

ПРОТОКОЛ № 11
от заседание на комисия „Бюджет и финанси”
към пленума на Висшия съдебен съвет,
проведено на 25 март 2026 г.

ПРИСЪСТВАЛИ НА ЗАСЕДАНИЕТО: Стефан Петров – председател
Боян Магдалинчев
Гергана Мутафова
Калина Чапкънова
Севдалин Мавров

ОТСЪСТВА: Драгомир Кояджиков

От администрацията на ВСС присъстваха: *Маргарита Радкова – директор на дирекция „Бюджет и финанси” и Гинка Георгиева – н-к отдел „Счетоводство и методология”, той и главен счетоводител.*

I. Комисия „Бюджет и финанси“ с делегирани правомощия с решения на Пленума на ВСС по Протокол № 3 от 19.09.2024 г., т. 4 и Протокол № 4 от 13.02.2025 г., т. 10.

1. ОТНОСНО: Искания от органи на съдебната власт за осигуряване на средства за изплащане на обезщетения по КТ и ЗСВ.

Комисия „Бюджет и финанси”
с делегирани правомощия с решения на Пленума на ВСС
от 19.09.2024 г. и 13.02.2025 г.

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ органите на съдебната власт да извършат разход за 2026 г. по § 02-00 „Други възнаграждения и плащания на персонала“ в размер на 231 688 евро, съгласно [Приложение № 1](#) за изплащане на обезщетения по КТ и ЗСВ.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата в размер на 231 688 евро да бъдат заложи при разработване на бюджетите на ОСВ за 2026 г.

2. ОТНОСНО: Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет за поощряване на Минка Иванова Китова – съдия и изпълняващ функциите „административен ръководител-председател“ на Районен съд - Харманли, на основание чл. 303, ал. 3, т. 1 от ЗСВ.

Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Районен съд - Харманли да извърши разход по § 01-00 „Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения“ в размер на 766,94 евро, с цел поощряване на Минка Иванова Китова – съдия и изпълняващ функциите „административен

ръководител-председател“ на Районен съд - Харманли, на основание чл. 303, ал. 3, т. 1 от ЗСВ и решение по т. 8 от протокол № 4/10.02.2026 г. на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при утвърждаване на бюджета на Районен съд - Харманли за 2026 г.

3. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Софийски районен съд за осигуряване на средства за изплащане на обезщетение по изпълнителен лист.

Комисия „Бюджет и финанси“

Р Е Ш И :

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Софийски районен съд да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в размер на 4 483 евро, необходими за изплащане на предявено вземане по издаден изпълнителен лист № 260 от 10.12.2025 г., издаден от Софийски окръжен съд, в полза на

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Софийски районен съд за 2026 г.

4. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Районен съд – Провадия за осигуряване на средства за изплащане на суми по изпълнителен лист.

Комисия „Бюджет и финанси“

Р Е Ш И :

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Районен съд - Провадия да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в общ размер на 230 евро, необходими за изплащане на предявено вземане по издаден изпълнителен лист от 13.02.2026 г. от Районен съд – Девня, в полза на

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Районен съд - Провадия за 2026 г.

5. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Административен съд – Стара Загора за осигуряване на средства във връзка с настъпило застрахователно събитие.

Комисия „Бюджет и финанси“

Р Е Ш И :

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Административен съд – Стара Загора да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в размер на 355 евро, необходими за възстановяване на щети във връзка с настъпило застрахователно събитие.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Административен съд – Стара Загора за 2026 г.

6. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Административен съд – Силистра за осигуряване на средства за изготвяне на документация за обществена поръчка за избор на изпълнител на акцесорна услуга с предмет: „Осъществяване на строителен надзор и инвеститорски контрол за обект: „Инженеринг – проектиране, СМР и авторски надзор за изграждане на нова съдебна сграда за нуждите на Административен съд гр. Силистра“.

Извлечение от протокол № 9/11.03.2026 г. от заседание на КУС.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Административен съд - Силистра да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в размер на 1 200 евро с вкл. ДДС за изготвяне на документация за обществена поръчка за избор на изпълнител на акцесорна услуга с предмет: „Осъществяване на строителен надзор и инвеститорски контрол за обект: „Инженеринг – проектиране, СМР и авторски надзор за изграждане на нова съдебна сграда за нуждите на Административен съд гр. Силистра“.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Административен съд - Силистра за 2026 г.

7. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Административен съд – Добрич за осигуряване на средства за неотложен ремонт в сградата на съда.

Извлечение от протокол № 9/11.03.2026 г. от заседание на КУС.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Административен съд – Добрич да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в размер на 1 875 евро с вкл. ДДС за извършването на неотложен ремонт на стъпала и рампа пред главния вход на сградата на съда, находяща се на бул. „Трети март“ № 5 в гр. Добрич.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Административен съд - Добрич за 2026 г.

8. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Административен съд – Стара Загора за осигуряване на средства за неотложен ремонт на сигнално-охранителна система.

Извлечение от протокол № 9/11.03.2026 г. от заседание на КУС.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ Административен съд – Стара Загора да извърши разход по § 52-00 „Придобиване на ДМА“ в размер на 25 409 евро с вкл. ДДС за извършване на неотложен ремонт за подмяна на старо техническо оборудване на сигнално–охранителна система в самостоятелен обект, находящ

се в гр. Стара Загора, бул. „Руски“ № 44, ет. 5, предоставен за нуждите на Административен съд – Стара Загора.

2. ВЪЗЛАГА на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при разработване на бюджета на Административен съд – Стара Загора за 2026 г.

9. ОТНОСНО: Решение на комисия „Управление на собствеността“ по протокол № 9/11.03.2026 г., т. 3 относно необходимост от осигуряване на средства по § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ и § 52-00 „Придобиване на ДМА“.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ за извършване на разход в размер на **275 403,27 евро** за разплащане на постъпили искания по действащи договори за изпълнение на обекти от Инвестиционната програма на Висшия съдебен съвет по § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ и § 52-00 „Придобиване на ДМА“, както следва:

По § 52-00 „Придобиване на ДМА“ – **260 187,22 евро** с ДДС за:

- Авансово плащане за изпълнени СМР за обект: „СМР по изграждане на нова административна сграда за органите на съдебната власт гр. Бяла, УПИ IX-951, 952, кв. 176 по действащия регулационен план на гр. Бяла / ПИ с идентификатор 07603.501.2813/ по КККР“ на стойност **255 594,80 евро** с ДДС.

- Междинно плащане за акцесорна услуга „Изготвяне на оценка на съответствието, строителен надзор и инвеститорски контрол на обект: „СМР по изграждане на нова административна сграда за органите на съдебната власт гр. Бяла, УПИ IX-951, 952, кв. 176 по действащия регулационен план на гр. Бяла / ПИ с идентификатор 07603.501.2813/ по КККР“ на стойност **4 592,42 евро** с ДДС.

По § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ – **15 216,05 евро** с ДДС за:

- Окончателно плащане за изпълнена услуга „Консултантска услуга във връзка с подготовка на обществена поръчка по избор на изпълнител за проектиране/градоустройство, инвестиционно проектиране/инженеринг и авторски надзор на обект: „Изграждане на нова съдебна сграда в УПИ XXVIII за „обществено и делово обслужване“, кв. 27, 26 м.р., гр. Варна, община Варна“ на стойност **15 216,05 евро** с ДДС.

2. ДАВА СЪГЛАСИЕ за поемане на ангажимент за извършване на разход в размер до **1 727 579,60 евро** за разплащане на постъпили искания, свързани с прилагане на Методика за изменение на цената на договор за обществена поръчка в резултат на инфлация, на действащи договори за изпълнение на Инвестиционната програма на ВСС по § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ и § 52-00 „Придобиване на ДМА“, както следва:

По § 51-00 „Основен ремонт на ДМА“ – **1 532 445,13 евро** с ДДС за:

- Индексиране на изпълнени и приети СМР в периода 01.01.2025 г. – 12.12.2025 г. за обект: „Проектиране, основен ремонт и преустройство на част от имот публична държавна собственост, находящ се на бул. „Александър Стамболийски“ № 82, за нуждите на специализираните органи на съдебната власт - съд и прокуратура“ на стойност до **1 273 065,95 евро** с ДДС.

- Индексиране на изпълнени и приети СМР в периода 01.07.2024 г. – 20.11.2024 г. за обект: „Преустройство и ремонт на съществуваща сграда ПИ

83510.674.453 в сграда с пристройка за нуждите на Районен съд и Районна прокуратура - Шумен“ на стойност до **8 290,06 евро** с ДДС.

- Индексиране на изпълнени и приети СМР в периода 05.01.2023 г. – 20.09.2024 г. за обект: „Изготвяне на инвестиционен проект за преработка по чл. 154 от ЗУТ на одобрен инвестиционен проект, извършване на авторски надзор и изпълнение на СМР за обект: „Реконструкция и ремонт на аварирала пристройка и основна сграда на съдебна палата гр. Карлово, ул. „Димитър Събев“ № 4“ на стойност до **154 439,29 евро** с ДДС.

- Индексиране на изпълнени и приети СМР в периода 31.07.2025 г. – 11.2025 г. за обект: „Изграждане на кабел НН за резервно захранване на обект „Преустройство и ремонт на съществуваща сграда ПИ 83510.674.453 в сграда с пристройка за нуждите на Районен съд и Районна прокуратура – Шумен“ на стойност до **2 555,83 евро** с ДДС.

- Индексиране на изпълнени и приети СМР в периода 01.12.2025 г. – 12.12.2025 г. за обект: „Основен ремонт по преустройство на част от обществена сграда на пл. „Акад. Николай Хайтов“ № 8 в гр. Асеновград за нуждите на съдебната власт“ на стойност до **91 594 евро** с ДДС.

- Индексиране на акцесорна услуга „Извършване на оценка на съответствието на инвестиционен проект за промяна по време на строителството по реда на чл. 154 от ЗУТ на одобрен инвестиционен проект и упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол за обект: „Реконструкция и ремонт на аварирала пристройка и основна сграда на съдебната палата гр. Карлово, ул. „Димитър Събев“ № 4“ на стойност до **900 евро** с ДДС.

- Индексиране на акцесорна услуга „Строителен надзор и инвеститорски контрол на обект: „Основен ремонт по преустройство на част от обществена сграда на пл. „Акад. Николай Хайтов“ № 8 в гр. Асеновград за нуждите на съдебната власт“ на стойност до **1 600 евро** с ДДС.

По § 52-00 „Придобиване на ДМА“ – **195 134,47 евро** с ДДС за:

- Индексиране на изпълнени и приети СМР в периода 15.07.2025 г. - 08.12.2025 г. за обект: „Проектиране и изграждане на нова съдебна сграда за нуждите на Административен съд - Пазарджик, Окръжна прокуратура и Районна прокуратура - Пазарджик“ на стойност до **195 134,47 евро** с ДДС.

3. Изпраща решението по т. 2 на комисия „Управление на собствеността“ за внасяне на преписката в редовно заседание на пленума на ВСС.

10. ОТНОСНО: Предложение от председателя на Съюза на юристите в България за поемане на част от разходите по провеждане на тържествено събрание по случай Деня на Конституцията и професионалния празник на юриста.

Комисия „Бюджет и финанси“

Р Е Ш И :

ДАВА СЪГЛАСИЕ да се отпуснат средства в размер на 350 евро за покриване на част от разходите, свързани с провеждането на тържествено събрание за отбелязване на Деня на Конституцията и професионалния празник на юриста, организирано от Съюза на юристите в България.

11. ОТНОСНО: Предложение на председателя на Районен съд – Варна за безвъзмездно предоставяне на движими вещи на органите на съдебната власт.

**Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:**

1. **ВЪЗЛАГА** на Гинка Георгиева - н-к отдел „Счетоводство и методология”, той и главен счетоводител на ВСС да уведоми органите на съдебната власт за отпадналата необходимост от активите по приложения опис, числящи се на Районен съд – Варна.

2. Исканията да бъдат изпращани към Районен съд – Варна.

3. **НЕ ВЪЗРАЗЯВА** при липса на постъпили искания от органите на съдебната власт в едномесечен срок движимите вещи да бъдат предложени на други юридически лица на бюджетна издръжка.

12. ОТНОСНО: Предложение на председателя на Районен съд – Силистра за безвъзмездно предоставяне на 10 /десет/ броя компютърни конфигурации на органите на съдебната власт и/или на Районна служба „Изпълнение на наказанията“ – Силистра при Областна служба „Изпълнение на наказанията“ – Варна.

**Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:**

1. **ВЪЗЛАГА** на Гинка Георгиева - н-к отдел „Счетоводство и методология”, той и главен счетоводител на ВСС да уведоми органите на съдебната власт за отпадналата необходимост от 10 /десет/ броя компютърни конфигурации, числящи се на Районен съд – Силистра.

2. Исканията да бъдат изпращани към Районен съд – Силистра.

3. **ВЪЗЛАГА** на председателя на Районен съд – Силистра, при липса на постъпили искания от органите на съдебната власт в едномесечен срок, да уведоми комисия „Бюджет и финанси“ към ПВСС, с оглед предприемане на последващи действия.

13. ОТНОСНО: Предложение от председателя на Административен съд – Силистра за разкриване на два броя виртуални терминални устройства ПОС.

**Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:**

Искането е от компетентността на председателя на Административен съд – Силистра при спазване на решението по т. 28 от протокол № 28/29.09.2022 г. на Пленума на ВСС, изменено и допълнено с решение по т. 15 от протокол № 32/03.11.2022 г. на Пленума на ВСС и изменено и допълнено с решение по т. 25 от протокол № 27/30.11.2025 г. на Пленума на ВСС.

14. ОТНОСНО: Запитване от председателя на Районен съд – Несебър относно изплащане на средства за облекло на съдебен служител.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

Поставеният въпрос е от компетентността на административния ръководител на Районен съд – Несебър.

15. ОТНОСНО: Решение на комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС по протокол № 5/11.03.2026 г., т. 3 във връзка с искане от председателя на Окръжен съд – Ямбол за трансформиране на 1 /една/ щ. бр. за длъжност „връзки с обществеността“ в 1 /една/ щ. бр. за длъжност „служител по сигурността на информацията, той и връзки с обществеността“ и назначаване на съдебен служител при условията на чл. 343, ал. 2 от ЗСВ, считано от 30.04.2026 г., **за сведение.**

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

Приема за сведение Решение на комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС по протокол № 5/11.03.2026 г., т. 3.

16. ОТНОСНО: Допълване на решение по т. 19 от протокол № 10/11.03.2026 г. на комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на ВСС.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

ДОПЪЛВА решение на комисия „Бюджет и финанси“ към ПВСС по т. 19 от протокол № 10/11.03.2026 г., като след израза на т. 1 „.....съгласно решенията на Пленума на Висшия съдебен съвет“ се допълва изреча „считано от 01.01.2026 г.“.

17. ОТНОСНО: Покана от Европейската мрежа на съдебните съвети за участие в Общото събрание на Европейската мрежа на съдебните съвети за 2026 г., което ще се проведе в периода 3-5 юни 2026 г. в гр. Париж, Франция.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъдат командировани за участие в Общото събрание на Европейската мрежа на съдебните съвети за 2026 г., за периода 2-6 юни 2026 г. в гр. Париж, Франция, следните лица:

1. член на Висшия съдебен съвет;
- 2..... член на Висшия съдебен съвет;
3. член на Висшия съдебен съвет;
- 4.....преводач от и на английски език.

2. Пътните разходи, разходите за нощувки по фактически размер, разходите за дневни пари, разходите за медицински застраховки, както и разходите за хонорар на преводача са за сметка на Висшия съдебен съвет.

Забележка:

Съгласно Правилата за възстановяване на разходите за участие в дейностите на ЕМСС, за участие в срещата ще се възстановяват пътни

разходи в размер до 295 евро и разходи за нощувка/и в размер на 166 евро на вечер за двама участници от институция член на ЕМСС.

18. ОТНОСНО: Проект на решение за командироване на Атанас Атанасов – съдия в Апелативен съд - София, член на Националната съдебна мрежа за международно сътрудничество по наказателни дела в Република България (НСММСНД) за участие в 16-то Правно езиково обучение за звена за контакт на Европейската съдебна мрежа (ЕСМ) в гр. Мюнхен, Федерална република Германия, за периода 21-24.04.2026 г.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде командирован за участие в 16-то Правно езиково обучение за звена за контакт на Европейската съдебна мрежа (ЕСМ), за периода 21-24.04.2026 г. в гр. Мюнхен, Федерална република Германия:

- Атанас Атанасов – съдия в Апелативен съд – София, член на Националната съдебна мрежа за международно сътрудничество по наказателни дела в Република България и звено за контакт в Европейската съдебна мрежа.

2. Разходите за нощувки са за сметка на организаторите на срещата.

3. Пътните разходи, разходите за медицинска застраховка и дневни пари, както следва: в първия и последния ден от командировката – в пълен размер, а за втория и третия ден - в размер на 65% от дневните, полагащите се за Федерална република Германия, съгласно чл. 18, ал. 3 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, са за сметка на Висшия съдебен съвет.

Забележка:

Организаторите възстановяват пътни разходи в размер до 400 евро за всеки участник при представяне на съответните формуляри за възстановяване.

19. ОТНОСНО: Проект на решение за командироване на Мариета Неделчева - съдия в Окръжен съд - София, контактна точка по въпросите на престъпленията срещу човечеството, военните престъпления и геноцид в Националната координационна система на България в Евроджъст, за участие в 39-ата среща на Мрежата за разследване и наказателно преследване на геноцид, престъпления против човечеството и военни престъпления, за периода 21-23 април 2026 г. в гр. Хага, Кралство Нидерландия.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде командирована за участие в 39-ата среща на Мрежата за разследване и наказателно преследване на геноцид, престъпления против човечеството и военни престъпления, за периода 21-23 април 2026 г. в гр. Хага, Кралство Нидерландия:

- Мариета Неделчева - съдия в Окръжен съд - София, национално лице за контакт на Националната съдебна мрежа за международно сътрудничество по наказателни дела в Република България и контактна точка по въпросите на престъпленията срещу човечеството, военните престъпления и геноцид в Националната координационна система на България в Евроджъст.

2. Разходите за 2 (две) нощувки са за сметка на организаторите.

3. Пътните разходи, разходите за дневни пари за 3 (три) дни и разходите за медицинска застраховка са за сметка на Висшия съдебен съвет.

Забележка:

Организаторите възстановяват пътни разходи в размер до 400 евро за един представител на Мрежата от държава членка на ЕС при представяне на съответните формуляри за възстановяване в указания срок.

II. Предложения за включване на проекти на решения в проекта на дневен ред за следващото заседание на пленума на ВСС.

21. ОТНОСНО: Искане от и.ф. административен ръководител на Районен съд - Варна за одобряване на разход по код 90.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

Предлага на Пленума на ВСС да приеме следното решение:

ДАВА СЪГЛАСИЕ за извършване на разход по код 90 от Районен съд - Варна в размер на 74 443,80 евро, представляващ прехвърляне на погрешно преведена сума от транзитната по набирателната сметка на съда.

22. ОТНОСНО: Организиране и провеждане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на извънгаранционна поддръжка на служебните МПС, собственост на Висшия съдебен съвет, включително доставка и монтаж на резервни части, материали и консумативи“.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

Предлага на Пленума на ВСС да приеме следното решение:

ВЪЗЛАГА на представляващия Висшия съдебен съвет да организира и проведе обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по вид, с предмет: „Извършване на извънгаранционна поддръжка на служебните МПС, собственост на Висшия съдебен съвет, включително доставка и монтаж на резервни части, материали и консумативи“, при прогнозна стойност в размер на 30 000,00 (тридесет хиляди) евро без вкл. ДДС или 36 000,00 (тридесет и шест хиляди) евро с вкл. ДДС, за срок от 12 (дванадесет) месеца, с право на „опция за удължаване срока на договора“ с още 12 (дванадесет) месеца, да сключи договор с определения за изпълнител или да прекрати обществената поръчка, както и с право по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и чл. 11, ал. 2, т. 8 от Правилника за организация на дейността на Висшия съдебен съвет и неговата администрация, да определи длъжностно лице от ВСС за възложител, с правата предоставени му с настоящото решение.

23. ОТНОСНО: Предложение за включване на проекти на решения от днешното заседание на комисията в проекта на дневен ред за следващо заседание на Пленума на ВСС.

Комисия „Бюджет и финанси“

РЕШИ:

ПРЕДЛАГА в проекта на дневен ред за следващо заседание на **Пленума на Висшия съдебен съвет** да бъдат включени следните проекти на решения:

1. Искане от и.ф. административен ръководител на Районен съд - Варна за одобряване на разход по код 90.

2. Организиране и провеждане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на извънгаранционна поддръжка на служебните МПС, собственост на Висшия съдебен съвет, включително доставка и монтаж на резервни части, материали и консумативи“.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КОМИСИЯ „БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ“: /П/**

СТЕФАН ПЕТРОВ