

ПРОТОКОЛ № 11
от заседание на комисия „Бюджет и финанси”
към пленума на Висшия съдебен съвет,
проведено на 26 март 2025 г.

ПРИСЪСТВАЛИ НА ЗАСЕДАНИЕТО: Стефан Петров – председател
Боян Магдалинчев
Гергана Мутафова
Драгомир Кояджиков
Калина Чапкънова
Севдалин Мавров

От администрацията на ВСС присъстваха: *Маргарита Радкова – директор на дирекция „Бюджет и финанси” и Денка Русева – ръководител на сектор „ССС“.*

При обсъжданията по точка 22 присъства Димитър Ненов – директор на дирекция „Правна“.

I. Комисия „Бюджет и финанси“ с делегирани правомощия с решения на Пленума на ВСС по Протокол № 3 от 19.09.2024 г., т. 4 и Протокол № 4 от 13.02.2025 г., т. 10.

1. ОТНОСНО: Искания от органи на съдебната власт за осигуряване на средства за изплащане на обезщетения по КТ и ЗСВ.

Комисия „Бюджет и финанси”
с делегирани правомощия с решения на Пленума на ВСС
от 19.09.2024 г. и 13.02.2025 г.

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ органите на съдебната власт да извършат разход за 2025 г. по § 02-00 „Други възнаграждения и плащания на персонала” в размер на 170 126 лв., съгласно [Приложение № 1](#) за изплащане на обезщетения по КТ и ЗСВ.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложи при разработване на бюджетите на ОСВ за 2025 г.

2. ОТНОСНО: Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет за поощряване на Румяна Стоева Калошева-Манкова - заместник на административния ръководител – заместник-председател на Апелативен съд - Бургас, с ранг „съдия във ВКС и ВАС“, на основание чл. 303, ал. 3, т. 1 от ЗСВ.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Апелативен съд - Бургас да извърши разход по § 01-00 „Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения” в размер на 1 500 лв., с цел поощряване на Румяна Стоева Калошева - Манкова - заместник на административния ръководител - заместник -

председател на Апелативен съд - Бургас, с ранг „сдия във ВКС и ВАС“, на основание чл. 303, ал. 3, т. 1 от ЗСВ и решение по т. 10 от протокол № 11/18.03.2025 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при утвърждаване на бюджета на Апелативен съд - Бургас за 2025 г.

3. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Софийски градски съд за одобряване на разход по код 90.

Комисия „Бюджет и финанси“
РЕШИ:

ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде извършен разход с код 90 от Софийски градски съд в размер на 25 375,28 лв. за възстановяване на държавна такса, съгласно определение от 04.03.2025 г. на Софийски градски съд, Търговско отделение, VI-20 състав.

4. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Софийски районен съд с вх. № ВСС-6442/21.03.2025 г. за осигуряване на средства за изплащане на обезщетение по изпълнителен лист.

Комисия „Бюджет и финанси“
РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Софийски районен съд да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в размер на 2 632 лв. необходими за изплащане на предявено вземане по издаден изпълнителен лист № 1447 от 24.02.2025 г., с който Софийски районен съд е осъден да заплати на сумата в размер на 2 632,43 лв., представляваща дължимо адвокатско възнаграждение за първоинстанционното производство.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Софийски районен съд за 2025 г.

5. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Софийски районен съд с вх. № ВСС-6440/21.03.2025 г. за осигуряване на средства за изплащане на обезщетение по изпълнителен лист.

Комисия „Бюджет и финанси“
РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Софийски районен съд да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в размер на 4 143 лв. необходими за изплащане на предявено вземане по издаден изпълнителен лист от 30.01.2025 г., от Софийски градски съд, с който Софийски районен съд е осъден да заплати на, действащ чрез своята майка и законен представител сумата от 4 000 лв., представляваща обезщетение за претърпени от него неимуществени вреди, вследствие нарушаване на правото му на разглеждане и решаване в разумен срок, както и 143 лв. в т.ч. /разноски по производството за държавна такса от 10 лв. и адвокатско възнаграждение 133,33 лв./.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Софийски районен съд за 2025 г.

6. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Софийски районен съд с вх. № ВСС-6441/21.03.2025 г. за осигуряване на средства за изплащане на обезщетение по изпълнителен лист.

Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Софийски районен съд да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в размер на 4 406 лв. необходими за изплащане на предявено вземане по издаден изпълнителен лист от 28.01.2025 г., от Софийски градски съд, с който Софийски районен съд е осъден да заплати на, сумата в размер на 1 000 лв. - представляваща обезщетение за претърпени неимуществени вреди, настъпили вследствие от нарушаване на правото на разглеждане, 67 лв. – на основание чл. 78, ал. 1 от ГПК, 2 000 лв. - обезщетение за претърпени неимуществени вреди, 139 лв. – разноски по делото, както и 1 200 лв. - разноски за адвокатско възнаграждение за процесуално представителство в касационната инстанция.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложи при разработване на бюджета на Софийски районен съд за 2025 г.

7. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Административен съд гр. Варна за осигуряване на средства за изплащане на обезщетение по изпълнителен лист.

Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Административен съд гр. Варна да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в общ размер на 1 392 лв., необходим за изплащане на суми по Изпълнителен лист № 207/28.01.2025 г., издаден от Районен съд гр. Варна, в полза на, като сумата включва обезщетение за претърпени неимуществени вреди в размер на 1 000 лв., ведно със законната лихва за периода 24.01.2022 г. – 02.04.2025 г., равняваща се на 392 лв.

След изплащане на задължението, Административен съд гр. Варна не следва да изисква възстановяване на суми от Върховен административен съд като солидарни длъжници по изпълнителния лист.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложи при разработване на бюджета на Административен съд гр. Варна за 2025 г.

8. ОТНОСНО: Искане от и.ф. председател на Върховен административен съд за осигуряване на средства за изготвяне на документация за възлагане на обществена поръчка с предмет: Прилагане на мерки за енергийна ефективност в сградата на Върховен административен съд“ по Приоритет 1 „Интегрирано градско развитие“ на ПРР 2021-2027.

Извлечение от протокол № 7/19.03.2025 г. от заседание на КУС.

Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:

ПРЕПОРЪЧВА на и.ф. председател на Върховен административен съд разходите в размер на 2 500 лв. за изготвяне на документация за

обществена поръчка с предмет: „Прилагане на мерки за енергийна ефективност в сградата на Върховния административен съд“ по Приоритет 1 „Интегрирано градско развитие“ на ПРР 2021 – 2027 да бъдат извършени в рамките на бюджета на съда за 2025 г.

9. ОТНОСНО: Решение на Комисия „Управление на собствеността“ по протокол № 7/19.03.2025 г., т. 4 относно проведена пазарна консултация за реализиране на обект: „Изготвяне на инвестиционен проект и СМР за реконструкция и ремонт на имот, находящ се в гр. Баня за нуждите на НИП“, **за сведение.**

Комисия „Бюджет и финанси“
РЕШИ:

Приема за сведение решение на Комисия „Управление на собствеността“ по протокол № 7/19.03.2025 г., т. 4 относно проведена пазарна консултация за реализиране на обект: „Изготвяне на инвестиционен проект и СМР за реконструкция и ремонт на имот, находящ се в гр. Баня за нуждите на НИП“.

10. ОТНОСНО: Решение на Комисия „Управление на собствеността“ по протокол № 7/19.03.2025 г., т. 6 относно предоставяне на средства по бюджета на Прокуратура на Република България, в т.ч. за текущи ремонти през 2025 г., **за сведение.**

Комисия „Бюджет и финанси“
РЕШИ:

Приема за сведение решение на Комисия „Управление на собствеността“ по протокол № 7/19.03.2025 г., т. 6 относно предоставяне на средства по бюджета на Прокуратура на Република България, в т.ч. за текущи ремонти през 2025 г.

11. ОТНОСНО: Сключване на договор с предмет „Извънгаранционна поддръжка на Централизирания уеб базиран интерфейс за публикуване на съдебни актове“.

Комисия „Бюджет и финанси“
РЕШИ:

ДАВА СЪГЛАСИЕ за сключването на договор с „Абати“ АД с предмет „Извънгаранционна поддръжка на Централизирания уеб базиран интерфейс за публикуване на съдебни актове“, за срок от една година, на стойност общо 33 000 лв. без ДДС или 39 600 лв. с ДДС.

12. ОТНОСНО: Предложение на и.ф. главен прокурор на Република България за безвъзмездно предоставяне на движими вещи на органите на съдебната власт.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

1. ВЪЗЛАГА на Гинка Георгиева – н-к отдел “Счетоводство и методология”, той и главен счетоводител на Висшия съдебен съвет да уведоми органите на съдебната власт за отпадналата необходимост от движимите вещи по приложения списък.

2. Исканията да бъдат изпращани към Прокуратура на Република България.

3. НЕ ВЪЗРАЗЯВА при липса на постъпили искания от органите на съдебната власт в едномесечен срок движимите вещи да бъдат предложени на други юридически лица на бюджетна издръжка.

13. ОТНОСНО: Предложение от и.ф. председател на Административен съд София-област за безвъзмездно предоставяне на движими вещи на органите на съдебната власт.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

1. ВЪЗЛАГА на Гинка Георгиева – н-к отдел “Счетоводство и методология”, той и главен счетоводител на Висшия съдебен съвет да уведоми органите на съдебната власт за отпадналата необходимост от активите по приложения списък, числящи се на Административен съд София – област.

2. Исканията да бъдат изпращани към Административен съд София – област.

3. НЕ ВЪЗРАЗЯВА при липса на постъпили искания от органите на съдебната власт в едномесечен срок движимите вещи да бъдат предложени на други юридически лица на бюджетна издръжка.

14. ОТНОСНО: Изменение и допълнение на Правилника за ползване, финансиране и отчитане на дейността на учебните и почивни бази на органите на съдебната власт, приет с протоколно решение по протокол № 16/31.03.2016 г. на ВСС, изм. и доп. с протоколно решение № 11/21.05.2020 г. на Пленума на ВСС.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

ИЗМЕНЯ И ДОПЪЛВА Правилника за ползване, финансиране и отчитане на дейността на учебните и почивните бази на органите на съдебната власт (приет с протоколно решение № 16/31.03.2016 г. на ВСС, изм. и доп. с протоколно решение № 11/21.05.2020 г. на ПСС), както следва:

1. В Приложение № 1, I. „Нощувки“ се правят следните изменения:

1.1. в т. 1) числото „15“ се заменя с числото „25“;

1.2. в т. 2) числото „22“ се заменя с числото „35“;

1.3. в т. 3) числото „34“ се заменя с числото „54“;

1.4. в т. 4) числото „45“ се заменя с числото „72“;

1.5. в т. 5) изразът „нощувки в размер на 6 лева“ да се чете „нощувки в размер на 10 лева“.

2. В Приложение № 1, II. „Храна“ се правят следните изменения:

2.1. в т. 1) числото „20“ се заменя с числото „30“;

- 2.2. в т. 2) числото „40“ се заменя с числото „50“;
2.3. в т. 3) числото „70“ се заменя с числото „80“;
2.4. в т. 7) числото „20“ се заменя с числото „30“.

3. Създава Преходни и заключителни разпоредби (в сила от 01.05.2025 г.):

„§1 В преходните и заключителните разпоредби се създава нов §7 със следното съдържание:

„§7. Измененията и допълненията в Приложение № 1.І. **Нощувки** и във ІІ. **Храна** от настоящия правилник влизат в сила от 1 май 2025 г., като възникналите до този момент правоотношения се запазват.“

Мотиви:

Финансирането на дейността на учебните и почивни бази на органите на съдебната власт се финансира изцяло от бюджета на съдебната власт. От приложените справки за периода 2020 г. – 2024 г. е видно, че разходите по бюджета на съдебната власт за тази дейност са нараснали със 4 094 639 лв., а приходите за същия период са се увеличили с 394 657 лв.

4. Проекта на решение да се изпрати на административните ръководители на Върховен касационен съд, Върховен административен съд и Прокуратура на Република за изразяване на становище по проекта на решение в срок до 04.04.2025 г.

15. ОТНОСНО: Покана от Европейската мрежа на съдебните съвети за участие в Общото събрание на Европейската мрежа на съдебните съвети за 2025 г., което ще се проведе в периода 4 – 6 юни в гр. Рига, Република Латвия.

Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:

1. **ДАВА СЪГЛАСИЕ** да бъдат командировани за участие в Общото събрание на Европейската мрежа на съдебните съвети за 2025 г., за периода 3 – 7 юни 2025 г. в гр. Рига, Република Латвия, следните лица:

- – член на Висшия съдебен съвет;
- – член на Висшия съдебен съвет;
- – член на Висшия съдебен съвет;
- – преводач от и на английски език.

2. Пътните разходи, разходите за нощувки по фактически размер, разходите за дневни пари, разходите за медицински застраховки, както и разходите за хонорар на преводача са за сметка на Висшия съдебен съвет.

Забележка:

Съгласно Правилата за възстановяване на разходите за участие в дейностите на ЕМСС, за участие в срещата ще се възстановяват пътни разходи в размер до 288 евро и разходи за нощувка/и в размер на 95 евро на вечер за двама участници от институция член на ЕМСС.

16. ОТНОСНО: Проект на решение за командироване на Мариета Неделчева - съдия в Окръжен съд - София, контактна точка по въпросите на престъпленията срещу човечеството, военните престъпления и геноцид в Националната координационна система на България в Евроджъст, за участие в 37-та среща на Мрежата за разследване и наказателно преследване на

геноцид, престъпления против човечеството и военни престъпления, за периода 8-11 април 2025 г., в гр. Хага, Кралство Нидерландия.

Комисия „Бюджет и финанси”
Р Е Ш И :

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде командирована за участие в 37-та среща на Мрежата за разследване и наказателно преследване на геноцид, престъпленията против човечеството и военни престъпления, за периода 8-11 април 2025 г., в гр. Хага, Кралство Нидерландия:

- Мариета Неделчева Маринова - съдия в Окръжен съд - София, национално лице за контакт на Националната съдебна мрежа за международно сътрудничество по наказателни дела в Република България и контактна точка по въпросите на престъпленията срещу човечеството, военните престъпления и геноцид в Националната координационна система на България в Евроджъст.

2. Разходите за 2 (две) нощувки са за сметка на организаторите.

3. Пътните разходи, разходите за 1 (една) нощувка по фактически размер, разходите за дневни пари за 4 (четири) дни и разходите за медицинска застраховка са за сметка на Висшия съдебен съвет.

Забележка:

Организаторите възстановяват пътни разходи в размер до 400 евро за един представител на Мрежата от държава членка на ЕС при представяне на съответните формуляри за възстановяване в срок до 8 май 2025 г.

17. ОТНОСНО: Писмо от Министерство на отбраната на Република България с вх. № ВСС-6072/12.03.2025 г.

Комисия „Бюджет и финанси”
Р Е Ш И :

ОДОБРЯВА проект на писмо до Министерство на отбраната на Република България с приложенията към него, във връзка с изисканата информация с писмо вх. № ВСС-6072/12.03.2025 г.

II. Предложения за включване на проекти на решения в проекта на дневен ред за следващото заседание на пленума на ВСС.

18. ОТНОСНО: Искане от и.ф. председател на Върховен административен съд за осигуряване на средства за изплащане на обезщетение по изпълнителен лист.

Комисия „Бюджет и финанси”
Р Е Ш И :

Предлага на Пленума на ВСС да приеме следното решение:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Върховен административен съд да извърши разход по § 10 00 „Издръжка“ в размер на 32 103 лв., необходими за изплащане на суми по издаден изпълнителен лист № 24018 от 03.10.2024 г. от Окръжен съд - Смолян.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ да извърши корекция на бюджета на Върховния административен съд за 2025 г., след приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за 2025 г. и утвърждаване бюджета на съдебната власт.

19. ОТНОСНО: Справка от Животозастрахователна компания „Съгласие“ АД за платени и отхвърлени претенции по договор № ВСС-15855/28.12.2023 г. за периода от 01.10.2024 г. до 31.12.2024 г.

**Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:**

Предлага на Пленума на ВСС да приеме следното решение:

1. ПРИЕМА ЗА СВЕДЕНИЕ справка на „Съгласие“ АД за регистрираните искания за застрахователни плащания, отправилите ги застраховани лица, настъпилите основни и/или допълнителни рискове, въз основа на които са изплатени, размера на изплатените суми /обезщетения, както и основания за отказ за изплащане по Договор № ВСС-15855/28.12.2023 г. за периода от **01.10.2024 г. до 31.12.2024 г.**

2. ПРИЕМА ЗА СВЕДЕНИЕ справка за заплатените суми по Договор № ВСС-15855/28.12.2023 г. и размера на изплатените суми /обезщетения от „Съгласие“ АД за периода от **01.01.2024г. до 31.12.2024г.**, както следва:

Обработени общо преписки	1 249
в т.ч. общо отказани плащания по преписки	582
отказани брой преписки 01.01.2024-31.03.2024г.	107
отказани брой преписки 01.04.2024-30.06.2024г.	179
отказани брой преписки 01.07.2024-30.09.2024г.	157
отказани брой преписки 01.10.2024-31.12.2024г.	139
Общо брой платени преписки към 31.12.2024г.	667
платени брой преписки 01.01.2024-31.03.2024г.	77
платени брой преписки 01.04.2024-30.06.2024г.	154
платени брой преписки 01.07.2024-30.09.2024г.	175
платени брой преписки 01.10.2024-31.12.2024г.	261
Общо платени застрахователни суми и обезщетения за периода 01.01.2024г.-31.12.2024г.	706 443.67 лв.
Платени застрахователни суми и обезщетения 01.01.2024г.-31.03.2024г.	54 996.18 лв.
Платени застрахователни суми и обезщетения 01.04.2024г.-30.06.2024г.	113 197.91 лв.
Платени застрахователни суми и обезщетения 01.07.2024г.-30.09.2024г.	178 818.83 лв.
Платени застрахователни суми и обезщетения 01.10.2024г.-31.12.2024г.	359 430.75 лв.

Платени първа, втора и трета вноски към Изпълнителя съгл. чл.27 от Договора	4 592 422.07 лв.
Обща сума по договор /Застрахователната премия по договора е в размер на 9 059 895 лв., а данъка върху нея, съгласно ЗДЗП, е в размер на 114 108.22 лв. Срок на договора 36 месеца, считано от 01.01.2024г./	9 174 003.22 лв.

20. ОТНОСНО: Безвъзмездно предоставяне за управление на активи от Висшия съдебен съвет на Върховен касационен съд, Районен съд – Хасково, Районен съд – Бургас и Районен съд – Нови пазар.

Извлечения от протокол № 9/17.03.2025 г. от заседание на КПКИТ.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

Предлага на Пленума на ВСС да приеме следното решение:

ДАВА СЪГЛАСИЕ, на основание чл. 28, ал. 3, т. 1 от Закона за държавната собственост, във връзка с чл. 11, ал. 5 от Правилник за прилагане на Закона за държавната собственост, ВСС да предостави безвъзмездно за управление на:

1. Върховния касационен съд – 9 броя;
2. Районен съд – Хасково – 1 брой;
3. Районен съд – Бургас – 1 брой;
4. Районен съд – Нови пазар – 1 брой,

мобилни компютри (лаптопи) **Lenovo ThinkPad E16 Gen 1**, Мишка безжична, двубутонна, оптична със скрол-**Lenovo 300 Wireless Compact Mouse** и Раница **Lenovo Backpack B210 (Black)** налични във ВСС, закупувани за нуждите на съдилищата по инвестиция *C10.11. „Укрепване, доразвитие и надграждане на Единната информационна система на съдилищата“*, част от Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, с финансовата подкрепа на Механизма за възстановяване и устойчивост на Европейският съюз.

21. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Административен съд София-град за осигуряване на средства по бюджета за 2025 г. във връзка със стартирала процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП с предмет „Доставка, инсталация и конфигурация на хардуерно оборудване за нуждите на Административен съд София-град по обособени позиции“.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Административен съд София-град да извърши разход по § 10 00 „Издръжка“ в размер на 8 000 лв. за закупуване на носители за съхранение на информация.

2. ДАВА СЪГЛАСИЕ Административен съд София-град да извърши разход по § 52 00 „Придобиване на ДМА“ в размер на 255 162 лв. за закупуване

на компютърни конфигурации, преносими компютри, монохромни лазерни мултифункционални устройства, високоскоростни документни скенери, сървъри, телекомуникационно и мрежово оборудване.

3. ДАВА СЪГЛАСИЕ Административен съд София-град да извърши разход по § 53 00 „Придобиване на НДА“ в размер на 80 303 лв. за закупуване на софтуер.

4. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата в общ размер на 343 465 лв. да бъдат заложили при разработване на бюджета на Административен съд София-град за 2025 г.

22. ОТНОСНО: Организиране и провеждане на обществена поръчка за избор на изпълнител с предмет: „Изграждане на нова административна сграда за органите на съдебната власт гр. Бяла, УПИ IX-951, 952, кв. 176 по действащия регулационен план на гр. Бяла /ПИ с идентификатор 07603.501.2813 по КККР“.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

1. Одобрява Вариант 2 от доклада на Димитър Ненов – директор на дирекция „Правна“ относно организиране и провеждане на обществена поръчка за избор на изпълнител с предмет: „Изграждане на нова административна сграда за органите на съдебната власт гр. Бяла, УПИ IX-951, 952, кв. 176 по действащия регулационен план на гр. Бяла /ПИ с идентификатор 07603.501.2813 по КККР“.

2. Предлага на Пленума на ВСС да приеме решение в един от следните варианти:

Вариант 1 - одобрен с решение на по протокол № 11/26.03.2025 г., т. 22 на Комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на ВСС, а именно:

ВЪЗЛАГА на представляващия Висшия съдебен съвет да организира и проведе публично състезание по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на нова административна сграда за органите на съдебната власт гр. Бяла, УПИ IX-951, 952, кв. 176 по действащия регулационен план на гр. Бяла /ПИ с идентификатор 07603.501.2813 по КККР“ при прогнозна стойност до 7 319 955,90 (седем милиона триста и деветнадесет хиляди деветстотин петдесет и пет и 0,90) лв. без ДДС, с вкл. 10% непредвидени разходи, да сключи договор с определения за изпълнител или да прекрати процедурата, както и с право по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и чл. 11, ал. 2, т. 8 от Правилника за организация на дейността на Висшия съдебен съвет и на неговата администрация, да определи длъжностно лице от ВСС за възложител, с правата предоставени му с настоящето решение.

Мотиви:

Съгласно чл.21, ал.2 от Закона за обществените поръчки прогнозната стойност трябва да е актуална към датата на откриване на обществената поръчка.

Съгласно чл.15 от Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки във Висшия съдебен съвет (Вътрешните правила) заявителят определя прогнозната стойност на поръчката по законоустановените начини и методи при анализиране на информацията относно пазарните цени, като се отчитат текущата икономическа

ситуация, включително ръста на инфлация и други ценообразуващи показатели. Съгласно същата разпоредба в доклада следва да бъде представена информация за начина на формиране на прогнозната стойност и когато е необходимо и представяне на доказателства.

Видно от докладите на директорите на Дирекция „УССВ“ и Дирекция „Правна“ при определяне на прогнозната стойност са използвани различни методи за определяне на прогнозната стойност на конкретната поръчка.

- В изпълнение на договор ВСС-8476/21.12.2023 г. в средата на 2024г. е предоставена количествено стойностна сметка за реализиране на обекта на стойност 7 099 747,55 лв. без ДДС или 8 519 697,05 лв. с ДДС, с вкл. 10 % непредвидени разходи;
- В резултат на проведени през м.11 2024г. пазарни консултации са получени индикативни ценови предложения със средна стойност в размер на 7 393 358,69 лв. без ДДС;
- В инициращия доклад на Дирекция „УССВ“ е посочена прогнозна стойност в размер на в размер на 3 587 500,00 лв. без ДДС или 4 305 000,00 лв. с ДДС, с вкл. 10 % непредвидени разходи. Тази прогнозна стойност е определена на база цени на СЕК, бр. 3, м. 10.2024 г. по 95 броя позиции и проведено пазарно проучване, при което са посочени 11бр. поръчки.

В доклада на директора на Дирекция „Правна“ е изложено становище, че 7 бр. от посочените в доклада на Дирекция „УССВ“ поръчки са от възложител, който не може да бъде установен, респективно същият не съществува в ЦАИС ЕОП и съответно те не могат да се ползват за целите на определяне на актуална прогнозна стойност. За останалите 4 бр. поръчки е застъпено становище, че същите не съответстват като технически характеристики и изисквания, поради което не могат да бъдат използвани за пазарно проучване за определяне на прогнозната стойност на настоящата поръчка. Посочена е също така и информация за стойността на офиси, предлагани на свободния пазар в диапазона от 2590 до 4500 евро за 1кв.м. Изложени са съображения за трайна тенденция на повишаване на размера на минималната работна заплата за страната, което за периода от 2022г до 2025г. е над 65%. По време на обсъждането е изложено становището, че значителна част от СМР, довършителните работи и изграждането на различни системи (като например: стени гранит, дървена ламперия на съдебните зали, гранитогрес с висока устойчивост, интериорни врати за съдебни зали от масив, метални врати, ПВЦ дограмата да е тъмно кафява, облицовка с камък на първо ниво, останалите нива с архитектурни елементи, подчертаващи индивидуалния облик на сградата, 2 асансьора, от които 1-ия с 3 спирки, а 2-рия с 5 спирки, интегрирана система за СОТ и контрол на достъпа, сигнално-охранителна система, система за видеонаблюдение, звукозаписна система, информационна система, система за СОТ за ЗЗКИ и др.) ще се извършват след значителен период от време (не по-малко от 24 месеца от настоящия момент), което също следва да бъде отчетено при формирането на прогнозната стойност. Посочено беше, че съгласно Методика за изменение на цената на договор за обществена поръчка в резултат на инфлация от момента на определяне на прогнозната стойност на прекратената поръчка за обекта (около 2 600 000лв без ДДС с включени 10% непредвидени разходи) към настоящия момент коефициента е в размер на над 70 % на строителните материали в себестойността на сградното строителство (жилищно, административно, обществено-обслужващо и прилежаща инфраструктура). Изложените мотиви водят до извод, че предложената прогнозна стойност в размер до 7 319 955,90 (седем милиона триста и

деветнадесет хиляди деветстотин петдесет и пет и 0,90) лв. без ДДС, с вкл. 10 % непредвидени разходи отговаря на изискванията на чл.21, ал.2 от Закона за обществените поръчки и чл.15 от Вътрешните правила при съобразяване на текущата икономическа ситуация, включително ръста на инфлация и други ценообразуващи показатели като техническите характеристики и специфичните изисквания към изпълнението на поръчката.

или

Вариант 2 – приет с решение по протокол № 8/26.03.2025 г., т. 1 на Комисия „Управление на собствеността“ към Пленума на ВСС, както следва:

ВЪЗЛАГА на представляващия Висшия съдебен съвет да организира и проведе публично състезание по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на нова административна сграда за органите на съдебната власт гр. Бяла, УПИ IX-951, 952, кв. 176 по действащия регулационен план на гр. Бяла /ПИ с идентификатор 07603.501.2813 по КККР“ при прогнозна стойност до 4 821 600,00 (четири милиона осемстотин двадесет и една хиляди и шестстотин) лв. с ДДС, в това число и 10% непредвидени разходи, да сключи договор с определения за изпълнител или да прекрати процедурата, както и с право по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и чл. 11, ал. 2, т. 8 от Правилника за организация на дейността на Висшия съдебен съвет и на неговата администрация, да определи длъжностно лице от ВСС за възложител, с правата предоставени му с настоящето решение.

23. ОТНОСНО: Предложение за включване на проекти на решения от днешното заседание на комисията в проекта на дневен ред за следващо заседание на Пленума на ВСС.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

ПРЕДЛАГА в проекта на дневен ред за следващо заседание на Пленума на Висшия съдебен съвет да бъдат включени следните проекти на решения:

1. Искане от и.ф. председател на Върховен административен съд за осигуряване на средства за изплащане на обезщетение по изпълнителен лист.
2. Справка от Животозастрахователна компания „Съгласие“ АД за платени и отхвърлени претенции по договор № ВСС-15855/28.12.2023 г. за периода от 01.10.2024 г. до 31.12.2024 г.
3. Безвъзмездно предоставяне за управление на активи от Висшия съдебен съвет на Върховен касационен съд, Районен съд – Хасково, Районен съд – Бургас и Районен съд – Нови пазар.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КОМИСИЯ „БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ“: /П/**

СТЕФАН ПЕТРОВ