

ДО СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ
СЪДЕБЕН СЪВЕТ

К О Н Ц Е П Ц И Я

ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ
НА РАЙОНЕН СЪД – НОВА ЗАГОРА

изготвена от Росица Стоянова Ненова – Административен ръководител –
Председател на Районен съд – Нова Загора

кандидат за
заемане на длъжността Административен ръководител - Председател на
Районен съд – Нова Загора

май 2026 г.

Уважаеми членове на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет,

На основание чл.194а, ал. 2 от Закона за съдебната власт, представям на Вашето внимание концепцията си за стратегическо управление на Районен съд – Нова Загора, която съдържа основни виждания, цели и идеи за управление на Районен съд – Нова Загора, разработена в качеството ми на кандидат в открита процедура за избор на административен ръководител - председател на Районен съд – Нова Загора.

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА.

Мотивацията ми да участвам в обявения конкурс за заемане на длъжността Административен ръководител - Председател на Районен съд – Нова Загора се базира освен на натрупания професионален стаж - повече от 25 /двадесет и пет/ години опит в съдебната система, като последните пет години като Административен ръководител на съда, на натрупания управленски опит, качествата и уменията, които съм придобила по време на работата си, но и на пълното ми убеждение, че в настоящия момент съдът има нужда от ръководство, което едновременно да пази постигнатото през последните години и да въвежда спокойни и аргументирани подобрения, които допълнително да подобрят работата на съда.

Завърших юридическото си образование специалност „Право“ във ВСУ „Черноризец Храбър“ през 1998 г. В периода 2000 г. – 2008 г. работих като прокурор в Районна прокуратура Раднево като младши прокурор, в последствие и прокурор. От 2008 г. до 2021 г. работих като съдия в Районен съд – Нова Загора, а от 24.06.2021 г. до момента - като административен ръководител – председател на Районен съд – Нова Загора.

При периодичните ми атестирания съм с оценка „Много добра“.

Имам придобит ранг - съдия от ВКС и ВАС.

В този динамичен процес на реформи и модернизация на съдебната система към настоящия момент, в който издигам кандидатурата си, осъзнавам предизвикателствата, които тези промени поставят пред председателя на орган на съдебната власт. Считаю, че притежавам необходимите знания, професионален опит, умения и личностни качества, за да поема тази отговорност. Още по-голяма сигурност ми дава и опита, който натрупах през последните пет години като председател на съда.

По голяма част от кариерата ми е преминала в РС Нова Загора, което ми дава възможност да познавам добре както колегите – съдии и съдебни служители, така и работата на институцията като цяло. Считаю, че последователността ми, умениято за работа в екип, организационните ми умения, позитивния подход и най-вече диалогичността към всяка ситуация, биха ми помогнали както да съхраним постигнатото до момента в Районен съд Нова Загора, така и да подобрим цялостното функциониране на съда — за утвърждаването му като институция, която внушава сигурност и може да отговори на обществените очаквания.

Моята цел е да продължа да подобрявам дейността на Районен съд – Нова Загора, за утвърждаване на неговия авторитет и за повишаване доверието на обществото в съда като правораздавателна институция, призвана да осигурява бързо, качествено и справедливо разрешаване на правните спорове.

Убедена съм, че успешното провеждане на съдебните реформи е възможно единствено при наличието на мотивиран, професионално подготвен и отговорен екип, осъзнаващ необходимостта от поддържане на високи стандарти в правораздаването и ефективно прилагане на принципите на независимост, прозрачност и правова държава.

Убедена съм, че добрият административен ръководител трябва да умее да изслушва, да взема навременни и информирани решения, да не допуска нарушение на принципите на Етичния кодекс, и да създава и поддържа атмосфера на уважение.

В този смисъл намирам, че моята работа следва да бъде както принципна, така и диалогична, като всяко управленско решение трябва да е ясно и да се основава на реалното състояние на съда.

В личен план аз поемам ангажимент да продължа утвърдения модел на ръководство, а именно ръководство основано на почтеност, равнопоставеност и отчетност. Считаю, че доверието вътре в институцията се гради с последователност, а именно еднакъв стандарт към всички, предварително известни критерии, толерантност, своевременно обратна връзка, откритост и приемственост към аргументирани предложения. Само така съдът може да съхрани професионалната си устойчивост и да продължи да се развива като авторитетна институция каквато трябва да бъде всеки един съд. Управленските решения, касаещи общата организация на работа в съда и пряко работата на съдиите, следва да се взимат след обсъждане и съобразяване с мнението на Общото събрание на съдиите.

Кандидатирам се за втори мандат административен ръководител на Районен съд – Нова Загора убедена, че доброто управление следва да се основава на запазване, утвърждаване и надграждане на установения към момента успешен модел на управление в Районен съд Нова Загора. В тази връзка моята концепция се основава от една страна на желанието да бъдат запазени създадените, безспорно добри практики в работата на съда, а от друга страна по възможност те да бъдат максимално усъвършенствани и подобрени, с цел постигане на бързо, справедливо, качествено правораздаване, ефективна и прозрачна правораздавателна дейност и високо доверие в институцията.

Считаю, че добрите резултати могат да бъдат постигнати само чрез съвместните усилия на целия колектив - съдии и служители, в каквато насока ще продължа да работя и занапред.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД НОВА ЗАГОРА. ПОСТИЖЕНИЯ. ПРОБЛЕМИ.

Районен съд - Нова Загора има дългогодишна история. Създаден е през 1880 г. и до 1934 г. се е наричал Мирски съд. От 1934 г. до 1952 г. се е наричал Околийски съд, а от 1952 г. Народен съд, докато получава настоящото си наименование Районен съд.

Районен съд – Нова Загора е един от трите районни съдилища в съдебния район на Окръжен съд - Сливен. Съдебният район, обслужван от съда, обхваща община Нова Загора с включените тридесет и две населени места: гр. Нова Загора

и селата Асеновец, Баня, Богданово, Брястово, Бял кладенец, Дядово, Езеро, Еленово, Загорци, Каменово, Караново, Коньово, Кортен, Крива круша, Любенец, Любенова махала, Млекарево, Научене, Новоселец, Омарчево, Пет могили, Питово, Полско Пъдарево, Прохорово, Радево, Радецки, Сокол, Стоил войвода, Събрано, Съдиево, Съдийско поле, Ценино, както и две села от Община Раднево – с. Полски градец и с. Маца с общо население около 30 000 души.

На територията на Община Нова Загора преминава участък от Автомагистрала „Тракия”, а така също и главен път, свързващ Южна със Северна България, от там и граничните пунктове на страната, което обуславя завишения брой престъпления против транспорта, включително и с участие на чужди граждани. Друга специфика на района е наличието на многобройно малцинствено население, обуславящо наличие в завишена степен на битовата престъпност в района на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ НА РАЙОНЕН СЪД – НОВА ЗАГОРА.

Щатното разписание на Районен съд – Нова Загора към момента включва петима районни съдии, двама държавни съдебни изпълнители, двама съдии по вписванията и 22 съдебни служители.

По време на първият ми мандат в съда бяха назначени трима нови съдии от проведения конкурс през 2023 г. След като години наред бяхме само двама съдии – единия от които и административен ръководител, и бяхме изключително натоварени, това попълнение в щата доведе до абсолютно равномерна натовареност на съдиите, което неминуемо се отрази на задълбоченото и качествено правораздаване.

Щатът към момента на съдиите отново не е запълнен. С Решение по Протокол № 30 т.5 от заседание на Съдийската колегия, изпълняваща функциите на Висш съдебен съвет, съгласно параграф 23, ал.2 от ПЗР на ЗИД на КРБ (обн. ДВ, бр.106/22.12.2023 г.), проведено на 09 юли 2024 г. съдия Йорданов е освободен от съда ни и назначен във Военен съд – Сливен, считано от 06.08.2024 г.

След назначаване през 2023 г. на новите съдии се опитаме да сформираме в РС Нова Загора две колегии, като специализираме съдиите в различни области. Макар и не напълно специализирането на съдиите доведе до по-бързо и качествено правораздаване.

Съдът не разполага с бройка за заместник административен ръководител, като в случай на отсъствие на председателя, правомощията му се осъществяват от съдията с най-голям стаж в системата от останалите съдии.

Дейността на съдиите се подпомага от съдебната администрация, която в Районен съд – Нова Загора се ръководи от административен секретар, съгласно чл.18 от Правилника за администрацията в съдилищата.

По време на първият ми мандат след мотивирано искане бяха отпуснати нови бройки за съдебни служители – а именно: работник, поддръжка сгради – огняр, съдебен секретар, съдебен помощник и чистач, които значително подпомогнаха работата в РС Нова Загора.

На ръководни длъжности, съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата на основание чл.341 от ЗСВ са

административния секретар и главния счетоводител. От 2025 г. след проведен конкурс бе назначен съдебен помощник, чиято дейност също е насочена към подпомагане на съдебния процес – правен анализ на материалите по делата, изготвяне на проекти на съдебни решения и определения, проучване на нормативни актове и съдебна практика, както и оказване на съдействие на съдията при подготовката и администрирането на съдебните производства.

Специализираната администрация се състои от 15 служители – пет съдебни секретари, един от които със заповед на административния ръководител, изпълнява функции на служител Регистратура, шест съдебни деловодители, от които един в „Бюро съдимост“ и един в Съдебно-изпълнителна служба, един архивар и двама призовкари.

В общата администрация работят пет служители – на експертни длъжности са системния администратор и счетоводителя, а на техническа длъжност – две чистачки и работник, поддръжка сгради – огняр.

Едно от съществените предизвикателства пред дейността на Районен съд – Нова Загора е свързано с възрастовата структура на съдебната администрация, като значителна част от служителите се намират в предпензионна възраст. През изтеклия мандат правоотношенията с четирима съдебни служители бяха прекратени поради придобиване право на пенсия, а през 2027 г. се очаква пенсионирането на още четирима служители.

Тази обективна кадрова динамика поставя необходимостта от своевременно обезпечаване на административния капацитет на съда чрез привличане и подготовка на нови кадри. В тази връзка на освободените места са назначени млади, мотивирани и отговорни служители, които демонстрират желание за професионално развитие и ангажираност към работата в съдебната система. Следва обаче да се отчете спецификата на съдебната администрация, при която изграждането на необходимите практически умения, познаването на вътрешната организация на работа и придобиването на увереност при изпълнение на служебните задължения изискват продължителен период на обучение, адаптация и натрупване на практически опит.

Поради това считам, че следва да продължи провеждането на последователна политика, насочена към съхраняване на институционалната памет, предаване на професионалния опит между служителите и създаване на устойчиви условия за квалификация и развитие на новоназначените кадри, което е от съществено значение за гарантиране качеството и ефективността на съдебната дейност.

През годините с оглед оптимизиране на процеса на управление на делата в Районен съд – Нова Загора са обособени две деловодства - гражданско и наказателно. Въведено е екипното начало, чрез обособяването на постоянно действащи екипи от съдия, съдебен деловодител и секретар-протоколист. Този модел на управление е доказал своята ефективност. Обособяването на екипния принцип води до по-добра координация и бързина при техническото обработване на делата и ясни критерии за персонализиране отговорността при пропуски в

работата, поради което успешно продължава да се прилага и към настоящия момент.

Всички съдебните служители се атестират ежегодно и в съответствие с изискванията на ПАС, като за целта в съда е назначена постоянно действаща комисия, която оценява качеството при изпълнение на служебните задължения на всеки съдебен служител и отчита професионалната му квалификация като съвкупност от знания и умения. Съдебните служители се повишават в ранг при доказана добра професионална квалификация и след проведено атестиране.

Като административен ръководител - председател утвърдих и актуализирах множество вътрешни правила, като например: Вътрешни правила за назначаване на персонал и ред за провеждане на конкурси в РС Нова Загора; вътрешни правила за получаване на информация от Регистъра на банковите сметки и сейфове на БНБ; вътрешни правила за безопасни и здравословни условия на труд; вътрешни правила за идентифициране на дела с особен обществен интерес; вътрешни правила за защита правата на физическите лица при обработване на техните лични данни в РС – Нова Загора; процедура по докладване и управление на инциденти във връзка със защита на личните данни; политика за прозрачност при обработване на информацията; регистър на дейностите по обработване на лични данни на основание чл. 30 от ОРЗД; регистър на нарушения на сигурността на личните данни; вътрешни правила за инициране, образуване и разглеждане на производства за нарушение на Етичния кодекс от служителите на Районен съд – Нова Загора; вътрешни правила за организацията и управлението на човешките ресурси в РС – Нова Загора; правилник за вътрешния трудов ред; вътрешни правила за постъпване, съхраняване и използване, отчитане на чужди средства в Районен съд – Нова Загора; вътрешни правила за определяне на работната заплата, стимулиране и санкциониране на магистрати и съдебни служители в Районен съд – Нова Загора; правилник за вътрешния счетоводен документооборот; вътрешни правила за осъществяване на мониторинг на СФУК; вътрешни правила за извършване на звукозапис по делата; вътрешни правила за организацията на работа на съдебните заседатели; вътрешни правила за формиране и предоставяне на средства за СБКО; вътрешни правила за случайно разпределение на делата; инструкция за функционирането на системата за финансово управление и контрол в Районен съд – Нова Загора; вътрешни правила по Закона за достъп до обществена информация; вътрешни правила за правилното организиране на работата с компютърна техника, използване на програмни продукти и интернет и поддържане на електронен архив в Районен съд – Нова Загора; вътрешни правила за въвеждане на антикорупционни процедури в Районен съд – Нова Загора; вътрешни правила за архивиране и съхранение на дела с влезли в сила актове в Районен съд – Нова Загора; вътрешни правила за дейността на учрежденския архив в съда; вътрешни правила за приемане и отчитане на сигнали и жалби на граждани и юридически лица, касаещи организацията и административната дейност; система на организацията на работата в Районен съд – Нова Загора; вътрешни правила за организацията на работа и документооборота по изпълнителни дела образувани в СИС при Районен съд – Нова Загора; вътрешни правила за работата с ПОС терминални устройства; счетоводна политика на Районен съд – Нова Загора; вътрешни правила за приемане и регистриране на входяща кореспонденция по електронен път,

удостоверена с КЕП; вътрешни правила за контрол на процесите на събиране на дължимите държавни такси и присъдени публични държавни вземания в Районен съд – Нова Загора; вътрешни правила за достъп до електронни съдебни дела в единния портал за електронно правосъдие; вътрешни правила за предоставяне на средства за текущи ремонти; вътрешни правила за изплащане възнаграждения на вещи лица, свидетели, преводачи и служебни защитници; вътрешни правила за възлагане на обществени поръчки; вътрешни правила за принудително събиране на вземанията в Районен съд – Нова Загора; анализ на риска относно защита на лични данни; вътрешни правила за публикуване на съдебните актове и протоколи; вътрешни правила за регистриране, използване, съхранение и унищожаване на печатите в Районен съд – Нова Загора.

Към настоящия момент в Районен съд – Нова Загора е действащ Стратегически план за развитие за периода 2026-2031 година, в който като основна цел е изведено гарантирането върховенството на закона, чрез точното му прилагане по безпристрастен, справедлив, честен и ефективен начин, а като стратегически цели са възприети: качествено, срочно и достъпно правораздаване; развитие и интегриране на кадровия потенциал; повишаване на общественото доверие в институцията; материално – техническа осигуреност и развитие на информационните технологии. В съда е в сила Стратегия за управление на риска, разработена в съответствие с изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор. Ежегодно се преглежда от назначена постоянна комисия риск-регистъра и се предприемат мерки при необходимост.

Периодично се актуализира системата за финансово управление и контрол в съда. Всички проведени инициативи показват, че Районен съд – Нова Загора работи и ще продължава да работи със същия ентузиазъм и дух за изграждане на съвременния европейски облик на съдебната ни система, за повишаване общественото доверие, като се стреми да предлага бързо, качествено, срочно и ефективно правосъдие.

С измененията в ГПК от 01.07.2025 г. е въведена **цялостна реформа на заповедното производство**, насочена към неговата **електронизация, централизиране и ускоряване**, както и към по-ефективно разпределение на съдебната натовареност. Промените са част от по-широкия процес по дигитализация на съдебната система и внедряване на електронното правосъдие. Процесуалните действия, съдебните актове, включително заповедта за изпълнение и изпълнителният лист, се създават и съхраняват като електронни документи.

Книжата, по които се образуват гражданските и наказателните дела, се предават най-късно на следващия ден от постъпването им на административния ръководител на съда, или на заместващия го съдия, който образува делото, ако са налице процесуални изисквания. При разпределение на делата, образувани в ЕИСС, дейността по определяне на съдия-докладчик се извършва от Председателя на съда или от заместващия го съдия, като самото разпределение се извършва чрез поле тип „Разпределение“ в ЕИСС. Налични са три режима за избор на съдия-докладчик – автоматично разпределение, ръчно разпределение и разпределение по дежурство. След извършване на разпределението се генерира протокол с информация за резултат от избора и справка с информация за

разпределение. Протоколът се подписва с електронен подпис от разпределящия, извършил действието. В Районен съд – Нова Загора стриктно се спазват правилата за случайно разпределение на делата.

През годините председателят на съда е работил както и при равномерна натовареност с другия съдия, когато в съда са работили само двама съдии, а в настоящия момент личната натовареност на председателя по дела е съобразена с тази му на административен ръководител, което води до баланс в общата натовареност на всеки един съдия.

Деловодните книги се проверяват ежемесечно от Председателя на съда. Докладват се ежемесечни справки за изготвянето на съдебните актове в сроковете по ГПК и НПК, за висящите и спрените дела на всеки съдия.

Във връзка с осъществяване на контрол по движението на делата и натовареността и с оглед избягване на жалби за бавност, със Заповед съм задължила съдебните деловодители докладват ежемесечно до пето число на месеца, делата с изтекли срокове за насрочване и такива, на които е изтекъл двумесечен срок за издаване на определяния. Съдебните секретари подават ежемесечно до пето число на месеца справка за броя несвършени дела към края на месеца и колко са неизготвените съдебни актове /решения и мотиви/ на всеки съдия поотделно.

С цел повишаване на квалификацията, усвояване на нови знания и практически умения, магистратите и служителите, вземат участие в дистанционни и присъствени обучения, организирани от Националния институт на правосъдието и други институции.

Във връзка с изпълнение на служебните задължения на магистратите и служителите през почивни и празнични дни, административният секретар ежемесечно изготвя график за дежурствата на съдии и секретари, който се одобрява от административния ръководител.

В съда са въведени регистър на отводите, регистър на спрените дела, водят се на отчет всички стари дела, наблюдават се всички дела с по-голяма продължителност на разглеждането.

Редовно се извършват проверки в службите, проверки в бюро „Съдимост“, проверка на сумите, съхранявани в набирателната сметка. Проверките са извършени от определени за тази цел съдии и служители.

СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

При встъпването ми в първи мандат като председател на съда, РС все още се намираше в сграда, която абсолютно не отговаряше на изискванията за такъв тип административна дейност. През 2022 год. РС Нова Загора с общи усилия и на ВСС бе преместен в нова сграда на съда, където се помещава днес.

Сградата на съдебната палата е резултат от изминаването на труден и продължителен път в продължени на две десетилетия и за това приемам, че най-значимото събитие за 2022 г. беше преместването ни в нея. Сградата се разполага с 4 етажа с обща разгъната площ в размер на 1272 кв.м. и прилежащ двор 350 кв. м. Осигурен е достъп за хора в неравностойно положение, оборудвана е с

асансьор, 2 съдебни зали с отделен достъп за съдиите, нови и оборудвани кабинети за всички магистрати, системи за видеонаблюдение, арестантски помещения, отговарящи на европейските изисквания. Осигурени са съвременни условия за достъп на гражданите и за предоставяне на съдебните услуги. Сградата е газифицирана и е изградена климатична система тип „Чилър“ за охлаждане за осигуряване на нормална работна среда на съдиите и служителите.

С преместването на съда обаче работата по създаване на благоприятна и ползотворна среда не се преустанови. В края на 2022 г. след проведени обществени поръчки се извърши основен ремонт на покрива и се намери решение за подмяна на дограмата без да нарушаване външния облик на сградата, което при цялостния ремонт на сградата не бе направено.

През юни 2024 г. град Нова Загора бе сполетян от невиджано до сега бедствие – градушка с размерите на яйце. Стихията не подмина и сградата на съда – счупени бяха стъклени куполи на покрива и на прилежащите гаражи. Водата беше проникнала в сградата през конвекторите и подовете бяха покрити от кал и вода. С усилията и труда на магистратите и служителите успяхме да подсушим ламината и да приберем нависоко документите и делата. Не допуснахме да бъде унищожено имущество и документи. Но проникналата вода създаде опасност от възникване на пожар в сградата поради намокрените ел.съоръжения. Наложих се изключване на централното хранване за един ден, за да изсъхнат намокрените кабели. Въпреки всички усилия се наложи да бъдат извършени ремонтни дейности с разрешението и съдействието на Висшия съдебен съвет. Благодарение на грижите, които положихме и труда ни успяхме да си запазим и възстановим сградата на съда с минимални разходи.

И към настоящия момент целият екип на РС Нова Загора продължава да работи за подобряване на работната среда. С решение на Пленума на ВСС по т.14 от протокол № 32/11.12.2025 г, е дадено съгласие да кандидатстваме по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 /ППР/, Приоритет 4 „Справедлив преход“, чрез процедура за подбор на проектни предложения BG16FFPR003-4.014 „Пилотни инициативи за енергийни общности и подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради“ на Министерство на регионалното развитие и благоустройството.

В Районен съд – Нова Загора се използва ПОС-терминално устройство, позиционирано в регистратура и бюрото за съдимост, за удобство на гражданите (освен това без допълнителни такси) и бързина на услугите, предоставени от съда.

Съдът разполага с един сървър, 30 бр. компютри, като 5 бр. са предоставени на магистрати, 2 бр. на държавни съдебни изпълнители, 2 на съдия по вписванията, 19 бр. на служители и 2 броя компютри са инсталирани в съдебни зали, 8 бр. лазерни принтери и 7 мултифункционални устройства. Съдебните зали са оборудвани със съвременни звукозаписни системи за запис на съдебни заседания, както и система за оповестяване на делата. Всеки работен кабинет разполага с лазерен принтер. Всички съдии разполагат с преносими компютри за работа с отдалечен достъп.

Съдът продължава да работи с Единната Информационна Система на Съдилищата (ЕИСС), като в старата информационна система САС се извършват само справки и издаване на изпълнителни листи. В „Съдебно-изпълнителна служба“ се работи с програмния продукт JES.

В счетоводството на съда се използва програмен продукт „Web Конто 66”, както и програмен продукт TP3 RZWIN на фирма „Омега тим България” ЕООД, а за изготвяне на платежни документи се използва програмния продукт PLDWIN на същата фирма.

Всички съдии и служители в Районен съд Нова Загора имат достъп до правно-информационна система „Апис”.

„Бюро съдимост“ работи с централизирана информационна система ЦАИС „Съдебен статус”.

Във връзка с Наредба № 14 от 18.11.2009 г. за реда и начина за предоставяне достъп на органите на съдебната власт до Национална база данни „Население” и през отчетния период се извършват справки чрез отдалечен достъп до национална база данни „Население” към Главна дирекция „Гражданска регистрация и административно обслужване” при Министерство на регионалното развитие и благоустройство по защитен канал с потребителски интерфейс в диалогов режим на работа.

Интернет страницата на Районен съд – Нова Загора е част от системата унифицирани сайтове на съдилищата в Република България. Еднаквите, като структура и дизайн сайтове на съдилищата улесняват работата на потребителите – юристи и граждани при достъпа до календара за насрочените граждански и наказателни дела, постановените съдебни актове и влезлите в сила съдебни актове по граждански и наказателни дела.

В Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП) с квалифициран електронен подпис има възможност да се преглеждат електронните копия на съдебни дела, включително и да се копират различни документи, съдържащи се в делото, както и да се получават призовки и съобщения по делата. Сред новите функционалности е възможността, предоставена на страните, да извършват процесуални действия и да подават искания за удостоверителни изявления в електронна форма. Потребителите на ЕПЕП могат да извършват плащания на държавни такси, глоби и разноски по сметка на Районен съд – Нова Загора през виртуален ПОС терминал.

На интернет страницата на съда се публикуват и публичните продажби, извършвани от държавния съдебен изпълнител при Районен съд – Нова Загора

Районен съд – Нова Загора има регистриран профил в Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ), което позволява връчване и получаване на книжа от съда, както и подаване на документи до съда от заинтересованите лица, като системата удостоверява получаването на кореспонденцията от адресата. През 2025 г. са получени общо 603 бр. документи и са изпратени 964 бр. В електронния публичен регистър на отводите (ЕПРО) се публикува информация за съдебните актове съдържащи произнасянето на Районен съд – Нова Загора по поисканите от страни по делата отводи и мотивите, с които са уважени или не, както и съдебните актове, обективиращи отводи по инициатива на съда (самоотводи).

ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ.

През годините в Районен съд Нова Загора са положени основите за подобряване на административното и организационно управление на съда, за работата му в условията на публичност и прозрачност, която тенденция следва да се запази и доразвива в положителен аспект.

През 2025 година са постъпили за разглеждане следните дела:

- 1031 граждански дела. В сравнение с 2024 г. постъпилите граждански дела са били 1595, съответно 1960 бр., през 2023 г. Наблюдава се тенденция към намаляване броя на делата, което се дължи най-вече на приетите промени в ГПК и цялостната **реформа на заповедното производство**, насочена към неговата **електронизация, централизиране и ускоряване**, както и към по-ефективно разпределение на съдебната натовареност. При тези въведения и с оглед общата натовареност в НЗРС през второто полугодие на годината /от м.юли до м.декември/ постъпиха едва 44 заповедни производства, за разлика от други съдилища, където броя на постъпилите заповедни дела е в пъти повече.

и

- 519 наказателни дела. В сравнение с предходните две години има намаление в постъплението на наказателните дела като през 2024 са били 525 броя, а през 2023 г. - 638 броя. Това е в зависимост от работата на други органи - РП Сливен и РУ Нова Загора и пр.

Общо през 2025 година са постъпили 1550 дела, съответно 2120 броя за 2024 г. и 2598 броя за 2023 г. Общото постъпление на делата показва намаление с 570 броя или намаление с около 26.8 % спрямо предната година.

От предишната 2024 година са останали несвършени 172 бр. дела. Всичко дела за разглеждане, заедно с останалите висящи от предишната година са 1722 при 2296 броя за 2024 и съответно 2842 бр. за 2023 г.

Всичко свършени дела граждански дела за 2025 година са: 981 броя, съответно 1583 за 2024 г. и 2002 за 2023 г.

През 2025 г. се наблюдава значително намаление на броя на общо свършените дела спрямо предходната година, което се обяснява най-вече с въвеждането на централизирано разпределение на заповедните производства и малкия брой такива дела, които се разпределят в Районен съд – Нова Загора.

Свършените наказателни дела са 481, при свършени 541 за 2024 г. и 664 броя за 2023 г.

Средномесечното постъпление по щат на един съдия за 2025 г. е 28,70, а за 2024 г. е била 38,27 дела. Тази цифра за 2023 г. е 41,37 дела. Средномесечно свършените дела по щат на един съдия са 24,37, съответно 35,40 за 2024 г. и 44,42 за 2023 г.

Действителната натовареност спрямо решените дела за един съдия е 39,51 при 46,17 за 2024 г. и 65,00 броя за 2023 г.

Броят на свършилите дела в 3-месечен срок е сравнително константен и един от най-високите за страната /над 90%/. което е показател за бързото разглеждане на делата от всички съдии в съда.

Контролът върху спрените и висящите производства по делата, както и срочността при изготвянето на съдебните актове, се извършва съгласно заповеди на административния ръководител, която тенденция ще се запази чрез ежемесечни справки и ежегодни проверки от нарочни комисии. Забавянията по администрирането на делата и постановяването на съдебните актове извън законоустановените срокове са сведени до минимум, което е видно от статистическите данни. На практика в Районен съд Нова Загора няма постановени актове извън законоустановените срокове.

Изводът от изложеното е, че в резултат на изградената през последните години организация на работа, Районен съд – Нова Загора функционира като една ефективна, добре организирана структура.

ДЪРЖАВНО СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Постъпилите през 2025 г. дела са общо 510 броя. Към тях следва да се прибавят и останалите несвършени от предходни години 2224 бр. дела или общо дела за разглеждане през цялата година 2734 бр. Прекратени през годината са 329 бр. дела. Останалите висящи изпълнителни дела към края на година са общо 2405 броя. Средно месечното постъпление на дела на един съдебен изпълнител за 12 месеца е 21,25 бр. Средно месечно съдебния изпълнител е приключвал 13,71 броя дела, или средно месечно са образувани и приключвани 34,96 бр. дела. През 2025 година са насрочени общо 375 изпълнителни действия, преобладаващи описи, публични продажби на недвижими имоти и опис на наследство.

Сравнителният анализ на постъпленията за последните 3 години показва намаление на броя на постъпилите дела през 2025 г. спрямо 2024 г. и увеличение спрямо 2023 година. Броя на свършените дела през 2025 г. поради реализиране на вземането е еднакъв с този през 2023 г. е увеличен спрямо предходната година 2024 година.

Събраната сума през 2025 г. е в размер на 191409,00 лв., 2024 г. – 268715,00 лв. и през 2023 г. – 1133600,00 лв. Прави впечатление, че събраната сума в сравнение с предходните календарни година е намалена. Този факт се дължи на обективното обстоятелство, че макар броя на приключените дела е увеличен то същите са със значително намален материален интерес. През 2025 г. липсват новообразувани дела с голям материален интерес.

СЛУЖБА ВПИСВАНИЯ

През 2025 година в служба „Вписвания“ град Нова Загора са извършени:

- 2702 броя вписвания, отбелязвания и заличавания по партидите на лицата;
- издадени 683 броя удостоверения;
- 1539 броя преписи;
- регистрирани са 9 бр. завещания

- 9 броя справки за държавни органи;
 - Общ брой образувани нотариални дела – 1640 бр.
- Събраните държавни такси са в размер на 100231,77 лв.
Няма откази за вписване.

БЮРО СЪДИМОСТ

Съгласно чл. 51 от Наредба № 8/26.02.2008 година на Министерство на правосъдието, бюро за съдимост се ръководи и контролира от Председателя на районния съд. Районен съд Нова Загора разполага със служител по шат „Съдебен деловодител Бюро съдимост“.

В Бюро за съдимост се поддържат и съхраняват картотеки на бюлетините за съдимост и на бюлетините за наложени административни наказания по чл.78а от НК, входящ регистър на хартиен носител и в електронен архив. Издават се свидетелства и справки за съдимост на лицата, родени и живущи на територията на Република България. Работата в службата е максимално оптимизирана. Изходящите документи се генерират посредством Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“. За по-бързото обслужване на граждани в деловодството е инсталирано ПОС терминално устройство за заплащане на държавните такси при издаването на свидетелства за съдимост.

През 2025 г. са издадени 1541 свидетелства за съдимост и 991 справки за съдимост.

През 2024 г. са издадени 1666 свидетелства за съдимост и 904 справки за съдимост .

През 2023 г. са издадени 1598 свидетелства за съдимост и 946 справки за съдимост .

По-малкият брой издадени справки за съдимост се дължи на внедрената нова централизирана информационна система ЦАИС „Съдебен статус“ и възможността да бъде извършвана справка от други учреждения, а не само от съда, както и от различни съдилища.

АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ ПО УТВЪРЖДАВАНЕ НА ФИНАНСОВА ДИСЦИПЛИНА И СТАНДАРТИ

Районен съд Нова Загора е второстепенен разпоредител с бюджетни средства. Финансово-счетоводната дейност на съда е организирана и се осъществява съгласно изискванията на Закона за счетоводството, Националните счетоводни стандарти и при спазване на изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор.

С цел спазване на финансовата дисциплина, планираните разходи на съда се приоритизират в рамките на утвърдените параграфи по бюджетната сметка на съда, като не се допуска поемане на задължения, необезпечени с финансов ресурс. Въведени са лимити на разходване на бюджетни средства. Периодично се

закупуват по-големи количества консумативи, с цел постигане на най-изгодна цена.

Въведен е ПОС- терминал за заплащане на държавни такси, чрез което на гражданите и адвокатите се предоставя възможност за картови заплащания на държавните такси, като по този начин не им се удържат такси за обработка на плащанията.

ИЗВЪРШЕНИ ПРОВЕРКИ

През периода всяка година са извършвани проверки от Окръжен съд – Сливен, които са завършвали с единствено с препоръки, които своевременно са се изпълнявали.

През месец май 2024, въз основа на годишния план за одитните ангажименти на дирекция „Вътрешен одит“ с решение по протокол № 12/19.03.2024 г. на ВСС и Заповед № ВСС – 8250/29.05.2024 г. на представляващия ВСС, бе извършен одитен ангажимент за даване на увереност в Районен съд – Нова Загора. Констатираните слабости посочени в одитния доклад са нискорискови и не оказват съществено влияние върху дейността на съда.

През месец септември 2024 г. въз основа на приетата годишна програма за провеждане на комплексни, контролни и тематични планови проверки от Инспектората към ВСС и Заповед № ПП-24-42/01.09.2024 г., бе извършена комплексна планова проверка по наказателни леда за 2022 и 2023 г. Въз основа на извършената проверка е издаден Акт за резултатите от извършената комплексна планова проверка и направени изводи, съгласно които няма нарушения и пропуски и Инспектората не следва да дава препоръки.

ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕ НА РАЙОНЕН СЪД – НОВА ЗАГОРА И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ.

Въз основа на извършения анализ на дейността на Районен съд – Нова Загора и постигнатите досега резултати, считам, че мерките, които следва да се предприемат занапред, целят поддържане на достигнатото ниво и надграждането му със стремеж към качествено, навременно, достъпно и справедливо правосъдие. С оглед осъществяване на заложените в Актуализираната стратегия за съдебна реформа цели следва да се продължи да се работи в няколко насоки: добро управление и висока ефективност на органите на съдебната власт; разгръщане на потенциала на човешкия ресурс, гарантирано от висока мотивираност, компетентност и социална отговорност на съдиите и всички служители на съда. Резултатът от всичко това ще удовлетвори всеки гражданин и ще създаде и затвърди чувството за справедливост у него.

Набелязването на целите и мерките за тяхното достигане не би могло да се осъществи извън рамките на законовите правомощия на административния ръководител, очертани в Закона за съдебната власт. В качеството ми на кандидат за втори мандат на такава длъжност в Районен съд – Нова Загора представям на

Вашето внимание основните цели, които следвам и ще продължа да следвам като административен ръководител:

1. Утвърждаване на практика по провеждане /с участието на всички магистрати от съда/ на периодични анализи на практиката по наказателни и граждански дела и при необходимост, при разнородна такава, нейното уеднаквяване. Във връзка с това смятам за необходимо и въвеждане на съвещания на съдиите по отделения, които, макар и неформални, да не позволяват налагане на противоречива съдебна практика.
2. Повишаване качеството на правораздавателната дейност, в т.ч. и по критерия „срочност”, стриктното и неизменно спазване на принципа за случайно разпределение на делата, съобразно поредността на постъпването им, съгласно чл. 9 от Закона за съдебната власт, както и периодичен контрол за спазване на този принцип.
3. Утвърждаване на установената практика на незабавно издаване на незаверени преписи от документите по делата по искане на страна или пълномощник, като това се отразява единствено от деловодителя с отбелязване върху подадената молба, че искането е удовлетворено. С това значително ще се облекчи комуникацията между съда и гражданите, като се постигне както процесуална икономия, така и облекчен и бърз ред за снабдяване с документи по делата.
4. Ежемесечно провеждане на общи събрания на магистратите в Районен съд Нова Загора , а при необходимост и на служителите, в хода на които да се поставят за разглеждане възникнали в хода на работата въпроси, касаещи оптимизиране на дейността, в т.ч. и в екипната работа на съдията, съдебния секретар и деловодителя.
5. Предоставяне възможност и на съдебните служители за участие в организирани семинари както от ВСС, НИП и неправителствени организации, така и регионални обучения на местно ниво с инициатор административния ръководител на съда по актуална за работата им тематика.
6. Активно провеждане на регионални обучения на магистратите в Районен съд Нова Загора организирани от ВСС, НИП, неправителствени организации и административния ръководител по предложени от общото събрание на магистратите теми и проблематика.
7. Цел в моята работа беше и продължава да бъде осъществяването на диалог между съда и гражданите като гаранция за общественото

доверие, като мерките в тази насока са утвърждаване на постигнато качество и бързина на услугите, предоставени от съдебната администрация, опростяване на комуникацията между съда и обществеността, чрез насърчаване използването на електронната поща като средство за размяна на кореспонденция, даването на възможност на всички заинтересувани лица, чрез интернет страницата на съда, да изготвят предложение за оптимизиране на работата му.

8. Извършване на периодичен преглед на деловодните и информационни системи в съда с оглед правилното и пълноценното им използване, необходима актуализация или нуждата от допълнително обучение.
9. Създаване на организация за въвеждане на приемни часове за граждани при административния ръководител.
10. Усилена работа за подобряване отношението на съдебните служители към гражданите и адвокатите в посока етично обслужване, коректност и навременност.

Уважаеми членове на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, водена от гореизложеното, изразявам готовността си и личното си убеждение в това, че при повторното ми избиране на длъжността „Административен ръководител” на Районен съд – Нова Загора ще използвам целия си професионален и личностен потенциал и ще продължа да следвам целите си за постигане на устойчивост на въведените вече добри политики и стандарти, за утвърждаване на Районен съд – Нова Загора като работеща съдебна институция, съд-модел за подражание.

Подпис:

/Росица Ненова/

Rositsa
Stoyanova
Nenova