

# К О Н Ц Е П Ц И Я

ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА  
РАЙОНЕН СЪД - БУРГАС

ИЗГОТВЕНА ОТ  
ЕВГЕНИ УЗУНОВ – АДМИНИСТРАТИВЕН  
РЪКОВОДИТЕЛ - ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН  
СЪД – БУРГАС

КАНДИДАТ  
ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА АДМИНИСТРАТИВЕН  
РЪКОВОДИТЕЛ - ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД –  
БУРГАС

Уважаеми членове на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет,

На основание чл.194а, ал.2 от ЗСВ и чл.47, ал.5, т.6 от Наредба №1 от 09.02.2017 г. за конкурсите за магистрати и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт, представям на вниманието Ви концепция за стратегическото управление на Районен съд - Бургас, изготвена в качеството ми на кандидат за административен ръководител - председател на съда.

#### I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

От позицията на завършен пълен мандат като Административен ръководител-Председател на РС Бургас, извеждам няколко базови причини, стоящи в основата на личната си мотивация за кандидатурата ми за втори.

Привърженик съм на концепцията за структура на личността при която достигайки до житейска и професионална възраст, в степен на относителен баланс на удовлетворени потребности, лична и обществена сигурност и здраве, при усещане за принадлежност към структурата и при колегиални взаимоотношения, придобитият от мен и развит опит следва да се надгради и предаде по начин, че да има смисъл. Да се създадат условия, така, че колегите да успеят да се ползват от привилегиите на приемствеността, да стъпват върху утвърдена и здрава основа и да надграждат.

Не мога да остана безучастен към насаждането с десетилетия на твърдения, че у нас правосъдието е основен проблем на държавността. Правораздаването ни, бе сочено като източник и причина

за това България да е най-бедната и най-корумпирана страна в ЕС. Твърдя, че тези насаждания не са обективни.

На българските съдии и в частност на моите колеги в БРС не им липсва нито компетентност, нито дисциплина, нито воля. Институционално страдаме от липса на професионално самочувствие. Вярвам, че мога да дам скромния си принос за това, съдийския ни труд да придобива усещане за стойност.

След годините дейност като магистрат, участник в различни инициативи, проекти и като председател на съд, си давам сметка, че правораздаването ни, не се нуждае от промени с „грандиозни“ жестове и отзвуци или проекти под обществено внимание. Вярвам, че ни трябва малки действия, прецизно поведение, малки крачки, но така, че да си спечелим и заслужим общественото доверие.

Кандидатурата ми за втори мандат, предлагам и като своеобразен отчет за стореното в предходния.

Ангажирах се публично, както пред Вас като институция, така и към колегите си, цялата ни юридическа общност, а и към местната и национална общественост, да се придържам към стандарти на лично и професионално достойнство, честност, етичност, коректност, уважение, изслушване, разбиране, диалогичност. Поддържам този си ангажимент и държа на професионалното достойнство.

Личната ми критичност изисква полагане на още по-активни усилия в подпомагането на ролята на БРС като орган гарантиращ качествено и срочно правораздаване, авторитетен и предвидим орган на съдебната власт.

Продължавам да настоявам за това, че професионалния ни избор да изпълняваме най-достойната от юридическите професии, ни

задължава да се придържаме към висок морал, строго спазване на етични норми и да даваме положително завиден личен пример.

В действителност, опита ми в правораздаване както по наказателни, административно-наказателни, административни и граждански дела, продължава да ми е особено полезен както по отношение администрирането на делата, така и по отношение спецификите на дейностите в съдебната администрация и оттам намиране на относително стабилен баланс.

Продължавам да се придържам към вярването, че ВСС следва да изработи и заложи политики, така, че да е ясен облика на съда в дългосрочен аспект и ние, като част на системата да се придържаме към изпълняването им.

## II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД – БУРГАС,

### Обща информация за съда

Районен съд Бургас е самостоятелно юридическо лице, орган на съдебната власт, осъществяващ правораздавателна дейност по силата на чл. 119, ал. 1 от Конституцията на Република България. Районния съд е първоинстанционен съд, на който съгласно разпоредбата на чл. 76 от Закона за съдебната власт са подсъдни всички дела, освен тези които със закона са определени като подсъдни на друг съд. В съда се разглеждат граждански, наказателни и административни дела. Съдът е второстепенен разпоредител с бюджетен кредит от бюджета на съдебната власт в Република България.

БРС е част от съдебния окръг на ОС Бургас и Административен съд Бургас.

### Условия при които функционира съда

## Съдебен район

Районен съд - Бургас е със седалище в град Бургас. Съдебният район обхваща 39 самостоятелни населени места, разположени в четири общини - Бургас, Камено, Созопол и три населени места от община Приморско, с общо население 217 804 хиляди души, от които над 140 000 хиляди са в трудоспособна възраст.

През последните 10 години се запазва динамиката на населението в община Бургас, в сравнение с регистрираните негативни демографски тенденции в страната, като се повишава броя на населението с регистриран постоянен адрес в региона .

Град Бургас е административен център на общината и на областта. В него е съсредоточен основният икономически и демографски потенциал, като влиянието му е доминиращо в целия Югоизточен район за планиране. В качеството на административен център в Бургас са съсредоточени и много административни структури, на повечето от които регионалните управления са в Бургас (ОД на МВР, Териториална дирекция на НАП, Регионална Дирекция „Гранична полиция“ включваща брегова ивица от Селски дол в района на с. Резово до нос “Сиври бурун” с дължина 412 км., морска граница 378 км., вътрешни морски води 1000 кв. км., териториално море 7000 квадратни км., прилежаща зона 7000 квадратни км., изключителна икономическа зона, гранична зона на сушата с дълбочина 30 км от бреговата ивица, външна граница на ЕС и от март 2024 г. -външна граница по въздух, суша и вода на Шенген, Регионална здравна инспекция, Регионална инспекция по опазване на околната среда и водите и други структури.

Предвид факта, че и трите общини са туристически центрове населението, което се обслужва от съда е значително по-високо от официално обявената статистика.

За сведение Летище Бургас е ключов черноморски портал с нов терминал от 2013 г., разполагащ с годишен капацитет от 2,7 млн. пътници. През първите четири месеца на 2025 г. Бургас отчита 9% ръст на пътниците и 23% повече полети. Проектирано за обслужване на 2,7 милиона пътници годишно, като е силно сезонно активно, основно чартърни полети през лятото, обслужваща над 100 авиокомпаниии.

Летището осигурява бърз достъп до курортите по Южното Черноморие и предлага богат избор от редовни и чартърни линии.

На територията на града е разположена Морска гара Бургас, със свободен достъп от 2013 г., като обслужва круизни кораби, фериботни линии с държави извън ЕС, подготвя се и чартърна линия с Истанбул. Освен това е постоянен център за събития, отдих, целогодишни фестивали и развлечения в града, генериращ пътничкооборот и повишена вероятност от криминални деяния.

Налице е тенденция на разширение на гр. Бургас като се изграждат нови жилищни и административно комплекси, нова инженерна и пътна инфраструктура, увеличават се комплексите от „закрит тип“, регистрирани като етажна собственост, в които собственост притежават и чуждестранни физически и юридически лица.

Вследствие на войната в Украйна се наблюдава демографски прираст, като наред с инвестициите се увеличава и броя на престъпленията свързани с граждани на други държави.

БРС е най-големият от осемте районни съдилища в съдебния район на Окръжен съд - Бургас.

Съдът е и един от най-натоварените първостепенни съдилища в страната, ситуирани в областните центрове, което помоему предполага изготвяне и внасяне на предложение до ВСС за изменение на чл.4 ал.1, т.2 от Правилата за прилагане на класификатора на длъжностите в

администрацията на съдилищата Приети по протокол №2, от заседание на СК на ВСС, проведено на 06.12.2016г като изрази „апелативните съдилища, както и окръжните и административните съдилища със седалище на апелативните“ се измени в следния смисъл „апелативните съдилища, както и окръжните, административните и районните съдилища със седалище на апелативните“.

#### Кадрова обезпеченост

Щатът на Районен съд Бургас към м.април 2026г. по щатно разписание, утвърдено от Висшия съдебен съвет е 36 щатни бройки за съдии, 4 щатни бройки за държавни съдебни изпълнители, 8 щатни бройки за съдии по вписванията и 87 за съдебни служители.

Съставът на Районен съд - Бургас е попълнен. Незаета е една щатна бройка за съдебни служители.

#### Магистрати.

Съдиите в Районен съд - Бургас са разделени по материи – наказателна и гражданска. Разпределението на магистратите по отделение е извършено с решение на общото събрание. От общия щат – 36 магистрати, 23-ма разглеждат граждански дела и 13 разглеждат наказателни дела. Действителният брой на магистратите, които правораздават през годината по отделения е динамичен в различните периоди от време, в зависимост от движението на щатния състав, поради командироване в други органи на съдебната власт.

През м.април приключи конкурс за повишаване на съдии в ОС, като по този конкурс се очаква и са класирани, но към момента неназначени четирима съдии от наказателното отделение.

В Окръжен съд – Бургас към м.април 2026г. са командировани шестима магистрати, трима граждански и трима наказателни съдии. Един съдия е командирован дългосрочно в съда на ЕС.

Един съдия е командирован от РС Несебър в РС Бургас.

Отсъствие на магистрати.

Трима магистрати са в продължителен отпуск-бременност, раждане и майчинство.

Шестима магистрати са повишени на място в по-горен ранг през 2025 г.

В Съдебно-изпълнителната служба работят четирима държавни съдебни изпълнители, като през текущата година промяна в числения и поименния състав не е настъпила.

Съдии по вписвания - работят осем съдии по вписванията, от които седем на постоянни бройки и един до провеждане на конкурс.

Съдебна администрация.

Към настоящия момент, щатната численост на съдебната администрация е 87 щатни бройки, от които са заети са 86.

Администрацията на съда е разделена съгласно Правилника за администрацията в съдилищата и Правилата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата в обща и специализирана администрация.

Специализираната администрация е организирана в служби и в самостоятелни длъжности, а общата администрация е организирана в самостоятелни длъжности, поради невъзможност за обособяване на отдели, предвид числеността им. Съдебните служители са разпределени по служби и длъжности, както следва:

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИ ПО СЛУЖБИ И ОТДЕЛИ**

--

Наименование на длъжност/служба	Брой служители на длъжността/в службата
Ръководни длъжности	
Съдебен администратор	1
Административен секретар	1
Главен счетоводител	1
Обща администрация	
А. Експертни длъжности в общата администрация	
1. Системен администратор	3
Б. Обща администрация	
1. Човешки ресурси	1
2. Счетоводител	1
3. Счетоводител, той и касиер	1
Специализирана администрация	
Съдебни помощници	6
Служител по сигурността на информацията	1
Съдебни деловодители	
Служба „Наказателно деловодство“	7
Завеждащ служба	1
Съдебни деловодители	6
Служба „Гражданско деловодство“	10
Завеждащ служба	1
Съдебни деловодители	9
Бюро съдимост	3
Регистратура	2
Съдебно-изпълнителна служба	4
Съдебен деловодител	1
Служба „Архив“	
Съдебен архивар	2
Съдебен деловодител в служба „Архив“	1

Съдебен статистик	1
Съдебни секретари	
7.Служба „Граждански секретари“	15
Завеждащ служба	1
Съдебни секретари	14
Служба „Наказателни секретари“	14
Завеждащ служба	1
Съдебни секретари	13
9.Служба „Връчване на призовки и книжа“	7
Завеждащ служба „Призовкари“	1
Призовкари	6
Технически длъжности	
Чистачи	3
Шофьор	1
Обща численост:	87

Съотношение магистрати/съдебни служители:

Съобразно приетите от ВСС критерии, съотношението на броя на служителите към броя на съдиите е следното:

- съдебна администрация (обща и специализирана) спрямо магистрати, включително ДСИ и СвП по щат /87:48/ – 1,81;
- съдебна администрация спрямо магистратите, без ДСИ и СвП /87:36/ – 2,42;
- специализирана администрация/магистрати, включително ДСИ/ 74:40/ – 1,85;

В РС- Бургас е обособена регистратура „Класифицирана информация“.

След извършена проверка от Дирекция „Информационна сигурност“ на ДАНС на комуникационната и информационната система

към регистратура „Класифицирана информация“ при Районен съд Бургас, на 21.08.2025г. е издаден сертификат за сигурност на комуникационна и информационна система №1061, удостоверяващ, че в КИС „РС Бургас“ може да се създава, обработва, ползва, съхранява и обменя класифицирана информация в електронна форма с валидност пет години.

От общата 135 щатна численост на съда, деветима служители са с ТЕЛК, един съдия по вписванията, един съдебен изпълнител и един съдия, по отношение на когото към момента решението се обжалва. В процентно изложение, работещите в БРС с ТЕЛК са 9%.

#### Сграден фонд

Районен съд - Бургас се помещава в съдебната палата, находяща се в град Бургас на ул. „Александровска“ № 101, като ползва третия етаж от сградата, девет съдебни зали на първия етаж, едно от които временно е приспособена за медиативни заседания. Ползват се обособени помещения на партерния етаж за обслужване на граждани (регистратура, бюро съдимост, връчване на призовки). Част от помещенията са обособени като временни такива, като за целта е усвоено централното фоайе на сградата. Съдът ползва и три архивни помещения на сутеренния етаж на сградата, едно от които се ползва съвместно с Окръжен съд – Бургас. През 2025 година бе заменен информационния център на партерния етаж с по-голямо такова, предназначено за служба „Връчване на призовки и книжа“ при Районен съд – Бургас.

В палатата се помещават още Апелативен съд Бургас, Административен съд Бургас, Окръжен съд Бургас, Апелативната,

Окръжната и Районната прокуратури. Предоставени са помещения за ползване на ОД“Охрана“.

Съдебно изпълнителната служба към Районен съд Бургас и съдиите по вписвания са разположени в административната сграда на ул. „Жени Патева“ № 1 (бивша съдебна палата). С решение на Пленума на Висшия съдебен съвет от 2024 г. на Административния ръководител-Председател на Районен съд – Бургас е възложено да стопанисва и управлява работните помещения, в които са разположени служби, част от структурата на Районен съд – Бургас. Към момента е постигнато принципно споразумение между ГД“ИН“, АВ и БРС за стопанисване на общите части.

За нуждите на правораздаването са осигурени 34 WEB камери с микрофони за оборудване на съдийските кабинети за обезпечаване възможността на дистанционна работа, както и за конферентно провеждане на събрания и обучения.

На етажа на съда е разположен „Фронт офис“; адвокатска стая; копирен център. Ползват се две ПОС терминални устройства.

Ползва се съдебна зала и стая за изслушване на деца.

Материално осигуряване.

Материално-техническата база в Районен съд - Бургас е в сравнително добро състояние, като съдът е оборудван с необходимото офис обзавеждане и оборудване, както и с необходимата компютърна техника, софтуерно осигуряване и периферни информационни системи.

Информационно-ресурсно осигуряване се осъществява чрез софтуер, прилаган почти във всички съдилища в страната като от 01.03.2021г. ефективно се прилага ЕИСС, паралелно със „САС Съдебно деловодство“, модула „Централизирано разпределение и електронна

обработка на заповедни дела, интегриран с ЕПЕП, ЦСРД; СИНС; ЕИСПП; Програма JES; компютърна система „NForce“, внедрени в „СИС“; Автоматизирана информационна система „Бюра съдимост“; Speechlab2.0; счетоводната програма „КОНТО“; . Ползва се „Апис 7“, НБД „Население“ за служители с индивидуален достъп, търговски и имотен регистър, Регистър на банковите сметки и сейфове.

Освен инструмент се явява: Единен портал за достъп до съдебни дела (ЕПЕП).

Изпълнителните дела се обработват с програмния продукт JES на „Темида 2000 – Еди Чакъров“ и NFORCE на фирма „Нотарис“ ЕООД.

В областта на човешките ресурси и финансово-счетоводната дейност също са осигурени необходимите софтуерни продукти, като дейността се обслужва със софтуерния продукт на „Омега Софт“ ООД „Омега 2000“. В процес на въвеждане и с поставен срок-до края на годината е внедряването на модул за електронно обработване на молби, разрешения и заповеди, свързани с отпуските.

Документите в служба „Бюро съдимост“ се обработват с помощта на Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“, разработена в рамките на проект „Надграждане на хоризонталните и централни системи на електронното управление във връзка с Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги“, изпълняван от Министерство на правосъдието.

Осигурен е достъп на държавните съдебни изпълнители до Регистъра на банковите сметки и сейфове, до ТД на НАП, до ИСИИ – Информационна система на съдебното изпълнение, до ССЕВ на ДАЕУ.

Осигурен е достъп на съдиите по вписванията към Районен съд Бургас до електронните услуги на Националната агенция по приходите

за извършване на справки за наличието или липсата на непогасени данъчни задължения съгласно чл. 264 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК).

БРС е част от ССЕВ, като по наша инициатива в най-кратки срокове очакваме и включването към системата на Районните прокуратури, което освен, че драстично ще намали хартиения документооборот, ще съкрати и продължителността на делата, предвид скъсените сроковете за размяна на кореспонденция с всички структури и организации, потребители на платформата.

#### ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ.

През 2025 г. са постъпили общо 12245 дела, от които 12205 новопостъпили, т.е. с 1993 броя дела по-малко от общия брой постъпили през предходната 2024 г., а спрямо новопостъпилите дела броя на намалението е с 1982 броя дела. За първа година, сравнимо със съпоставимите три, отчитаме едно действително и нормално за работа постъпление. През 2024 г. са постъпили общо 14238 дела, от които 14187 са новопостъпили. През 2023 г. са постъпили общо 13175 дела, от които 13140 са новообразувани.

Намаление с 8.6% спрямо 2024 г. отчитаме като ползотворно и устойчиво за съотношение брой дела, срочност и качество. Спрямо 2023 г. намалението на делата е приблизително 1%.

Висящи към 01.01.2025 г. са 2019 дела. За сравнение висящи към 01.01.2024 г. са били 1801 дела, а към 01.01.2023 г. са били 1797 броя дела, т.е. висящите в повече 218 дела към 2024 г. и 222 броя дела спрямо 2023 г. са категоричен показател за „буксуването“ на съда при прекомерна натовареност. Висящи в края на отчетния период са 1925 дела, като брой под 2000, намираме за цел и предизвикателство.

Ежегодно поддържания брой висящи дела в началото на периода се дължи на изключителната производителност на съдиите.

През 2025 г. общо за разглеждане са 14264 дела, като от тях са свършени 12339 броя дела, от които с акт по същество - 9856 броя дела и прекратени 2483 броя дела. От всички свършени в срок до три месеца са 10731 броя дела, т.е. 87 %.

През 2024 г. общо за разглеждане са 16039 броя дела, като от тях 14020 са свършени, от които със съдебен акт по същество 11440 и 2580 прекратени. От всички свършени в срок до три месеца са 12546 броя дела, т.е. отново 89 %. През 2023 г. общо за разглеждане са 14972 броя дела, като от тях 13171 са свършени дела, от които със съдебен акт по същество 10794 и едва 2377 прекратени. Т.е. 89 % от всички дела за разглеждане са свършили в тримесечен срок.

През 2025 година е налице намаление на делата за разглеждане и в двете отделения - в гражданско отделение с 1033 броя при увеличение за 2024 г. с 990 броя спрямо предходната година. В наказателно отделение са намалели със 742 броя дела при 77 броя увеличение на делата през 2024 г.

Данни за натовареността в съда за тригодишен период са представени в таблицата, както следва:

Натовареност на съда и по отделения за период от три години								
Видове дела	Година	Брой постъпил и дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човеко месеци	Действителна натовареност		
						Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
Натовареност на Районен съд Бургас	2023	13175	14972	13171	325	40,54	46,07	40,53
	2024	14238	16039	14020	341	41,75	47,04	41,11
	<b>2025</b>	<b>12245</b>	<b>14264</b>	<b>12339</b>	<b>327</b>	<b>37,45</b>	<b>43,62</b>	<b>37,73</b>
Натовареност на наказателно отделение	2023	5247	5670	5242	132	39,75	42,95	39,71
	2024	5319	5747	5272	125	42,55	45,98	42,18
	<b>2025</b>	<b>4530</b>	<b>5005</b>	<b>4608</b>	<b>120</b>	<b>37,75</b>	<b>41,71</b>	<b>38,40</b>

Натовареност на гражданско отделение	2023	7928	9302	7929	193	41,08	48,20	41,08
	2024	8919	10292	8748	216	41,29	47,65	40,05
	<b>2025</b>	<b>7715</b>	<b>9259</b>	<b>7731</b>	<b>207</b>	<b>37,27</b>	<b>44,73</b>	<b>37,35</b>

## ИНСТАНЦИОНЕН КОНТРОЛ.

### Обжалвани дела.

Процентът на обжалваните актове по гражданските дела в отчетния период е по-висок от предходния. През 2025 г. са обжалвани 778 акта (за сравнение – 692 за 2024 г. и 780 за 2023 г.), което представлява 10.06 % от свършените дела. През 2024г. съотношението е било 7.91% от свършените дела, а през 2023 г. – 9.84 %.

### Върнати дела.

От инстанционен контрол през 2025г са върнати дела, свършени и обжалвани през настоящия и предходни отчетни периоди.

През годината са върнати от инстанционен контрол 561 обжалвани акта по същество и обжалвани определения, от които 434 обжалвани акта по същество и 127 обжалвани определения. В сравнение с предходните години – върнати от инстанционен контрол 341 обжалвани акта по същество през 2024 г. и 492 обжалвани акта по същество през 2023 г.; върнати от инстанционен контрол 74 обжалвани определения през 2024 г. и 212 за 2023 г.

От върнатите обжалвани акта по същество и обжалвани определения 75.76% (425) са оставени в сила.

От върнатите обжалвани акта по същество 76.27 % (331) са оставени в сила.

За сравнение по-нисък е процента през 2024 г. - 59.52% (247), както и през 2023 г. - потвърдени са били 68.09 % (335) от върнатите дела.

Отменени/обезсилени изцяло са 11.98 % (52 акта по същество), при 14.83 % (51 акта по същество) през 2024 г. и 20.12 % (99 акта по същество) през 2023 г.

11.75 % (51 акта по същество) са оставени в сила в една част и отменени в друга част, като през 2024 г. тези данни са били 22.09 % (76 акта по същество), а през 2023 г. - 11.79 % (58).

Резултатите от върнатите през 2025 г. обжалвани определения – общо 127 (при 74 за 2024 г. и 212 за 2023 г.), са следните: оставени са в сила 94, отменени са изцяло 28, частично изменени са 5 определения.

По отношение на административните дела от инстанционен контрол са върнати общо 26 дела, от които 21 съдебни акта са потвърдени, а пет са отменени.

Натовареност на съдебната администрация:

Натовареността на съдебните служители може да се обобщи като се посочат данните само за последната 2025г, както следва:

Постъпили (входирани) документи – 57 403 броя

Изпратени (изходирани) документи – 16 525 броя

Вписани закрити заседания по граждански дела – 25 056 броя.

Вписани закрити заседания по наказателни дела – 7 071 броя.

Проведени открити съдебни заседания по граждански дела – 4 577 броя.

Проведени открити съдебни заседания по наказателни дела – 4 294 броя.

Издадени изпълнителни листове – 5 754 броя за 2025 г., включително и издадени в полза на страните.

Обработени съдебни решения – 3 945 броя от открити и закрити съдебни заседания по граждански и наказателни дела

Обработени определения – 10 306 броя по граждански и наказателни дела, включително и протоколни определения

Вписани и обработени разпореждания – 19 422 броя по граждански и наказателни дела.

Обработени 189 броя присъди и 646 броя споразумения.

Вписани и обработени 3 230 броя заповеди за изпълнение.

Вписани и обработени 287 броя заповеди за защита и заповеди за незабавна защита.

Вписани и обработени 99 броя обезпечителни заповеди;

Издадени съобщения/призовки за връчване – 57 273 броя, . От тях 24 721 броя са насочени за разнасяне от призовкари на Районен съд – Бургас и 32 552 броя изпратени са изпратени към друг съд за разнасяне.

Приети от други съдилища съобщения/призовки за връчване от призовкари при Районен съд – Бургас – 19 441 броя.

Изготвени съобщения по изпълнителни дела 20 295 броя, от които 11 502 са връчени;

Обработени съобщения/призовки от призовкари на Районен съд – Бургас – 44 162 броя за 2025 г.;

Връчени съобщения/призовки чрез ЕПЕП - 874 броя, чрез ел. поща и ССЕВ -1 019 броя;

Получени и обработени съобщения през ССЕВ на ДАЕУ 7 263 броя (от които 1 261 броя по изпълнителни дела);

Изпратени съобщения през ССЕВ на ДАЕУ – 9 088 броя (от които 2 967 броя по изпълнителни дела;

Издадени 17 314 броя свидетелства за съдимост за 2025 г.;

Платени такси чрез ПОС терминалните устройства, ползвани в съда, включително чрез виртуалния ПОС терминал – 18 030 броя транзакции на стойност 270 162 лева;

Издадени 3 257 справки за съдимост за 2025 г;  
Въведени 858 бюлетина за съдимост за 2025 г.  
Получени заявки „За реабилитация“ – 236 броя;  
Изпратени заявки „За реабилитация“ – 229 броя;  
Архивирани 9 891 броя дела през 2025 г

БРС е бил обект на Планова проверка, извършена съгласно Заповед № ПЛД-21-14/22.04.2021 г. на главния инспектор на ИВСС, в качеството му на администратор на лични данни по смисъла на ЗЗЛД и Регламент (ЕС) 2016/67.

Актът с резултати е получен на 16.07.2021г., като в него не се съдържат констатации за наличие на нарушения в дейността на съда.

През 2022 година в Районен съд – Бургас беше обект на планова проверка, извършена съгласно одобрения с решение на ВСС по протокол № 5/03.02.2022 г. годишен план за дейността на дирекция „Вътрешен одит“ за 2022 г. и Заповед № ВСС-12095/16.08.2022 г. на представляващия на ВСС за извършване на одитен ангажимент за увереност на Районен съд Бургас.

Актът с резултати е получен на 30.09.2022 г., като в него не се съдържат констатации за наличие на нарушения в дейността на съда, не са отправени препоръки и е дадена увереност, че бюджетните и административните процеси в съда се осъществяват законосъобразно, дадена е и висока оценка на адекватността и ефективността на вътрешния контрол по отношение на управление на риска в одитираните процеси. Одитният доклад е приет с решение на Пленума на Висшия съдебен съвет, по протокол № 35 от 08.12.2022 г.

Извърши се и проверка, на основание чл. 11, ал. 2, чл. 25, т. 2 и чл. 27, ал. 1 и ал. 2 от Закона за Националния архивен фонд, чл. 70, ал. 2 от Наредбата за реда за организирането, обработването,

експертизата, съхраняването и използването на документите в учрежденските архиви на държавните и общинските институции и Заповед № ЗАП-32-23/07.03.2022 г. на директора на дирекция „Регионален държавен архив“ – Бургас за организация на работа с документите, тяхното съхраняване и използване, извършена от Дирекция Държавен архив Бургас-без забележки.

През 2024г. се извърши комплексна планова проверка по организацията на административната дейност, образуването, движението и приключването на наказателни дела за 2022 г. и 2023 г., извършена със Заповед № ПП-24-32/27.05.2024 г. на главния инспектор на Инспектората към Висшия съдебен съвет-без забележки.

За последните пет години, БРС е бил обект на ежегодна проверка по граждански и наказателни дела от ОС Бургас. Във всички заключения и изводи се подчертава доброто функциониране на съда и се подкрепят и поощряват мерките, включително и индивидуалните такива.

През 2024 г. е образувано дисциплинарно дело по описа на Висшия съдебен съвет по отношение дейността на един магистрат от Районен съд - Бургас, което не е приключило към момента.

Образувано е дисциплинарно производство срещу един съдебен служител, което е приключило с налагане на дисциплинарно наказание „забележка“.

През 2025 година, по постъпили данни от Инспектората към Висшия съдебен съвет са образувани шест преписки по глава трета „а“ от Закона за съдебната власт, касаещи дела, по описа на Районен съд - Бургас. Пет от тях до края на 2025 г. не са разгледани. Една преписка е разгледана и е приета за неоснователна.

До края на 2025 година, Инспекторатът към Висшия съдебен съвет се е произнесъл и по три от образуванията през 2024 г. четири преписки по глава трета „а“ от Закона за съдебната власт. Две от преписките са приети за основателни и по тях е присъдено обезщетение на заявителя. Една от преписката е приета за неоснователна, а една все още не е разгледана.

През последните пет години в Районен съд Бургас няма установени корупционни практики и конфликт на интереси, няма установени сигнали за конфликт на интереси, както и не извършвани проверки за почтеност на магистрати.

Управление на съда.

Ръководството на Районен съд - Бургас включва Председател-административен ръководител и двама заместник-председатели. Водеща е ролята на Общото събрание на съда.

Политиките, правилата и процедурите, регламентиращи дейността на Районен съд - Бургас са систематизирани в Система за финансово управление и контрол (СФУК), която е систематизирана в няколко взаимосвързани елемента:

- Контролна среда, съдържаща управленската философия и стил на работа;
- Управление на риска;
- Контролни дейности в областта на управлението на човешките ресурси, финансово-счетоводната дейност, управлението на активите;
- Информация и комуникация;
- Мониторинг

Въведените вътрешни правила и политики са в процес на постоянна актуализация, предвид промените в нормативната уредба в

областта на финансово-счетоводната дейност, трудовото и осигурително законодателство, здравословните и безопасни условия на труд, процесуалните закони, както и в съответствие с получени указания от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити – Висшия съдебен съвет.

Предстои представяне и утвърждаване на Стратегически план за развитието на Районен съд – Бургас за периода 2026-2030 година, който проект е в основата на настоящата концепция.

Ежегодно се разработва и утвърждава от Административния ръководител-Председател на съда и годишен оперативен план, съдържащ краткосрочни цели, с конкретни мерки за постигането им в рамките на съответната година.

В изпълнение на задълженията, произтичащи от новоприети нормативни актове или актуализирани такива, получени указания от Висшия съдебен съвет или в резултат на промяна в организацията на работа в съда периодично се актуализират приетите в съда правила и процедури. През 2025 г. след въвеждане на електронното заповедно производство са актуализирани процедурите, свързани с движението на частно-гражданските дела, както и ползването на модула за централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела. Въведена е процедура за електронно издаване на изпълнителни листове.

Прецизирани и допълнени са Правилата за случайно разпределение на делата в Районен съд – Бургас. Актуализирани са Вътрешните правила за определяне и изплащане на средства за допълнителни трудови възнаграждения, както Вътрешните правила за изплащане на допълнително възнаграждение за извънреден труд и

време на разположение на магистрати и съдебни служители в Районен съд - Бургас.

Променен е реда за подаване на декларации за несъвместимост от съдебните служители по Закона за противодействие на корупцията.

Актуализирана е политиката за защита на личните данни, както и правилата по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

Правилата за провеждане на общото събрание на магистратите при Районен съд – Бургас също са допълнени и изменени и са гласувани от Общото събрание на съда.

Със заповеди на Административния ръководител – Председател на Районен съд – Бургас периодично се извършват промени в организацията на работа и разпределението по състави на съдебните помощници и на съдебните служители в отделните служби - „Връчване на призовки и книжа“, „Наказателно деловодство“, „Гражданско деловодство“, „Съдебно-изпълнителна служба“.

Приети са: Правила за случайно разпределение на делата, Правила за заместване на отсъстващ магистрати, Правила за работата на общото събрание на магистратите в Районен съд – Бургас; Правила за изчисляване на натовареността на съдиите, Вътрешни правила за организацията и публикуването на съдебните актове на Интернет страницата на съда, Вътрешни правила за работата на съдебните заседатели, Вътрешни правила за проверката на делата, образувани в БРС преди подаването им в служба „Архив“, Правила и процедури за съхранение и архивиране на документи и информация. Правила за обработване на лични данни, работа с информация по ЗЗКИ и ЗЕС, предоставяне на информация от НБД „Население“. Правила за

принудително събиране на вземанията, присъдени в полза на Районен съд – Бургас.

Въведени са процедури за осъществяване на контрол по отношение на срочността при образуването, движението на съдебните дела и постановяването на съдебните актове. Унифициран е редът и са утвърдени образци за извършване на справки по спрените дела. Правила за институционална идентичност на документите в съда.

Въведена е процедура за попълване на Системата за изчисляване на натовареността на съдиите.

Със заповед на председателя на съда са утвърдени образци-бланки, които да се използват в Районен съд - Бургас.

Въведени са процедури за ежедневен контрол на постъпващите в съда такси по делата.

Въведена е процедура за извършване на междинна експертиза на делата, за които е изтекъл срока за съхранение, като ежегодно се сформира комисия със заповед на административния ръководител, в която участват магистрати и съдебни служители.

Въведени са Правила за въвеждане на лица, имена на фирми, институции и юридически лица, с оглед улесняване на процеса на извършване на справки по делата.

Приети са Времеви стандарти за продължителност на процедурите при разглеждането на делата.

Регламентиран е процеса на вътрешния документооборот, управлението на човешките ресурси и всички процедури свързани с набиране, обучение, атестиране и повишаване в ранг на съдебните служители. С вътрешни правила и заповеди, е регламентиран процеса на достъп до информация в съда, на публикуване на съдебните актове, за контрола и защита на информацията. Разработен и е се прилага

Етичен кодекс на съдебните служители, Етичният кодекс на магистратите, Правила за дейността на комисията по професионална етика. Взети са и съответни антикорупционни мерки и мерки за предотвратяване и установяване конфликт на интереси.

Внедрена е и Система за управление на риска в съда.

Организация за работните процеси.

Не е променян реда и начина за случайно разпределение на делата.

Документите, постъпващи в Районен съд - Бургас, в зависимост от техния вид се завеждат и администрират чрез деловодните и информационни системи, с които се работи в съда, както следва:

Документи по делата (граждански, наказателни и административни) се завеждат и делата се образуват чрез Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС. Все още са налице неприключили дела, заведени преди 2021 година, които се администрират и обработват в деловодна програма САС „Съдебно деловодство“. Деловодната програма „Кодинов“ се използва изключително рядко, основно за извършване на справки по дела от преди 2009 година.

Документи по изпълнителни дела – входирането, образуването и администрирането на изпълнителните дела се извършва чрез програма JES на фирма „Темида 2000“. Добавени са програмен продукт JES API за автоматизация на комуникацията между програмата JES и финансовия модул NForce, JES модул „Електронни справки към РБСС“, JESDelivery „Електронен обмен на документи чрез ССЕВ“, JES Електронни справки чрез Regix, „Ескорт от JES към ИССИ“. Последният програмен модул, който е закупен и е внедрен през 2025 г. е “ JesEcase –

Обмен на данни с ЕПЕП ” чрез който се осигурява достъп до електронните изпълнителни листове, както и обмена на данни.

С цел осъществяване на контрол на плащанията в службата е въведена „Компютърна система за управление на финансовата дейност в съдебното изпълнение“-„NForce“. Разпределението на постъпващите в съда искания за образуване на изпълнителни дела се извършва чрез програмния продукт, предоставен от ВСС „Law choice“.

Документи в Бюро съдимост се административат чрез Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“;

Финансови документи се обработват чрез счетоводния програмен продукт „КОНТО“;

Документи, в областта на човешките ресурси се обработват с програмния продукт „ОМЕКС кадри и хонорари“, която се надгражда периодично.

От 2021 година съдът е регистриран като потребител в Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на Държавната Агенция за Електронно Управление (ДАЕУ), като за Съдебно-изпълнителната служба е направена отделна регистрация.

От 1 юли 2025 г. е надградена Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) с модула за централизирано разпределение и електронна обработка на заповедни дела (МЦРЕОЗД), на който е осигурен достъп с Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП).

Разработени и приети са правила и процедури, включващи и контролни дейности, регламентиращи вътрешния документооборот, в които са определени конкретните отговорни длъжностни лица, на които е възложено извършването на контрол. Основният принцип, който се следва при разработването на правилата и въвеждането на процедури в

работните процеси е за разделение на правомощията и отговорностите и осъществяване на контрол от различни длъжностни лица.

Контролните дейности в Районен съд – Бургас са организирани така, че да се минимизират рисковете от грешки, нередности и нарушения. Контрол се осъществява непрекъснато, като се извършва преглед и докладване на резултатите от тях от началото на процесите до приключването им.

Основният документооборот по делата преминава през служба „Регистратура“ на съда, служба „Регистратура“ в съдебното изпълнение по отношение на изпълнителните дела и регистратура „Класифицирана информация“ по отношение на преписките по Закона за електронните съобщения и за делата, съдържащи класифицирана информация. На служителите от тази служба са вменени и задължения да предоставят незабавна обратна връзка по електронно постъпилите в съда дела.

Документооборотът на съда извън правораздавателната дейност се осъществява от Административния секретар на съда, като за целта се водят съответно отделно регистри за получена и изпратена кореспонденция, съгласно въведената номенклатура.

#### IV. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ.

С гордост и удовлетворение заявявам, че имам привилегията за работа в структура в която най-ценния ресурс на РС Бургас са хората, които работят в него. Енергични, мотивирани, компетентни, силни индивидуалности, отговорни, диалогични, високо морални.

Дейността на Районен съд - Бургас по обективните показатели съпоставими с дейността на всички съдилища в ЕС са: резултат, ефект и ефективност, критерии, заложи в Информационното табло на ЕС.

Без излишна доза самочувствие, мога да заявя, че РС Бургас е един от водещите районни съдилища в страната, както по отношение качествено и срочно правоприлагане, така и по колегиалност, отговорност, компетентност.

По индикатора „Резултатност“ в БРС:

Резултатността се определя от съотношението между постъпилите дела и решенията.

През 2025г. са постъпили 12 205 дела. Свършени са 12 339 броя дела. Процента е над 100. Този показател е постоянен за последните пет години.

По индикатори за ефективност:

За последните пет години, БРС решава толкова дела, колкото постъпват в съда за отчетния период. Значително намалява броя на останалите дела за решаване от минали години.

Негативния показател за ефективност в БРС през 2025 г. е броя на постъпилите жалби за бавност - 57 молби по 54 дела, при 19 за 2024 г., при 13 за 2023 г.

Продължителността на делата: Видно от съдържанието на отчетните форми за последните пет години, над 87% от делата са приключили в тримесечен срок.

По методиката наложена от Световната банка, средната стойност на едно дело през 2025г. бележи незначителен ръст 690 лева, при 647 лева за 2024 г., при 583 лева за 2023 г.

Като значими достижения определям ежегодната, израстваща прогресивно професионална квалификация на съдиите и служителите при БРС. Трима от магистратите в Районен съд – Бургас притежават образователна и научна степен „доктор“ в професионално направление 3.6. „Право, област на висше образование 3. „Социални, стопански и

правни науки“, като единият от тях е придобил през 2025 година. Един магистрат и един съдебен служител, понастоящем са докторанти в същото професионално направление.

Само за последната година, магистратите са участвали общо в 107 обучения - присъствени и дистанционни. 92 са дистанционните обучения, от които 47 са с международно участие. Обучени са общо 141 магистрати.

Съдебните служители от Районен съд - Бургас са се включили в 8 присъствени и 16 дистанционни обучения.

Обучени са общо 96 съдебни служители, от които 13 са участвали в присъствена форма на обучение.

Трима магистрати са участвали в обучения на Европейската мрежа за съдебно обучение и други чуждестранни организации, проведени присъствено и чрез дистанционна форма.

Районен съд – Бургас, през всяка една от последните пет години е домакин на специализиран обмен на магистрати, организиран от Европейската мрежа за съдебно обучение (EJTN) и Националния институт на правосъдието.

Съдия от БРС е командирован в съда на Съда на ЕС в гр. Люксембург.

Проблеми и проблемни фактори.

Преди пет години, изразих личната си съпротива към тази формулировка в дейността на съда. Продължавам да съм на мнение, че в ежедневната си дейност не следва да предпоставяме дадено затруднение да се превръща в проблем, още повече пък такъв с дълготраен ефект.

В следствие изпълнение на дейността ми до настоящия момент, си давам сметка, че въпроси които в началото на мандата съм отчитал като

особено затрудняващи изпълнението на дейността ни, всъщност са ежедневно преодолими, като за начало с промяна на гледната точка и изходната позиция.

Така и след тези изминали години, факторите оказвали негативно влияние върху дейността на съда на национално ниво, не само, че не намериха адекватни и работещи решения, но дори се усилиха по интензитет. В този смисъл, серията от парламентарни избори и спорните промени в КРБ, доведоха до още по-сериозно блокиране на кариерното израстване на съдии. Упражнението на колеги-юристи по изготвянето и приемане на промени в устройствения ни Закон, без ясен и публичен анализ, без поставени правила за мониторинг, без предлагане на норми под отлагателно условие, без предварително съгласувана финансова рамка и без становище на професионалната общност, подкрепено с мнозинство са неприемливи. Считаю, че като особено съществено звено в държавността, дължим изготвяне, обсъждане и приемане на дългосрочна стратегия и визия на цялата съдебна власт и в частност на съдилищата.

Други фактори.

Както посочих по-горе, по отношение на странични за фундаменталните фактори, можем и намираме решения. Така, открояния на национално ниво проблем с командироването е фактор в дейността на БРС е с десетилетна пред-история. Следващо сериозно затруднение, което намирам за уместно да спомена, това е текучеството на кадри от администрацията към други съдилища от по-висок ранг. Към настоящия момент и с това предизвикателство намираме начин за справяне, но в дългосрочен аспект, намирам, че ВСС следва с подзаконовни разрешения да разшири правомощията на административните ръководители за адекватни конкретни мерки.

Продължаваме да изпитваме затруднения и при продължително отсъствие на съдии и служители по различни причини, най-често здравословни, бременност, раждане, отглеждане на деца, но не е проблем от необоримо естество.

Продължават и някои затруднения, свързани с недостатъчност на съдебни зали, канцеларии и кабинети, архивни помещения, медиационните центрове, но имаме виждане за оптимизация и рационалност.

Значими проблемни въпроси са и тези свързани с правораздаването по конкретни дела и са свързани с участниците в съдебните процеси-вещи лица, преводачи, призоваване.

В известна степен съществува и известна проблематика по повод взаимодействието на съда с други институции и по конкретно с такива от местната и изпълнителната власт.

За мен, в личен план известно предизвикателство представлява намирането на подходящ тон, метод на диалог и адекватно и навременно решение за да се съхранят отношения между личностите в съда. Често намирането на баланса между необходимостта от институционална защита и конкретни поведенчески прояви е предизвикателно.

Разбира се, в ежедневната работа се открояват оперативни въпроси, на което не само ,че намираме решения, но са и в основата на изготвения стратегически план и оперативните планове, предмет на следващото изложение.

**V. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА РС БУРГАС И МЕРКИ ЗА ДОСТИГАНЕТО ИМ.**

Постигането на заложените в настоящата концепция цели е възможност за обезпечаване и поддържане на позитивни и благоприятни условия за ефективна работа на компетентни и мотивирани съдии и съдебни служители, което е предпоставка за достигане на висок стандарт за ефективно, прозрачно и достъпно правораздаване, насочено както към отстояване авторитета и независимостта на съда, така и към повишаване на общественото доверие в дейността на Районен съд Бургас и от там в по-висша степен в дейността на правораздаването в мащабен аспект.

Воден съм от няколко базови разбирания:

В правораздавателната ни дейност, следва да планираме краткосрочно и средносрочно. Дългосрочната цел, или цели са тези, които следва да са обединителни за цялата съдебна система, за мисията и визията, въз основа на приета концепция, за каквато настоявам и с настоящото изложение.

Всяка поставена краткосрочна цел, следва да е такава, че да се материализира в средносрочна. Именно, за това заедно с подкрепата и съгласието на колегите си, при отчитането на дейността за всяка календарна година, поставяме редица ежегодни цели, които допълват оперативните цели по план и стратегическите цели.

В този смисъл, към настоящия момент и в рамките на текущата година сме поставили следните оперативни цели:

Създаване на алгоритъм за работа и координация със Съдебния Център по медиация при ОС Бургас.

Предварителна оценка и изготвяне на вътрешни механизми за стартиране производствата по Закона за несъстоятелност на физически лица.

Утвърждаване на изменение на административната структура на БРС с цел вътрешно реформиране по актуална и обществено необходима производителност.

Оптимизация на работните процеси с цел регулиране на натовареност на съдебната администрация.

Административни дейности, свързани с необходимостта от провеждане на избори за ВСС.

Поставяме Акцент върху стриктно прилагане на закона по отношение на дела, свързани с ПТП.

Всяка една конкретна цел е поставена в следствие на анализ и прогноза.

В хода на годината и след възникнали необходими, предлагам на ОС на БРС и изпълнение на следните оперативни дейности в рамките на текущата година:

-Промяна в указанията по граждански дела за вписване на приети за редовни иски молби, като вписването да се извършва служебно, по разпореждане на съдебния състав.

-Изменение във времевите стандарти, като по делата по които не са предвидени процесуални срокове, особено по отношение охранителните производства, свързани с правата на децата, да въведем кратки срокове за произнасяне.

-Обща регулация при хипотези на вероятност за масови отсъствия, като се уеднаквят правилата за разпределение на делата при такива отсъствия с правилата за разпределение по време на съдебната ваканция.

-Въвеждане на правило, при отлагане на дела по инициатива на съдия, пренасрочването на съдебните заседания, да е за дата,

предхождаща първоначално определената, при спазване на процесуалните правила.

Ежегодните целеви акценти, изведени след съответен анализ, накратко са формулирани по следния начин:

2026 година-Акцент върху делата, свързани с ПТП.

За всички е ясно, че в настоящия времеви отрязък, обществото има нужда от доверие в съдебната система и усещане за справедливост в този сегмент. Убеждението ми, че публичността дисциплинира, изисква усилие от наша страна да извършим подробен и качествен анализ на всички дела през годината със сходен предмет, като се обобщят по компонентни-основание, продължителност, резултат-видове наказания, размери, съотношение, обезщетения и др. Насочваме конкретни усилия към връщане на гражданите и организациите в съдебните зали, възползвайки се от привилегиата на публичността и с възможност за компетентно мотивиране на всяко едно наше действие, както в актовете, така и при администрирането.

2027 година-Анализ, оценка и стратегия по делата по Закона за несъстоятелността на физическите лица.

Прогнозно е възможно да имаме различия при работата по тези дела, новост за районните съдилища и с оглед предотвратяване или свеждане до минимум на разнопосочни практики, се нуждаем от натрупване на опит по дела, време за анализ и изготвяне на конкретни стъпки за максимално уеднаквяване в рамките на процеса.

2028 година-Нормотворчески и правоприложни инициативи.

През 2028г. съществуващите към момента намерения, следва да се материализират, като се надяваме на широк обществен и професионален дебат, стартиращ сега и с идея да придобие реалистичност тогава.

Нуждаем се от нова трактовка на редица производства, сред които и охранителните, като за пример посочвам променените обществени отношения, свързани със съдебните разрешения за разпореждания с парични средства на деца. Общоизвестно е, че банковата система, дружествата за управление на финанси, структурите за парични преводи, дори куриерските фирми и пощите са изградили системи, които заобикалят тези законови повели. В този смисъл, издаването на банкови карти на малолетни и непълнолетни, достъп до системи за електронно банкиране, получаване на средства чрез Български пощи и куриери и др. налагат адаптация на законодателството и ревизия на производства.

Друг пример е възможността за пряко приложение на производството по Глава петдесет и седем „а“ от ГПК, във вр. с Регламент/ЕО/ №861/2007г. който предвижда облекчено съдопроизводство по дела с малък имуществен интерес - до 5000 евро, което производство с лекота може да бъде имплементирано по облигационни и потребителски иски с национално значение.

Възнамеряваме и депозирание на мотивирано предложение за промяна в системата на наказанията на НК, възможност която и към момента се обсъжда и развива в БРС. Приема се за необходимо да се предложи изменение, така, че присъдените и неплатени в срок глоби, наложени по НК да се заменят с алтернативни наказания при ясен алгоритъм и правила.

2029 година-Свързано европейско право прилагане-анализ, оценка и уеднаквяване практиката по делата с евро-международен елемент.

Технологичното време, необходимо ни за този анализ и уеднаквяване на срокове и практика ни е нужна за обосноваване на компетентността ни, ролята ни в ЕС и ще е в следствие на устойчивостеното обществено доверие.

2030 година-Дела, свързани с авторски права и сродните им права.

Акцента е свързан с регионалната инициатива „Бургас-Европейска столица на културата-2032“, за което в национален и международен аспект, намирам за нужно да извършим такъв анализ и да направим публично достояние, както нормативната уредба, така и съдебните ни актове, свързани най-вече с авторски и сродни права в интернет и облачни пространства, използване от изкуствен интелект, защита на аудио-визуални авторски права и на художествени произведения.

Концепцията ми включва и осъществяване на целите и мерките, залегнали в основата на стратегическия план, които са налични за запознаване на страницата на БРС, но за нуждите на настоящата концепция си позволявам да изложа накратко някои от заложените цели а именно:

Приоритет: Подготовка и адаптиране на дейността на съда към рационално и ефективно използване на ресурсите на изкуствения интелект в правораздаването и обслужващите дейности.

Приоритет: Ефективно правосъдие.

Приоритет: Създаване на устойчив баланс между срочност, качество и стабилитет на правораздаването.

Приоритет: Компетентна и отговорна съдебна администрация.

Приоритет: Публичност и доверие в работата на съда.

Няколко са дефинираните дългосрочни стратегически цели за постигането, на които ще се наблегне при развитието и управлението на Районен съд Бургас в следващия пет годишен период, посочвам избирателно няколко а именно:

Оперативна цел 1: Нормативно, материално-техническо и информационно осигуряване.

Изпълнение чрез:

Извършване на предварително проучване и участие в пилотни проекти и приложения за тестване на системи за тясно приложим изкуствен интелект в правораздаването.

Изготвяне на базисна вътрешна нормативна уредба, позволяваща използването на ресурсите на изкуствения интелект и подготовка на индивидуални стъпала и степени за внедряване използването на ресурсите.

Оперативна цел 2: Въвеждане на контролни механизми при използването, редакция на платформите и указания към потребителите за използването на AI

1. Създаване на ясни правила.
2. Въвеждане на адекватна софтуерна защита и извършване на софтуерна проверка.
3. Обратна връзка.

Цел 2: Усъвършенстване на управленските и работните процеси в Районен съд Бургас по начин, че да доведат до устойчивост и стабилитет на съдебните актове.

Оперативна цел: Достигане до 15% дял на граждански дела, приключващи чрез способите на медиацията.

1. Увеличаване броя на определенията на гражданските състави за насочване към решаване на спора, чрез методите, предвидени в Закона за медиацията.

2. Продължаващо обучение на съдиите в областта на медиацията.

3. Създаване на самостоятелен Център по медиация към РС Бургас.

Оперативна цел: Ежегодни краткосрочни цели водещи до уеднаквяване съдебните произнасяния по идентични или сходни казуси.

1. Съпоставка на постъпилите и приключили дела с такива от предходни години по конкретни текстове от Закона с насоченост към анализ на размерите на наказанията, размерите на неимуществени обезщетения, размери на ПАМ, продължителността на сроковете, определяни от съда./по примера посочен по-горе/

2. Системен анализ на съдебна практика и въвеждане на правила за споделяне на придобити знания и опит от командироване в други органи на СВ, семинари, обучения, европейски и др.международни практики и др.

Оперативна цел: Срочност при разглеждането на делата и постановяване на съдебните актове.

1. Стриктно спазване на принципа на случайно разпределение на делата.

2. Ежемесечен контрол по отношение на срочността при работата на магистратите и съдебните служители чрез изпълнение на пакета от контролни мерки, регламентирани в заповеди на Административния ръководител-Председател на съда.

3. Периодичен анализ на натовареността на магистратите при Районен съд Бургас и предприемане на мерки за урегулирането ѝ.

4. Анализ на най-често срещаните причини за отлагане на делата и предприемане на мерки за тяхното минимизиране.

Оперативна цел : Качество и стабилитет на първоинстанционните съдебни актове.

1. Увеличение на произнасянията по дела с актове, постановени в закрити заседания.

2. Периодичен анализ на статистическата информация и на резултатите от инстанционния контрол с оглед установяване на причината за изменение или отмяна на съдебните актове.

3. Въвеждане и поддържане на процедури за обратна връзка.

4. Анализ и предварителен мониторинг за прогнозна натовареност и оптимизация на съдебния състав.

Цел 3: Повишаване на компетентността и оптимизация в съдебната администрация, така че в максимална степен да се отговори на обществените очаквания.

Оперативна цел 1: Администрация в услуга на гражданите.

1. Ясни правила и облекчени процедури по вътрешен документооборот.

2. Създаване на условия за предоставяне на електронни копия на материали на съответен носител.

3. Създаване на система за стимулиране и вътрешна конкуренция в администрацията.

Оперативна цел 2: Ефективност на съдебната администрация.

1. Ежедневен контрол на дейността на съдебната администрация по отношение на качеството и сročността при изпълнение на задълженията.

2. Въвеждане на системи за поощрения.

Оперативна цел 3: Компетентност на повече от едно ниво.

1. Обособяване на процесите в три направления по отношение администрирането според видовете дела: Административни – Адм.д и АНД ; Граждански; Наказателни

2. Получаване на компетентности минимум на две нива за постигане на баланс и взаимозаменяемост.

3. Промяна в административната структура, включваща и възможност за професионална и специализирана ротация.

Оперативна цел 4: Облекчаване документооборота и времето, необходимо за обслужване на граждани и ЮЛ в Служба по вписванията при БРС и в ДСИ.

1. Промяна в изискуемостта на доказателства при първоначално и последващо вписване, отбелязване или заличаване.

2. Осигуряване на възможност за дистанционно проследяване на движението на преписките до произнасяне и връчване на актове от СВ и ДСИ.

3. Облекчаване на условията и процедурите по осигуряване провеждането на публични продажби.

Оперативна цел 5: Поддържане на ефективни модели за работа в екип.

1. Сформиране на екипи магистрат/съдебен помощник/съдебен деловодител/съдебен секретар в съответствие с възможностите на щатната численост, с оглед насърчаване на екипната работа в съда.

Оперативна цел 6: Институционално развитие. Системи и механизми за адекватно финансово управление.

1. Ежедневен контрол за законосъобразното, целесъобразното и рационално използване на материалните ресурси в съда.

2. Особени мерки и предложения, свързани с назначаването и изплащането на възнаграждения на вещи лица, преводачи, тълковници.

3. Повишаване събираемостта на вземанията, присъдени в полза на бюджета на съдебната власт, включително повишаване дела на доброволно платените суми.

Цел 4. Подобряване на информативната комуникация.

Мерките са насочени към повишаването на доверието и имиджа на Районен съд Бургас и на съдебната система като цяло, както и към създаване на „модел на правосъдие“, отразяващи специфичните нужди на обществото.

Изпълнението на тази цел е непосредствено свързано със сътрудничество и инициране на диалог с всички заинтересовани страни, поради което и ще продължим да работим за укрепване на създадените до момента партньорства, както и за иницирането на нови такива.

Оперативна цел 1: Гарантиране на достъпно и прозрачно правосъдие.

1. Продължаване на въведената практика за приеман ден на Административния ръководител, Председател на съда.

2. Поддържане на регистъра на постъпилите сигнали, разглеждани по реда чл. 122 от АПК, ежегоден анализ на сигналите и решенията, постановени по тях.

3. Особено стриктно съблюдаване на процедурите, свързани със защита на лични данни.

4. Осигуряване на достъп до правосъдие за хора с увреждания, както по отношение на достъпа до процедурите, така и по отношение на достъпа до съдебните зали и медиационните центрове.

5. Извършване на периодичен граждански мониторинг в работата на съда чрез използване на различни форми за обратна

връзка – он-лайн и в печатна форма, анализ съдържанието на официални медийни публикации, анализ на съдържанието в web базирани социални платформи, анкетни проучвания, кутии за предложения, сигнали, жалби и др.

Оперативна цел 2: Повишаване на обществената информираност и доверието в съда.

1. Повишаване на информираността на обществото за дейността на съда, организацията на работа и постиженията чрез умерено представяне в социални платформи, включая чрез собствени профили и професионално насочени информационни сайтове.

2. Продължаване инициативите face to face и насърчаване обществеността за присъствие в открити съдебни заседания, включая чрез умерено и прецизно използване на livestream платформи.

3. Ежегодно организиране на Дни на отворени врати, учебни посещения на студенти и ученици, неправителствени организации и неформални групи.

4. Продължаване на съвместните инициативи и сътрудничество с Бургаския свободен университет и Университет „Проф. д-р Асен Златаров“.

5. Разработване на проекти за адекватни студентски и ученически стажове.

6. Продължаване сътрудничеството със СУ „Йордан Йовков“ Бургас, в което сме идеен инициатор и ментор по специалността „Съдебна администрация“. Осигуряване на работна среда за провеждане на обучение по производствена практика в реална работна среда.

7. Участие на магистрати и служители от Районен съд – Бургас в изпълнението на Образователната програма на ВСС и МОН „Съдебната

власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, както и в други инициативи при желание от страна на ученици/студенти за посещения в съдебната палата или изнасяне на лекции в учебните заведения;

8. Участие на магистрати в регионални и национални формати за информираност, професионална експертиза и съдена статистика.

9. Активно участие в заседанията на Общинския съвет по наркотични вещества, работни групи и форуми.

10. Инициране и включване на представители на Районен съд – Бургас в международни инициативи, обществени форуми и в изпълнение на проекти.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА СК на ВСС,

Част от гореизложеното е в основа на вярването ми, че можем и сме длъжни да реализираме по-различна култура в правораздаването, където негативни констатации, изискват изясняване на причините и регистриране. Когато някой от нас среща затруднения-мобилизираме целия състав на съда, а самите затруднения обясняваме директно, открито, ясно и достъпно за всички.

Вярвам, че прозрачността създава дисциплина. Явната, публична отчетност подобрява качеството на правораздаването ни. Когато решенията ни, мотивите ни, са ясни, видими и разбираеми, неизбежно доверието в нас и дейността ни, ще расте. Убеден съм, че статистиката, отчетността и анализа на дейността ни, предотвратява и намалява грешки.

Уверен съм, че разполагаме с ресурс и капацитет да мотивираме колегите си и служителите на БРС, и с всички дадености за да

допринесем за доверието и авторитета на съдийската професия, в рамките на съдебната власт по начина по който е структурирана.

Като част от общността на съда, и като гарант за изпълнение на мисията и политиките на ВСС, и като гарант за опазване независимостта, устойчивостта и авторитета на съда, отправям настоящата си кандидатура за длъжността „Председател на РС Бургас“ за втори мандат.

Дата: 16.04.2026г.

Гр.Бургас

С Уважение: