

**КРАТЪК ПРОТОКОЛ № 6**  
**ОТ ДИСТАНЦИОННОТО ЗАСЕДАНИЕ ЧРЕЗ ВИДЕОКОНФЕРЕНТНА ВРЪЗКА**  
**НА ПЛЕНУМА НА ВИШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**  
**ПРОВЕДЕНО НА 10 ОКТОМВРИ 2024 г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩИ:** Мария Павлова – служебен министър на правосъдието, и Галина Захарова – председател на Върховния касационен съд

**ОТСЪСТВАЩИ:** Боян Магдалинчев, Цветинка Пашкунова

На заседанието присъства Теодора Точкова – главен инспектор на Инспектората към ВСС

На заседанието присъства Тихомир Димитров – главен секретар на Висшия съдебен съвет

*Откриване на заседанието – 9,30 ч.*

По внесените допълнения и на основание последвалите разисквания по дневния ред

**ПЛЕНУМЪТ НА ВИШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**  
**Р Е Ш И:**

**I. ОТТЕГЛЯ т. 18 от дневния ред.**

**ПО ДНЕВНИЯ РЕД**

**1. ОТНОСНО:** Внасяне на предложения за кандидатури за главен прокурор /чл. 173, ал. 4 ЗСВ/ - четвърто поредно заседание

**Обявява** предложението, внесено от членовете на Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет, за кандидатурата на господин Борислав Боби Сарафов за Главен прокурор на Република България.

**БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ**

**Корекции на бюджета на органите на съдебната власт за 2024 г.**

**2. ОТНОСНО:** Искане от и.ф. „административен ръководител“ на Софийски градски съд за одобряване на разход по код 90

**ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ****РЕШИ:**

**ДАВА СЪГЛАСИЕ** да бъде извършен разход с код 90 от Софийски градски съд в размер на 25 268,41 лв. за възстановяване на държавна такса във връзка с постигната спогодба съгласно Разпореждане № 7614 от 19.09.2024 г., на основание чл. 78, ал. 9 от ГПК на Софийски градски съд, Търговско отделение, VI-24 състав.

**3. ОТНОСНО:** Искане от административния ръководител на Окръжен съд-Ловеч за осигуряване на средства за закупуване на циркуляционни помпи за отоплителна инсталация

**ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ****РЕШИ:**

**3.1. ДАВА СЪГЛАСИЕ** за корекции по бюджетите на Висш съдебен съвет и Окръжен съд-Ловеч за 2024 г. на стойност 13 328 лв. за закупуване,

доставка и монтаж на 2 броя циркуляционни помпи за отоплителна инсталация, както следва:

**3.1.1. НАМАЛЯВА** § 52-00 „Придобиване на ДМА“ на Висш съдебен съвет с 13 328 лв.

**3.1.2. УВЕЛИЧАВА** § 52-00 „Придобиване на ДМА“ на Окръжен съд -Ловеч с 13 328 лв.

**3.2. ДАВА СЪГЛАСИЕ** за увеличение на бюджета на Окръжен съд-Ловеч за 2024 г. по § 10-00 „Издръжка“ с 864 лв. с цел осигуряване на средства за демонтаж на 2 броя съществуващи помпи.

Средствата в размер на 864 лв. са за сметка на неразпределения резерв по бюджета на съдебната власт за 2024 г. по § 10-00 „Издръжка“.

**4. ОТНОСНО:** Искане от административния ръководител на Административен съд-Добрич за осигуряване на средства за аварийен ремонт на климатик в помещение за архив

#### **ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

##### **РЕШИ:**

**ДАВА СЪГЛАСИЕ** за увеличение на бюджета за 2024 г. на Административен съд-Добрич по § 10-00 „Издръжка“ с 2001 лв. с цел осигуряване на средства за аварийен ремонт на сплит система /климатик/ в помещение за архив в сградата на Административен съд-Добрич, находяща се в гр. Добрич, бул. „Трети март“ № 5.

Средствата в размер на 2001 лв. са за сметка на резерва за неотложни и непредвидени разходи по бюджета на съдебната власт за 2024 г.

**5. ОТНОСНО:** Искане от административния ръководител на Районен съд-Тетевен за осигуряване на средства за неотложен ремонт на помещение за задържани лица в сградата на съда

#### **ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

##### **РЕШИ:**

**ДАВА СЪГЛАСИЕ** за увеличение на бюджета за 2024 г. на Районен съд-Тетевен по § 10-00 „Издръжка“ с 1505 лв. с цел осигуряване на

средства за извършване на спешен и неотложен ремонт на помещението за задържани лица в сградата на съда – гр. Тетевен, ул. „Хр. Ботев“ № 3.

Средствата в размер на 1505 лв. са за сметка на резерва за неотложни и непредвидени разходи по бюджета на съдебната власт за 2024 г.

**6. ОТНОСНО:** Искане от и.ф. „административен ръководител“ на Районен съд-Тутракан за осигуряване на средства за аварийен ремонт на част от покрива на сградата на съда

### **ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

#### **Р Е Ш И :**

**ДАВА СЪГЛАСИЕ** за увеличение на бюджета на Районен съд-Тутракан за 2024 г. по § 10-00 „Издръжка“ с 3452 лв. с цел осигуряване на средства за извършване на аварийен ремонт на част от покрива на сградата на съда.

Средствата в размер на 3452 лв. са за сметка на резерва за неотложни и непредвидени разходи по бюджета на съдебната власт за 2024 г.

**7. ОТНОСНО:** Искане от административния ръководител на Районен съд-Дупница за осигуряване на средства за неотложен текущ ремонт в сградата на съда за осигуряване на помещения за принудително задържани лица

### **ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

#### **Р Е Ш И :**

**ДАВА СЪГЛАСИЕ** за увеличение на бюджета на Районен съд-Дупница за 2024 г. по § 10-00 „Издръжка“ с 19 376 лв. с цел осигуряване на средства за извършване на неотложен текущ ремонт в сградата на съда за осигуряване на необходимите помещения за принудително задържани лица.

Средствата в размер на 19 376 лв. са за сметка на резерва за неотложни и непредвидени разходи по бюджета на съдебната власт за 2024 г.

**8. ОТНОСНО:** Корекция по бюджета на Районен съд-Белоградчик за 2024 г. във връзка с извършен аварийен ремонт за отстраняване на последствията от природно бедствие от 26.06.2024 г. в сградата на съда

**ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

**Р Е Ш И :**

**ДАВА СЪГЛАСИЕ** за увеличение на бюджета за 2024 г. на Районен съд-Белоградчик по § 10-00 „Издръжка“ с 4127 лв. с цел осигуряване на средства за извършен аварийен ремонт за отстраняване на пораженията по покрива на сградата на съда – гр. Белоградчик, ул. „Княз Борис I“ № 45.

Средствата в размер на 4127 лв. са за сметка на резерва за неотложни и непредвидени разходи по бюджета на съдебната власт за 2024 г.

***Разни***

**9. ОТНОСНО:** Писмо от административния ръководител на Апелативен съд-София вх. № ВСС – 9797/21.08.2024 г., относно възстановяване на разходи от структури на Прокуратура на Република България и писмо от дирекция УССВ с вх. № ВСС – 10714/02.09.2024 г.

**ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

**Р Е Ш И :**

**ПОТВЪРЖДАВА** решение по т. 27 от Протокол № 30/09.07.2024 г. на Съдийска колегия на ВСС, изпълняваща функциите на Висш съдебен съвет, считано от 01.01.2025 г.

**10. ОТНОСНО:** Писмо от и.ф. „Главен прокурор“ на Република България вх. № ВСС-11433/25.09.2024 г., във връзка с писмо от Министерство на отбраната с рег. № RB211000-001-05/3-1140/20.06.2024 г.

**ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

**Р Е Ш И :**

**ОДОБРЯВА** проект на Постановление на Министерски съвет (ПМС) и финансова обосновка във връзка с осигуряване на финансови средства в размер на 14 000 лв. за нуждите на Прокуратурата на Република

България, в изпълнение на Решение № 29 от 30.05.2024 г. на Междуведомствения съвет по Комплексната автоматизирана система за управление на страната при извънредно положение, военно положение или положение на война (КАС).

Проектът на ПМС ведно с финансовата обосновка да се предостави на министъра на правосъдието за действия по компетентност.

**11. ОТНОСНО:** Упълномощаване на лица да подписват от името на Висшия съдебен съвет писмата по т. 16 от Приложение № 2 от ДДС № 05/2023 г. на Министерство на финансите, Дирекция „Държавно съкровище“, Българска народна банка № БНБ – 73682/30.06.2023 г., относно „Обслужване на сметки и плащания на бюджетни организации – основни въпроси и изисквания, процедури за централизация и технология за плащания чрез СЕБРА“

## **ПЛЕНУМЪТ НА ВИШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

### **РЕШИ:**

#### **11.1 . УПЪЛНОМОЩАВА:**

**11.1. Маргарита Кирилова Радкова**, директор дирекция “Бюджет и финанси”,

**11.2. Гинка Генчева Георгиева**, н-к отдел „Счетоводство и методология”, той и Главен счетоводител

**да подписват САМОСТОЯТЕЛНО и НЕЗАВИСИМО ЕДИН ОТ ДРУГ** от името на Висш съдебен съвет писмата-уведомления съгласно т. 16 от Приложение № 2 от съвместно указание на МФ и БНБ ДДС № 05/2023 г. за определяне на съответното лице, което да упълномощава лица за:

1. Инициране на бюджетни платежни нареждания чрез съответните десетразрядни кодове на първостепенната система в СЕБРА 006\*\*\*\*\*, срещу предвидената за тази първостепенна система сметка с лимити в БНБ – **BG 69 BNBG 9661 3100 1738 01 – BIC на БНБ: BNBGBGSD;**

2. Разпореждане със средствата по *сметките за наличности*;

3. Нареждане на преводи от *транзитните сметки и сметките за наличности* към горепосочената сметка с лимити;

4. Наредване извършването на други операции по *транзитните сметки*.

**11.2. УПЪЛНОМОЩАВА** Боян Георгиев Магдалинчев – представляващ Висшия съдебен съвет и разпоредител по бюджета на съдебната власт, да подпише Пълномощно-образец от Приложение № 2 „Изисквания за режима на обслужване на транзитните сметки, сметките наличности и плащанията в СЕБРА”, към ДДС № 05/2023 г. на Министерство на финансите, Дирекция „Държавно съкровище”, Българска народна банка № БНБ – 73682/30.06.2023 г., относно „Обслужване на сметки и плащания на бюджетни организации – основни въпроси и изисквания, процедури за централизация и технология за плащания чрез СЕБРА“.

**12. ОТНОСНО:** Извършване на разходи съгласно Наредба № 3 от 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците и Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи

## **ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

### **Р Е Ш И :**

**12.1. УКАЗВА** на административните ръководители на органите на съдебната власт, че изплащането на средства за задължителни периодични медицински прегледи на магистрати и съдебни служители във връзка с изискванията на чл. 287 от Кодекса на труда и съобразно разпоредбите на чл. 8 и чл. 9 от Наредба № 3 от 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците следва да се извърши в срок **до 31.10.2024 г.** в рамките на утвърдените им бюджети.

**12.2. УКАЗВА** на административните ръководители на органите на съдебната власт, че изплащането на средства за преглед на очите и оценка на състоянието на зрението, както и за корекция на зрението на работещите с видеодисплеи съгласно изискванията на чл. 275, ал. 1 от Кодекса на труда и чл. 9, ал. 1 и ал. 2 от Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с

видеодисплеи следва да се извърши в срок **до 31.10.2024 г.** в рамките на утвърдените им бюджети, като препоръчва размерът на изплатените суми да е равен на сумите, изплатени през 2023 г. за лице, работещо с видеодисплей.

Напомня на административните ръководители на органите на съдебната власт, че лицата, работещи с видеодисплеи, на които се изплащат средства за корекция на зрението следва да отговарят на условията, посочени в чл. 9, ал. 1 от Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи, както и че трябва да вземат предвид разпоредбата на § 1 от Допълнителната разпоредба към Наредбата.

**Забележка:**

При разработването на бюджетите на органите на съдебната власт, които са утвърдени с решение по т. 2 от Протокол № 09/07.03.2024 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, изпълняваща функциите на Висш съдебен съвет съгласно § 23, ал. 2 от ПЗР на ЗИД на КРБ (обн. ДВ, бр. 106/22.12.2023 г.) са заложили средства за профилактични прегледи и очила по бюджетите на съдилищата.

**12.3. Обръща внимание** на административните ръководители на органите на съдебната власт, че съгласно разпоредбите на Закона за финансово управление и контрол, отговарят за финансовото управление и контрол при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление, икономичен, ефикасен и ефективен начин на разход на средствата.

Обръща внимание на административните ръководители на органите на съдебната власт, че след утвърждаване на бюджетите за съответната година следва да осигурят разпределение на заложените средства, което осигурява поемане на приоритетните задължения, в т.ч. и тези за задължителни периодични медицински прегледи и за корекция на зрението.

**УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА**

**13. ОТНОСНО:** Проект на решение за упълномощаване на представляващия Висшия съдебен съвет /ВСС/ да отправи искане до



„БЪЛГАРИЯ ПЛАТИНИУМ ГРУП“ ЕАД за сключване на договор за наем за нуждите на Инспектората към ВСС

### **ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

#### **Р Е Ш И :**

**13.1. УПЪЛНОМОЩАВА** представляващия ВСС да сключи допълнително споразумение между „БЪЛГАРИЯ ПЛАТИНИУМ ГРУП“ ЕАД и Висш съдебен съвет към договор за наем рег. № 55-06-009/16.11.2016 г., и допълнителни споразумения към него рег. № ВСС - 11617/18.11.2021 г. и рег. № ВСС - 11617/31.03.2022 г., за удължаване срока на договора с 3 /три/ години, считано от 30.11.2024 г., при наемна цена в размер на 11,00 евро без ДДС на квадратен метър наемна площ и такса поддръжка в размер на 2,80 евро кв.м., за временно и възмездно ползване на част от имот, находящ се в гр. София, ул. „Бачо Киро“ № 26-28-30, при запазване на условията на договора и допълнителните споразумения към него, за нуждите на Инспектората към ВСС.

**13.2. ИЗПРАЩА** решението на изпълнителния директор на „БЪЛГАРИЯ ПЛАТИНИУМ ГРУП“ ЕАД, за сведение.

**14. ОТНОСНО:** Проект на решение за упълномощаване на представляващия Висшия съдебен съвет /ВСС/ да подпише договор с „Информационно обслужване“ АД за временно и възмездно ползване на част от недвижим имот, находящ се в гр. Пазарджик, ул. „Константин Величков“ № 20, за нуждите на Административен съд-Пазарджик

### **ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

#### **Р Е Ш И :**

**14.1. УПЪЛНОМОЩАВА** представляващия ВСС да подпише договор с „Информационно обслужване“ АД, съгласно който се предоставя за временно и възмездно ползване част от недвижим имот представляващ: 1 /един/ брой помещение - офис № 410 с площ от 17 /седемнадесет/ кв.м., на четвъртия етаж на административна сграда, находяща се в гр. Пазарджик, ул. „Константин Величков“ № 20, за нуждите на Административен съд-Пазарджик, за срок от 3 /три/ години, считано от 17.01.2025 г., при месечна наемна цена в размер на 102,00 лв. без ДДС.

**14.2. ИЗПРАЩА** решението на административния ръководител на Административен съд-Пазарджик и на директора на „Информационно обслужване“ АД, за сведение.

**15. ОТНОСНО:** Проект на решение за възлагане стопанисването на недвижим имот, находящ се в гр. Сливница, бул. „Паисий Хилендарски“ № 84

### **ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

#### **РЕШИ:**

**15.1. ИЗМЕНЯ** решение по т. 20.1.1, раздел I, т. 12 от Протокол № 40/03.11.2016 г. на Пленума на ВСС по следния начин:

„т. 12. На административния ръководител – председател на Районен съд-Сливница недвижимия имот, намиращ се в гр. Сливница, бул. „Паисий Хилендарски“ № 84“.

**15.2. ИЗПРАЩА** решението на и.ф. „Главен прокурор“ на Република България на разпореждане и на административния ръководител на Районен съд-Сливница за сведение.

**16. ОТНОСНО:** Информация в изпълнение на решение по т. 74 от Протокол № 31/23.07.2024 г. от заседание на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, изпълняваща функциите на Висш съдебен съвет съгласно § 23, ал. 2 от ПЗР на ЗИД на КРБ /обн. ДВ, бр. 106/22.12.2023 г./

### **ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

#### **РЕШИ:**

**ПРИЕМА** доклада на Стефан Гроздев – член на Висшия съдебен съвет /ВСС/ и председател на комисия „Управление на собствеността“ към Пленума на Висшия съдебен съвет, изготвен в изпълнение на решение по т. 74 от Протокол № 31/23.07.2024 г. на СК на ВСС, за взетите от комисия „Управление на собствеността“ към СК на ВСС решения в периода след последното заседание на СК на ВСС през м. юли 2024 г. до първото заседание на Пленума на ВСС през м. август 2024 г.

\* \* \* \* \*

**17. ОТНОСНО:** Предложения относно изпълнението на Дейност 2 „Създаване на модул в ЕИСС за централизирано разпределение и изцяло електронна обработка на заповедните дела“ по Проект „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“, включен в Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България

## **ПЛЕНУМЪТ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

### **Р Е Ш И :**

**17.1. СЪЗДАВА** работна група във връзка с изпълнение на Дейност 2 от Инвестиция 1, „Бизнес среда“, в Националния план за възстановяване и устойчивост: „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“, която да подпомага възложителя във връзка с провеждане на мониторинг и контрол на изпълнението на предвидените дейности, описани в Приложение 1 Техническата спецификация към договор № ВСС-10823/28.08.2024 г. за проектиране, разработка и внедряване в ЕИСС на модул „Централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела“, интегриран с ЕПЕП, като се възлага извършването на следните дейности:

1) Предоставяне на становища относно: дължимите от изпълнителя детайлна функционална спецификация и системен проект; прототипа, който следва да бъде одобрен от възложителя преди окончателното внедряване на модула; потребителския интерфейс; логическия и физическия модел на данните; техническа архитектура на системата, както и по всички въпроси, поставени от изпълнителя и възложителя в рамките на професионалната подготовка на участниците в РГ при изпълнението на проекта;

2) Изготвяне на проект на правила и алгоритъм за разпределение на заповедните дела, които следва да бъдат одобрени и издадени от съдийската колегия на ВСС;

3) Тестване на разработените от изпълнителя функционалности по време на разработката и внедряването на Модула, чрез които ще се изпита и оцени софтуерното решение и потребителските интерфейси;

4) Предоставяне на становища относно готовността за приемането на разработените от изпълнителя функционалности;

5) Предоставяне на становища по изготвените от изпълнителя доклади, техническа и потребителска документация и др. документи в хода на изпълнение на договора;

6) Оказване на съдействие при внедряването на разработен Модул „Централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела“, интегриран с ЕПЕП и обучението на потребителите;

7) Изпълнение на други задачи, възложени от ръководителя на проекта и имащи отношение към изпълнението на дейностите.

**17.2. ВКЛЮЧВА** в състава на работната група следните членове:

- съдия Александър Ангелов – председател на СРС;
- съдия Михаил Алексов-председател на РС-Перник;
- съдия Кирил Петров – съдия в СРС;
- съдия Константин Кунчев – съдия в СРС;
- съдия Десислава Жекова – съдия ОС-Варна;
- съдия Магдалена Давидова – председател на РС-Варна;
- съдия Евгени Узунов- председател на РС-Бургас;
- съдия Вера Найденова – председател на РС-Плевен;
- съдия Асен Цветанов – председател на РС-Раднево;
- адв. Александър Иванов-САК;
- ЧСИ Стоян Якимов-КЧСИ;
- ДСИ Георги Георгиев – ръководител служба "ДСИ" при СРС;
- ЧСИ Дилян Николов;
- Теодора Козарева – системен администратор в ОС-Варна.

**17.3. ДА СЕ УВЕДОМЯТ** участниците в работната група в изпълнение на Дейност 2 от Проект „Укрепване, доразвитие и надграждане на

Единната информационна система на съдилищата“ за решението на Пленума на ВСС по т. 17.1 и т. 17.2.

**17.4. ОПРЕДЕЛЯ** служители от АВСС, които ще бъдат ангажирани с административната част при изпълнението на поръчката:

- Иванка Гълъбова – гл. експерт в отдел „МРЦИС“, дирекция „ИТСС“;
- Мария Накова – гл. експерт в отдел „МРЦИС“, дирекция „ИТСС“;
- Елена Станишева – гл. експерт-юрисконсулт в отдел „САКСМ“, дирекция „ИТСС“;
- Мирослав Младенов – системен администратор в отдел „САКСМ“, дирекция „ИТСС“;
- Венцислав Василев – гл. експерт отдел „МРЦИС“, дирекция „ИТСС“.

## **18. (ОТТЕГЛЕНА)**

**Закриване на заседанието – 10,42 ч.**

### **Стенографи:**

Лидия Здравкова

Вася Йорданова

(Изготвен на 10.10.2024 г./ВЙ)

**СЪГЛАСУВАЛ:**

**Тихомир Димитров,**

**Главен секретар на ВСС**

**(11.10.2024 г.)**

[Разпечатка от гласуване на решенията по протокола.](#)  
Гласуването е в съответствие с предложението на вносителя.

Публикуван на 11.10.2024 г.