

ДО

ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ДОКЛАД

От

Красимир Мазгалов

Съдия в Софийски градски съд

Относно:

Командировка в Мисията на ЕС в Молдова за периода 31/07/2023 – 31/07/2024

Уважаеми членове на Висшия съдебен съвет,

През периода от 31/07/2023 до 31/07/2024 бях командирован от ВСС в Мисията за партньорство на Европейския Съюз в Република Молдова на длъжност Legal Adviser.

С настоящия доклад представям резултатите от едногодишната ми дейност на тази длъжност.

Мисията на ЕС в Молдова е най-новата (стартирала на 22/05/2023г.) и в същото време най-малобройната като състав гражданска мисия на Европейската Служба за Външна Дейност (EEAS) в областта на Общата Политика за Сигурност и Отбрана (CSDP)- 40 международни експерти от държави- членки на ЕС и 8 служители- граждани на Молдова. Значението на мисията от гледна точка на външната политика на ЕС в областта на сигурността и отбраната е обратно пропорционално на числеността и, доколкото основната задача на мисията е повишаване капацитета на институциите в областта на сигурността в Република Молдова за противопоставяне на хибридни атаки, дезинформация и антидържавна пропаганда

Длъжността Legal Adviser е единствената такава в Мисията и на практика правният отдел на Мисията се състои само от един юрист. Тази изключителност на позицията създава определени и ежедневни предизвикателства. На първо място, за функционирането на цялата мисия е необходимо всички възникнали текущи въпроси и проблеми от правно естество да бъдат разрешавани в кратки срокове поради опасност от натрупване и липса на възможност за делегиране на задачи. От друга страна всяко отсъствие на единствения юрист по повод на отпуск или заболяване е нежелателно и налага дистанционна работа при такива случаи. Допълнително усложнение представлява и фактът, че мисията е новосъздадена и към момента на пристигането ми в края на м.юли 2023г. вече имаше натрупана работа от правно естество във всички възможни аспекти.

Основната ми задача като Legal Adviser беше да създам необходимите Стандартни Оперативни Процедури (SOP или Правилници за вътрешен ред), необходими за нормалното функциониране на мисията, както и да осъществявам ежедневно наблюдение и контрол върху всички дейности на останалите членове на мисията и при

необходимост да оказвам съдействие за извършването им. В тази връзка за период от няколко месеца бяха създадени, съгласувани и одобрени от Head of Mission: Общи правила за местните служители (GSC for Local Staff); Стандартни оперативни процедури (SOP) за Човешки Ресурси; SOP за дисциплинарните производства; SOP за защита на личните данни; SOP за подателите на сигнали; SOP за логистиката и транспорта на мисията; SOP за провеждането на обществени поръчки от мисията; типови договори за всички длъжности заемани от местни служители, както и необходимите приложения (типови образци на документи) към тях.

Едновременно с горното се провеждаха ежедневни дискусии по текущите проблеми на отдел Човешки ресурси при наемането на местни служители, тъй като трудовите им договори следва да са съобразени както с изискванията на ЕС и ОПСО за гражданските мисии, така и с местното законодателство. Последното наложи задълбочено запознаване с трудовото законодателство на Република Молдова, което се публикува само на румънски и руски език и само по себе си представлява значително предизвикателство.

Друг аспект от работата ми беше подпомагането на Project Cell към мисията, чиято дейност е осигуряване на дарения от държави- членки на ЕС извън бюджета на мисията, закупуване на оборудване и софтуер и предоставянето им на местни организации и институции в рамките на общия мандат на мисията. За целта беше необходимо да се изготвят споразумения и договори за дарение от една страна с други международни органи и организации (EUDEL, други CSDP мисии, агенции на ЕС, представителства на отделни държави- членки на ЕС), а от друга- с местните институции и организации.

Наред с гореописаните задължения, в качеството ми на единствен юрист в мисията бях определен като лице за контакт във връзка с разкриването на евентуални финансови измами (Anti-Fraud Contact Point) и докладването им на съответните органи- OLAF и FPI. В тази връзка и след преминаване на обучение за обучители в ОПСО, провежда редовните тренировъчни сесии на всички служители на мисията за ранно откриване на евентуални финансови измами и несъответствия при изразходването на средства от бюджета на мисията и по проектите за дарения.

Друга съществена част от работата ми беше свързана с провежданите дисциплинарни производства срещу служители на мисията, извършили нарушения на правилниците за вътрешен ред. В производствата, в които не вземах участие като член на дисциплинарния състав, подпомагах последните и решаващия орган (Chief of Staff) при тълкуване и прилагане на относимите разпоредби, събирането на доказателства и оформянето на необходимите протоколи, решения, становища, изявления, предложения.

В обобщение мога да заявя, че едногодишната ми дейност като Legal Adviser в Мисията на ЕС в Молдова беше изключително разнообразна, предизвикателна и удовлетворяваща. Лично за мен тази работа представлява безценен професионален опит. Оценката за приноса ми към дейността на мисията е отразен от преките ми ръководители в приложения към настоящия доклад Performance Evaluation Report (PER).

01/08/2024

Гр.София

с уважение:


Красимир Мазгалов