

**ДО СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ
НА ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
ГР. СОФИЯ**

**КОНЦЕПЦИЯ
ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ
НА РАЙОНЕН СЪД – КУБРАТ**

Изготвена от **ДИМИТРИНКА ЕМИЛОВА КУПРИНДЖИЙСКА** – съдия в
Районен съд – Исперих
Кандидат за заемане на длъжността - Административен ръководител –
Председател на Районен съд – Кубрат

**УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШ
СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

На основание чл. 194а, ал. 2 ЗСВ представям на Вашето внимание настоящата Концепция за развитие и управление на Районен съд – Кубрат, която е съобразена с установените до момента добри практики и постигнати резултати на Органа на съдебната власт.

Същата съдържа следните основни моменти:

1. Лична мотивация за заемане на длъжността.
2. Анализ и оценка на състоянието на РС – Кубрат. Достижения и проблеми в досегашната му дейност.
 - 2.1. Кадрова обезпеченост.
 - 2.2. Движение на делата.
 - 2.3. Сграден фонд, техническо обезпечение и финансово управление.
3. Цели за развитието на РС – Кубрат и мерки за достигането им.
 - 3.1. Подобряване на качеството на съдебната дейност.
 - 3.2. Подобряване нивото на административно обслужване.
 - 3.3. Запазване и развитие на кадровия потенциал и материалната база.
 - 3.4. Популяризиране на работата на съда и подобряване на публичния му образ.

1. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Мотивацията ми да участвам в обявения конкурс за заемане на длъжността Административен ръководител – Председател на РС – Кубрат на първо място е свързана с натрупания от мен професионален опит в съдебната система. Работя като съдия в РС – Исперих от 05.01.2010 г., като преди това, считано от 12.05.2005 г. бях последователно младши следовател и следовател в Окръжна следствена служба – Разград. За периода от 13.11.2014 г. до 13.11.2019 г. заемах длъжността Административен ръководител – председател на РС – Исперих.

Работата ми в различни органи на съдебната власт, включително и на ръководна длъжност, ми осигуриха задълбочен поглед върху организацията, управлението и проблемите на районните съдилища извън областните центрове. Районен съд Кубрат е един от двата по-малки първоинстанционни съдилища в Разградски съдебен район, заедно с РС – Исперих. Структурата, щатната обезпеченост, натовареността, постиженията и проблемите на двата органа на съдебната власт са сходни и в тази връзка считам, че натрупаният от мен професионален и управленски опит ще допринесат за развитието на РС – Кубрат. В качеството ми на съдия и административен ръководител съм изградила умения за работа в екип, за работа с различни личности и институции, както и способности за аналитично решаване на проблеми както от правото, така и от личностно и техническо естество. Със съдиите и със съдебните служители винаги съм поддържала и поддържам коректни колегиални отношения. Всички в съда знаят, че във всеки момент съм на разположение да обсъдим и разрешим както правен казус, така и служебен или личен проблем. Винаги съм се предържала към строго спазване на Кодекс за етично поведение на българските съдии, водена от разбирането, че правилата за етично поведение на магистратите са важен фактор за формиране на по-високо обществено доверие към съдебната система, за защита правата на човека и утвърждаване върховенството на закона, предотвратяване и ограничаване на корупцията в системата на съдебната власт. Приела съм като свой ангажимент към българското общество изискването да изпълнявам и внедрявам в професионалната си дейност и в личния си живот правилата за етично поведение, разписани с този кодекс и да спазвам неговите принципи: независимост, безпристрастност, справедливост и прозрачност, вежливост и толерантност, почтеност и благоприличие, компетентност и квалифицираност, конфиденциалност.

През годините съм участвала в редица семинари и обучения, организирани от Националния институт на правосъдието и на местно ниво, като по този начин системно повишавах професионалната си квалификация и опит, с цел усъвършенстване и запознаване с най-новите промени в националното и европейско законодателство, включително и със съответната съдебна практика.

Всички периодични атестирания от ВСС за работата ми като съдия са приключили с комплексна оценка - „много добра“.

Кандидатирането ми за длъжността Административен ръководител – Председател на РС – Кубрат приемам и като своеобразно лично предизвикателство, свързано с промяна на работното място, нов колектив и колеги. Убедена съм, че професионалният ми опит и личните ми качества ще спомогнат да бъда припозната и приета от колектива на съда като подходящия административен ръководител. Считам, че възможността да работя в нов колектив, с който да споделя идеите си за развитие на органа на съдебната власт, като същевременно почерпя и от техния опит, от една страна ще спомогне за усъвършенстването ми като професионалист, а от друга – ще допринесе за утвърждаването на РС – Кубрат като една от най-важните държавни институции в региона.

Наясно съм, че работата на административен ръководител на съда изисква много време и усилия. Смятам, че мога да отделя това време и да положа тези усилия, тъй като дългогодишната ми работа като съдия е изградила у мен навици, които ми позволяват да се справям успешно и в срок със задачите. Възнамерявам да поддържам добър диалог с колегите и служителите, като търся тяхното мнение и подкрепа за конкретните начини, по които да усъвършенстваме своята работа и да решаваме възникналите проблеми. В това отношение ще разчитам и на подкрепата на досегашния председател на РС - Кубрат, която безспорно е успяла да съхрани добрите отношения в колектива, да създаде много добри условия за работа и да подобри качеството на работата в съда.

2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РС – КУБРАТ. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ.

2.1. Кадрова обезпеченост

Съдебният район на Районен съд – Кубрат включва две общини – Кубрат и Завет, с изключение на с. Иван Шишманово, с общо население от 19 764 жители и площ от 712.80 кв.м. Той е един от трите първостепенни съдилища, включени в съдебния район на Окръжен съд – Разград. Характерно за региона е наличието на представители на различни малцинствени групи, част от които са с ниско образование или без образование. Наблюдава се и постепенно увеличаване на средната възраст на населението и миграцията на младите хора към големите градове и в чужбина. Допълнителен фактор за миграцията е и безработицата в района, която е една от най-високите в страната. Тези особености затрудняват работата на съда при призоваване и връчване на съдебни книжа.

Районен съд – Кубрат има утвърдено щатно разписание както следва: 17 щатни бройки, от които магистрати 3 щ. бр. – административен ръководител –

председател и двама районни съдии (с Решение № 1.32. по Протокол № 36/15.12.2022 г. на Пленума на ВСС е увеличена щатната численост на съда с една щатна бройка за съдия), съдия по вписванията – 1 щ. бр., държавен съдебен изпълнител – 1 щ. бр. и 12 съдебни служители, като всички щатни бройки са заети.

В съда няма обособени отделения, като всички съдии разглеждат граждански и наказателни дела при 100 % натовареност. До 11.07.2023 г. делата са разпределяни между двама съдии – председателя и съдия. След проведен конкурс за първоначално назначаване на съдии в районните съдилища и на основание решение от заседание на Съдийската колегия на ВСС по Протокол № 21/20.06.2023 г. е назначен нов районен съдия. Двама от съдиите са с дългогодишен стаж и професионален опит, с ранг „съдия във ВКС и ВАС“ и комплексна оценка от последното атестиране „много добра“. Новоназначеният съдия е с шест годишен юридически стаж.

Щатната численост на магистратите е адекватна на натовареността и няма основания за промяна на щата. Действителната натовареност е около средната за страната.

Общата щатна численост на съдебната администрация в Районен съд – Кубрат в началото на 2023 г. е 11 броя, съгласно класификатора на длъжностите в администрацията на органите на съдебната власт – 1 щ. бр. административен секретар, 1 щ. бр. главен счетоводител, 1 щ. бр. системен администратор, 2 щ. бр. съдебни секретари, 2 щ. бр. съдебни деловодители обща (гражданска и наказателна) канцелария, 1 щ. бр. съдебен деловодител СИС, 1 щ. бр. съдебен деловодител „Бюро съдимост“, той е и съдебен архивар, 1 щ. бр. призовкар и 1 щ. бр. чистач.

С решение по Протокол № 6/21.02.2023 г. на Съдийската колегия на ВСС т.24.3.3. е разкрита 1 щ. бр. за съдебен деловодител в РС–Кубрат. След проведен конкурс на 16.06.2023 г. на длъжността съдебен деловодител е назначен нов служител.

По-голямата част от работещите в администрацията на Районен съд – Кубрат съдебни служители са с дългогодишен опит в органа на съдебна власт и много добра квалификация – десет от тях са с висше образование. Подборът и назначаването на съдебните служители в РС – Кубрат се осъществява съгласно Правилника за администрацията в съдилищата. Новоназначеният съдебен деловодител успешно усвоява изпълнението на новите за нея служебни задължения. Съотношението на съдебни служители към магистрати е 12:3, т.е. 4.00, съотношението на специализирана съдебна администрация към съдии е 2.67, а съотношението на обща администрация към магистрати е 1.33. При тези цифри е постигната оптимална численост на съдебната администрация с оглед района, който обслужва РС – Кубрат.

При извършеното през 2023 г. атестиране, съдебните служители са получили оценки, отразяващи качеството на извършваната от тях работа. Няма образувани дисциплинарни производства за нарушения на правилата за етично поведение или накърняване престижа на съдебната власт. Няма публикации в медиите, съдържащи данни за неетично поведение на съдии и съдебни служители от съда. Организацията на дейността е добра и ефективна. Отделните служби работят при ежедневна връзка, взаимодействие и координация. Спазва се дисциплината на работното място, изготвен е неформален график за ползване на обедната почивка с цел непрекъснатата работа на службите през целия работен ден. Утвърден във времето е процес на обслужване на гражданите при спазване на минимални срокове и максимална оптимизираност на работата.

В отчетния доклад за дейността на съда през 2023 г. председателят е заложил като цел през следващата година необходимостта да се продължи дейността по обучението и повишаването на квалификацията и на магистратите, и на служителите, която считам, че следва да залегне и в настоящата концепция.

2.2. Движение на делата

Постъпилите за разглеждане дела през 2023 г. в Районен съд – Кубрат са общо 1096 бр., от тях новопостъпили граждански дела – 868 бр. и наказателни 268 броя. За сравнение през 2021 г. в Районен съд – Кубрат са постъпили общо 997 броя дела, от тях новопостъпили граждански 762 броя и наказателни 235 броя, а за 2022 г. са постъпили общо 1096 броя дела, от които новопостъпили граждански 791 броя и 305 броя наказателни. Наблюдава се увеличаване на общия брой новопостъпили дела, както и на гражданските, докато при наказателните е налице спад.

Делата са образувани съевременно в деня на постъпването на книгата в съда или най-късно на следващия работен ден. Разпределянето на делата на принципа на случайния подбор се извършва от системния администратор, оправомощен със заповед на административния ръководител, а в случай на отсъствие – делата се разпределят от председателя. Разпределението на постъпващите дела се извършва на случаен принцип, като към всяко новопостъпило дело се прилага протокол на хартиен носител за извършеното разпределение. Със заповед на административния ръководител са утвърдени Вътрешни правила за разпределяне на делата на случаен принцип, които при необходимост се актуализират. За всяко новопостъпило дело в деловодната програма се създава електронна папка на делото, която се попълва поетапно от отделните служби, като по него се присъединяват сканирани новопостъпили документи и съдебни актове, съгласно заповед на административния ръководител. В съда се следи за изтичане на процесуалните срокове, делата се

докладват незабавно на съдиите-докладчици и разпорежданията им също се изпълняват в срок. Административно-деловодната дейност е организирана по правилата на Правилника за администрацията в съдилищата.

В Районен съд – Кубрат е създадена организация за определяне на дежурни съдии и дежурни съдебни секретари, както в работни, така и за почивни и празнични дни със заповед на административния ръководител.

През 2023 г. функциите на дежурен съдия и дежурен съдебен секретар са изпълнявали първоначално двата съдебни състава в рамките на две седмици месечно всеки от тях, а след 11.07.2023 г. – трите съдебни състава.

На интернет страницата на съда се публикува график за насрочените за разглеждане за предстоящия месец дела и постановените съдебни актове при спазване на Закона за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация. Справките с данни от автоматизираните информационни фондове на Национална база данни „Население” и НАП се извършват от съдебен деловодител – обща канцелария и съдебен секретар, съгласно нарочна заповед на административния ръководител.

Средномесечната натовареност на съдиите по щат за 2023 г. е съответно 33.44 към дела за разглеждане и 31.17 към свършени дела, а действителната натовареност - 40.13 към дела за разглеждане и 37.40 към свършени дела.

Наблюдава се трайна устойчивост към покачване по показател приключили в срок до 3 месеца дела – за 2023 г. са свършени 1084 дела в този срок, което е 97% от всичко свършени дела. За сравнение през 2022 г. тези показатели са съответно 1030 дела или 95 %, а през 2021 г. – 950 свършени дела или 93 %. При така посочените статистически данни се налага изводът, че и през 2023 г. се запазва тенденцията за решаване на голяма част от делата в тримесечен срок. Очевидно е старанието, положения труд и създадената работна организация от работещите в съда магистрати, деловодители от съдебно деловодство и съдебни секретари. Работата е организирана с цел спазване процесуалните срокове, насрочване, разглеждане на делата и приключването им в разумен срок.

През 2023 г. всички съдебни актове по граждански и наказателни дела са изготвени в сроковете, предвидени в ГПК и НПК. Резултатите сочат, че всички съдебни актове по наказателните дела са изготвени в 15-дневен срок, което е показател за отлична организация и дисциплина в работата на магистратите, както по граждански, така и по наказателни дела.

По отношение на гражданските дела данните от отчетния доклад за 2023 г. показват относително големия брой на образуваните ч. гр. дела - заповедни производства, които за разлика от предходната година бележат ръст (433 броя през 2022 г.), но за първи път се забелязва намаление – с около 50% на броя на образуваните граждански дела с предмет установителни иски (43 бр. през 2022 г.). Минимална е промяната в броя на производствата по СК, ЗЗДН, ЗГР, но ръст се забелязва и по отношение на предявените облигационни иски, които

надвишават тези по установителните искиове, които доминираха като брой в предходните

Същевременно постъплението на наказателните дела за 2023 г. намалява през отчетния период, т. е. наблюдава се намаление на постъпилите наказателни дела спрямо предходния отчетен период – през 2022 г. техния брой е 305, а през 2023 г. - 268. От тях наказателните дела от общ характер са общо 107 броя, административнонаказателни дела – 40 броя и останалите – частни наказателни дела. Прави впечатление, че в голямата си част НОХД се разглеждат по реда на Глава 27 НПК или 29 НПК. Това налага явяване както на подсъдимия и на защитника му в първото по делото съдебно заседание, като най-често разглеждането приключва в него. Прилагането на тези диференцирани процедури при наличие на процесуалните предпоставки за това, допринасят за бързото и в разумен срок приключване на делата.

По отношение на инстанционния контрол данните сочат много добри резултати от обжалваемостта на постановените актове. През 2023 г. са обжалвани 23 броя граждански дела от общо свършените 854 броя граждански дела, или общо 3.7%, като по-голямата част от актовете са потвърдени или изменени, а изцяло отменените са 5.

От посочените резултати се налага извода, че 96.3% от постановените актове са влезли в сила веднага след постановяването им или след изтичане срока за обжалването им, което е израз на удовлетворена воля на страните, за правилното и справедливо прилагане на закона от правораздавателните органи, за доверието на гражданите в съдебната институция. Като причини за отмяна на съдебните актове се посочат: представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които не са били известни на районния съд, свободната преценка на събраните доказателства и формиране на собствено мнение, противоречивата съдебна практика, констатирани нарушения на материалния или процесуалния закон. Предвижда се през настоящата година да се направи анализ на причините, довели до отмяната на тези съдебни актове.

През 2023 г. са обжалвани и протестирани 9 броя наказателни дела. Не са констатирани случаи на отмяна на съдебни актове поради идентични нарушения на закона. Това налага извода, че районните съдии се съобразяват с практиката на въззивната инстанция.

Административен съд – Разград е изменял постановени съдебни актове на РС Кубрат поради допуснати нарушения на материалния или процесуалния закон. Голямото разнообразие на материята по тези дела и честите нормативни промени са най-срещаните причини за отмяна на съдебните актове по НАХД, както и пречка за по-бързото и трайно уеднаквяване на практиката по тези дела.

В СИС при РС – Кубрат работи един държавен съдебен изпълнител. През 2023 г. са били на производство общо 932 бр. изпълнителни дела за сумата 1 819 256 лева, от които висящи в началото на отчетния период 793 бр. изпълнителни

дела за сумата 1523 864 лева и образувани през отчетната 2023 г. 139 броя изпълнителни дела за сумата 295 392 лева.

В РС – Кубрат работи един съдия по вписванията. През 2023 год. са извършени 2820 вписвания с удостоверен материален интерес в размер на 80346398 лв., за сравнение през 2022 год. - 3064 вписвания, а през 2021 год. - 2948 вписвания, т. е. наблюдава се понижение в броя на вписванията.

Изложените данни и техния анализ показва, че през последните три години съставът на РС – Кубрат работи на много добро ниво – сведена е до разумни граници продължителността на разглеждане на делата; качеството на работа е константно добро, имайки предвид сравнително високата – ориентирана около средната за страната, натовареност на съда, ниския процент обжалвани актове, както и броя на потвърдените при обжалване съдебни актове. Тези показатели следва да се запазят и през следващия период.

2.3. СГРАДЕН ФОНД, ТЕХНИЧЕСКО ОБЕЗПЕЧЕНИЕ И ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ

Сграден фонд

Районен съд – Кубрат се помещава в сграда, предоставена от Община Кубрат, в която се намират също и Районна прокуратура – Разград, Териториално отделение – Кубрат и Службата по вписванията. Ползват се и двата етажа. След извършените през 2020 г. неотложен ремонт на най-компрометираната част от покривната конструкция на сградата на Районен съд – Кубрат и през 2021 г. – основен такъв на западната част със средства, отпуснати от ВСС, през 2022 г. е извършен ремонт на кабинети на магистрати, на ДСИ и на системен администратор, както и на коридор и тоалетна на втори етаж.

От реновиране се нуждаят осезаемо и двете съдебни зали, които не са освежавани след монтиране на ПВЦ дограма и са с обзавеждане, датиращо от преди повече от 20 години.

Като проблем се очертава и липсата на още един съдийски кабинет при евентуалното избиране на административен ръководител от друг орган на съдебната власт. Към настоящия момент са оборудвани три съдийски кабинета, включително и този на председателя, но и двамата колеги, които отговарят на законовите изисквания за заемане на ръководна длъжност са с реализирани по два мандата за всяка една от тях, а третият колега не притежава необходимия стаж в съдебната система.

Техническо обезпечение

Внедряването на съвременни информационни технологии, в помощ на дейностите в съдилищата, е особено важен фактор за успеха на съдебната реформа в Република България. В тази връзка в Районен съд – Кубрат – всички работни места са окомплектовани с компютри и принтери, съдебните зали са

оборудвани със звукозаписна техника. Периодично от ВСС за нуждите на съда се предоставят компютърни конфигурации и копирни машини, закупени са и скенери.

Като очертаващ се проблем в последния отчетен доклад е посочено, че една част от наличната компютърна техника е вече остаряла. Някои от работните станции са закупени преди доста години и се забелязва отказ на оборудването, поради дългия срок на експлоатация. Основните проблеми са липсата на достатъчно оперативна памет (RAM памет), амортизираните твърди дискове и планираното остаряване на компонентите.

Постоянно се актуализира наличното програмно осигуряване, използвано за работата на съдебните служби. Следи се за промените в законовите актове, както и предложението на самите служители и съдии, които използват приложния софтуер. Ежедневно се извършва архивиране на базите с данни на всички приложения, които обслужват работата на съда. Това гарантира възстановяване на нормалната работа на службите в кратки срокове и без загуба на информация.

Всички магистрати и съдебни служители работят с ЕИСС.

Инсталираната в Бюро съдимост програма „Съдебен статус“ и предоставената компютърна конфигурация, позволяват получаването на почти мигновена справка по изискваната информация, свързана с работата на бюро, както и предоставя такава на бюрата в другите съдилища. Това води до минимизиране срока на издаване на свидетелства.

Продължава успешно да функционира изградената централизирана компютърна мрежа с централно обслужване. Чрез нея всички съдии и служители, от всяка една служба в Районен съд – Кубрат, са обединени в единна компютърна мрежа. По този начин достъпът до справочна информация, трансферът на документи, осъществяването на комуникации между работните станции са сведени до рутинни операции.

В Районен съд – Кубрат всички магистрати и служители ползват целогодишно правноинформационната система „Апис“ за целите на своята работа.

Постоянно се поддържа актуална информация за съдебните дела и насрочените заседания на Районен съд – Кубрат, като се съблюдават всички изисквания на Закона за защита на личните данни и Закона за класифицираната информация. Освен тази информация, страницата на съда се актуализира и с допълнителна информация, подпомагаща гражданите и институциите и насочваща ги при необходимост. Своевременно се публикуват новини и обяви от работата на съда.

Финансово управление

В Районен съд – Кубрат се спазват принципите за добро финансово управление и прозрачност при стриктно спазване на законовите разпоредби,

постановленията на МС за изпълнение на държавния бюджет и решенията на ВСС, регламентиращи тази дейност.

Счетоводното отчитане на бюджетната дейност се осъществява със софтуер „Омекс 2000“ на „Омега Софт“ ООД, а дейността на СИС по събиране на вземанията – с програма JES.

Разплащанията се извършват със Система за електронни бюджетни разплащания „СЕБРА“.

Спазва се принципа на разпределяне на отговорностите по начин, който не позволява един служител да има едновременно отговорности по одобряване и изпълнение, осчетоводяване и контрол. Стриктно се спазва и прилага принципа за двоен подпис във финансовите документи.

Усъвършенства се контролната среда в съответствие с утвърдените правила за предотвратяване на конфликт на интереси.

Извършва се анализ и управление на риска.

3. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РС – КУБРАТ И МЕРКИ ЗА ДОСТИГАНЕТО ИМ

Въз основа на представените данни за състоянието на Районен съд – Кубрат, на очертаването на достиженията и проблемите в неговата дейност, може да се направи извода, че в съда са постигнати много добри резултати в правораздавателната дейност и са въведени редица добри практики. В случай, че ми гласувате доверие, възнамерявам да заложа на приемственост в работата си и да надградя постигнатото до настоящия момент. Основната ми цел ще е Районен съд – Кубрат да продължи да предоставя качествено, справедливо и по възможност бързо правосъдие, като същевременно се повиши доверието в съдебната система чрез прилагане на ефективно администриране и управление на съда, основано на принципите на законност, независимост, прозрачност, срочност, честност, етичност, контрол и отчетност.

За постигането на така набелязаната цел на първо място ще продължа да насърчавам поддържането на етичност във взаимоотношенията, добър микроклимат и колегиалност както между съдиите, така и между съдиите и съдебните служители. В тази връзка считам, че спазването на основните принципи, залегнали в Кодекс за етично поведение на българските съдии и Етичният кодекс на съдебните служители са основополагащи за създаване на благоприятна професионална обстановка. Намирам, че провеждането на повече неформални срещи и разговори между магистрати и служители би способствало за подобряване на дейността на съда.

3.1. Подобряване на качеството на съдебната дейност

Основните показатели за работата на всеки съд са сроковете на приключване на съдебните производства, сроковете на постановяване на съдебните актове и качеството на постановените съдебни актове. Въпреки високият процент на приключили дела в инструктивния тримесечен срок, намирам че следва да продължат усилията за поддържане и увеличаване на броя на приключилите дела във възможно най-кратки срокове.

За бързината на делата от голямо значение е връчването на съдебните книжа. През последните години се е наложила добра практика в редица съдилища да се провеждат периодични срещи с кметовете на населените места от региона на съда, на които се разясняват законовите норми, регламентиращи връчването на книжа и практически насочености за правилно оформяне на книгата.

С оглед бързината на процеса и облекчаване на работата на служителите би следвало да се прилага законната възможност за уведомяване на страните в процеса чрез предоставяне на електронен адрес.

Електронният обмен на документи следва да се използва активно с оглед спазването на процесуалните срокове. В съответствие със съвременните форми на комуникация, съдилищата са длъжни да отговарят на нуждите на населението за дистанционен обмен на информация. Постепенното въвеждане на електронното правосъдие вече се реализира и предвид тази реалност от съществено значение е продължаване на тенденцията за предоставяне на възможност на по-широк кръг от страни, които да ползват възможностите на електронното правосъдие и отдалечен достъп до електронните папки на делата.

За качествено правораздаване от съществено значение е и усъвършенстването на теоретичната и практическа подготовка на магистратите и съдебните служители. В тази връзка следва да се насърчават съдиите и служителите да участват както в семинарите, организирани от Националния институт на правосъдието, така и на регионално ниво. Добра практика е и след всяко обучение на съдия или служител да се организира информационна среща. Целта на тази среща следва да бъде извършване на оценка на установената практиката в РС – Кубрат по съответните дела, като форматът на срещата ще е в зависимост от темата на обучението.

Намирам като добра възможност за уеднаквяването на съдебната практика на отделните състави в съда наложилата се в редица съдилища практика всички върнати дела от инстанционен контрол да се свеждат до знанието на всички магистрати, след което периодично да се организират обсъждания с оглед съобразяване на последващи произнасяния по сходни казуси с практиката на въззивния съд и с тази на ВКС и ВАС. Това ще спомогне за намаляване на броя на отменените, изменените и върнатите дела.

Друга важна предпоставка за качествена и срочна правораздавателна дейност е компетентната съдебна администрация. Съществен елемент от

дейността на съдебните служители е тяхната квалификация, особено с оглед прилагане на принципа на взаимозаменяемост и изпълнение на допълнително възложените им функции. Обученията на съдебните служители са важна мярка, водеща до повишаване на знанията им и професионалните им умения за анализ на текущи проблеми и разрешаването им, което е необходимо условие за ефективно изпълнение на служебните им задължения. За целта е нужно да се установи нуждата от конкретни теми в проблемни области. В тази връзка следва ежегодно, след извършване на атестация, да се анализира необходимостта от обучение на служителите във връзка с настъпилите законодателни промени и въвеждането на електронното правосъдие.

За подобряване работата по делата и обслужване на гражданите следва да продължи актуализирането на вътрешните правила за работа в съда, които да бъдат достъпни за всеки служител и магистрат на вътрешната мрежа на съда. Следва да продължи и установената в съда добра практика службите, които работят с граждани, да имат непрекъснато работно време чрез плаващо ползване на времето за почивка от страна на служителите.

3.2. Подобряване нивото на административно обслужване

За постигане на ефективно управление на Районен съд - Кубрат считам, че проблемите, свързани с неговото управление следва да бъдат обсъждани на общо събрание на съдиите, като всеки съдия следва да има възможност да заяви и обоснове своето становище, дори и тогава когато решението е от компетентността на административния ръководител съгласно закона. Убедена съм, че когато всеки съдия има активна роля, се установяват и запазват отношения на колегиалност и толерантност и се поддържа диалог и добра информираност на съдиите за проблеми, свързани с управлението на съда. Разбира се съдийското самоуправление не бива да измества отговорността, която ръководителят следва да поеме.

Като част от организирането на тези събрания, както и на процеса по вземане на решения, следва да бъдат проучени и представени статистически данни по съответния въпрос, както за РС – Кубрат, така и за други съдилища със сходни характеристики.

За качествено управление е необходимо да се осъществява и периодичен одит на комуникацията между съдиите и съответните деловодства, както и да се поддържа непрекъснатата връзка с административния секретар, с оглед готовността да се реагира бързо и адекватно със или между служителите.

За оптимизирането на управлението на съда е необходимо да продължат да се спазват утвърдените политики за икономично и целесъобразно управление на бюджета. Следва да продължи ежегодно да се прави анализ на разходите и при нужда да се реализират мерки с ограничителен характер относно ползването на

телефони, отоплителни системи, разходи за материали, пощенски разходи и командировки.

3.3. Запазване и развитие на материалната база

По отношение на материалната база следва да се отбележи, че на този етап условията за работа са приемливи както за съдиите, така и за служителите. От реновиране се нуждаят осезаемо и двете съдебни зали, които не са освежавани след подмяната на дограмата, а и са с остаряло обзавеждане. Освен това наложително е и поставянето на електронни табла в коридора пред съдебните зали.

За постигане на по-голяма енергийна ефективност е удачно да се реновира и коридора на първия етаж, където се намират и двете съдебни зали – поставяне на окачен таван, ново осветление и освежаване на стените.

През изминалите години е останал нерешен въпросът за изграждане на система за видеонаблюдение и пожароизвестяване в сградата на РС – Кубрат. С оглед обезпечаване сигурността на сградата и работещите в нея въпросът следва отново да бъде поставен на дневен ред и да се търси съдействието на Висш съдебен съвет в тази насока.

Друг важен проблем, който не е намерил разрешение до сега е подмяната на старата електрическа инсталация с нова. Както вече се спомена в сградата се помещават три институции като всяка една от тях за осъществяване на дейността си ползва разнообразна техника, която черпи ел.енергия. Отоплението в сградата е изцяло на електричество. Същевременно електрическата инсталация е стара и при голямо натоварване възникват аварии. Това налага подмяната ѝ с нова, която да отговаря на съвременните изисквания.

По отношение на техническото оборудване на РС – Кубрат следва да се работи за подмяната на остарялата компютърна техника с нова.

3.4. Популяризиране на работата на съда и подобряване на публичния му образ

За повишаване на общественото доверие в съда намирам, че следва да продължат да се прилагат редица мерки, които са свързани с противодействието на корупцията, а именно: прозрачност и ясни правила при конкурсите за назначаване на съдебни служители; разпределение на делата на случаен принцип чрез ЕИСС, съгласно утвърдени правила; системен контрол относно спазване на етичните правила от магистрати и служители.

Друг аспект за повишаване на доверието на общественото към съдебната система е поддържането на добрата практика на съда да се публикуват съдебните актове на интернет страницата на съда, графика на съдебните заседания, вътрешни правила за работата на съда и др.

Намирам, че организирането на Ден на отворените врати, както и включването на магистрати от РС – Кубрат в съвместната Образователната програма на ВСС и Министерство на образованието и науката също би допринесло за повишаване на доверието в съдебната система.

Считам, че от съществено значение за ефективната правораздавателна дейност е и провеждането на работни срещи с държавни органи и институции, имащи пряко отношение към работата на съда (Председателите на ОС – Разград, на Административен съд – Разград, председателите на останалите районни съдилища в съдебния регион, Районна прокуратура – Разград, Председателят на Адвокатския съвет, Началникът на РУ – Кубрат, Кметът на Община Кубрат).

Необходима е и балансираност на участието на съда в медийното пространство, който процес следва да е непрекъснат и да се дава възможност на обществото да се запознава с работата и функциите на съда чрез периодични отчети за дейността на съда, като на журналистите се предоставя коректна и обективна информация, съобразена с ограниченията, наложени от закона.

Уважаеми членове на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет,

В заключение бих искала да посоча, че настоящата концепция няма претенции за изчерпателност, тъй като динамиката на работа в Районен съд – Кубрат, а и в страната като цяло, налагат вземането на бързи управленски решения, съобразени с новостите в законодателството и в живота, адекватни за конкретната ситуация. Ако ми бъде гласувано доверие да заема поста Административен ръководител – Председател на РС – Кубрат, ще положа всички усилия да ръководя компетентно и отговорно институцията. Намирам се в подходяща възраст, която ми дава възможност с енергия, опит и мъдрост да приложа креативно и позитивно управление, с перспектива за постигане на високи резултати. Осъзнавам отговорността на този пост, както и трудностите, пред които ще бъда изправена при поемане на управлението. Въпреки това съм уверена, че заедно с колектива от магистрати и съдебни служители на РС – Кубрат през следващите пет години ще запазим постигнатите успехи, ще подобрим дейността на съда и повишавайки качеството на работа, ще издигнем по-високо авторитета на съдебната власт и доверието на обществото към работата на институцията.

21.11.2024 г.
Гр.Русе

С уважение:.....
(Д.Купринджийска)