

**КРАТЪК ПРОТОКОЛ № 36**  
**ОТ ДИСТАНЦИОННОТО ЗАСЕДАНИЕ ЧРЕЗ ВИДЕОКОНФЕРЕНТНА ВРЪЗКА**  
**НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**  
**ПРОВЕДЕНО НА 1 ОКТОМВРИ 2024 г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ:** Галина Захарова – председател на Върховния касационен съд

**ОТСЪСТВА** Даниела Марчева

На заседанието присъства Тихомир Димитров – главен секретар на Висшия съдебен съвет

Откриване на заседанието – 09.40 ч.

***ПО ДНЕВНИЯ РЕД***

***ИЗБОР НА АДМИНИСТРАТИВНИ РЪКОВОДИТЕЛИ НА ОРГАНИ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ***

**1. ОТНОСНО: ИЗБОР** на административен ръководител – председател на Окръжен съд-Хасково

Кандидати:

- Иван Статев Маринов – съдия в Районен съд-Хасково;
- Милена Димитрова Дечева – заместник на административния ръководител – заместник-председател“ на Окръжен съд-Хасково

**СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

**РЕШИ:**

**1.1. ОТЛАГА** процедурата по избор на административен ръководител – председател на Окръжен съд-Хасково за 05.11.2024 г., за събиране на поисканата от НАП информация, съгласно решение на Съдийската колегия от 18.06.2024 г.

*(Кандидатите са уведомени за решението в заседанието на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет)*

**1.2. ДА СЕ ИЗПРАТИ** напомнително писмо до Националната агенция по приходите за предоставяне в 14-дневен срок на информацията, поискана съгласно решение на Съдийската колегия от 18.06.2024 г.

**1.3. НЕ ПРИЕМА** предложението на Атанаска Дишева за продължаване на процедурата при непредоставяне на исканата информация в указания срок.

**1.4. ВЪЗЛАГА** на Драгомир Кояджиков – член на Съдийската колегия, да осъществи контрол по изпълнението на решението.

**2. ОТНОСНО:** Продължаване на процедурата за избор на административен ръководител – председател на Районен съд-Пловдив съгласно решение по Протокол № 30/09.07.2024 г., д.т. 33 на Съдийската колегия на ВСС

#### **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

##### **РЕШИ:**

**ОТЛАГА** продължаването на процедурата за избор на административен ръководител – председател на Районен съд-Пловдив за заседанието на Съдийската колегия на **05.11.2024 г.**

*(Кандидатът Божидар Кърпачев е уведомен за решението в заседанието на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет)*

#### ***ДИСЦИПЛИНАРНА ДЕЙНОСТ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ИВСС***

**3. ОТНОСНО:** Произнасяне по решение на дисциплинарния състав по дисциплинарно дело № 19/2023 г. по описа на Висшия съдебен съвет

#### **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

##### **РЕШИ:**

**3.1. ОТЛАГА** произнасянето по решение на дисциплинарния състав по дисциплинарно дело № 19/2023 г. по описа на Висшия съдебен съвет за 15.10.2024 г. поради необходимост от събиране на допълнителна информация във връзка с допустимостта на воденото производство срещу Теодорина Димитрова – административен ръководител на Окръжен съд-Велико

Търново, във връзка с датата на узнаване на част от решенията, посочени в предложението за образуване на дисциплинарно производство, за която дата да се уведомят страните.

**3.2.** Да се изискат и приложат по преписката следните документи:

**3.2.1.** Акт за извършена проверка от Инспектората към ВСС на дейността на Окръжен съд-Велико Търново - Наказателно отделение, с изх. № КП 21-7/13.07.2021 г. по Заповед № КП -21-7/11.05.2021 г.

**3.2.2.** Доклад за извършена проверка от Апелативен съд-Велико Търново за дейността на Окръжен съд-Велико Търново за 2022 г. и за 2023 г., включително данни за датата, на която административният ръководител на Апелативен съд-Велико Търново е информиран за изготвените доклади.

**4. ОТНОСНО:** Доклади от административните ръководители на съдилищата за извършени проверки през второто шестмесечие на 2023 г. и първото шестмесечие на 2024 г. на дела, неприключили в разумен срок, относно изпълнение на решения по Протокол № 23/11.07.2023 г., т. 3 и Протокол № 6/27.02.2024 г., т. 3 на СК на ВСС, приети на основание чл. 60м, ал. 2 от Глава трета „а“ ЗСВ

#### **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

##### **Р Е Ш И:**

**4.1. НЕ ПРИЕМА** предложението на Олга Керелска – член на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, Комисия „Дисциплинарна дейност и взаимодействие с ИВСС“ да обсъди обстоятелството кои съдебни органи не са представили дължимите 6-месечни доклади по отношение на делата, неприключили в разумен срок, и да предложи мерки за дисциплиниране на административните ръководители за изпълнение на задълженията им по решения по т. 3 от Протокол № 23/11.07.2023 г. и т. 3 от Протокол № 6/27.02.2024 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, приети на основание чл. 60м, ал. 2 от Глава трета „а“ от Закона за съдебната власт, както и да обърне внимание на административните ръководители, които не изпълняват задълженията си по посочените решения.

**4.2. НЕ ПРИЕМА** предложението на Драгомир Кояджиков – член на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, след преглед и анализ на

информацията, съдържаща се в докладите на административните ръководители на съдилищата, за извършени проверки по отношение на делата, неприключили в разумен срок, на основание чл. 30, ал. 5, т. 10 от ЗСВ да бъде предоставена на Инспектората на Висшия съдебен съвет за предприемане на съответните действия за отправяне на предложения за образуване на дисциплинарни производства.

**4.3. ПРИЕМА** за сведение разгледаните доклади от административните ръководители на съдилищата за извършени проверки през второто шестмесечие на 2023 г. и първото шестмесечие на 2024 г. на дела, неприключили в разумен срок, относно изпълнение на решения по т. 3 от Протокол № 23/11.07.2023 г. и по т. 3 от Протокол № 6/27.02.2024 г. на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, приети на основание чл. 60м, ал. 2 от Глава трета „а“ от Закона за съдебната власт.

### **АТЕСТИРАНЕ И КОНКУРСИ**

**5. ОТНОСНО:** Утвърждаване на образец на кадрова справка по чл. 173, ал. 5 от ЗСВ на кандидат за председател на Върховния административен съд

#### **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

##### **РЕШИ:**

**УТВЪРЖДАВА** образец на кадрова справка по чл. 173, ал. 5 от Закона за съдебната власт на кандидат за председател на Върховния административен съд (приложение към решението), с предложените изменения и допълнения от Атанаска Дишева – член на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет.

**6. ОТНОСНО:** Времеви график (хронограма) за провеждане на процедура за избор на председател на Върховния административен съд

#### **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

##### **РЕШИ:**

**6.1. ПРИЕМА** дата **17.10.2024** г. за стартиране на процедурата за избор на председател на Върховния административен съд.

**6.2. ВЪЗЛАГА** на Комисията по атестирането и конкурсите да изготви времеви график (хронограма) за провеждане на процедура за избор на председател на Върховния административен съд, съобразно датата по т. 6.1, и внасяне за обсъждане в следващо заседание.

**7. ОПРЕДЕЛЯ**, на основание чл. 175, ал. 4, изр. 2 от ЗСВ, в изпълнение на решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по Протокол № 31/23.10.2018 г., т. 15, Галина Колева Динкова – заместник на административния ръководител – заместник-председател на Административен съд Стара Загора, за изпълняващ функциите „административен ръководител – председател“ на Административен съд Стара Загора, с ранг „съдия във ВКС и ВАС“, с основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблица № 1 на ВСС за определяне на максималните основни месечни работни заплати на съдии, прокурори и следователи, считано от 01.10.2024 г.

**8. ОПРЕДЕЛЯ**, на основание чл. 175, ал. 4, изр. 2 от ЗСВ, в изпълнение на решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по Протокол № 31/23.10.2018 г., т. 15, Светлана Костадинова Драгоманска – заместник на административния ръководител – заместник-председател на Административен съд Сливен, за изпълняващ функциите „административен ръководител – председател“ на Административен съд Сливен, с ранг „съдия във ВКС и ВАС“, с основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблица № 1 на ВСС за определяне на максималните основни месечни работни заплати на съдии, прокурори и следователи, считано от 01.10.2024 г.

**9. ОПРЕДЕЛЯ**, на основание чл. 175, ал. 4, изр. 2 от ЗСВ, в изпълнение на решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по Протокол № 31/23.10.2018 г., т. 15, Вергиния Евелинова Димитрова – съдия в Административен съд София-област, за изпълняващ функциите „административен ръководител – председател“ на Административен съд София-област, с ранг „съдия във ВКС и ВАС“, с основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблица № 1 на ВСС за определяне на максималните

основни месечни работни заплати на съдии, прокурори и следователи, считано от 01.10.2024 г.

**10.1. ПРОВЕЖДА**, на основание чл. 196, ал. 1, т. 1, предварително атестиране на Ана Божидарова Ангелова-Методиева – съдия в Окръжен съд-Враца.

**10.2. ПРИЕМА**, на основание чл. 206, ал. 1 от ЗСВ, комплексна оценка от атестирането „МНОГО ДОБРА“ на Ана Божидарова Ангелова-Методиева – съдия в Окръжен съд-Враца.

**11.1. ПРОВЕЖДА**, на основание чл. 196, ал. 1, т. 3 от ЗСВ, периодично атестиране на Димитър Христов Гальов – съдия в Районен съд-Стара Загора.

**11.2. ПРИЕМА**, на основание чл. 206, ал. 1 от ЗСВ, комплексна оценка от атестирането „МНОГО ДОБРА“ на Димитър Христов Гальов – съдия в Районен съд-Стара Загора.

**12. ПОВИШАВА**, на основание чл. 234 от ЗСВ, Ина Милчева Генжова – съдия в Софийския районен съд, с ранг „съдия в ОС“, на място в по-горен ранг „съдия в АС“, с основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблица № 1 на ВСС за определяне на максималните основни месечни работни заплати на съдии, прокурори и следователи, считано от датата на вземане на решението.

**13. ПОВИШАВА**, на основание чл. 234 от ЗСВ, Мирослав Руменов Саневски – съдия в Районен съд-Дупница, с ранг „съдия в ОС“, на място в по-горен ранг „съдия в АС“, с основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблица № 1 на ВСС за определяне на максималните основни месечни работни заплати на съдии, прокурори и следователи, считано от датата на вземане на решението.

**14. ПОВИШАВА**, на основание чл. 234 от ЗСВ, Мария Георгиева Месова-Стоева – съдия в Административен съд София-град, с ранг „съдия в АС“, на място в по-горен ранг „съдия във ВКС и ВАС“, с основно месечно

трудова възнаграждение съгласно Таблица № 1 на ВСС за определяне на максималните основни месечни работни заплати на съдии, прокурори и следователи, считано от датата на вземане на решението.

## **СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ**

**15. ОТНОСНО:** Предложение за оптимизиране щатната численост на съдебната администрация в съдилищата чрез съкращаване и разкриване на щатни бройки за съдебни служители (*неразгледана точка в заседание на Съдийската колегия на ВСС на 24.09.2024 г.*)

### **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИШНИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

#### **РЕШИ:**

**15.1. СЪКРАЩАВА**, на основание чл. 30, ал. 5, т. 8 от ЗСВ, 1 (една) свободна щатна бройка за длъжност „съдебен деловодител“ по щата на **Районен съд-Балчик**.

**МОТИВИ:** *Високо съотношение съдебни служители/съдии – 5,33 при 4,03 средно за РС, извън областните градове в страната. Високо е и съотношението специализирана администрация/съдии – 2,67 при 2,53 средно. РС-Балчик разполага с 3 щ. бр. за съдия, 4 щ. бр. за „съдебен деловодител“ и 1 щатна бройка за завеждащ служба „Деловодство“, което е над допустимото.*

*След съкращаване на 1 щ. бр. за съдебен деловодител съотношението съдебни служители/съдии ще е 5,00, отново над средното.*

Посочената щатна бройка е свободна от 01.06 2024 г.

**15.1.1. РАЗКРИВА**, на основание чл. 30, ал. 5, т. 8 от ЗСВ, 1 (една) щатна бройка за длъжност „съдебен секретар“ по щата на **Районен съд-Нова Загора**.

**МОТИВИ:** *Висока натовареност на съда, което е тенденция за последните години. Броя на делата за разглеждане от един съдия месечно за 2023 г. е 69,32, при 42,15 средно за РС, извън областните градове. По щат Районен съд-Нова Загора разполага с 5 щ. бр. за съдия, които се подпомагат от 4 съдебни секретари. Предвид високата натовареност искането на*

председателя за разкриване на още един щат за длъжност „съдебен секретар“ е основателно.

След разкриване на един щат за длъжност „съдебен секретар“ съотношението съдебни служители/съдии ще бъде 4,40, при 4,03 средно.

**15.2. СЪКРАЩАВА**, на основание чл. 30, ал. 5, т. 8 от ЗСВ, 1 (една) заета щатна бройка за длъжност „съдебен помощник“ по щата на **Районен съд-Сливен**.

**15.2.1. РАЗКРИВА**, на основание чл. 30, ал. 5, т. 8 от ЗСВ, 1 (една) щатна бройка за длъжност „съдебен помощник“ по щата на **Районен съд-Петрич**.

**МОТИВИ:** Решението се взема въз основа на съвместно искане от председателите на РС-Сливен и РС-Петрич, в което е обоснована възможността да бъде намалена щатната численост на РС-Сливен и необходимостта от една щ. бр. „съдебен помощник“ в РС-Петрич. Комисията счита предложението за целесъобразно, предвид натовареността на двата съда, както и съотношенията между съдиите и съдебната администрация.

През 2023 г. председателят на Районен съд – Петрич е отправил искане за разкриване на една щ. бр. за длъжност „съдебен помощник“ поради високата натовареност на съдиите – 46,01, при 37,11 средно по брой дела за разглеждане от един съдия месечно за РС, извън областните градове. Съотношението съдебни служители/съдии – 3,86 е под средното за тези съдилища – 4,03.

След разкриването на една щ. бр. за „съдебен помощник“ РС-Петрич това съотношение ще бъде 4,00, отново под средното.

В РС-Сливен след съкращаването на 1 щ. бр. съотношението съдебни служители/съдии ще бъде 3,05, при 2,98 средно за РС в областните градове в страната.

Постигнато е съгласие за преназначаване на съдебния служител, заемащ длъжността „съдебен помощник“ от РС-Сливен в РС-Петрич по реда на чл. 343, ал. 2 от ЗСВ.



**15.3.** Да се уведоми дирекция „Бюджет и финанси“ за коригиране на бюджетните сметки на съдилищата.

**16. ОТНОСНО:** Искане от административния ръководител на **Окръжен съд-Русе** за разкриване на 1 (една) щатна бройка за длъжност „съдебен деловодител“

### **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

#### **РЕШИ:**

**16.1.1. СЪКРАЩАВА**, на основание чл. 30, ал. 5, т. 8 от ЗСВ, 1 (една) свободна щатна бройка за длъжност „съдебен деловодител“ по щата на **Районен съд-Кърджали**.

***МОТИВИ:** Ниска натовареност на съда, което е тенденция за последните години. За 2023 г. броят на делата за разглеждане от един съдия месечно в РС-Кърджали е 33,63 дела при 41,33 средно за РС в областните градове и нарежда съда на 23 място от общо 27 районни съдилища в областните центрове. Съотношението съдебни служители общо/съдии след съкращаването на 1 щат за съдия е изключително високо – 3,71 при 2,98 средно. За съдилища със сходна натовареност това съотношение е 2,64. Към момента РС-Кърджали има 7 щ. бр. за съдия, които се подпомагат от 5 щ. бр. за съдебен деловодител. Съдът разполага и с още 1 щ. бр. за съдебен деловодител-КИ, 1 щ. бр. съдебен деловодител „Бюро съдимост“, 2 щ. бр. съдебен деловодител „Съдебноизпълнителна служба“ и 1 щ. бр. за съдебен деловодител-регистратура или общо 10 щ. бр., което е недопустимо предвид ниската натовареност.*

*След съкращаване на щата за „съдебен деловодител“ съотношението съдебни служители/съдии ще бъде 3,57, отново доста над средното – 2,97.*

Посочената щатна бройка е свободна от 11.06 2024 г.

**16.1.2. РАЗКРИВА**, на основание чл. 30, ал. 5, т. 8 от ЗСВ, 1 (една) щатна бройка за длъжност „съдебен деловодител“ по щата на **Окръжен съд-Русе**.

**МОТИВИ:** По щат към момента Окръжен съд – Русе разполага с 21 щ. бр. за съдия, от които 2 свободни, подпомагани от 9 съдебни служители на длъжност „съдебен деловодител“, което е недостатъчно предвид повишената натовареност на броя на делата за разглеждане от един съдия месечно. През 2022 г. този брой е бил 10,58, а през 2023 г. е 11,07.

Съотношението съдебни служители/съдии е 2,57, при 2,24 средно за ОС в страната. След разкриване на щата това съотношение ще бъде 2,61.

**16.2.** Да се уведоми дирекция „Бюджет и финанси“ за коригиране на бюджетните сметки на съдилищата.

## **ПРАВНИ ВЪПРОСИ**

**17. ОТНОСНО:** Упълномощаване на процесуален представител от името на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет (*неразгледана точка в заседание на Съдийската колегия на ВСС на 24.09.2024 г.*)

### **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

#### **РЕШИ:**

На основание чл. 35 от Правилника за организация на дейността на Висшия съдебен съвет и на неговата администрация, **ВЪЗЛАГА** на председателстващия Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет да упълномощи Рая Георгиева Матева – главен експерт-юрисконсулт в звено „Процесуално представителство“, отдел „Правно обслужване и нормативна дейност“, Дирекция „Правна“, с право да представлява Съдийската колегия на ВСС в производства пред органи на съдебната власт, административни органи и органи по принудителното изпълнение.

## **МЕЖДУНАРОДНА ДЕЙНОСТ И ПРОТОКОЛ**

**18. ОТНОСНО:** Проект на решение за командироване на представител на Националната съдебна мрежа по граждански и търговски дела в Република България (НСМГТД) за участие в 97-та редовна среща на лицата за контакт на Европейската съдебна мрежа по граждански и търговски дела, която ще се проведе в периода 16 – 18 октомври 2024 г., в гр. Будапеща,

Унгария (*неразгледана точка в заседание на Съдийската колегия на ВСС на 24.09.2024 г.*)

## **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИШНИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

### **РЕШИ:**

**18.1. КОМАНДИРОВА** за участие в 97-та редовна среща на лицата за контакт на Европейската съдебна мрежа по граждански и търговски дела, която ще се проведе в гр. Будапеща, Унгария, **за периода 15 – 18 октомври 2024 г.:**

- **Валентина Тотева Бошнякова-Събинска** – съдия в Окръжен съд-Смолян и национално лице за контакт на Националната съдебна мрежа по граждански и търговски дела (НСМГТД) – търговски дела.

**18.2.** Пътните разходи и разходите за 2 нощувки са за сметка на организаторите на срещата.

**18.3.** Разходите за 1 нощувка по фактически размер, дневни пари и медицинска застраховка са за сметка на Висшия съдебен съвет.

**19. ОТНОСНО:** Проект на решение за приемане на доклад от Красимир Мазгалов – съдия в Софийския градски съд, от участие като командирован експерт в Мисията на Европейския съюз за партньорство в Молдова за периода 31.07.2023 г. – 31.07.2024 г. (*неразгледана точка в заседание на Съдийската колегия на ВСС на 24.09.2024 г.*)

## **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИШНИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

### **РЕШИ:**

**19.1. ПРИЕМА ЗА СВЕДЕНИЕ** доклада от Красимир Мазгалов – съдия в Софийския градски съд, от участие като командирован експерт в Мисията на Европейския съюз за партньорство в Молдова за периода 31.07.2023 г. – 31.07.2024 г.

**19.2. ВЪЗЛАГА** на дирекция „Международна дейност и протокол“ в АВСС да публикува доклада по т. 19.1 на интернет страницата на ВСС, както следва – „Доклад от Красимир Мазгалов – съдия в Софийския градски съд, от участие като командирован експерт в Мисията на Европейския съюз за партньорство в Молдова за периода 31.07.2023 г. – 31.07.2024 г.“ в раздел „Международна дейност/ Доклади анализи и решения/ Доклади от международни срещи“.

**19.3. ПРЕДОСТАВЯ** на дирекция „Атестиране, конкурси и кадрова дейност“ атестацията за приноса на Красимир Мазгалов – съдия в Софийския градски съд, към дейността му като командирован експерт в Мисията на Европейския съюз за партньорство в Молдова за периода 31.07.2023 г. – 31.07.2024 г., изготвена от преките му ръководители в EUPM Moldova.

\* \* \* \* \*

**20. ОТНОСНО:** Писмо от административния ръководител на Административен съд Варна, с рег. № ВСС-10502/08.08.2024 г., с приложено становище от Инспектората към Висшия съдебен съвет с изх. № СР-17-657/30.07.2024 г. по сигнал вх. № 13713/05.07.2024 г., за сведение *(неразгледана точка в заседание на Съдийската колегия на ВСС на 24.09.2024 г.)*

### **СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИШНИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

#### **Р Е Ш И:**

**Приема за сведение** писмото на административния ръководител на Административен съд Варна от 08.08.2024 г., с придружаващите го материали.

Закриване на заседанието – 14.50 ч.

#### ***Стенографи:***

Лидия Здравкова

Вася Йорданова

Катя Симова

(Изготвен на 01.10.2024 г./ЛЗ)

#### **СЪГЛАСУВАЛ:**

**Тихомир Димитров,**

**Главен секретар на ВСС**

**(02.10.2024 г.)**

**Разпечатка от гласуване на решенията по протокола. Гласуването е в съответствие с предложението на вносителя.**

**Публикуван на 02.10.2024 г.**