

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ
НА АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

Пламен Дончев Петков

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Българин

Дата на раждане

.1978

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

07.08.2023 г. – до настоящия момент

• Име и адрес на
работодателя

Софийска районна прокуратура.

• Вид на дейността или
сферата на работа

Съдебна власт

• Заемана длъжност

Прокурор

• Основни дейности и
отговорности

Наблюдение, ръководство и провеждане на разследвания в различни отдели в различни периоди от време, извършване на предварителни проверки на основание чл. 145 ЗСВ, участие в съдебна фаза по дела за престъпления от компетентността на СРП, като прокурор, вкл. измами, документни престъпления, престъпления по служба, престъпления против реда на държавно управление и лица, изпълняващи публични функции, престъпления с международен елемент.

• Дати (от-до)

08.10.2018 г. до 07.08.2023 г.

• Име и адрес на
работодателя

Районна прокуратура Сливница

• Вид на дейността или
сферата на работа

Съдебна власт

• Заемана длъжност

Административен ръководител – районен прокурор на Районна прокуратура Сливница

• Основни дейности и
отговорности

Организира и ръководи дейността на *Районна прокуратура Сливница*. Следи за спазването на законността като ръководи разследването и упражнява надзор за законосъобразното му провеждане; извършва разследване; привлича към наказателна отговорност лица, извършили престъпления и поддържа обвинението по дела от общ характер; упражнява надзор при изпълнение на наказателните и другите принудителни мерки; предприема действия по оспорване на незаконосъобразни актове пред съда

в случаите, предвидени в закона; в предвидените със закон случаи участва и в други дела в защита на значим обществен интерес или в интерес на лица, които се нуждаят от специална закрила, осъществява и административна дейност, включваща предприемане на конкретни действия по докладваните административни преписки, изготвяне на аналитични доклади, съгласно указание на главния прокурор за подобряване на организацията на работа в ПРБ по НСН, администриране на невлезли в сила осъдителни присъди и решения, изготвяне на финансово-счетоводни документи.

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

03.04.2006 г. до 08.10.2018 г.

Софийска районна прокуратура

Съдебна власт

Прокурор

Наблюдение, ръководство и провеждане на разследвания в различни отдели в различни периоди от време, извършване на предварителни проверки на основание чл. 145 ЗСВ, участие в съдебна фаза по дела за престъпления от компетентността на СРП, като прокурор, вкл. измами, документни престъпления, престъпления по служба, престъпления против реда на държавно управление и лица, изпълняващи публични функции, престъпления с международен елемент.

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

01.04.2005 г. до 03.04. 2006 г.

Столична следствена служба

Съдебна власт

Следовател

Провеждане на разследване по наказателни дела, организиране и участие в процесуално-следствени действия, планиране на предстоящи действия по разследването, съблюдаване на законовите изисквания при извършване на процесуално- следствени действия, събиране, анализ и установяване на факти и доказателства по разследваните дела, с цел установяване на обективната истината, проучвания и работа с документи.

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

22.03.2004 г. до 01.04.2005 г.

Окръжна следствена служба - Ямбол.

Съдебна власт

Следовател

Провеждане на разследване по наказателни дела, организиране и участие в процесуално-следствени действия, планиране на предстоящи действия по разследването, съблюдаване на законовите изисквания при извършване на процесуално- следствени действия, събиране, анализ и установяване на факти и доказателства по разследваните дела, с цел установяване на обективната истината, проучвания и работа с документи.

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя

2012 г.
УНСС – София

- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Образование

Хоноруван асистент

Обучение на асистенти по дисциплина „Основни правото“ организиране на теоретично обучение, практически, занятия.

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

2019 г. – 2020 г.

Национален институт на правосъдието

Образование

Временен преподавател

Обучение на младши магистрати /прокурори/ по наказателно право и процес, теоретично обучение, практически, занятия, създаване на симулирани процеси, писане на съдебни актове, международно правно сътрудничество по наказателни дела.

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

1996 г. – 2001 г.

ЮЗУ „Неофит Рилски“ – гр. Благоевград

Право

Магистър по право

Удостоверение за юридическа правоспособност

Майчин език

Български

Други езици

Английски

- Четене

C1

- Писане
- Разговор

C1
C1

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ
*Работа с компютри, със
специфично оборудване,
машини и др.*

Работя с Windows, Microsoft office – word, excel, power point ect., Libra, Open office, Internet, работа с правноинформационни системи.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

При изпълнение на служебните си задължения като прокурор и административен ръководител съм доказал способността си да организирам и координирам работния процес на различни нива. Умея да работя успешно в екип, да вземам оперативни решение и да работя стриктно и в срок.

УЧАСТИЕ В ОБУЧЕНИЯ,
СЕМИНАРИ, КОНФЕРЕНЦИИ И ДР.

Специализирано обучение по английски език за юристи;

- Участие в семинар на тема: „Защита на финансовите интереси на ЕС. Функции на ОЛАФ“ – 09.12.2013 г. – 11.12.2013 г.;
 - Участие в семинар на тема „Процесуални гаранции по наказателни дела в ЕС“, организиран от ЕМСО – 31.05. – 03.06.2017 г. – гр. Загреб, Хърватия;
 - Участие в семинар на тема „Икономически престъпления: възстановяване на активи и конфискация в ЕС“ в Германия, 28.11.2017 г. до 01.12.2017 г.;
 - Обучение на тема „Правото на убежище в светлината на ЕКПЧ“ в гр. Солун, Гърция, 06.12.2018 г. до 08.12.2018 г.;
 - Участие в семинар на тема „Трафик на хора от бежанска перспектива“ в гр. Мадрид, Кралство Испания, 10.03.2019 г. до 14.03.2019 г., и сертификат;
 - Участие в семинар на тема „Право на ЕС в областта на социалното осигуряване“ в гр. Трир, Германия, 12.09.2021 г. до 18.09.2021 г., и сертификат;
 - Участие в семинар на тема „Режим на гражданска отговорност във връзка с изкуствения интелект“, организиран от ЕМСО в гр. Лисабон, Република Португалия, 30.05.2022 г. до 03.06.2022 г.;
 - Участие в семинар на тема „Прилагане на законодателството на ЕС в областта на конкуренцията“, организиран от ЕМСО в гр. Брюксел, Кралство Белгия, 15-18.05.2024 г.
- Участие в практическо обучение по проект „Eradicating II“ за подобряване на многостранното сътрудничество, превенцията и ранното идентифициране на хора станали жертва на трафик на хора с цел трудова експлоатация, организирано от Център за изследване на демокрацията в гр. Атина, Република Гърция, 01-03.10.2025 г.;
- Обучение в АКАДЕМИЯ „Киберпрестъпления“ – 24-26.11.2025 г.;

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ
НА МПС

КАТЕГОРИЯ Б, БЕ, М

Подпис:

/ГЛАЖЕН ПЕТКОВ/