

КОНЦЕПЦИЯ

**за работа като административен ръководител на
Районен съд Асеновград**

**от Мария Максимова Караджова, Административен
ръководител – Председател на Районен съд
Асеновград**

**участник в процедурата по избор на
“АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ” на РАЙОНЕН
СЪД АСЕНОВГРАД**

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

На основание чл. 194б, ал.1, т.2 от ЗСВ представям своята концепция за работа като административен ръководител на Районен съд – Асеновград, която е израз на моите принципи и мнение относно ролята на съда като орган на съдебна власт, както и относно правомощията, функциите и задълженията на административния ръководител.

Лична мотивация за заемане на длъжността

Главната причина, породила моето желание за заемане на длъжността „административен ръководител“, е възможността да продължа да работя за развитието и подобряване на дейността на Районен съд Асеновград, така както съм правила това и до настоящия момент. Целият ми стаж от 24 години от встъпване в длъжност „районен съдия“ на 01.11.2001г. до сега е преминал в този орган на съдебната власт. Поради това познавам в детайли както дейността на съда като цяло, така и на гражданско и наказателно отделение, а също така и на съдиите и съдебните служители, които работят в него. Изградила съм добри отношения с всеки един от тях, което ми дава увереност, че ще се справя с отговорността да бъда техен ръководител. От 26.01.2015г. заемам длъжността „Заместник на административния ръководител – заместник председател на Районен съд Асеновград“, с Решение по протокол №25 от 14.07.2020г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет съм определена да изпълнявам функциите на Административен ръководител – Председател на Районен съд Асеновград, а от 27.11.2020г. съм встъпила в тази длъжност. През този период съм натрупала опит като административен ръководител и съм се запознала с административната дейност, с недостатъците и положителните аспекти в работата. Това ще ми позволи да продължа да намирам бързи и ефективни решения, с които да се разрешават възникналите проблеми и ще осигури приемственост за продължаване на добрите практики.

Изпълнението на длъжността „административен ръководител“ през първия мандат бе предизвикателство и сериозна отговорност. През този период са възникнали затруднения и различни динамични ситуации, в които съм успяла да взема бързи и правилни решения, което ми дава увереност, че

мога да ръководя този орган на съдебната власт и през следващия мандат.

Длъжността „административен ръководител“ ще позволи да разширя познанията си и да придобитите умения, свързани с координация и управление на хора, проекти и бюджети. Ето защо друг основен мотив за заемането ѝ е желанието за продължаване на професионалното ми развитие. Същевременно имам увереност, че мога да се справя със задълженията, произтичащи от нея, тъй като съм направила това успешно през първия си мандат. Придобитите от мен знания и умения ще допринесат за развитието на Районен съд – Асеновград. За постигане на целите ми като административен ръководител разчитам на образованието, което имам, както и на непрекъснатия стремеж към усъвършенстване на извършваната от мен работа.

Анализ и оценка на състоянието на органа на съдебна власт

Създаването на съда в гр. Асеновград е станало със Закона за устройство на съдилищата от 25.05.1880г., по силата на който са съществували две съдилища - Първо и Второ мирово съдилище. Впоследствие те са обединени в Околийски съд гр. Асеновград, преименуван по-късно на Народен съд, а от 1972г. – Районен съд Асеновград. Или през 2025г. са навършени 145 години от основаването му, което означава, че правораздавателната дейност в гр. Асеновград е със стари традиции. Тя оказва силно влияние върху обществения живот и е от изключително значение за бързата и ефикасна защита на правата и законните интереси на физическите лица и юридическите лица. Обемът, спецификата и динамиката ѝ се определят от географските, демографските и икономическите характеристики на съдебния район.

Територията на Районен съд Асеновград съвпада с административно-териториалните граници на три общини - Община Асеновград, Община Садово и Община Лъки и е с площ от 1 100 кв.км., върху която са разположени 50 населени места - 3 града и 47 села. Общият брой на населението в тези общини е 73 568 души /по данни на НСИ към 31.12.2024г./. Запазена е тенденцията от последните години за бавно намаляване на същото, което е резултат от миграцията към по-големите градове и чужбина и ниския или отрицателен естествен прираст.

Щатната численост на Районен съд – Асеновград включва осем съдии (към настоящия момент един от тях е командирован да изпълнява

длъжността „съдия“ в Окръжен съд гр. Пазарджик), двама съдии по вписванията, двама държавни съдебни изпълнители и 30 съдебни служители.

От 27.11.2020г. „административен ръководител - председател“ на Районен съд – Асеновград съм аз. През месец октомври 2022г. е направено предложение до Висш съдебен съвет за трансформиране на една щатна бройка „съдия“ в една щатна бройка „заместник на административния ръководител – заместник-председател“, което е уважено. Съдиите са разпределени по състави – четири граждански и три наказателни състава. Всички състави са със 100% натовареност, включително съставът на Председателя на Районен съд Асеновград.

Съдебната администрация в Районен съд Асеновград е разделена на ръководни длъжности (съдебен администратор и главен счетоводител), експертни и технически длъжности (системен администратор, архивар, призовкари, човешки ресурси, чистач, домакин, съдебни секретари и деловодители). Към настоящия момент няма незаети щатни бройки.

Разпределението на делата между съдиите докладчици се извършва при стриктно спазване на чл. 9 ЗСВ чрез внедрената Единната информационна система на съдилищата. И наказателните, и гражданските дела се разпределят от Председателя на съда. Постановените съдебни актове се публикуват незабавно на интернет страницата на съда и се изпращат за публикуване на Централния уеб-базиран интерфейс, поддържан от ВСС.

През последната пълна календарна година или 2024г. в Районен съд - Асеновград са постъпили общо 3736 дела, от които 3026 са граждански или 81% от всички дела и 710 са наказателни или 19%. През тази година и до 30.06.2025г. е налице увеличение на новообразуваните граждански дела и запазване на приблизително еднакъв брой новообразувани наказателни дела.

От 01.07.2025г. е въведен в експлоатация разработеният модул „Централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела“, интегриран с ЕПЕП“ в Единната информационна система на съдилищата. Той осигурява цялостна дигитализация на заповедното производство – от електронно подаване на заявления, през централизирано разпределение между съдилищата, до образуване и електронно разглеждане на заповедните дела. Новите функционалности позволяват равномерно разпределение на натовареността между районните съдилища, цялостна автоматизация на заповедните производства и улеснен електронен достъп до съдебните услуги. До настоящия момент в Районен съд Асеновград са постъпили само 2 дела, разпределени чрез него. Еднозначният извод,

който може да бъде направен от този факт, е, че натовареността на съдиите, разглеждащи граждански дела, е изключително висока.

В Районен съд Асеновград е постигнато бързо и качествено правораздаване - около 85% от делата приключват в тримесечен срок от постъпването им, а броят на отменените и обезсилените съдебни актове е минимален. И все пак за коректност следва да се отбележи, че високата натовареност в гражданско отделение, до която се стигна и поради увеличение на броя постъпили граждански дела и поради командироване на двама от съдиите в друг орган на съдебната власт, е намерила отражение върху работата им – увеличен е броят на несвършените дела, допусната е забавя в изготвяне на някои съдебни актове, допускат се технически грешки. В наказателното отделение подобни проблеми няма, тъй като броят на постъпилите и разгледани дела е оптимален с оглед броя на съдиите, които ги разглеждат. Оптимална е и натовареността на държавните съдебни изпълнители, а тази на съдиите по вписванията се увеличава.

За недопускане на неоправдано забавяне и за отчитане на дейността на Районен съд - Асеновград ежесечно се извършват справки за дейността на съдиите във всички отделения по показатели: постъпили дела, върнати за допълнително разследване дела, разгледани дела, свършени дела, забавени дела, висящи дела и такива отменени от по-горна инстанция. Изготвят се също така и справки, касаещи делата, които не са насрочени. Създадена е програма от системния администратор в съда, чрез която деловодителите следят за изтекли процесуални срокове и това намалява пропуските и осигурява възможност за своевременно произнасяне на съдията-докладчик.

На 01.04.2021г. в Районен съд Асеновград е въведена Единната информационна система на съдилищата, която се използва като деловодна система и към настоящия момент. В нея се регистрират всички новопостъпили документи, образуват се дела и се постановяват съдебните актове. Създадени са електронни дела, в съответствие с изискванията на нормативните актове, в които се съдържа електронен образ на постъпилите на хартиен носител документи по гражданските и по наказателните дела (включително досъдебните производства), както и постановените съдебни актове.

В служби „Регистратура“, „Деловодство“ и „Архив“ в Районен съд Асеновград продължава да се използва и деловодна програма САС „Съдебно деловодство“ (Програма за управление на делата, разработена от „Информационно обслужване“ АД), в която са въведени всички постъпили дела от последните три месеца на 2008г. до 31.03.2021г. (с изключение на

тези, които са въведени в ЕИСС в периода при първоначалното ѝ въвеждане в експлоатация), в която гражданските дела са въведени и се съхраняват на електронен носител, а от наказателните дела са въведени книжката от съдебното производство (без досъдебните производства). Тези два програмни продукта, както и своевременното и стриктно изпълнение на задълженията на съдебните служители и съдиите, осигуряват нормално администриране на делата. Те дават възможност за осъществяване на ефективен контрол за управлението им и за бързо и ефективно извършване на необходимите действия и справки.

В Районен съд Асеновград са внедрени и се използват всички програмни продукти, необходими за извършване на дейността му - САС „Съдебно деловодство“ на ИО Варна, Единната информационна система на съдилищата, CSCS „Бюро съдимост“ на Консорциум „Лирекс“ - „Индекс-БГ“, ЦАИС „Съдебен статус“ на „ТехноЛогика“, ПП JES „Съдебно изпълнение“ на „Темида 2000“ ООД, ПП „NForce“ на „Нотарис“ ЕООД, „Конто“ за съдебното счетоводство, „Каса-банка“ на ИО Пловдив за следене на плащанията на вещи лица и съдебни заседатели и „Аладин“ на „Микрокомплекс“ ООД за ТРЗ и личен състав. В съда се ползва правно-информационната система, разработена от „Лакорда“ АД.

Компютърната техника в Районен съд Асеновград е подновена и в добро техническо състояние. Заседателните зали са оборудвани с нови компютри с по два монитора и с озвучителна и звукозаписна техника. Работните места на магистратите и на съдебните служители са добре оборудвани.

Всичко това позволяват преминаване към електронно правосъдие от техническа гледна точка.

Районен съд Асеновград продължава да осъществява дейността си в сградата, намираща се в гр. Асеновград, ул. „Цар Иван Асен II“ N 6. Тя е построена през 1950г. През 1994г. е реализирано пристрояване, като по този начин полезната площ е увеличена. През 2009г. е осъществено преустройство на съществуващите съдебни зали, като са обособени три съдебни зали, вместо действащите дотогава две. Това преустройство оказва положителен ефект върху работата на съда, но все пак остана за разрешаване проблемът с недостатъчния брой помещения, необходими за нормалното му функциониране. Така например в наказателното деловодство освен деловодителите се помещават и съдебните секретари по наказателни дела, а в гражданското деловодство освен деловодителите се намират и служителите на служба „Регистратура“ и служба „Архив“. Поради липса на

помещения, в кабинета на съдебния администратор, който е и служител по сигурността на информацията, е обособена „Регистратура за класифицирана информация“, което създава особени затруднения и неудобство и е компромисен вариант. Съдиите не разполагат с кабинети в тази сграда - за такива се използват три работни места в дежурната стая, съдебните зали, а това е изключително неудобно. Налага се част от работата да се извършва от дома на съответния съдия, което създава неудобства, поради нуждата да се пренасят дела. Всичко това създава ежедневни затруднения, доколкото магистратите на практика не разполагат с помещения, в които да работят. Така се стигна до трансформация на една от съдебните зали в кабинет, в който се разположиха шест работни места – за съдии и за съдебни служители, с което до известна степен се преодоля недостига на такива. В същото време възникнаха затруднения при провеждане на съдебни заседания, насрочени извън определения за всеки състав график, както и с провеждане на публични продани.

В основната сграда на Районен съд - Асеновград се намира и Агенция по вписванията, в която работят трима служители. На Агенция по вписванията е предоставена една стая, както и част от избеното помещение, което се ползва за архив. Предвидено е след преместването на РС - Асеновград в административната сграда на пл. „Акад. Николай Хайтов“ № 8, да бъдат предоставени и съответните помещения за служителите на Агенция по вписвания, както и работни кабинети на Съдиите по вписванията.

Охраната на съдебната сграда се осъществява от трима служители на ОД „Охрана“ при Министерство на правосъдието. В сградата на Районен съд Асеновград има обособено арестно помещение за задържани лица.

Очертаване на достиженията и проблемите в досегашната дейност

В Районен съд – Асеновград е постигнато бързо, ефективно, справедливо и безпристрастно правораздаване и защита на правата на лицата, участващи в процеса. Това е резултат от създадената система за контрол от момента на постъпване на съдебните книжа, а впоследствие - образуване на дела, разпределението им по състави, своевременно администриране и своевременно постановяване на съдебните актове, спазване на процесуалните срокове. Висок е броят на делата, приключили в срок до три месеца от постъпването им в съда. Липсва неоправдано забавяне на съдебното производство.

За изпълнение на своите функции, съдиите от състава на Районен съд – Асеновград се ръководят от закона, като вземат своите решения по вътрешно убеждение, основаващо се на разпоредбите, предвидени в Конституцията на Република България, законите и други нормативни актове. Работата им е насочена пряко към защита на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, към точното и еднаквото прилагане на закона спрямо всички.

Стриктно се спазват законовите разпоредби, предвиждащи въвеждане на електронно правосъдие, което е в съответствие с изискванията на нормативните актове и отговаря на развитието на обществените отношения. Създадени са електронни дела, като в електронната папка се съдържат всички документи, подадени от страните, всички съдебни актове и всички съобщения и призовки. По този начин страните и техните процесуални представители разполагат с възможност да правят справки от разстояние, както и да възпроизвеждат копия. Освен удобство за тези участници в съдебното производство, с това се спестява време и усилие на съдебните деловодители, които могат да се концентрират върху изпълнението на останалата част от своите функции.

В Районен съд Асеновград са поставени четири ПОС устройства, чрез които може да се заплащат държавни такси и едно ПОС устройство, чрез което се заплащат дължимите суми по набирателната сметка на съда. С това е създадено улеснение на страните по делата и на техните процесуални представители, които лесно и бързо извършват превод на дължимите суми, като спестяват време и средства (тъй като при този начин на плащане комисионното възнаграждение на банката за извършен превод е най-ниско). Съществува и възможността за използване на виртуален ПОС терминал в Единния портал за електронно правосъдие.

Стремила съм се и вярвам, че съм успяла, в Районен съд Асеновград да се внедрят и да се използват всички нови информационни технологии и софтуерни продукти. Считаю, че същите са полезни, тъй като позволяват на съдиите, съдебните изпълнители, съдиите по вписванията и съдебните служители да извършват максимално добре своята работа, която е отговорна и за изпълнението ѝ е необходимо те да бъдат подпомагани от IT инфраструктурата.

В Районен съд Асеновград се използват три сървъра и 45 персонални компютъра, като същите са включени в изградената локална мрежа. Изграден е домейн с един сървър за домейн-контролер и един сървър за

втори DNS, като всички компютри, са членове на домейна. Компютрите са с инсталирана операционна система Windows 10 и Windows 11.

В Районен съд Асеновград има инсталирани 10 лазерни принтери, 5 мултифункционални устройства и три копирни машини с принтерски модул, намиращи се в двете деловодства и поемащи най-голямото натоварване. Във всяка стая има инсталирано поне по едно принтиращо устройство, както такива има и в съдебните зали.

Районен съд Асеновград разполага със седем броя документни скенери от висок клас, които са разположени в гражданско и наказателно деловодство и при съдебните секретари. Последните дават възможност за високоскоростно сканиране на постъпилите книжа по делата по образуваните електронни дела, а също и за присъединяването им към електронните папки в деловодната програма. Новозакупените скенери са мрежови, което създава удобство и автономност при работа от по-голям брой деловодители. През 2024 година е закупен документен скенер от нов тип, позволяващ сканиране на документи, подвързани в папки и книги, което е от особено значение за запазване на целостта им, особено за тези, които се съхраняват за дълъг период от време.

Важно значение за добрите показатели има стриктното изпълнение на задълженията от съдебните служители. Те притежават необходимия опит и професионална квалификация и спазват принципите, установени в правилата за професионална етика в отношението си към гражданите. До момента не са констатирани съществени слабости или пропуски в работата на отделните служби в съда. Спазват се точно утвърдените вътрешни правила, уреждащи отговорностите и контрола при администрирането на делата и обслужването на гражданите. Взаимодействието между отделните служби и взаимозаменяемостта между съдебните служители осигуряват в максимална степен качествено обслужване на гражданите. По тази причина и тъй като в Районен съд Асеновград има длъжности, на които по щат работи по един служител, възможно най-много съдебни служители са обучени да изпълняват неговите функции при необходимост от заместване. Така например съдебен секретар може да замества служител от „Бюро съдимост“, съдебен деловодител от гражданско или от наказателно деловодство би могъл да замества служител от служба „Регистратура“ или служба „Архив“.

Добрата организация на работата в Районен съд Асеновград и добрите резултати от правораздавателната дейност са констатирани при извършените проверки на дейността, при които не са установени пропуски и недостатъци, а дадените препоръки са своевременно изпълнени.

Със Заповед на министъра на правосъдието от 27.10.2022г. е разпоредено да се извърши тематична проверка на дейността на съдиите по вписванията и на служба по вписванията в Районен съд Асеновград за периода от 01.01.2021г. до 31.12.2021г. При нея е констатирано, че съдиите по вписванията при РС - Асеновград преглеждат постъпилите заявления за вписване и разпореждат вписването като подробно и изчерпателно посочват книгата, в която следва да се извърши вписването, правното основание за вписване от Правилника за вписванията, създаването на имотни партии и свързването им по страни. Посочен е материалния интерес в лева и е определена държавната такса за вписване. Поставена е дата и подпис на съдията по вписванията. Създадена е много добра организация по образуване и приключване на делата по вписванията.

Със заповед №ПП-23-30 от 26.09.2023г. на Главен инспектор на Инспектората към ВСС е разпоредено да се извърши комплексна планова проверка на организацията на административната дейност на Районен съд - Асеновград за периода от 01.01.2021г. до 31.12.2022г.; да се извърши проверка на организацията по образуването на делата и спазването на разпоредбата на чл. 80 от Правилника за администрацията на съдилищата, с оглед влиянието върху натовареността и статистическите данни на съда; да се извърши проверка на организацията по образуването, движението и приключването на наказателни дела за периода от 01.01.2021г. до 31.12.2022г., както и на неприключени към момента на проверката производства, образувани в Районен съд - Асеновград. С акта за резултатите от нея е направен извод, че организацията и осъществяването на правораздавателната дейност в Районен съд Асеновград е на много добро ниво. Това позволява да се получават своевременно данни за дейността на съда по определени направления и относно количеството, качеството и сроковете на свършената работа. Констатирано е, че всички съдии от наказателно отделение в Районен съд Асеновград са работили отговорно, задълбочено и професионално по образуването, движението и приключването на наказателните дела. Отбелязано е, че усилия са положени и от съдебните служители. Въз основа на направените констатации и на основание чл. 58, ал. 2 от Закона за съдебната власт, проверяващият екип приема, че не е необходимо да бъдат давани препоръки.

Със заповед №ПЛД-24-16/09.05.2024г. на Главен инспектор на Инспектората към ВСС и на основание чл. 54, ал. 1, т. 15 от Закона за съдебната власт, чл. 18, ал. 1 и чл. 19, ал. 1 от Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и чл. 14, ал. 1 от Методиката е разпоредено да се извърши

проверки по ЗЗЛД от екипи на Инспектората към ВСС на Районен съд Асеновград по ЗЗЛД и Регламент (ЕС) 2016/679. С акта за резултатите от нея е направен извод, че Районен съд Асеновград като администратор на лични данни при изпълнение на функциите си на орган на съдебната власт по чл. 17, ал. 1 от ЗЗЛД, е предприел подходящи технически и организационни мерки, за да гарантира, че обработването на лични данни и защита правата и свободите на физически лица - субекти на данни в контекста на правораздавателната дейност, се осъществява при спазване на принципите и задълженията, предвидени в Регламент (ЕС) 2016/679 и в ЗЗЛД. Въз основа на направените констатации проверяващият екип не е дал препоръки.

През 2024г. е извършен одитен ангажимент за увереност на Районен съд Асеновград. С оглед на резултатите от него е прието, че може да се даде увереност, че бюджетният ресурс се планира съгласно нормативните изисквания, администрирането на бюджетните разходи на съда е в съответствие с нормативните изисквания, приходите се администратират в съответствие с нормативните изисквания, счетоводната отчетност е организирана и се извършва в съответствие с нормативните изисквания, средствата по набирателната сметка се отчитат и администратират в съответствие с нормативните изисквания, управлението и стопанисването на съдебното имущество е в съответствие с нормативните изисквания, управлението на човешките ресурси е организирано и се осъществява в съответствие с нормативните изисквания, специализираната администрация изпълнява в съответствие с нормативните изисквания дейностите си, които имат отношение към одитираните процеси. Констатираните пропуски са с нискорисков характер, не оказват съществено влияние върху административните и управленски дейността на съда. За намаляване на вероятността за допускането им и за отстраняването им са предприети мерки още по време на ангажимента или до момента на изготвяне доклада. Препоръките, дадени от проверяващите органи, са били изпълнени, като по този начин дейността на Районен съд Асеновград е усъвършенствана и подобрена.

Основният проблем за Районен съд Асеновград и към настоящия момент продължава да касае сградния фонд, тъй като сградата, в която се помещава има недостиг на работни помещения както за съдии, така и за съдебни служители.

За решаването му още през 2012г. Министерство на правосъдието е предоставило за ползване на Районен съд Асеновград част от шестетажна Административна сграда, находяща се в гр. Асеновград, с административен

адрес пл. „Акад. Николай Хайтов“ № 8, включваща втори етаж – фойе със стълбищна част, помещение за охрана и санитарен възел; на трети етаж – фойе, кабинети от № 301 до № 306 и санитарен възел; на пети етаж – фойе и зала (киносалон); на шести етаж – кабинети от № 601 до № 604 и санитарен възел. Със Заповед № ЛС-04-757/17.05.2012г. на Министъра на правосъдието е възложено на Административния ръководител на Районен съд Асеновград стопанисването на посочените по – горе обекти, т.е. към настоящия момент на Районен съд Асеновград е предоставено ползването им. През м.декември 2013г. са съставени актове за публична държавна собственост за всеки един от тях.

През 2015г. от страна на Министерство на правосъдието е обявена и проведена процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет техническо задание за изготвяне на инвестиционен проект за обект „Преустройство и основен ремонт на част от Обществена сграда на пл. „Акад. Николай Хайтов“ № 8, гр. Асеновград“, която част е предоставена за ползване на Районен съд Асеновград. През 2016 г. успешно са проведени следващите етапи по проектиране, съгласуване и одобряване на инвестиционния проект. Издадено е Разрешение за строеж № 114/21.04.2016г. През втората половина на 2017г. са предприети необходимите стъпки за обявяване на предвидената процедура по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП с предмет „Основен ремонт и преустройство на част от Обществена сграда на пл. „Акад. Николай Хайтов“ № 8 в гр. Асеновград за нуждите на съдебната власт“, която е открита на 16.11.2017 г. с Решение на Председателя на Районен съд - Асеновград. Постъпила е само една оферта, поради което и на основание чл.22, ал.1, т.8 вр. чл.110, ал.2,т.1 от ЗОП с Решение №3/09.01.2018г. на Председателя на Районен съд - Асеновград процедурата е прекратена.

Следващата процедура по ЗОП е открита с Решение № 1/10.10.2018г. Със Заповед на Председателя на РС - Асеновград № 504 от 12.11.2018г. на основание чл. 103 от ЗОП, във вр. чл. 51 от ППЗОП, е назначена петчленна комисия, на която е възложено да разгледа, оцени и класира представените оферти. С Решение № 2 от 07.01.2019г. е избран изпълнител, но същото е обжалвано и отменено. Процедурата продължи от етап разглеждане, оценка и класиране на офертите на участниците, но като краен резултат отново е прекратено, този път поради отказ на изпълнителите.

През 2021г. Висшият съдебен съвет обяви и проведе обществена поръчка с предмет „Основен ремонт и преустройство на част от обществена сграда на площад „Акад. Николай Хайтов“ №8“. Чрез нея е избран изпълнител и въз основа на сключения с него договор през месец септември

започна извършване на предвидения ремонт. Това наложи да се освободят ползваните до този момент помещения в сградата, вследствие на което са създадени допълнителни затруднения в работата на съдиите. Така до настоящия момент същите не разполагат с кабинети.

В края на месец април и началото на месец май през 2022г. избраният изпълнител приключи с извършване на ремонтните дейности. Това, за съжаление, не означава, че предвидените такива са изпълнени. Останаха много недовършени работи, а много от изпълнените са некачествени. Едва в този момент се констатира, че в изготвения проект за ремонт и преустройство не е предвидено как ще се осъществява външното електрическо захранване. наложи се изготвяне на нов проект за него, а впоследствие се предприе и процедура по избор на изпълнител. Строителните работи за осъществяване на проекта за външно електрическо захранване са изпълнени качествено и в срок. Поради това са подновени и тези за приключване на ремонта и преустройството на сградата. За съжаление всички опити за провеждане на 72-часови проби се провалиха, една част поради отсъствие на представители на строителя, а последният – поради невъзможност същите да бъдат извършени. От това следва изводът, че обектът не е в състояние, в което може да бъде използван. Ето защо Висшият съдебен съвет предприе действия за прекратяване на сключения договор с оглед осигуряване на възможност за възлагане на нова обществена поръчка за извършване на останалите недовършени строително-ремонтни работи. През цялата 2024г. усилията в тази посока продължиха, като през настоящата година се постигна договореност възложената и оставаща част от неизпълнените ремонтни дейности да се извърши от досегашния изпълнител с надеждата, че по този начин ремонтът ще приключи по-бързо и ефективно. Осигурено е и необходимото финансиране, но към момента процедурата, а и съответно и ремонтът, все още не са приключили.

По тази причина и поради крайно лошите условия за работа в гражданско деловодство се извърши ремонт с цел подобряване на същите и създаване на подходящи обстановка за оптимизиране на дейността съдебните служители. Предприеха се действия и за ремонт на помещенията, в които се намира архива на съда, които също бяха в лошо състояние. Това доведе до подобряване на условията, в които се съхраняват документите и делата и осигури допълнително пространство, необходимо поради увеличаване им обем. Извърши се и преустройство на зала №3, в която се обособиха шест работни места – за съдии и съдебни служители. Всичко това

е направено в условията на неотложност, но с минимални средства, без да се иска отпускане допълнително на такива.

Друг основен проблем е високата натовареност на съдиите в гражданско отделение, както и разликата в натовареността между тях и тези в наказателно отделение. Тя съществува по всеки един от показателите и е тенденция в последните години. През 2024г. година тя достигна най-високи нива, като общо взето натовареността на съдиите, разглеждащи граждански дела е четири пъти по-голяма. Това се дължи на няколко фактора - командироване на двама от съдиите, разглеждащи гражданските дела, повишения брой постъпили, съответно разгледани и свършени граждански дела, по-ниския брой постъпили, съответно разгледани и свършени наказателни дела.

Описаното неравенство донякъде е преодоляно с въвеждане на централизирано разпределение на заповедни производства, както и с изтичане на срока, за който един съдия бе командирован да изпълнява длъжността в друг орган на съдебната власт. Въпреки това остава един сравнително висок брой неприключили граждански дела на всеки граждански състав, което поставя на изпитание възможностите на неговия председател. Очаква се този проблем да се задълбочи с влизане в сила на Закона за несъстоятелност на физически лица, тъй като би могло да се предположи, че ще постъпят много дела от този вид, а те са с повишена сложност - от една страна предметът им е непознат за съдиите от районен съд, а от друга – производството по тях е продължително поради своето естество и изисква постановяване на множество съдебни актове.

Набелязване на цели за развитието и мерки за тяхното достигане

Изложеното по-горе води до извода, че в организацията и управлението на Районен съд Асеновград са постигнати добри резултати. Целта, която си поставям при заемане на длъжността „административен ръководител“, е те да бъдат запазени и доразвити. Един от начините за оптимизиране на дейността на съдебния орган е да се допълнят и изменят вътрешните правила, така че в тях да се съдържа конкретна, подробна и актуална уредба на въпросите, които не са регламентирани в нормативните актове и ПАС в съответствие със спецификата на отношенията и нуждите на Районен съд – Асеновград. Необходимост от това възниква и с оглед настъпващите промени, свързани с въвеждане на електронно правосъдие. Част от него е въвеждането на модула за централизирано разпределение и

електронна обработка на заповедни дела. Същото е важна стъпка в дигиталната трансформация, която позволява публичност, прозрачност и проследимост на процесите в правораздаването и осигурява на гражданите и бизнеса улеснен електронен достъп до съдебните услуги. Друга част е издаването на електронен изпълнителен лист. Новост в българското правораздаване е и медиацията като способ за разрешаване на спорове, като е необходимо да се създаде организация за прилагането му.

Предизвикателство пред всички съдилища в Република България, в това число и пред Районен съд Асеновград, е необходимостта правораздавателната дейност да бъде в съответствие с динамиката и развитието на обществените отношения и технологиите. Задължение и отговорност на административния ръководител е да осигури внедряването и безпроблемно функциониране на всички иновации, които могат да улеснят дейността на съда. Необходимо е да се създадат условия и предпоставки за ефективна работа с тях, както и за максимално възползване от възможностите, които предоставят, така че да бъдат в услуга на страните и техните представители, на съдиите и съдебните служители.

Една от възможностите за това е системата e-CODEX, която е инструмент, специално предназначен за улесняване на трансграничния електронен обмен на данни в областта на съдебното сътрудничество по гражданскоправни и наказателноправни въпроси. В контекста на нарастващата цифровизация на производствата по граждански и наказателни дела целта на системата e-CODEX е да се подобри ефикасността на трансграничната комуникация между компетентните органи и да се улесни достъпът на гражданите и предприятията до правосъдие. Системата e-CODEX осигурява оперативно съвместимо решение за сектора на правосъдието с цел свързване на информационните системи на компетентните национални органи, например съдебните органи, или други организации. Поради това системата e-CODEX следва да се разглежда като предпочитаното решение за оперативно съвместима, сигурна и децентрализирана комуникационна мрежа между националните информационни системи в областта на съдебното сътрудничество по гражданскоправни и наказателноправни въпроси.

В най-близко бъдеще предстои присъединяване на Районен съд Асеновград към Децентрализираната информационна система, като задължително средство за комуникация, което трябва да се използва за предаване и получаване на искания, формуляри и други съобщения. Работата със системата и използването на образа на софтуерно приложение

(референтен софтуер), разработен от Европейската комисия са във връзка с преработените Регламенти за събиране на доказателства ((ЕС) 2020/1783) и за връчване на документи ((ЕС) 2020/1784) и решение на Пленума на Висш съдебен съвет по протокол №12/15.05.2025г.

Друга възможност е използването на изкуствен интелект в сферата на правосъдието и в частност в работата на Районен съд Асеновград.

Към настоящия момент съществуват езикови инструменти, основани на изкуствен интелект, предоставяни от Европейската комисия. Езикови продукти и услуги в тази връзка са превод на законодателство, уеб превод, машинен превод eTranslation, eBriefing, eSummary, eReply, Гореща телефонна линия за превод, резюмета (писмени, устни), превод на поверителни текстове, езикови консултации, редактиране на оригинали, редактиране и изготвяне на уеб страници, коригендуми, междуведомствени споразумения, дежурства в спешни случаи, IATE. Многоезичните услуги, основани на изкуствен интелект „Цифрова Европа“ са eTranslation, eSummary, eBriefing, eReply, Accessible Text, Web Text, като обхващат общо 32 езика: всички 24 официални езици на ЕС + 8 норвежки, исландски, руски, китайски, японски, турски, арабски и украински. Създадени са въз основа на невронни технологии, данни на ЕС и данни с отворен код (eTranslation) и GPT технология (eBriefing и eReply). Те гарантират сигурност и конфиденциалност (данните не се пазят). За тяхната ефективност сочат статистическите данни за 2024 година - 763 милиона страници, преведени от eTranslation.

Целта в близко бъдеще и с напредване на технологиите е изкуствения интелект да подпомага съдиите и при изготвяне на съдебни актове.

За осъществяване на така описаните цели трябва да продължи осигуряването на Районен съд Асеновград с необходимата компютърна техника и нови операционни системи, позволяващи използването на нови програмни продукти.

С оглед приетите промени в законодателството и с оглед въвеждането на електронно правосъдие е необходимо да се създадат условия и да се предостави възможност за обучение на съдиите, държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписвания и съдебни служители.

Районен съд Асеновград поддържа интернет страница, която трябва да се актуализира и обновява периодично. Същата предоставя възможност за бърза навигация от бутоните на началната страница. Би могло обемът на информацията, която съдържа, да се разшири и да включва такава относно изпълнителни дела (например за насрочена публична продажба).

Един от основните приоритети в дейността на Районен съд Асеновград е да съдейства в максимална степен за разрешаване на възникналите спорове и за осигуряване на защита на правата на гражданите. Поради това те следва да бъдат обслужвани бързо и качествено, съобразно обективните възможности в конкретния случай. За постигане на най-висока ефективност в тази насока би спомогнало своевременно обсъждане и разрешаване на всеки възникнал проблем, за който административния ръководител е уведомен, от съдиите и съдебните служители. На гражданите също е предоставена възможност да подават сигнали, предложения и становища. За подобряване на организацията в дейността на съда е необходимо периодично да се провеждат общи събрания, на които всеки съдия ще може да направи предложения и да изрази становище по установен от него проблем. На тези събрания следва да се обсъждат актовете на въззивна и касационна инстанция, които да бъдат анализирани и обобщени. Това е един от начините за уеднаквяване на практиката на съдиите и постановяване на правилни съдебни актове.

При извършване на дейността на Районен съд – Асеновград се осъществяват ежедневни контакти и взаимодействие с Районна прокуратура Пловдив, териториално отделение Асеновград, с Община Асеновград като орган на местната власт, както и с РУ на МВР Асеновград като орган на изпълнителната власт. Считам, че е важно да се запазят традиционно добрите отношения с тези институции, тъй като сътрудничеството, взаимодействието и взаимността са изключително необходими за постигане на целта за работа в интерес на обществото.

Поради нарасналия обществен интерес към правата на гражданите, механизмите за тяхната защита и санкциите за правонарушителите, безспорно е необходима и съвместна работа между Районен съд Асеновград и медиите. Те са основен източник на информация и непрекъснато следят дейността на различните звена в съдебната система, като в значителна степен влияят върху формирането на обществено мнение. Постоянното и коректно взаимодействие с представителите на средствата за масова информация би спомогнало за формирането на обективна обществена представа за съдилищата, като институции с отговорност да регулират обществените отношения чрез ефективно прилагане на законовите норми. Ето защо следва да се създаде и реализира медийна стратегия, която да съдържа основните принципи и начините по които ще се предоставя информация, както за да се гарантира конституционното право на гражданите да бъдат информирани, така и да се регламентират ограниченията на това право, допустими с цел

запазване на други, също защитени от закона, права и интереси. Изработването на такава се налага и поради това, че съдиите и съдебните служители работят професионално и постоянно полагат усилия за самоусъвършенстване и развитие (участия в обучителни курсове, семинари, конференции и т.н.), правораздавателните институции и в частност Районен съд Асеновград предоставят все повече възможности за по-качествено и бързо обслужване на гражданите (въвеждане на нови технологии, реорганизация на работното пространство, информационно обезпечаване чрез интернет страницата, ЕПЕП), но въпреки това - съдиите и съдебните служители изпълняват задълженията си в условията на преобладаващо негативно обществено отношение към тях.

Целта на тази стратегия ще бъде да се подобри общественото разбиране за спецификата на работа в съдилищата, като институции работещи за точното и еднакво прилагане на законите спрямо всички, да се повиши правната култура на гражданите, да се утвърди принципа за разделение на властите, да се облекчи достъпа до информация от съда съобразно законовите разпоредби и в съзвучие със съвременните тенденции за прозрачност на правораздавателния процес, да се очертаят основните методи и средства за работа с медиите, за пълното и обективно отразяване на дейността на съда.

За постигане на тази цел съм заявила желание за достъп до услугите по договор с предмет „Годишен абонамент за ежедневен медиен мониторинг и достъп до дигитална платформа за проследяване на медийния поток за нуждите на ВСС и органите на съдебната власт“. Медийният бюлетин ще се предоставя в периода от 8.15 ч. до 8.30 ч. Уеб базираната платформа позволява извършване на справки и генериране на текстови файл, включващ медийно покритие по зададени от потребителя показатели – период (дата), медия, ключови думи, като покрива радиа и телевизии, онлайн, печатни и социални медии.

Важна част от работата на административния ръководител е управлението на финансовите средства, с които разполага съдът. Това управление следва да бъде съобразено от една страна с необходимостта от нормалното функциониране на орган на съдебна власт, а от друга – с икономическата ситуация в страната и съответно ограничения ресурс. Мнението ми е, че трябва да се намери точния баланс при преценка на тези два фактора, като се вземе предвид неотложността на определен вид разходи и възможностите за покриването им. Уместно е периодично да се извършва анализ на разходите и да се търси възможност за оптимизирането

им. Политиката на разумни разходи е свързана и със своевременна актуализация на сключените договори за услуги, по които съдът е страна.

Безспорно най-голямото предизвикателство пред Районен съд Асеновград е преместването на съда в сградата, намираща се в гр. Асеновград, пл. "Акад. Николай Хайтов" №8. Спешната необходимост от това е обусловена както от недостига на помещения и липса на нормални условия за работа, така и с оглед на това, че старата сграда, намираща се на ул. "Цар Иван Асен II" №6 се руши, има нужди от ремонт и осъвременяване, като същевременно не е целесъобразно влагане на средства при очаквано преместване. За постигане на този резултат е необходимо да се довърши започнатият ремонт на помещенията, а това е свързано с допълнителни правни и фактически действия, които следва да бъдат извършени от административния ръководител. Имам готовност да положа максимални усилия за протичане на този процес, като окажа необходимото съдействие на Висш съдебен съвет. Едновременно с това следва да се осигури и нормалното функциониране на Районен съд Асеновград при съществуващите условия. Така от изключителна важност е подобряване на битовите условия и създаване на такива за здравословна работна среда, което е свързано и ще осигури възможност за качествено и бързо изпълнение на служебните задължения.

Уважаеми членове на Висшия съдебен съвет, в заключение искам да отбележа, че при изпълнение на предоставените ми правомощия ще положа всички усилия за осигуряване условията, необходими за постигане на горните цели и функционирането на Районен съд Асеновград като независим и безпристрастен орган на съдебната власт. Крайният резултат, който ще се стремя да постигна като административен ръководител, ще бъде бързото, ефективно и качествено правораздаване чрез постановяване на правилни и законосъобразни съдебни актове и утвърждаване образа на съда като стабилна, отговорна, безпристрастна, високо професионална и авторитетна институция.

С уважение:

МАРИЯ КАРАДЖОВА