

ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ПРОТОКОЛ № 11

от редовното заседание чрез видеоконферентна връзка
на Комисия „Управление на собствеността“
към Пленума на Висшия съдебен съвет,
проведено на 01.04.2026 г.

Днес, 01.04.2026 г., сряда, от 10,00 часа се проведе редовното заседание чрез видеоконферентна връзка на комисия „Управление на собствеността“ към Пленума на Висшия съдебен съвет, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Стефан Гроздев

ЧЛЕНОВЕ: Йордан Стоев

Олга Керелска

Пламен Найденов

Боян Новански

Отсъства: Огнян Дамянов

От администрацията на ВСС присъстваха: Стефка Инджова – директор на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“, инж. Лина Грънчарова – началник отдел „Инвестиции и строителство“ и Ганка Тулева – началник отдел „СФСП“.

- Инвестиции и строителство:

1.ОТНОСНО: Информация във връзка с очаквани плащания до края на 2026 г. по действащи договори за обекти от Инвестиционната програма на ВСС.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

към Пленума на Висшия съдебен съвет,

РЕШИ:

1.1. ПРИЕМА за сведение информация за предвидените плащания до 01.07.2026 г. и до 31.12.2026 г. за реализиране на обекти от Инвестиционната програма на Висшия съдебен съвет и усвояване на средствата, предмет на действащи договори за тези обекти /Приложение № 1/.

1.2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към администрацията на Висшия съдебен съвет“ в срок до 17.04.2026 г. да събере актуална информация от изпълнителите по действащите договори, описани в Приложение №1, за готовността за комплектоване и представяне на

необходимите документи за извършване на плащания до 01.07.2026 г., като получената информация да докладва на следващо заседание.

2.ОТНОСНО: Писмо от административния ръководител на Апелативен съд – София с искане за осигуряване на средства за закупуване на модулно скеле във връзка с обект „Извършване на цялостно проучване, обследване и изработка на работен проект за консервация и реставрация на стъклописите и прилежащите към нея метални дограми, разположени в архитектурния интериор на сградата на Съдебна палата – София“.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

към Пленума на Висшия съдебен съвет,

Р Е Ш И:

2.1.ПРИЕМА за необходимо и целесъобразно осигуряване на средства в размер на 2 974,18 евро с ДДС по бюджета на Апелативен съд – София за закупуване на модулно скеле, съгласно икономически най – изгодната оферта, предоставена от административния ръководител на съда.

2.2. ПРЕДЛАГА на Комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на ВСС да бъдат осигурени по бюджета на Апелативен съд – София финансови средства в размер на 2 975 евро с ДДС за доставка на модулно скеле, необходимо за изпълнение на услуга „Извършване на цялостно проучване, обследване и изработка на работен проект за консервация и реставрация на стъклописите и прилежащите към нея метални дограми, разположени в архитектурния интериор на сградата на Съдебна палата – София“, с възложител Апелативен съд - София.

Мотиви: *Договор рег. № Д-У-032/11.12.2025 г. /договора/ между Апелативен съд – София и Национална художествена академия за изпълнение на услугата е сключен във връзка с изпълнение на обект от Инвестиционната програма на ВСС. Съгласно чл.8, т.1 от договора Възложителят се задължава да изгражда, премества и демонтира за своя сметка необходимите скелета в зоните за изследване на стъклописите и прилежащите към тях метални дограми, като се съобразява с графика на Изпълнителя, а съгласно чл.6, сроковете, свързани със задълженията на Изпълнителя, спират да текат в следните случаи:*

„... (1) Поради забавяния, породени от действията на администрацията или промени в нормативните актове, регулиращи материята

(2) Когато забавата е причинена поради виновно действие или бездействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – до неговото преустановяване или когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поиска промени, които изменят заданието за проектиране и/или одобрени от него решения...“

2.3. ИЗПРАЩА решението на Комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на ВСС по компетентност.

2.4. ИЗПРАЩА решението на административния ръководител на Апелативен съд - София за сведение.

3.ОТНОСНО: Писмо от съдия Галина Иванова във връзка със сграда на Районен съд – Нови пазар.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

към Пленума на Висшия съдебен съвет,

РЕШИ:

3.1. ПРИЕМА за сведение писмо от Галина Иванова - съдия в Районен съд - Нови пазар, свързано с инвестиционни намерения за сградата на Съдебна палата - Нови пазар.

3.2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към администрацията на ВСС да предприеме необходимите действия за получаване на актуална информация по отношение на нуждите на органите на съдебна власт, настанени в Съдебна палата - Нови пазар, от разширяване на предоставения сграден фонд.

3.3. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към администрацията на ВСС да подготви отговор до съдия Галина Иванова, с който да бъде предоставена информация по отношение на реализираните инвестиционни намерения и бъдещи такива за сградата на Съдебна палата – Нови пазар.

4.ОТНОСНО: Решение по т.9.3 от протокол №11/25.03.2026 г. от заседание на Комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на Висшия съдебен съвет.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

към Пленума на Висшия съдебен съвет,

РЕШИ:

4.1. ПРЕДЛАГА на Пленума на Висшия съдебен съвет да приеме следното решение:

4.2. ДАВА СЪГЛАСИЕ за извършване на разход в размер на обща стойност до 1 727 579,60 € с ДДС за разплащане на постъпили искания, свързани с прилагане на Методика за изменение на цената на договор за обществена поръчка в резултат на инфлация по действащи договори за обекти от Инвестиционната програма на ВСС“, както следва.

по § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ – 1 532 445,13 € за:

- 3 бр. искания за индексирание на изпълнени и приети СМР в периода 01.01.2025 г. – 12.12.2025 г. за обект „Проектиране, основен ремонт и преустройство на част от имот публична държавна собственост, находящ се на бул. „Александър Стамболийски“ № 82, за нуждите на специализираните органи на съдебната власт - съд и прокуратура“ на обща стойност до 1 273 065,95 € с ДДС.

- 1 бр. искане за индексирание на изпълнени и приети СМР в периода 01.07.2024 г. – 20.11.2024 г. за обект „Преустройство и ремонт на съществуваща сграда ПИ 83510.674.453 в сграда с пристройка за нуждите на Районен съд и Районна прокуратура – Шумен“ на стойност до 8 290,06 € с ДДС.

- 1 бр. искане за индексирание на изпълнени и приети СМР в периода 05.01.2023 г. – 20.09.2024 г. за обект „Изготвяне на инвестиционен проект за преработка по чл. 154 от ЗУТ на одобрен инвестиционен проект, извършване на авторски надзор и изпълнение на СМР за обект: „Реконструкция и ремонт на аварирала пристройка и основна сграда на съдебна палата гр. Карлово, ул. „Димитър Събев“ №4“ на стойност до 154 439,29 € с ДДС.

- 1 бр. искане за индексирание на изпълнени и приети СМР в периода 31.07.2025 г. – 11.2025 г. за обект „Изграждане на кабел НН за резервно захранване на обект „Преустройство и ремонт на съществуваща сграда ПИ 83510.674.453 в сграда с пристройка за нуждите на Районен съд и Районна прокуратура – Шумен“ на стойност до 2 555,83 € с ДДС.

- 1 бр. искане за индексирание на изпълнени и приети СМР в периода 01.12.2025 г. – 12.12.2025 г. за обект „Основен ремонт по преустройство на част от обществена сграда на пл. „Акад.Николай Хайтов“ № 8 в гр. Асеновград за нуждите на съдебната власт“ на стойност до 91 594,00 € с ДДС.

- 1 бр. искане за индексирание на акцесорна услуга „Извършване на оценка на съответствието на инвестиционен проект за промяна по време на строителството по реда на чл. 154 от ЗУТ на одобрен инвестиционен проект и упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол за обект „Реконструкция и ремонт на аварирала пристройка и основна сграда на съдебната палата гр. Карлово, ул. „Димитър Събев“ № 4“ на стойност до 900,00 € с ДДС.

- 1 бр. искане за индексирание на акцесорна услуга „Строителен надзор и инвеститорски контрол на обект: „Основен ремонт по преустройство на част от обществена сграда на пл. „Акад.Николай Хайтов“ № 8 в гр.Асеновград за нуждите на съдебната власт“ на стойност до 1 600,00 € с ДДС.

по § 52-00 „Придобиване на ДМА“ – 195 134,47 € с ДДС

- 1 бр. искане за индексирание на изпълнени и приети СМР в периода 15.07.2025 г. - 08.12.2025 г. за обект „Проектиране и изграждане на нова съдебна сграда за нуждите на Административен съд - Пазарджик, Окръжна прокуратура и Районна прокуратура - Пазарджик“ на стойност до 195 134,47 € с ДДС.

4.3. ВНАСЯ предложението като редовна точка в следващо редовно заседание на Пленума на Висшия съдебен съвет.

5.ОТНОСНО: Писмо от „Евроконтакт – строй“ ООД във връзка с извършване на преустройствени работи в самостоятелен обект, собственост на дружеството, в сграда с ИН 10971.502.572.1 в гр. Видин.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

към Пленума на Висшия съдебен съвет,

РЕШИ:

5.1. ПРИЕМА за сведение писмо от „ЕВРОКОНТАКТ-СТРОЙ“ ООД, с молба за изразяване на предварително съгласие от Висшия съдебен съвет за възлагане на проектиране и подаване на искане за издаване на разрешение за строеж за преустройство и промяна на предназначението на имот – собственост на дружеството в сграда с ИН 10971.502.572.1 по КККР на гр. Видин.

5.2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към администрацията на ВСС да подготви отговор на писмото от „ЕВРОКОНТАКТ-СТРОЙ“ ООД по т. 1, с което дружеството да бъде уведомено, че ВСС няма правно основание за съгласуване на проектната документация извън предвидената процедура по ЗУТ, вкл. и разпоредбите на чл. 148 от същия закон.

5.3. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към администрацията на ВСС да подготви писмо до директора на Служба по геодезия, картография и кадастър (СГКК) - Видин с искане да бъде

предоставена информация за процедурата по изменението на КККР за имот ИН 10971.502.572.1 с нанасяне на нови СОС 10971.502.572.1.9, 10971.502.572.1.10, 10971.502.572.1.11, 10971.502.572.1.12, 10971.502.572.1.13, 10971.502.572.1.14, 10971.502.572.1.15, 10971.502.572.1.16, 10971.502.572.1.17, 10971.502.572.1.18 и 10971.502.572.1.19 и документите предоставени във връзка с изменението.

5.4. ИЗПРАЩА решението на административния ръководител на Административен съд – Видин за сведение.

-Текущи ремонти:

6.ОТНОСНО: Писмо от административния ръководител на Районен съд – Раднево с искане за осигуряване на средства за аварийен ремонт на покрива на съдебната палата.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

към Пленума на Висшия съдебен съвет,

РЕШИ:

6.1. ПРИЕМА за необходимо и целесъобразно извършването на аварийен ремонт на покрива на сградата на Районен съд – Раднево, намираща се в гр. Раднево, ул. „Тачо Даскалов“ № 1 на стойност 540,00 евро с ДДС, съгласно предоставената икономически най-изгодна оферта от административния ръководител на Районен съд – Раднево.

Мотиву: *Аварийният ремонт на покрива на сградата на РС – Раднево е необходим, с цел предотвратяване на бъдещи щети в помещенията в сградата на съда, вследствие на влошено състояние на покрива и отводнителната система в сградата на съда.*

Ремонтните работи попадат попадат в обхвата на чл. 12 от Правила за планирането, осигуряването на средства и извършването на текущ ремонт на сградния фонд на съдебната власт (Правилата) и представляват аварийен ремонт по смисъла на §1 от Допълнителните разпоредби на Правилата.

Справка за отпуснатите средства на Районен съд – Раднево за периода 2021 г. – 2026 г.

година	Корекция на бюджета на ОСВ за извършване на текущ ремонт	Вид на текущия ремонт
2021	0,00 лв.	Няма
2022	0,00 лв.	Няма
2023	5 360,00 лв.	Поставяне на входни врати
2024	0,00 лв.	Няма
2025	0,00 лв.	Няма
2026	0,00 €	Няма заявени

6.2. ПРЕДЛАГА на Комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на ВСС да бъдат осигурени по бюджета на Районен съд – Раднево финансови средства в

размер на 540,00 евро с ДДС за извършване на аварийен ремонт на покрива на сградата на съда, намираща се в гр. Раднево, ул. „Тачо Даскалов“ № 1.

Мотив: Ремонтните работи са свързани с препоръки за предотвратяване на сходни застрахователни събития в бъдеще и са описани в констативния протокол на застрахователно дружество „ОЗОК Инс“ АД застраховател по договор с предмет „Имуществено застраховане на сграден фонд и оборудване, управлявани, ползвани и стопанисвани от съдебната власт“. Те не представляват щета, съгласно същия протокол.

6.3.ИЗПРАЩА решението на Комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на ВСС по компетентност.

6.4.ИЗПРАЩА решението на административния ръководител на Районен съд – Раднево за сведение.

- **Управление на собствеността:**

7.ОТНОСНО: Писмо от и.ф. главен прокурор на РБългария във връзка с преписка, образувана в Министерство на отбраната за безвъзмездно предоставяне на част от поземлен имот - публична държавна собственост, находящ се в гр. София, ул. „Майор Г. Векилски“ № 6, в управление на Висшия съдебен съвет, за нуждите на Прокуратурата на Република България.

КОМИСИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“

към Пленума на Висшия съдебен съвет,

РЕШИ:

7.1. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към АВСС да изиска от администрацията на Главен прокурор допълнителна информация, с оглед вземане на информирано решение, относно необходимите площи за кабинети, помещения за архиви, деловодства, веществени доказателства и др., и площи за паркиране, нужни за изпълнение на функциите на структурите на ПРБ на територията на гр. София, предвид предстоящите размествания, както и обособяване на такива при реализиране на инвестиционните намерения за сгради с адрес: ул. „Монтевидео“ № 21 и ул. „Народно хоро“ № 89б и при изграждане на сграда на ул. „Майор Г. Векилски“ № 6, в случай на безвъзмездно предоставяне на ПИ с идентификатор 68134.512.683, в управление на ВСС.

7.2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към АВСС, след получаване на информацията по т. 7.1 да докладва преписката отново.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯ
„УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА“
КЪМ ПВСС: /п/ СТЕФАН ГРОЗДЕВ**