

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



Име

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

Основни дейности и отговорности

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

МАЯ ПЕТРОВА ВЕЛИЧКОВА

българска

От 24.07.2024г. до момента

Окръжен съд Сливен, гр.Сливен, пл."Хаджи Димитър" № 2
Правосъдие

Зам.административен ръководител – Зам.председател
Правораздаване

От 07.07.2014г. до 24.07.2024г.

Окръжен съд Сливен, гр.Сливен, пл."Хаджи Димитър" № 2
Правосъдие
Съдия
Правораздаване

От 11.04.2005г. до 07.07.2014г.

Военен съд Сливен, гр.Сливен, бул."Георги Данчев" № 1
Правосъдие
Съдия
Правораздаване

От 07.06.1999г. до 11.04.2005г.

Окръжна следствена служба, гр.Сливен, ул."Ген.Скобелев" № 5
Правосъдие
Следовател
Правораздаване

От 04.03.1998г. до 04.03.1999г.

Окръжен съд Сливен, гр.Сливен, пл."Хаджи Димитър" № 2
Правосъдие
Съдебен кандидат
Правораздаване

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Дати (от-до)• Име и вид на обучаващата или образователната организация• Наименование на придобитата квалификация | <p>2010г.-2011г.
Софийски университет „Св.Климент Охридски“, София
Юридически факултет
Магистър по международни отношения,
Право на Европейския съюз</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Дати (от-до)• Име и вид на обучаващата или образователната организация• Наименование на придобитата квалификация | <p>1992г.-1996г.
Университет за национално и световно стопанство, София
Магистър по право
Юрист</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Дати (от-до)• Име и вид на обучаващата или образователната организация• Наименование на придобитата квалификация | <p>1988г.-1992г.
ВИИ „Карл Маркс“ София
Икономист АПП</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Дати (от-до)• Име и вид на обучаващата или образователната организация• Наименование на придобитата квалификация | <p>1984г.-1988г.
Икономически техникум гр.Сливен
Икономист-счетоводител</p> |

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Български език

ДРУГИ ЕЗИЦИ

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

МН.ДОБРО

ДОБРО

МН.ДОБРО

РУСКИ ЕЗИК

МН.добро

добро

МН.добро

- Четене
- Писане
- Разговор

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

В резултат на професионалния ми опит като съдия в окръжен съд, командирован съдия в апелативен съд и следовател, съм развила много добри способности за работа в екип и адекватно реагиране на създали се ситуации. Имам много добри комуникации и социални умения в колектив и извън него, както и с различни административни институции и граждани. Осъществявам комуникация с различни общности на формално и неформално ниво.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

Имам познания в областта на съдебната система – организация, структура, процеси, междуличностни взаимоотношения, които съм придобила при дългогодишната ми работа в тази система. Допълнително имам познания в областта на икономиката, в резултат на придобито висше икономическо образование и придобитата правоспособност за редовен учител по отраслово-икономически науки, което ми спомага за правилно решаване на финансови и бюджетни въпроси, както и за търсене и носене на отговорност. За развитие на екипната работа спомагат качествата ми като организираност, инициативност, емоционално равновесие, почтеност, комуникативност, толерантност, балансирано поведение, съчетани с професионално и етично поведение, всичко за запазване престижа на съдебната власт и независимостта ѝ.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

Много добра компютърна грамотност и познания в областта на офис техниката и компютърните програми и продукти, придобити по време на работата ми в съдебната система.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

Редовен учител по отраслово-икономически дисциплини.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Категория В, АМ

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Участие в семинари на тема:

- Специализирано обучение на съдии-членове на комисии по професионална етика и повишаване на капацитета на комисии по професионална етика в органите на съдебната власт;
- Аtestиране на магистрати;
- Работна среща на изпитна комисия по наказателно право и процес на кандидатите за младши съдии;
- Превенция на професионалния стрес и изчерпване. Риск от небалансирано поведение на работното място, свързано с емоционален срив. Запознаване с техники и умения за овладяване и управление на стреса на работното място. Етични стандарти в отношенията между магистрати, съдебни служители и страни по делата в контекста на Burn out – синдрома;
- Бърнаут – начини на превенция и преодоляване на последиците;
- Невербална комуникация по Проект „Съвременна учебна среда за съдии, прокурори, следователи и др. представители на професионалната общност“;
- Престъпления от омраза: защита на гражданите срещу расизъм, хомофобия, трансфобия и сексизъм;
- Въведение в правосъдието за деца. Актуални наказателно-правни аспекти;
- Актуални моменти в съдебната практика по приложението на съставите на конфликта на интереси, почтеността, независимостта и накръняване престижа на съдебната власт;
- Въведение в счетоводството;
- Конференция в гр.Вилнюс, Литва – Съдии под натиск в Европа и др.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Сертификат № 1755/09.03.2023г. за езикова компетентност по английски език – ниво C1;
2. Сертификат № 1133/19.04.2022г. за езикова компетентност по английски език – ниво B2;
3. Удостоверение за участие в присъствено обучение „Актуални моменти в съдебната практика по приложението на съставите на конфликта на интереси, почтеността, независимостта и накръняване престижа на съдебната власт“;
4. Удостоверение за участие в обучение „Въведение в счетоводството“;
5. Удостоверение за участие в дистанционно обучение „Съвременни технологии в съдебната система“;
6. Удостоверение за участие в обучение „Невербална комуникация“.

ПОДПИС: