

ПРОТОКОЛ № 6
от заседание на комисия „Бюджет и финанси”
към пленума на Висшия съдебен съвет,
проведено на 11 февруари 2026 г.

ПРИСЪСТВАЛИ НА ЗАСЕДАНИЕТО: Стефан Петров – председател
Боян Магдалинчев
Гергана Мутафова
Драгомир Кояджиков
Севдалин Мавров

ОТСЪСТВА: Калина Чапкънова

От администрацията на ВСС присъстваха: *Ралица Виденова - началник отдел „ФРА”, Ирина Иванова – началник отдел „Бюджетно финансиране“ и Гинка Георгиева – началник отдел „Счетоводство и методология”, той и главен счетоводител.*

I. Комисия „Бюджет и финанси“ с делегирани правомощия с решения на Пленума на ВСС по Протокол № 3 от 19.09.2024 г., т. 4 и Протокол № 4 от 13.02.2025 г., т. 10.

1. ОТНОСНО: Искания от органи на съдебната власт за осигуряване на средства за изплащане на обезщетения по КТ и ЗСВ.

Комисия „Бюджет и финанси”
с делегирани правомощия с решения на Пленума на ВСС
от 19.09.2024 г. и 13.02.2025 г.

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ органите на съдебната власт да извършат разход за 2026 г. по § 02-00 „Други възнаграждения и плащания на персонала“ в размер на 672 346 евро, съгласно [Приложение № 1](#) за изплащане на обезщетения по КТ и ЗСВ.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата в размер на 672 346 евро да бъдат заложили при разработване на бюджетите на ОСВ за 2026 г.

2. ОТНОСНО: Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет за поощряване на Светлана Цекова Борисова – съдия във Върховен административен съд, на основание чл. 303, ал. 3, т. 1 от ЗСВ.

Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Върховен административен съд да извърши разход по § 01-00 „Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения“ в размер на 766,94 евро, с цел поощряване на Светлана Цекова Борисова – съдия във Върховен административен съд, на основание чл. 303, ал. 3, т. 1 от ЗСВ и решение по т. 12 от протокол № 3/03.02.2026 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ да извърши корекция на бюджета на Върховен административен съд за 2026 г., след приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г. и утвърждаване бюджета на съдебната власт.

3. ОТНОСНО: Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет за поощряване на полк. Цанко Танев Грозев – съдия във Военен съд - София, на основание чл. 303, ал. 3, т. 1 от ЗСВ.

Комисия „Бюджет и финанси“
Р Е Ш И :

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Военен съд - София да извърши разход по § 01-00 „Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения“ в размер на 766,94 евро, с цел поощряване на полк. Цанко Танев Грозев – съдия във Военен съд - София, на основание чл. 303, ал. 3, т. 1 от ЗСВ и решение по т. 14 от протокол № 3/03.02.2026 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при утвърждаване на бюджета на Военен съд - София за 2026 г.

4. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Софийски градски съд за осигуряване на средства за изплащане на обезщетения по изпълнителни листове.

Комисия „Бюджет и финанси“
Р Е Ш И :

1 . ДАВА СЪГЛАСИЕ Софийски градски съд да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в общ размер на 583 евро необходими за изплащане на предявени вземания по издадени изпълнителни листове от Софийски районен съд, в полза на адв. Искра Кишкова и на

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Софийски градски съд за 2026 г.

5. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Районен съд – Павликени за осигуряване на средства за изплащане на облекло за 2025 г. на съдебен служител.

Комисия „Бюджет и финанси“
Р Е Ш И :

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Районен съд - Павликени да извърши разход по § 02-00 „Други възнаграждения и плащания на персонала“ в размер на 777 евро необходими за изплащане на облекло за 2025 г. на съдебен служител на длъжност „съдебен архивар“.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Районен съд - Павликени за 2026 г.

6. ОТНОСНО: Осигуряване на средства по бюджетите за 2026 г. на съдилища във връзка с подготовка на проектни предложения финансирани по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027.

Извлечение от протокол № 4/04.02.2026 г. от заседание на КУС.

Комисия „Бюджет и финанси“

Р Е Ш И :

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ за извършване на разход от органи на съдебната власт по § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ във връзка с възлагане на изпълнението на допълнителни услуги от органи на съдебната власт, свързани с комплектоване на проектните предложения, по процедура BG16FFPR003-4.014 „Пилотни инициативи за енергийни общности и подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради“ на Министерство на регионалното развитие и благоустройството, в общ размер на **10 480 евро**, както следва:

1.1. Административен съд – Сливен – 8 760 евро за изпълнение на услуга с предмет: „Извършване на обследване за установяване на техническите характеристики на сградата на съда, свързани с изискванията по чл. 169 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт“ за сградата в гр. Сливен, ул. „Цар Освободител“ № 12.

1.2. Окръжен съд – Хасково - 520 евро за изпълнение на услуга с предмет: „Изготвяне на количествено – стойностна сметка по окрупнени показатели за изпълнение на задължителни мерки по част „Конструктивна“, предписани в техническия паспорт за сградата в гр. Хасково, бул. „България“ № 144.

1.3. Районен съд – Дупница – 1 200 евро за извършване на услуга с предмет: „Изготвяне на количествено – стойностна сметка по окрупнени показатели за изпълнение на предписани мерки за енергийна ефективност в актуализираното обследване за енергийна ефективност“ за сградата в гр. Дупница, ул. „Николаевска“ № 15.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ след утвърждаване на бюджетите на органите на съдебната власт за 2026 г. да бъдат коригирани бюджетите по § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ на гореизброените органи на съдебната власт.

3. Изпраща решението на дирекция УССВ с цел включване на описаните обекти при изготвяне на Инвестиционната програма на ВСС по § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ за 2026 г.

7. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Окръжен съд – Ловеч за осигуряване на средства за неотложен ремонт на мазилка на участък от южната фасада на сградата на съда.

Извлечение от протокол № 4/04.02.2026 г. от заседание на КУС.

Комисия „Бюджет и финанси“

Р Е Ш И :

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Окръжен съд - Ловеч да извърши разход по § 10-00 „Издържка“ в размер на 2 771 евро за извършването на неотложен ремонт на мазилка на участък от южната фасада на сградата на съда.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложили при разработване на бюджета на Окръжен съд - Ловеч за 2026 г.

8. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Административен съд – Перник за осигуряване на средства за аварийен ремонт на служебен асансьор и подмяна на осветителни тела на аварийно – евакуационно осветление.

Извлечение от протокол № 4/04.02.2026 г. от заседание на КУС.

Комисия „Бюджет и финанси”

Р Е Ш И :

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Административен съд – Перник да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в общ размер на 3 278 евро с вкл. ДДС, в т.ч. за аварийен ремонт на служебен асансьор – 1 824 евро с вкл. ДДС и за неотложен ремонт за подмяна на осветителни тела на аварийно - евакуационно осветление – 1 454 евро с вкл. ДДС в Съдебна палата – гр. Перник, находяща се на ул. „Търговска“ № 37 в гр. Перник.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Административен съд – Перник за 2026 г.

9. ОТНОСНО: Писмо с вх. № ВСС - 652/06.02.2026 г. за извършване на авансово плащане по договор за СМР.

Комисия „Бюджет и финанси”

Р Е Ш И :

ДАВА СЪГЛАСИЕ за извършване на разход в размер на 255 645,94 евро за извършване на авансово плащане по сключен договор с рег. № ВСС - 652/21.01.2026 г. с предмет: „Изграждане на нова административна сграда за органите на съдебната власт гр. Бяла, УПИ IX-951, 952, кв. 176 по действащия регулационен план на гр. Бяла /ПИ с идентификатор 07603.501.2813/ по КККР“.

(в гласуването не участва Драгомир Кояджиков)

10. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Районен съд – Габрово за осигуряване на средства по бюджета за 2026 г. и разрешение за сключване на договор с експерт-архивист за извършване на експертиза на документи от дейността на съда.

Комисия „Бюджет и финанси”

Р Е Ш И :

1. НЕ ВЪЗРАЗЯВА административния ръководител на Районен съд – Габрово да сключи договор за срок от 3 месеца с физическо лице - експерт-архивист.

2. ИЗПРАЩА решението по т. 1 на комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет.

3. ПРЕПОРЪЧВА на административния ръководител на Районен съд – Габрово разхода в размер на 1 607 евро за сключване на договор за услуга с експерт-архивист да бъде извършен в рамките на бюджета на съда, който ще бъде утвърден за 2026 г.

11. ОТНОСНО: Решение на комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС по протокол № 2/04.02.2026 г., т. 3 във връзка с искане от председателя на Окръжен съд – Сливен за сключване на граждански договор с външен изпълнител за изпълнение функциите за длъжност „съдебен администратор“ до завръщане на титуляра от отпуск за временна нетрудоспособност.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

1. НЕ ДАВА СЪГЛАСИЕ председателя на Окръжен съд - Сливен да сключи граждански договор с външен изпълнител за изпълнение на функциите за длъжност „съдебен администратор“ до завръщане на титуляра от отпуск за временна неработоспособност.

2. ИЗПРАЩА решението по т. 1 на комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет.

12. ОТНОСНО: Решение на комисия „Управление на собствеността“ по протокол № 4/04.02.2026 г., т. 11, в изпълнение на решение по т. 36 от протокол № 8/13.05.2021 г. на Пленума на ВСС, във връзка с определяне размера на такса битови отпадъци, **за сведение**.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

Приема за сведение Решение на комисия „Управление на собствеността“ по протокол № 4/04.02.2026 г., т. 11.

13. ОТНОСНО: Фактура за плащане на годишния членски внос на Висшия съдебен съвет за Асоциацията „Приатели на ERA“ за 2026 г.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде извършен разход в размер на 1 000 евро за плащане на годишния членски внос на Висшия съдебен съвет в Асоциацията „Приатели на ERA“ за 2026 г.

14. ОТНОСНО: Предложение от председателя на Административен съд – Силистра за преминаване към обслужване по чл. 4, ал. 1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Административен съд - Силистра да премине към обслужване по чл. 4, ал. 1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой с 2 /два/ броя ПОС терминални устройства за обслужване на транзитната сметката и на сметката за чужди средства.

2. УКАЗВА на упълномощените лица да уведомят обслужващата банка на Административен съд - Силистра, във връзка с искането им за монтиране на

две ПОС терминални устройства, при спазване изискванията на т. 24 от ДДС № 02/31.03.2016 г. на Министерство на финансите.

15. ОТНОСНО: Покана за участие в среща на екипа по проект „Форум за дигитално правосъдие“ на Европейската мрежа на съдебните съвети, която ще се проведе в периода 19-20 март 2026 г. в гр. Дъблин, Ирландия.

**Комисия „Бюджет и финанси“
РЕШИ:**

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде командировано за участие в среща на екипа по проект „Форум за дигитално правосъдие“ на Европейската мрежа на съдебните съвети, за периода 18-21 март 2026 г. в гр. Дъблин, Ирландия, следното лице:

- Гергана Мутафова – член на Висшия съдебен съвет.

2. Пътните разходи, разходите за нощувки по фактически размер, разходите за дневни пари и разходите за медицинска застраховка са за сметка на Висшия съдебен съвет.

Забележка:

Съгласно Правилата за възстановяване на разходите за участие в дейностите на ЕМСС, за участие в срещата ще се възстановяват пътни разходи в размер до 429 евро и разходи за нощувка/и в размер на 139 евро на вечер за един участник от институция член на ЕМСС.

(в гласуването не участва Гергана Мутафова)

16. ОТНОСНО: Актуализиран доклад от г-жа Даниела Марчева – член на ВСС относно необходимостта от стартиране на процедура пред Министерство на финансите за осигуряване на целеви средства от централния бюджет във връзка с медиацията по висящи съдебни дела.

**Комисия „Бюджет и финанси“
РЕШИ:**

ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ да изготви необходимия комплект документи към проект на РМС за одобряване на финансиране на съдебната власт за 2026 г., във връзка с осигуряване на финансиране за осъществяване на реформата за задължителната съдебна медиация, въведена със ЗИД на ГПК, обнародван в ДВ, бр. 55/08.07.2025 г., явяваща се продължение на Реформа 3 от Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България.

II. Предложения за включване на проекти на решения в проекта на дневен ред за следващото заседание на пленума на ВСС.

17. ОТНОСНО: Проект на „График на планираните обществени поръчки за 2026 г. на Висшия съдебен съвет“.

**Комисия „Бюджет и финанси“
РЕШИ:**

Предлага на Пленума на ВСС да приеме следното решение:

1. ПРИЕМА График на планираните обществени поръчки за 2026 г. на Висшия съдебен съвет.

2. Одобреният график да се предостави на ръководители на звена и отговорни служители, които ще бъдат ангажирани с подготовката и провеждането на процедурите.

3. Съгласно чл. 10, ал. 9 от Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки във ВСС, включените в графика обществени поръчки не задължават ВСС да проведе съответните процедури за възлагане на обществени поръчки.

18. ОТНОСНО: Предложение за включване на проекти на решения от днешното заседание на комисията в проекта на дневен ред за следващо заседание на Пленума на ВСС.

**Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:**

ПРЕДЛАГА в проекта на дневен ред за **следващо заседание на Пленума на Висшия съдебен съвет** да бъдат включени следните проекти на решения:

1. Проект на „График на планираните обществени поръчки за 2026 г. на Висшия съдебен съвет“.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КОМИСИЯ „БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ”: /П/**

СТЕФАН ПЕТРОВ