



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - ВИДИН

ЗАПОВЕД

№ 338

17.06.2026 г.

на основание чл. 80, ал. 1, т. 1 ЗСВ във връзка със съдебната
ваканция / от 15.07.2026 г. до 31.08.2026 г., вкл./

ЗАПОВЯДВАМ:

През периода на съдебната ваканция от 15.07.2026 г. до 31.08.2026 г./вкл./, дежурствата ще се осъществяват от един граждански съдия и един наказателен съдия.

I. 1. На съответния дежурен гражданския съдия, се разпределят делата, посочени в чл. 329, ал. 3, т. 2, т. 3, т. 5 от ЗСВ, както следва:

- делата за издръжка;
- за родителски права на ненавършили пълнолетие деца
- за незаконно уволнение;
- искания за обезпечаване на искове;
- искания за обезпечаване на доказателства;
- даване на разрешения и заповеди по Семейния кодекс;
- искания за назначаване на особен представител;
- дела по Закона за защита от домашното насилие.

Дела, за които закон предвижда разглеждането в срок, по-кратък от един месец, в това число:

- молби по ЗЗДт и по ЗСУ;
- искове за трудово възнаграждение;
- искове за опразване на наети и заети помещения и други дела по чл. 310 от ГПК;
- заявления за отказ от наследство;
- искания за разкриване на банкова тайна;
- заявления по чл. 410 и 417 от ГПК;
- съдебни поръчки по регламенти.

2. Дежурният съдия обработва и доклада по граждански дела от служба „Архив“ на РС – Видин, както и приключилите граждански дела в

служба „Деловодство“, като му се докладват само тези дела, на които докладчиците към момента не работят като съдии в съда или отсъстват поради болнични и отпуск.

3. Новообразуваните дела през съдебната ваканция **извън** посочените в т. I. 1 да се разпределят между всички съдии по материя независимо дали са на работа или са в отпуск.

4. Делата, които подлежат на разглеждане през съдебната ваканция независимо дали са образувани преди или по време на съдебната ваканция, се разглеждат от първоначално определения съдия докладчик при съобразяване на процесуалните срокове за разглеждането им. Изключение от това правило са делата, по които е възникнала необходимост за извършване на съдопроизводствени действия нетърпящи отлагане при отсъствие на първоначално определения съдия докладчик. В тези случаи делото се разпределя на дежурен съдия /заместващ съдия/ за извършване на съответното процесуално действие, след което се преразпределя на първоначалния съдия докладчик.

II. 1. На съответния **дежурен наказателен съдия**, се разпределят делата, посочени чл. 329, ал. 3, т. 1 от ЗСВ, а именно наказателни дела, по които има постановена мярка за неотклонение задържане под стража, както и делата, които се разглеждат в кратки срокове, както следва:

- Искания за разпити пред съдия по чл.222 и чл.223 от НПК;
- Искания за вземане/изменение на мерки за неотклонение в досъдебното производство по чл.61, 62, 64, 65 и 67,68 и 69 от НПК;
- Искания за разкриване на банкова тайна по чл.62, ал.6 от ЗКИ по досъдебните производства;
- Производства по УБДХ и ЗООРППСМ;
- Производства, образувани по реда на чл. 11, ал. 4 от Наредбата за извършване и снемане на полицейска регистрация, във вр. с чл. 68, ал. 5 от МВР;
- Искания от органите на досъдебното производство по реда на чл. 159а, 161, чл.164, ал.3 и чл.165 НПК;
- Искания в досъдебното производство за настаняване за изследване в психиатрично заведение по чл.70 от НПК;
- Искания на прокурора в досъдебното производство за вземане на мярка за обезпечение-по чл.72, ал.1 от НПК;
- Искания по ЗЕС и по чл. 241, ал. 4 от ЗИНСЗ;
- Искания за обезпечения по НПК, вкл. и по чл. 72 от НПК;
- Други частни наказателни дела по искания към съда в досъдебното производство;
- Внесени дела със споразумение по чл.381 НПК и сл.
- ЧНД по чл. 243 и 244 НПК;
- Производство по Глава 26 НПК;
- Производство по искания за задължително настаняване и лечение по чл. 157 от Закона за здравето;
- Съдебни поръчки;
- Дела по чл. 213, ал. 4 от НПК;

- Заявления по чл. 410 и чл. 417 от ГПК;
- Обслужва Бюро „Съдимост“;
- Дела, за които законът предвижда разглеждането им в срок по-кратък от един месец.

2. Дежурният съдия обработва доклада по наказателни дела от служба „Архив“ на РС – Видин, както и по приключилите наказателни дела в служба „Деловодство“, като му се докладват само тези дела, на които докладчиците към момента не работят като съдии в съда или отсъстват поради болнични и отпуск.

3. Новообразуваните дела през съдебната ваканция **извън** посочените в т. II. 1 да се разпределят между всички съдии по материя независимо дали са на работа или са в отпуск.

III. Дежурният съдия от съответната материя се произнася и по молбите, подадени от страните за издаване на изпълнителен лист, в случай че докладчикът не е на работа.

IV. Посочените по-горе дела се образуват от председателя или заместник председателя, или определен със заповед от административния ръководител съдия.

V. Делата по посочените по-горе молби, които се разглеждат в открито съдебно заседание, да се административат и насрочват в срок, позволяващ призоваването на страните.

VI. Деловодителите да докладват постъпилите документи посочени по-горе в деня на постъпването на съответния дежурен съдия, както и да му докладват постъпили молби по дела на съдиите, които са в отпуск, изискващи извършване на незабавни процесуални действия.

VII. По време на съдебната ваканция делата, които се разглеждат през този период да се насрочват в открито заседание като се съобразяват процесуалните срокове.

VIII. Образуваните и не насрочени през съдебната ваканция дела се разглеждат и движат от съдията, на който е разпределено съответното дело.

IX. Дежурният съдия следва да изготви всички съдебни актове по делата, които е разгледал и приключил и да предаде същите в деловодствата най - късно до края на седмицата следваща тази, през която е бил дежурен.

X. На дежурния съдия да се носи текущия доклад и по останалите дела, по които е определен за съдия-докладчик.

XI. Дежурството през съдебната ваканция включва и почивните дни, през които дава дежурство съответния дежурен наказателен съдия.

XII. При излизане в отпуск всички дела да бъдат върнати в деловодствата.

XIII. През съдебната ваканция в случай на частна жалба или частен протест по чл.64 ал.5 и чл.65 ал.4 от НПК делото да се насрочва за разглеждане пред ВдОС във вторник и четвъртък от 10.00 ч..

XIV. На основание чл. 252, ал.2 от НПК, с оглед съдебната ваканция, разрешавам наказателните дела, които се разглеждат в открито

заседание, да бъдат насрочени за срок по - голям от два месеца, но не повече от три месеца.

Графикът на дежурствата по време на съдебната ваканция е утвърден с отделна заповед, включваща разпределението на дежурствата по календарни дни и по двама дежурни съдии – един граждански и един наказателен.

Заповедта да се връчи на съдиите, административния секретар и съдебните служители за сведение и изпълнение, както и да се публикува в сайта на ВдРС.

Копие от заповедта да се връчи на Председателя на ВдОС, да се изпрати на ВСС и да се приложи към Регистъра на Заповедите на Районен съд - Видин.

**Административен ръководител – председател
на Районен съд – Видин:**

МИЛЕНА СТОЯНОВА

