат, проведохме и процедура по гласуване за отлагане, в
момента сме в произнасяне по съществуващото на тази точка.

Някой има ли да каже нещо допълнително?

Колега Марчева, заповядайте.

ДАНИЕЛА МАРЧЕВА: Бих искала само да внеса едно изменение в точка т. 1.5. Понеже колегата Новански се отказа, бих искала да предложи колегата Вероника Имова, която също е от Правната комисия и мисля, че би била много полезна в случая.

Това е моето предложение само за промяна в диспозитива.

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: Колега Имова, Вие сте дали съгласие за това?

ВЕРОНИКА ИМОВА: Само секунда. Дадох съгласие само при условие, че действително разходът бъде одобрен от министъра на финансите във връзка с изменение на Приложение № 1 на Оперативно споразумение № 34 от 07.04.2023 г. по изпълнение на Националния план за възстановяване и устойчивост, в частта относно разходи. Само при тази хипотеза се съгласих. Колегата Марчева ме увери, че всъщност има такова одобрение и да, моята дума е „Да.“ Съгласна съм.

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: Благодаря, колега Имова! Изказвания, колеги?

Виждам проекта за решение:

Командирова за участие в учебно посещение в Република Италия - гр. Рим и гр. Флоренция за периода 12-18 ноември 2023 г., в случай, че бъде одобрено от министъра на финансите изменение на Приложение № 1 на Оперативно споразумение № 34 от 07.04.2023 г. по изпълнение на НПВУ, в частта относно възможността за разходване на средства за командировки с цел обмяна на опит следните лица, и са изброени 17 колеги, съответно и преводач.

Точка 2. Пътните разходи, разходите за 6 нощувки, разходите за дневни пари за 7 дни, както и разходите за медицински застраховки на командированите лица за периода на

командироване са в рамките на определените размери, съгласно Приложение № 2 от Наредбата за служебните командировки и специализациите в чужбина в размер до 72 000 лв., ще бъдат извършени от бюджета на ВСС и след одобрение на изменение на Приложение № 1 на Оперативното споразумение.

Колеги, това е предложението диспозитив.

Тогава пристъпваме към гласуване. Който е „за“ предложението диспозитив, моля да гласува. (брои гласовете) 7 гласа „за“.

„Против“? (брои гласовете) 6 „против“.

Има взето решение.

(след проведеното гласуване с вдигане на ръка)

1. ОТНОСНО: Предложения във връзка с изпълнението на проект „Въвеждане на способности за алтернативно разрешаване на спорове (АРС) в съдебната система в България - пилотно въвеждане на задължителна съдебна медиация; доизграждане на мрежата от съдебни центрове във всички окръжни райони на страната; разработване на стратегия за пълноценно използване на други алтернативни способности за разрешаване на спорове“ включен в Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България

ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1.1. КОМАНДИРОВА за участие в учебно посещение в Република Италия - гр. Рим и гр. Флоренция за периода 12-18 ноември 2023 г., в случай, че бъде одобрено от министъра на финансите изменение на Приложение № 1 на Оперативно споразумение № 34 от 07.04.2023 г. по изпълнение на НПВУ, в

частта относно възможността за разходване на средства за командировки с цел обмяна на опит, следните лица:

- 1.1. Даниела Марчева – член на Висшия съдебен съвет;
- 1.2. Цветинка Пашкунова – член на Висшия съдебен съвет;
- 1.3. Атанаска Дишева – член на Висшия съдебен съвет;
- 1.4. Светлана Бошнакова – член на Висшия съдебен съвет;
- 1.5. Вероника Имова – член на Висшия съдебен съвет;
- 1.6. Марин Маринов – председател на Окръжен съд – Варна;
- 1.7. Александър Ангелов – председател на Софийски районен съд;
- 1.8. Михаил Алексов – председател на Районен съд – Перник;
- 1.9. Веселка Златева-Кожухарова – председател на Административен съд – Пазарджик;
- 1.10. Ивайло Младенов – съдия във Върховен касационен съд;
- 1.11. Александър Ангелов – съдия в Софийски градски съд;
- 1.12. Десислава Жекова-Манасиева – съдия в Окръжен съд – Варна;
- 1.13. Васил Пеловски – съдия в Административен съд – Варна;
- 1.14. Албена Пенова – адвокат в Софийска адвокатска колегия;
- 1.15. Биляна Гяурова-Вегертседер – заместник – председател на Управителния съвет на Национална асоциация на медиаторите;

1.16. Елена Станишева – старши експерт – юрисконсулт в АВСС;

1.17. Камелия Любенова – сътрудник – комисия в АВСС;

1.18. Преводач от и на английски (италиански) език.

1.2. Пътните разходи, разходите за 6 нощувки, разходите за дневни пари за 7 дни, както и разходите за медицински застраховки на командированите лица за периода на командироване са в рамките на определените размери, съгласно Приложение № 2 от Наредбата за служебните командировки и специализациите в чужбина в размер до 72 000 лв., ще бъдат извършени от бюджета на ВСС и след одобрение на изменение на Приложение № 1 на Оперативно споразумение № 34 от 07.04.2023 г., за изпълнение на Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, същите да бъдат възстановени от Министерство на финансите от бюджета на инвестиция С10.15 от ПВУ „Подкрепа на въвеждането на задължителна съдебна медиация“.

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: Точка 2. Колега Чапкънова, заповядайте.

КАЛИНА ЧАПКЪНОВА: Благодаря Ви! Колеги, това е поредният доклад, който предоставям на Вашето внимание като ръководител на проект „Подобряване на процедурите по атестация и формиране на възнагражденията на съдебните служители в Република България“, финансиран по административен договор по Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския социален фонд.

Докладът, който представям на Вашето внимание касае изпълнението на проекта към 30.09.2023 г. Няма отново да повтарям онези дейности, с които съм Ви запознала и чието изпълнение е приключило.

Във връзка с решение на Пленума на ВСС по Протокол № 8/13.05.2021 г. Ви информирам за напредъка по проекта, както следва.

Само ще припомня, че проектът касае три дейности.

Първата дейност това е анализ на статута на съдебните служители, съдържащ предложения и препоръки за промени в процеса по атестиране на съдебните служители в Република България. Тази дейност, както съм Ви информирала, приключи на 20.07.2022 г.

Дейност 2. Това е разработване на Правила за атестиране на съдебните служители. Правилата също са изготвени, съответно те бяха предоставени и одобрени от Пленума на Висшия съдебен съвет с решение по т. 17 от Протокол № 1/19.01.2023 г. на Пленума на Висшия съдебен съвет.

Онова, което бих желала да обърна внимание е, че всички изразходвани средства по тези две дейности, които споменах, са верифицирани. Останали са неверифицирани само 86,91 лв. Ние не сме възразили, защото това е нищожно малка сума и на практика всички изхарчени средства от бюджета на ВСС са били възстановени, т.е. верифицирани са и са върнати в нашия бюджет.

В момента тече изпълнението на дейност 3. Дейност 3 всъщност касае разработване на софтуерен продукт за електронно атестиране на съдебни служители и предоставянето му за ползване от органите на съдебната власт.

Процедурата за възлагане на обществена поръчка по тази дейност беше открита на 13 април с решение от 13.04.2023 г., е публикувана в Централизираната автоматизирана информационна система (ЦАИС) под уникален номер (посочен е). На основание чл. 108, т. 4 и във връзка с чл. 181, ал. 6, чл. 110, ал. 1, т. 2 и чл. 22, ап. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и въз основа на отразени констатации, решения и мотиви в утвърден протокол от работата на комисията, която беше определена, процедурата беше прекратена на 30.05.2023 година и отново повторно открита на 14 юни с решение № F 386918/14.06.2023 г. и същия ден публикувана в ЦАИС.

Срокът за подаване на оферти изтече на 5 юли, а отварянето на получените оферти се състоя на 6 юли 2023 година. Бяха получени 2 броя оферти. С моя заповед отново беше назначена комисия със задача да разгледа, оцени и класира постъпилите оферти за участие в обществена поръчка, възлагана по реда на чл. 178 и следващите от ЗОП.

Комисията приключи своята работа на 28.07.2023 г. с предложение възложителя, т.е. аз да определя за изпълнение на обществената поръчка, класирания на първо място участник „ЕК Технолоджи България“ ООД и да сключи договор с него.

Решението за определяне на изпълнител е подписано и съответно договорът с избрания изпълнител - вече цитираната фирма се подписа на 24.08. 2023 г. Предметът на договора е „Разработване, внедряване и гаранционна поддръжка, както и обслужване на софтуерен продукт за електронно атестиране на съдебни служители и предоставянето му за ползване от органите на съдебната власт (наричан за краткост „Софтуерният продукт“), съгласно Техническото задание на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя, и обхваща дейност 3 на проекта“.

Сключеният договор е на стойност от 150 000,00 (сто и петдесет хиляди) лева без включен ДДС.

Подписването именно на този договор на 24.08.2023 г. доведе до удължаване на срока за изпълнението на дейността на проекта до 30.11.2023 г. На 28.08.2023 г. се проведе встъпителна среща с избрания изпълнител. На нея се обсъди графика и начина на изпълнение на дейностите предмета на този договор.

Към 30.09.2023 г. по дейност 3 е извършено следното:

Предаден е встъпителен доклад с актуализиран план-график за изпълнение на дейността. Изготвен е системният проект (етап 1 от дейността), като са дефинирани детайлните изисквания към софтуерният продукт на база на потребителските нужди и залегналите изисквания в Правила за електронно атестиране на съдебните служители в Република България. Изплатените средства за изпълнението на дейност 3 към 30.09.2023 г. общо (всъщност, тук има някаква грешка, не няма грешка) са 4 878,76 лева. Очаква се изпълнението на дейност 3 да завърши по график през месец ноември. Изготвените документи и резултати ще бъдат представени пред Пленума на Висшия съдебен съвет за запознаване и одобрение.

Извършените разходи по проекта към 30.09.2023 г. общо по трите дейности са в размер на 256 196,73 лева (двеста петдесет и шест хиляди и сто деветдесет и шест лева и 73 ст.). като вече споменах какъв е размерът на верифицираните средства по дейност 1 и 2, а по дейност 3 все още нищо не сме поискали като верифициране, тъй като дейността не е приключила. Така че това е горе-долу като средства, не горе-долу, а с точност са посочени.

Към 30.09.2023 г. по проекта има излишък от средства в размер на 6 564,53 лева.

И на основание гореизложеното, предлагам Пленумът на Висшия съдебен съвет да приеме следното решение:

Приема за сведение Доклад за изпълнението на проект „Подобряване на процедурите по атестация и формиране на възнагражденията на съдебните служители в Република България“, финансиран по административен договор № BG05SFOP001-3.007-0002-C01/01.06.2021 г. по Оперативна програма „Добро управление“ към 30 септември 2023 година.

Това е, колеги, от мен. Благодаря Ви!

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: Колеги, изказвания? Не виждам изказвания.

Затова, колеги, пристъпваме към гласуване по точка 2, а именно предложението ни проект за решение така, както беше докладван от колегата Чапкънова.

Който е „за“, моля да гласува. (брои гласовете) 15, единодушно.

(след проведеното гласуване с вдигане на ръка)

2. ОТНОСНО: Доклад за изпълнението на проект „Подобряване на процедурите по атестация и формиране на възнагражденията на съдебните служители в Република България“, финансиран по административен договор № BG05SFOP001-3.007-0002-C01/01.06.2021 г. по Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския социален фонд (ЕСФ) към 30.09.2023 година

ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

ПРИЕМА ЗА СВЕДЕНИЕ Доклад за изпълнението на проект „Подобряване на процедурите по атестация и формиране на

възнагражденията на съдебните служители в Република България“, финансиран по административен договор № BG05SFOP001-3.007-0002-C01/01.06.2021 г. по Оперативна програма „Добро управление“, към 30 септември 2023 година.

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: Колеги, пристъпваме към точка 3.

Колега Димитров.

ТИХОМИР ДИМИТРОВ: Благодаря Ви, г-н Чолаков!

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: Заповядайте.

ТИХОМИР ДИМИТРОВ: Уважаеми членове на Висшия съдебен съвет, на Вашето внимание съм представил отчет за изпълнението на инвестиция „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“, финансирана по Плана за възстановяване и устойчивост на Република България, обхващащ периода от 13.10.2022 г. до 12.10.2023 година.

Предполагам, че сте се запознали с доклада, така че няма да Ви чета дословно хронологията на всичко извършено по проекта и разменената кореспонденция. Ще си позволя само да обърна Вашето внимание на последната част на доклада.

От съществена важност е да се подчертае, че проектът на оперативно споразумение за изпълнение на инвестицията е изпратен на Дирекция „Национален фонд“ на 15.05.2023 година. Независимо от няколкократните запитвания за финализирането му и до момента няма отговор, съответно няма категорично поет ангажимент за финансиране на инвестицията при положение, че по сега действащия Националния план за възстановяване и устойчивост крайният срок за изпълнение на инвестицията е 31.12.2023 година. В тази връзка следва да се отбележи, че предвид полученото писмо на 25.10.2023 г. от министъра на финансите,

касаещо другата инвестиция по плана, а именно „Подкрепа на въвеждането на задължителна съдебна медиация“, с което министърът ни е уведомил, че предвид получено становище от Европейската комисия, че чл.18, ал. 2 от Регламент (ЕС) 2021/241 за създаване на Механизъм за възстановяване и устойчивост позволява изменение на националните планове само в съответствие с актуализираната финансова актуализация, която за България е намалена през юни 2022 г. предложения, съдържащи искане за увеличение на разходите по инвестиции не се считат за обосновани и няма да бъдат взети предвид при оценката на Европейската комисия. В същото писмо е отбелязано, че е преценено да бъде предложено инвестицията да отпадне от Националния план за възстановяване и устойчивост, като финансирането ѝ ще бъде осигурено по бюджета на съдебната власт, за което е необходимо представяне на разпределение на финансирането по години за периода 2024 – 2026 година.

Доколкото по инвестиция „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“ също е подадено искане за осигуряване на допълнително финансиране, възниква въпрос дали тази инвестиция ще остане част от Националния план за възстановяване и устойчивост или дали тя ще бъде извадена от него и финансирана от националния бюджет. Това от своя страна би променило начина на финансиране и съответно реда за провеждане на обществените поръчки, необходими за реализирането ѝ.

С оглед гореизложеното, считам че се налага изпращане на запитване до министъра на финансите дали се предвижда инвестицията „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“ да остане част от Националния план за възстановяване и устойчивост или да бъде

извадена от него и финансирана от бюджета на съдебната власт, като в случай, че остава част от Националния план за възстановяване и устойчивост, да се поиска отговор за срока за подписване на оперативното споразумение за изпълнението ѝ.

Извън горното, с оглед на кадрови промени в администрацията на Висшия съдебен съвет и напускането на г-н Тодор Събчев от длъжността директор на дирекция „ИТСС“, респективно назначаването на тази длъжност до провеждането на конкурс на Георги Бошнаков, се налага изменение на решението по т. 31 от Протокол № 25/21.07.2022 г. от заседанието на Пленума на ВСС, с което г-н Тодор Събчев е определен за „координатор „Информационни технологии и ЕИСС““ в екипа за организация и управление по проект „Управление, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“ в изпълнение на НПВУ на Република България.

Въз основа на гореизложеното предлагам Пленума на Висшия съдебен съвет да приеме следното решение:

Точка 1. Приема за сведение доклад за изпълнение на дейностите по проект инвестиция „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“, финансирана по План за възстановяване и устойчивост на Република България към 12.10.2023 година.

Точка 2. Отправя запитване до министъра на финансите дали се предвижда инвестиция „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“ да остане част от НПВУ или да бъде извадена от него и финансирана от бюджета на съдебната власт, като в случай, че се предвижда да остане част от НПВУ да се предостави информация

за срока за подписване на оперативното споразумение за изпълнението ѝ.

И точка 3. Изменя решението по т. 31 от Протокол № 25/21.07.2022 г. от заседание на пленума на ВСС, като вместо г-н Тодор Събчев определя за „координатор „Информационни технологии и ЕИСС“ в екип за организация и управление по проект „Управление, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“ в изпълнение на НПВУ на Република България г-н Георги Бошнаков, изпълняващ длъжността директор на директор „ИТСС“ в АВСС.

Благодаря Ви!

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: Благодаря Ви, г-н Димитров! Аз имам няколко уточняващи въпроси във връзка с Вашия доклад. Просто искам да дадете малко повече подробности.

Поради какви основания са прекратени процедурите за мобилните и стационарните компютри? (кратка пауза) Може ли да отговорите?

ТИХОМИР ДИМИТРОВ: Да, да, разбира се. Просто искам да направя малко справка в доклада.

По двете процедури за мобилни и стационарни компютри е предвидено да бъдат закупени 2200 броя лаптопа и 3000 броя стационарни компютри, които са за цялата съдебната система. Самото уточняване на техническите спецификации отне доста време и също така в хода на подготовка на процедурите, с лед проведени пазарни консултации, беше установен и съществен недостиг на финансови средства. Отделно от това във връзка със спазване изискванията на националното законодателство, както и на специфичните механизми за контрол по Плана за възстановяване и устойчивост, самите документации са предмет на

неколкократни проверки, респективно от Агенцията за обществени поръчки и от „Национален фонд“. Вследствие спецификациите за провеждане на процедурите са изготвени в средата на 2022 година и заложените изисквания са за компоненти, които са произведени не по-рано от 2021, съответно 2022 година. С оглед на този факт, както и на резултата за финансирането, предвид липсата на подписано споразумение поръчките ще се изпълняват най-рано през 2024 г., което означава, че доставеното оборудване ще бъде остаряло и това налага съществено изменение на спецификацията, което от своя страна води до промяна на кръга на участниците.

Всичко това или основният мотив в крайна сметка за качествено провеждане на тази процедура е за осигуряване на максимално качествен продукт за заложената цена с оглед на осигуряване нуждите на съдебната система.

Благодаря Ви!

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: Благодаря Ви за тези разяснения, защото все пак тези спецификации касаят и Върховния административен съд във връзка с изграждането на дейта центровете.

И още нещо да повторите, макар че на всички е ясно: как ще се проведат процедурите, ако излезем от НПВУ, откъде ще бъдат финансирани?

ТИХОМИР ДИМИТРОВ: Искам да отбележа, че стойността на проекта е значителна както за съдебната власт, така и за Висшия съдебен съвет, и ако бъде изваден този проект от Националния план за възстановяване и устойчивост, тежестта за бюджета ще бъде съществена, като съответно ще се промени и редът за възлагане. Той ще трябва да бъде общият ред, който е въведен във Висшия съдебен съвет - след подготовка на процедурата чрез упълномощаване на Пленума някой възложител,

който бъде определен, ще трябва да проведе процедурата. Моето лично упълномощаване е само в изпълнение на проекта.

Благодаря Ви!

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: Благодаря! Колеги, други въпроси имате ли към главния секретар?

Колеги, ако няма други въпроси, тогава подлагам на гласуване анблок трите диспозитива на тази точка, както бяха докладвани от колегата Димитров.

Който е „за“, моля да гласува. (брои гласовете) 14, единодушно. Няма да подлагам „против“ .

(след проведеното гласуване с вдигане на ръка)

3. ОТНОСНО: Отчет за изпълнението на инвестиция „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“, финансирана по План за възстановяване и устойчивост на Република България, обхващащ периода от 13.10.2022 г. до 12.10.2023 г.

ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

3.1. ПРИЕМА за сведение доклад за изпълнение на дейностите по проект инвестиция „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“, финансирана по План за възстановяване и устойчивост на Република България към 12.10.2023 г.

3.2. ОТПРАВЯ запитване до министъра на финансите дали се предвижда инвестиция „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“ да остане част от НПВУ или да бъде извадена от него и финансирана от бюджета на съдебната власт, като в случай, че се

предвижда да остане част от НПВУ да се предостави информация за срока за подписване на оперативното споразумение за изпълнението ѝ.

3.3. ИЗМЕНЯ решението по т. 31 от Протокол № 25/21.07.2022 г. от заседание на Пленума на ВСС, като вместо г-н Тодор Събчев **ОПРЕДЕЛЯ** за „координатор „Информационни технологии и ЕИСС“ в екип за организация и управление по проект „Управление, доразвитие и надграждане на Единната, информационна система на съдилищата“ в изпълнение на НПВУ на Република България г-н Георги Бошнаков - изпълняващ длъжността директор на дирекция „ИТСС“ в АВСС.

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ: С това, колеги, изчерпахме дневния ред. Закривам заседанието с пожелание за хубава и успешна седмица на всички!

Закриване на заседанието – 09.58 ч.

Стенограф:

Катя Симова

(Изготвен на 07.11.2023 г.)

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ:

ГЕОРГИ ЧОЛАКОВ

Разпечатка от гласуване на решенията по протокола.

Гласуването е в съответствие с предложението на вносителя.

Публикуван на 07.11.2023г.