

**ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ**



**ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ**

Име  
Адрес  
Телефон  
Факс  
E-mail

**ХРИСТОВ, МИРОСЛАВ СТЕФАНОВ**

Националност

българин

Дата на раждане

**ТРУДОВ СТАЖ**

• Дати (от-до)

28.03.2019 г. до настоящия момент „Административен ръководител-Председател“ на Районен съд- Силистра  
28.08.2008 г. – 27.03.2019 г. „съдия“ в Районен съд - Силистра  
01.12.2004 г. – 27.08.2008 г. „съдия“ в Районен съд – Дулово  
01.07.2000 г. – 01.12.2004 г. „следовател“ в Окръжна следствена служба – Силистра  
12.06.2000 г. – 01.07.2000 г. „съд.секретар“ в Окръжна следствена служба – Силистра  
23.06.1999 г. – 10.06.2000 г. „съдебен кандидат“ в Окръжен съд – Силистра  
02.02.1998 г. – 23.06.1999 г. „помощник-следовател“ в Окръжна следствена служба – Силистра  
27.01.1997 г. – 27.07.1997 г. регистриран в Бюро по труда – Силистра  
08.02.1994 г. – 27.12.1996 г. „шлосер“ в „Меком“ ЕООД – Силистра  
24.09.1991 г. – 17.03.1993 г. военна служба  
Районен съд – Силистра, гр.Силистра ул.“Симеон Велики“ № 31

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

Правосъдие

„Съдия“ и „Административен ръководител-Председател“ на Районен съд- Силистра  
-Организационни и ръководни дейности  
-Правораздаване в областта на наказателното, гражданското и административно-наказателното право  
-Осъществяване надзор върху дейността на Бюро „Съдимост“ в Районен съд – Силистра  
-Произнасяне по секретни дела по реда на ЗЕС

## ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Дати (от-до)                                                                                                                                                               | <p>1993 г. – 1999 г. Висше образование, степен „Магистър“, специалност „Право“</p> <p>13.10.2022г.-14.10.2022г.-Зонално съвещание на съдиите и съдебните служители от района на Апелативен съд- Варна</p> <p>05.11.2018г.-30.11.2018г.- завършено електронно дистанционно обучение на тема „Престъпления против правосъдието“</p> <p>01.11.2018г.-30.11.2018г.- завършено електронно дистанционно обучение на тема „Разпоредително заседание по НПК“</p> <p>02.10.2018г. участие в ECLI-BG обучителен семинар</p> <p>29.06.2018 г. участие в обучение „Актуални проблеми по НПК“</p> <p>19.09.2017 г. – 07.11.2017 г. завършено електронно дистанционно обучение на тема „Мерки за процесуална принуда“</p> <p>06.10.2017 г. участие в обучение „Актуални въпроси и промени в НПК“</p> <p>01 – 02.06.2017 г. участие в обучение „Актуални проблеми по ЗАНН“</p> <p>14.10.2016 г. участие в регионална работна среща „Комуникационна и медийна стратегия на съда“</p> <p>23 – 25.07.2014 г. участие в обучение „Алтернативи на лишаването от свобода“</p> <p>20 – 21.09.2012 г. участие в българо-германски семинар „Организация и управление на съда“</p> <p>13.09.2011 г. – 07.11.2011 г. завършено дистанционно обучение „Престъпления по служба. Подкуп“</p> <p>15.02.2011 г. – 11.04.2011 г. завършено дистанционно обучение „Процесуални нарушения в наказателното производство“</p> <p>14.04.2009 г. - 17.04.2009 г. участие в семинар „Граждански процесуален кодекс“</p> <p>27.11.2007 г. завършен курс „WINDOWS, WORD, EXCEL, INTERNET“</p> <p>16.07.2007г. – 20.07.2007 г. участие в обучение „Техническа помощ за съдебните ИТ системи и техническо обучение“</p> <p>12.04.2007 г. участие в семинар „Практически проблеми, възникнали при приложението на диференцираните производства по НПК и Закон за екстрадиция и Европейската заповед за арест“</p> <p>20.04.2007 г. участие в обучение „Работа в екип- „никой не е отговорен за проблема, всеки е отговорен за решението“</p> <p>20.02.2006 г. – 22.02.2006 г. участие в семинар „Практическо приложение на новия НПК“</p> <p>26.10.2004 г. – 29.10.2004 г. участие в семинар „Основи на европейското право“</p> |
| <p>• Име и вид на обучаващата или образователната организация</p> <p>• Основни предмети/застъпени професионални умения</p> <p>• Наименование на придобитата квалификация</p> | <p>ТУ – Варна</p> <p>Национален институт на правосъдието</p> <p>Надграждане на професионалните умения за работа с нормативни актове и използване на компютърни умения</p> <p>Придобит ранг „съдия във ВКС и ВАС“ с решение на ВСС от 28.02.2017 г.</p> <p>Проведено атестиране с Решение на СК на ВСС по Протокол № 22/31.05.2022г. с оценка „много добра- 99 точки“</p> <p>Проведено периодично атестиране на основание чл.196 т.2 от ЗСВ с оценка „много добра“, приета от ВСС с протокол № 50 от 08.10.2015 г.</p> <p>Проведена атестация за повишаване на място в ранг, приета от ВСС с протокол № 33 от 16.09.2010 г.</p> <p>Проведена атестация с оценка „много добра“, приета с решение на ВСС по протокол № 47 от 01.12.2009 г.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Проведена атестация за придобиване статут на несменяемост, приета с решение на ВСС по протокол № 31 от 17.09.2003 г.

**ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ**  
*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

Боравене с нормативна уредба, организационни умения, ръководни умения, чувство за справедливост, висока отговорност и стриктност при изпълнение на служебните задължения, стремеж към повишаване на професионалната квалификация, високи морални качества, правилна преценка, изготвяне на съдебните актове в срок и разбираем стил

**МАЙЧИН ЕЗИК**

български

**ДРУГИ ЕЗИЦИ**

- Четене
- Писане
- Разговор

**АНГЛИЙСКИ ЕЗИК**

много добро, ниво B1

много добро, ниво B1

много добро, ниво B1

**РУСКИ ЕЗИК**

много добро ниво

добро ниво

много добро ниво

**СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ**  
*Съместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

КОМУНИКАЦИЯ С ХОРА ОТ ВСЯКАКЪВ ПОЛ, РАСА, РЕЛИГИЯ, ВЪЗРАСТ И Т.Н.;

УМЕНИЯ ЗА РАБОТА В ЕКИП

ИНИЦИАТИВНОСТ

ТОЛЕРАНТНОСТ

ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

**ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ**  
*Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

**ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ**

УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРАЦИЯ НА ХОРА, ПРИДОБИТИ ПО ВРЕМЕ НА

РАБОТАТА В РАЗЛИЧНИТЕ ИНСТИТУЦИИ ОТ СЪДЕБНАТА СФЕРА

УМЕНИЯ ЗА РАБОТА В ДИНАМИЧНА СРЕДА

**ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ**  
*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

ПРЕМИНАТ КУРС ЗА КОМПЮТЪРНА ГРАМОТНОСТ И РАБОТА С РАЗЛИЧНИ КОМПЮТЪРНИ ПРОГРАМИ

**АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ**  
*Музикални, писмени, дизайнерски и др.*

**ДРУГИ УМЕНИЯ И  
КОМПЕТЕНЦИИ**  
*Компетенции, които не са  
споменати по-горе.*

Постоянство, упоритост, стремеж към самоусъвършенстване, умение за изслушване, стриктно спазване на сроковете за изготвяне на съдебните актове, като през цялата си професионална кариера нямам нито едно просрочено дело

**СВИДЕТЕЛСТВО ЗА  
УПРАВЛЕНИЕ НА МПС**

Притежавам свидетелство за управление на МПС кат. "В" и "М" от 29.10.1990 г.

**ДОПЪЛНИТЕЛНА  
ИНФОРМАЦИЯ**

Приз „Най-добър в професията за 2004 г.“

Приз „Най-успешна цялостна дейност за 2004 г.“ от КАМАРАТА НА СЛЕДОВАТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ

Служебна благодарност и грамота като административен ръководител на Районен съд- Силистра за образцово изпълнение на служебните задължения и изпълнение на конкретни задачи при изготвяне на необходимите аудиозаписи за обучение на софтуерния продукт „войс-то-текст“ по проект „Разработка и внедряване в съдебната система на софтуер за ускорено създаване и възпроизвеждане на актове и други документи чрез диктовка и автоматично конвертиране на гласов запис в текст (VOICE-TO-TEXT) и съпътстващи системи за обработка“ изпълняван от Висшия съдебен съвет.

08.02.2024г.  
Гр.Силистра

ПОДПИС:.....  
/МИРОСЛАВ ХРИСТОВ/