



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ПРОТОКОЛ № 33

от редовното заседание чрез видеоконферентна връзка
на Комисия „Управление на собствеността“
към Пленума на Висшия съдебен съвет, проведено на **22.11.2023 г.**

Днес, 22.11.2023 г., сряда, от 10,30 часа се проведе редовното заседание чрез видеоконферентна връзка на комисия „Управление на собствеността“ към Пленума на Висшия съдебен съвет, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Стефан Гроздев
ЧЛЕНОВЕ: Боян Новански
Йордан Стоев
Огнян Дамянов
Олга Керелска
Стефан Петров

От администрацията на ВСС присъстваха: **Стефка Инджова** - директор на дирекция „УССВ“, **инж. Лина Грънчарова** – началник отдел „Инвестиции и строителство“ и **Диана Стоянова** - главен експерт - юрисконсулт в дирекция „Правна“.

ПО ДНЕВНИЯ РЕД

- Инвестиции и строителство:

1.ОТНОСНО: Писмо от главен секретар при АГП във връзка с обект: „СМР по преустройство и основен ремонт на сгради за нуждите на Прокуратура на Република България, находящи се на ул. „Монтевидео“ № 21 и ул. „Народно хоро“ № 89б“ от Инвестиционната програма на ВСС.

Приложение: Доклад от инж. Стоянка Георгиева – главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

РЕШИ:

1. ПРИЕМА доклада на инж. Стоянка Георгиева – главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „УССВ“

2. ПРИЕМА за целесъобразно да бъде променено наименованието на обект „СМР по преустройство и основен ремонт на сгради за нуждите на Прокуратура на Р България, находящи се на ул. „Монтевидео“ № 21 и ул. „Народно хоро“ № 89б“ от Инвестиционната програма на ВСС, в съответствие с издаденото разрешение за строеж № 125/07.06.2022 г. по следния начин: „Промяна на предназначението на съществуваща сграда за хотел в административна сграда, пристрояване на асансьор и противопожарни стълби към съществуващи сгради, в имот с идентификатор 68134.4333.1256 по КККР, кв.

503, УПИ I за административни сгради и трафопост, местност кв. „Овча купел – кв. 50“, район Овча купел, гр. София“.

3. ВЪЗЛАГА на отдел „Инвестиции и строителство“ при изготвяне на Инвестиционна програма на ВСС по § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ на органите на съдебната власт за 2023 г. да отрази промените по т. 2.

4. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ да подготви писмо до и.ф. главен прокурор, относно предложението за актуализиране на прогнозната стойност на обществена поръчка за обект: „СМР по преустройство и основен ремонт на сгради за нуждите на Прокуратура на РБългария, находящи се на ул. „Монтевидео“ № 21 и ул. „Народно хоро“ № 89б“ за необходимостта от предприемане на допълнителни действия от страна на ПРБ с цел изпълнение на обекта със средствата, предвидени по § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ от Инвестиционната програма на ВСС за 2023 г. и бюджетната прогноза за капиталови разходи на съдебната власт за 2024 – 2026 г. Проектът на писмото да бъде докладван на следващото заседание на комисия „Управление на собствеността“.

2.ОТНОСНО: Писмо от административния ръководител на ОП – Ямбол във връзка с имот, находящ се в гр. Ямбол, ул. „Бяло море“ № 1, предоставен в управление на ВСС за нуждите на ОП – Ямбол.

Приложение: Доклад от инж. Стоянка Георгиева – главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“ и Георги Димитров - младши експерт - юрист в отдел „Управление на собствеността“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“ Р Е Ш И:

1. ПРИЕМА доклада на инж. Стоянка Георгиева - главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“ и Георги Димитров - младши експерт - юрист в отдел „Управление на собствеността“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

2. ВЪЗЛАГА на административния ръководител на ОП - Ямбол да предприеме действия за събиране на оферти за възлагане изготвянето на техническа експертиза за експлоатационното състояние на имот, находящ се в гр. Ямбол, ул. „Бяло море“ № 1, предоставен в управление на ВСС за нуждите на ОП - Ямбол и необходимите СМР по окупнени показатели.

3. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към АВСС да изпрати писмо до директора на ОДМВР - Ямбол за предприетите действия.

4. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към АВСС, след получаване на отговор по т. 2 от решението, да докладва на Комисия „Управление на собствеността“ към Пленума на ВСС, с оглед предприемане на последващи действия.

3.ОТНОСНО: Изпълнение на обект „Преустройство и ремонт на съществуваща сграда ПИ 83510.674.453 в сграда с пристройка на Районен съд и Районна прокуратура – Шумен“ от Инвестиционната програма на ВСС.

Приложение: Доклад от инж. Стоянка Георгиева – главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

**КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“
РЕШИ:**

1. ПРИЕМА доклада на инж. Стоянка Георгиева – главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „УССВ“.

2. ПРИЕМА „ДИНС - КОНСУЛТ“, за изпълнител на услуга с предмет „Извършване на оценка на съответствието на инвестиционен проект по реда на чл. 154 от Закона за устройство на територията за строеж „Преустройство и ремонт на съществуваща сграда ПИ 83510.674.453 в сграда с пристройка за нуждите на Районен съд и Районна прокуратура - Шумен“, с ценово предложение на стойност 1 200,00 лв. без ДДС или 1 440,00 лв. с ДДС. Средствата да се осигурят от „Акcesорни договори“ от Инвестиционната програма на ВСС за 2023 г. по § 51-00 „Основен ремонт на дълготрайни материални активи“.

3. ВЪЗЛАГА на дирекция УССВ при последваща актуализация на Инвестиционната програма на ВСС за 2023 г. да включи обект „Извършване на оценка на съответствието на инвестиционен проект по реда на чл. 154 от Закона за устройство на територията за строеж „Преустройство и ремонт на съществуваща сграда ПИ 83510.674.453 в сграда с пристройка за нуждите на Районен съд и Районна прокуратура - Шумен“ с прогнозна стойност в размер на 1 440,00 лв. и срок на изпълнение 2023 г.

4. ВЪЗЛАГА на дирекция УССВ да подготви и изпрати необходимата документация, чрез главен секретар на ВСС до дирекция „Правна“, отдел „Обществени поръчки“ в АВСС, за предприемане на необходимите действия за сключване на договор с определения изпълнител по т. 2.

5. ИЗПРАЩА решението на Комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на ВСС, за сведение.

4.ОТНОСНО: Определяне на състав на Експертен технико-икономически съвет (ЕТИС) към дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ за оценка и приемане на инвестиционен проект във фаза „Идеен проект“ за обект „Основен ремонт и преустройство на част от имот публична държавна собственост, находящ се на бул. „Александър Стамболийски“ № 82 за нуждите на специализираните органи на съдебната власт - съд и прокуратура“.

Приложение: Доклад от инж. Лина Грънчарова – началник отдел отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

**КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“
РЕШИ:**

1. ПРИЕМА доклада на инж. Лина Грънчарова, началник отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ в АВСС.

2. УТВЪРЖДАВА предложения в доклада състав на ЕТИС за разглеждане и оценка на инвестиционен проект на обект „Основен ремонт и преустройство на част от имот публична държавна собственост, находящ се на

бул. „Александър Стамболийски“ № 82 за нуждите на специализираните органи на съдебната власт - съд и прокуратура“ във фаза „Идеен проект“.

3. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ да докладва за взетите решения от ЕТИС за разглеждане на инвестиционния проект за „Основен ремонт и преустройство на част от имот публична държавна собственост, находящ се на бул. „Александър Стамболийски“ № 82 за нуждите на специализираните органи на съдебната власт - съд и прокуратура“ във фаза „Идеен проект“ на следващо заседание на Комисия „Управление на собствеността“.

5.ОТНОСНО: Предложение от Главния секретар при АГП относно изпълнение на обект „Строително-ремонтни работи на Съдебна палата, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с № № 26, 27, 28 и 29 на I-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“

Приложение: Доклад от инж. Стоянка Георгиева – главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

В хода на обсъждането на искането от АГП, вх. № ВСС-12550 от 13.11.2023 г., членовете на Комисията приеха, че с оглед напредналия процес по възлагане и избор на изпълнител на СМР за обекта, е нецелесъобразно на този етап предприемане на действия за допълване на разрешенie за строеж № 196/17.10.2016 г. с въвеждане на етапност на изпълнението при условията на чл. 154, ал. 6 от ЗУТ, във връзка с чл. 145 от ЗУТ. Прие се, че проблемите, които се посочват в писмото на АГП във връзка с реализирането на обекта, биха могли да се решат с прилагане на конкретни изисквания на Възложителя към Изпълнителя при организацията на изпълнение на строителството, още на етап – обществена поръчка за избор на изпълнител.

В резултат на дискусиата,

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

Р Е Ш И:

1. ПРИЕМА доклада на инж. Стоянка Георгиева – гл. експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

2. ПРИЕМА за нецелесъобразно искане с вх. № ВСС-12550/13.11.2023 г. от АГП за разделяне на етапи на разрешенie за строеж № 196/17.10.2016 г. за обект: „Строително-ремонтни работи на Съдебна палата, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, включващ фасади към вътрешни дворове, покрив на сградата, настилки на вътрешни дворове и проходи и втори етаж на сградата (откъм ул. „Лавеле“), стаи с № № 26, 27, 28 и 29 на I-ви сутерен (откъм ул. „Алабин“) и преустройство на две гаражни клетки в работни помещения“, по реда на чл. 154 от ЗУТ.

3. ИЗПРАЩА решението на административния ръководител на Апелативен съд - София, за сведение и на и.ф главен прокурор, на разпореждане.

- Текущи ремонти:

6.ОТНОСНО: Писмо от административния ръководител на Районен съд – Разлог за осигуряване на финансови средства за подмяна на газов котел в сградата на съда

Приложение: Доклад от инж. Минчо Стаев – главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

РЕШИ:

1. ПРИЕМА доклада на инж. Минчо Стаев - главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

2. ПРИЕМА за целесъобразно извършването на демонтаж на съществуващ и доставка и монтаж на нов газов котел в сградата на РС - Разлог, ул. „Иларион Макариополски“ № 23, на стойност 11 976,00 лв. с ДДС, съгласно представената от административния ръководител на съда икономически най-изгодна оферта.

Мотиви: Съгласно констативен протокол на дружеството, което осъществява техническа поддръжка/надзор на съоръжения с повишена опасност в сградата на съда, подмяната на котела е необходима и целесъобразна. Същата няма аварийен/неотложен характер по смисъла на чл. 12 на Правила за планирането, осигуряването на средства и извършването на текущ ремонт на сградния фонд на съдебната власт /Правилата/ и § 1 от Допълнителните разпоредби към тях, предвид констатацията в протокола, че газовия котел е безопасен за експлоатация и към настоящия момент няма дефектирали части. Ремонтът, свързан с демонтажа на съществуващия котел, доставката и монтажа на нов газов котел в сградата на съда може да бъде включен в проекта за разпределение на средствата да текущи ремонти през 2024 г. и при осигуряване на средства по бюджета на съда да бъде извършен през 2024 г. като планиран текущ ремонт.

Справка за отпуснатите средства на РС – Разград за периода 2018 г. – 2023 г.

година	Корекция на бюджета на ОСВ за извършване на текущ ремонт	Вид на текущия ремонт
2018	1 141,00 лв. 1 197,00 лв.	спешен ремонт на газов котел; текущ ремонт с цел обособяване на зони „вход-изход“ за граждани.
2019	0,00 лв.	няма
2020	0,00 лв.	няма
2021	6 900,00 лв.	подмяната на системата за видеонаблюдение на сградата на РС – Разлог.
2022	0,00 лв.	няма
2023	0,00 лв.	няма заявени текущи ремонти през 2023г.

3. ВЪЗЛАГА на дирекция УССВ искането на РС – Разлог за осигуряване на средства за изпълнение на текущ ремонт за подмяна на газов котел с нов такъв в сградата на съда да бъде приобщено към исканията на административните ръководители на органите на съдебна власт по реда на чл. 5 от Правилата за

обобщаване за изпълнение през 2024 г. и включено към проекта за разпределение на средства за изпълнение на планирани текущи ремонти през 2024 г.

4. ИЗПРАЩА решението на Комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на Висшия съдебен съвет и на административния ръководител на РС – Разлог, за сведение.

7.ОТНОСНО: Писмо от административния ръководител на Районен съд – Червен бряг за осигуряване на финансови средства за изграждане на система за видеонаблюдение в сградата на съда

Приложение: Доклад от инж. Минчо Стаев – главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“ Р Е Ш И:

1. ПРИЕМА доклада на инж. Минчо Стаев - главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

2. ПРИЕМА за необходимо и целесъобразно изграждане на система за видеонаблюдение в сградата на съда, находяща се в гр. Червен Бряг, ул. „Екзарх Йосиф“ № 6, на стойност в размер на 4 991,00 лв. с ДДС, съгласно представената икономически най-изгодна оферта от административния ръководител на съда.

Мотиви: В Протокол от извършено охранително обследване от ГД „Охрана“, на основание чл. 24, ал. 1 от Наредба № 4 от 10 януари 2008 г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт, за сградата на РС - Червен бряг е предписано изграждане на система за видеонаблюдение в сградата на съда. Към настоящия момент охраната на сградата на съда се осъществява чрез система за физическа защита от служители на ОЗ „Охрана“ - Плевен и с технически средства за охрана СОТ, метал детектор и др. Искането няма аварийен/неотложен характер по смисъла на чл. 12 на Правила за планирането, осигуряването на средства и извършването на текущ ремонт на сградния фонд на съдебната власт /Правилата/ и § 1 от Допълнителните разпоредби към тях. Изграждането на система за видеонаблюдение в сградата на съда може да бъде включено в проекта за разпределение на средствата за текущи ремонти през 2024 г. и при осигуряване на средства по бюджета на съда да бъде реализирано през 2024 г. като планиран текущ ремонт.

Справка за отпуснатите средства на РС – Червен бряг за периода 2018 г. – 2023 г.

година	Корекция на бюджета на ОСВ за извършване на текущ ремонт	Вид на текущия ремонт
2018	28 720,00 лв.	текущ ремонт – подмяна на прозоречна дограма, поставяне на щори, както и монтиране на решетки на първи етаж на

	7 366,00 лв.	сградата на съда; авариен текущ ремонт на покрив в сградата на съда
2019	0,00 лв.	Няма
2020	0,00 лв.	Няма
2021	0,00 лв.	Няма
2022	43 344,00 лв.	направа на дренаж на стената към улицата и стената към централния вход на сградата на ул. „Екзарх Йосиф“ № 6, гр. Червен бряг.
2023	24 096,00 лв.	заявени текущи ремонти за 2023 г. – текущ ремонт на помещение за обособяването му в склад

3. ВЪЗЛАГА на дирекция УССВ искането на РС – Червен бряг за осигуряване на средства за изграждане на система за видеонаблюдение в сградата на съда да бъде приобщено към исканията на административните ръководители на органите на съдебна власт по реда на чл. 5 от Правилата за обобщаване за изпълнение през 2024 г. и включено към проекта за разпределение на средства за изпълнение на планирани текущи ремонти през 2024 г.

4. ИЗПРАЩА решението на Комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на Висшия съдебен съвет и на административния ръководител на РС – Червен бряг, за сведение.

8.ОТНОСНО: Писмо от административния ръководител на Окръжен съд – Кърджали за осигуряване на финансови средства за неотложен ремонт за изпълнение на мерки по предписание РД ПБЗН – Кърджали в сградата на съда.

Приложение: Доклад от инж. Минчо Стаев – главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“ РЕШИ:

1. ПРИЕМА доклада на инж. Минчо Стаев - главен експерт в отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

2. ПРИЕМА за необходимо административният ръководител на ОС - Кърджали да предприеме действия за прилагане на мерките, описани в Протокол № 1819/29.06.2022 г. от РД ПБЗН – Кърджали за резултатите от комплексна проверка, извършена за сградата на Окръжен съд – Кърджали. **ОТЛАГА** вземането на решение по отношение осигуряването на средства за изпълнение на мерките, до комплектоване на искането с оферти, съгласно Правила за планирането, осигуряването на средства и извършването на текущ ремонт на сградния фонд на съдебната власт /Правилата/.

Мотиви: *Изпълнението на дейностите, свързани с прилагане на мерките, описани в Протокол № 1819/29.06.2022 г. нямат аварийен/неотложен характер по смисъла на чл. 12 на Правила за планирането, осигуряването на*

средства и извършването на текущ ремонт на сградния фонд на съдебната власт /Правилата/ и § 1 от Допълнителните разпоредби към тях, доколкото и към момента в сградата на ОС - Кърджали се поддържа необходимата организация за спазване на основните изисквания за противопожарна безопасност и охрана, без да се нарушава нормалната ѝ експлоатация. След комплектоване на преписката от страна на ОС - Кърджали, съгласно Правилата, дейностите може да бъдат включени в проекта за разпределение на средствата за текущи ремонти през 2024 г. и при осигуряване на средства по бюджета на съда да бъде извършен през 2024 г. като планиран текущ ремонт.

Справка за отпуснатите средства на ОС – Кърджали за периода 2018 г. – 2023 г.

година	Корекция на бюджета на ОСВ за извършване на текущ ремонт	Вид на текущия ремонт
2018	0,00 лв.	Няма
2019	0,00 лв.	Няма
2020	63 994,00 лв.	неотложен ремонт на източна и западна фасада и покрив на сградата на Съдебна палата.
2021	7 368,00 лв. 15 562,00 лв. 12 705,84 лв. 5 862,00 лв. 4 871,13 лв. 3 106,85 лв.	офис мебели за архив. ремонтни работи в архив - доставка и монтаж паркет, шпакловъчно - бояджийски работи. архитектурно заснемане, конструктивно обследване, технически паспорт. енергийно обследване, обследване и на водогреен котел. от икономия на отпуснатите по бюджета на ОС – Кърджали за изпълнение на текущи ремонти през 2021 г., за наложителен ремонт на южно стълбище и подмяна на подовата настилка в 4 бр. работни помещения на IV етаж от сградата нова мълниезащитна заземителна уредба в сградата на Съдебната палата – Кърджали.
2022	1 654,00 лв.	изолация въздухопровод по предписание
2023	0,00 лв.	заявени текущи ремонти за 2023 г. – няма.

3. УКАЗВА на административния ръководител на ОС – Кърджали **в срок до 28.11.2023 г.** да представи три съпоставими оферти, съгласно Правилата за обозначаване със знаци на евакуационния път, предназначен за над 100 човека, преминаващ през стълбището в южната част на сградата.

4. ВЪЗЛАГА на отдел „Инвестиции и строителство“, дирекция УССВ, при комплектоване на искането от страна на ОС - Кърджали, съгласно Правилата до 28.11.2023 г., същото да бъде приобщено към исканията на административните ръководители на органите на съдебна власт, подадени по реда на чл. 5 от Правилата за обобщаване и включено в проекта за разпределение на средства за изпълнение на планирани текущи ремонти през 2024 г.

5. ИЗПРАЩА решението на административния ръководител на ОС – Кърджали, за сведение.

- Управление на собствеността:

9.ОТНОСНО: Писмо от и.ф. главен прокурор на Република България относно имот, находящ се в гр.Варна, община Варна, област Варна, район „Приморски“, к.к. „Чайка“.

Приложение: Доклад от Мая Атанасова – началник отдел „Управление на собствеността“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“.

След доклад с ретроспекция във връзка с искането на АГП, вх. № ВСС-15096/13.11.2023 г., членовете на Комисията единодушно изразиха категорично възражение по предложението за стартиране на процедура по чл. 17 от Закона за държавната собственост и изразиха принципно съгласие за предлагане на имота за ползване от друг орган на съдебната власт /ОСВ/.

В резултат на проведеното гласуване, в което г-н Стоев гласува с „против“ предоставянето на имота на друг ОСВ,

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

Р Е Ш И:

1. ПРИЕМА доклада от Мая Атанасова – началник отдел „Управление на собствеността“, дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ в АВСС.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към АВСС да изпрати писма до председателите на Върховния административен съд и Върховния касационен съд, ведно с документацията за имота, с предложение за изразяване на становище относно необходимостта от имот – публична държавна собственост, находящ се в гр.Варна, община Варна, област Варна, район „Приморски“, к.к. „Чайка“.

3. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към АВСС, след получаване на информацията по т. 2, да докладва на Комисия „Управление на собствеността“ към Пленума на ВСС, с оглед предприемане на последващи действия.

4. Изпраща решението на Главния прокурор на Република България, на разпореждане.

10.ОТНОСНО: Писмо от Европейския прокурор Теодора Георгиева за предоставяне на информация за имот, находящ се на ул. „Г.С.Раковски“ № 134, гр. София.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“
Р Е Ш И:

ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ да подготви писмо до и.ф. главен прокурор на Република България за предоставяне на подробна информация относно предприетите действия за привеждане в експлоатация на предоставената за нуждите на офиса на европейските делегирани прокурори сграда, находяща се на ул. „Г. С. Раковски“ № 134, което да бъде предоставено за подпис на представляващия ВСС.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯ
„УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“
КЪМ ПЛЕНУМА НА ВСС: /п/
СТЕФАН ГРОЗДЕВ