



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ДОГОВОР

№ 45-06-0681 / 15-12-2014

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА „РАЗРАБОТВАНЕ И ТЕЛЕВИЗИОННО ИЗЛЪЧВАНЕ НА ВИДЕО-КЛИПОВЕ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СЪДЕБНАТА СИСТЕМА”

Днес,15-12.....2014г. между:

1. ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ /ВСС/, с адрес: гр. София, ул. «Екзарх Йосиф» № 12, с ЕИК 121513231, представяван от Магдалена Лазарова – член на ВСС и ръководител проект, упълномощена с решение на Висшия съдебен съвет по протокол № /заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/ – главен счетоводител на ВСС, , наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „О ТРИ ПИ АР” ЕООД, Булстат/ЕИК 175083769, със седалище и адрес на управление: гр.София ,ул.”Димитър Хаджикоцев” № 94, ет.3, ап.5, представлявано от Иванка Петрова Кусева в качеството му/й на управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

в изпълнение на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, съгласно договор № К 13-15-1/04.12.2013г., който проект се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” /ОПАК/, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд,

на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, съгласно решение на ВСС по протокол № 39/10.09.2014 г. за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Разработване и телевизионно излъчване на видео-клипове за популяризиране на съдебната система”

се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се съгласява срещу заплащане на цената за изпълнение на договора да извърши услуги с предмет „РАЗРАБОТВАНЕ И ТЕЛЕВИЗИОННО ИЗЛЪЧВАНЕ НА ВИДЕО-КЛИПОВЕ ЗА

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СЪДЕБНАТА СИСТЕМА” по проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, съгласно договор № К 13-15-1/04.12.2013г., който проект се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” /ОПАК/, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши следните дейности, които са свързани с предоставянето на услугите, предмет на договора:

1. Разработване на 10 бр. видео-клипове за популяризиране на дейността на съдебната система, вкл. функциите и ролята на ВСС.

2. Телевизионно излъчване на избрани от Възложителя 3 от 10-те видео-клипове за популяризиране на дейността на съдебната система, като всеки от тези три видеоклипа трябва да бъде излъчен общо по 10 пъти по телевизията в рамките на срока на проекта.

Чл. 3. Обхватът и изискванията за разработване на видео-клиповете и тяхното телевизионно излъчване са посочени в Техническата спецификация към документацията за участие, представляваща Приложение № 1 – неразделна част от настоящия договор.

II. СРОКОВЕ

Чл. 4.(1) Срокът за изпълнение на дейностите по договора е 9 /девет/ месеца и започва да тече от датата на подписване и продължава до окончателното приключване на дейностите, но не по-късно от приключването на Договора за безвъзмездна финансова помощ № К 13-15-1/04.12.2013 г. по Оперативна програма „Административен капацитет” 2007 – 2013г., съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз. Сроковете за изпълнение на отделни дейности са заложи в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - приложение 2, представляващо неразделна част от този договор.

(2) Срокът на настоящия договор може да бъде продължаван единствено в хипотезата на чл. 43 от ЗОП.

III. ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 5.(1). Цената за изпълнение на Договора, дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е в размер на 65 000,00 лв.(шестдесет и пет хиляди лева) без ДДС, 78 000,00(седемдесет и осем хиляди лева) с ДДС и включва:

№	Наименование на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена в лв без ДДС	Обща стойност (лв. без ДДС)
1.	Разработване на видео-клипове	брой	10	2 000,00 лв.	20 000,00 лв.
2.	Телевизионно излъчване на 3 (три) бр. видео-клипове	брой	3 клипа по 10 излъчвания	1 500,00 лв.	45 000,00

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

			ВСЕКИ		ЛВ.
	Обща стойност				65 000,00 ЛВ.

(2) Предложената обща цена по ал.1 включва всички разходи по изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително разходи за мобилизация, хонорари на екипа по изпълнението и възнаграждения, социални и здравни плащания, свързани с работата на екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, канцеларски материали и други присъщи разходи, както и непредвидени разходи, и не подлежи на увеличение.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** потвърждава, че Цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение на дейностите по договора и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** каквито и да било други суми. Цената на Договора не подлежи на промяна, освен в случаите по чл. 43 от ЗОП.

Чл. 6.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща Цената за изпълнение на договора както следва:

1. Първото плащане се извършва в двуседмичен срок от подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на последния протокол за приемането на извършената работа по дейност 1 – „Разработване на 10 (десет) броя видео-клипове за популяризиране на дейността на съдебната система”, и издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура. Необходимо е наличието на подписани 10 броя протоколи за приемане на всеки от изработените 10 бр. видео-клипове.

2. Второто плащане се извършва в двуседмичен срок от подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на протокол за приемането на извършената работа по дейност 2 – „Телевизионно излъчване на избрани 3 от 10-те видео-клипове за популяризиране на дейността на съдебната система”, и издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура. Необходимо е наличието на подписан приемо-предавателен протокол за предаване на сертификата за излъчванията (издаден от телевизията, излъчила видео-клиповете).

(2) Фактурите за извършване на плащания ще се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството.

(3) В описателната част на фактурите задължително следва да се впише, че разходът се извършва „по договор № К 13-15-1/04.12.2013г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” /ОПАК/, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.”

Чл. 7. (1) Плащането на всички суми ще се извършва по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: ТБ „Инвестбанк” АЛ
IBAN: /заличено съгласно чл. 72 от ДОПК/
BIC:

(2) Преведените средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

Банка: БНБ

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

IV. ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури адекватно техническо оборудване (озвучителна, осветителна, записваща, фотографска и компютърна техника и др. съгласно Техническата спецификация – Приложение 1) за изпълнение на задачите по договора, като е длъжен да покрие всички разходи за персонал и техника.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа технически изправно, безопасно и в пълна наличност оборудване за изпълнение на дейностите по договора.

V. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ¹

Чл. 9. (1) За извършване на Дейностите по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да наема Подизпълнителите, посочени в офертата.

(2) Процентното участие на Подизпълнителите в Цената за изпълнение на Договора не може да бъде по-голямо от посоченото в офертата.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да извършва частична или цялостна промяна на посочените Подизпълнители, както и да привлича нови подизпълнители, само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в следните случаи:

1. при прекратяване от страна на подизпълнител на договора си с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. при прекратяване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на договора с подизпълнител, когато подизпълнителят не изпълнява точно договорните си задължения;

3. при прекратяване на договорното правоотношение между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнител, когато в хода на изпълнение на Договора се установи някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП спрямо подизпълнителя.

(4) При съгласуването **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че за новия подизпълнител не са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП и се представят всички изискуеми документи.

(5) В 5-дневен срок от сключването на договор с подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи копие от него на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) Сключването на договор с подизпълнител не изменя задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителя като за свои действия.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ И НАЧИН НА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ПРЕДМЕТ НА НАСТОЯЩИЯ ДОГОВОР

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разработи 10 броя видео-клипове за популяризиране на съдебната система, като извърши заснемане, монтаж и обработка на видео-клиповете в срока предложен в техническото предложение – Приложение № 2 неразделна част от този договор.

(2) Заснемането, монтажът и обработката на видео-клипове става по заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В срок не по-дълъг от 5 работни дни от заявката за всеки отделен

¹ Този раздел се прилага само в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е предвидил подизпълнител
Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

клип, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** три варианта за стори борд/сценарий на видеоклипа на хартиен носител. В срок от 2 работни дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прави преглед на вариантите, като има право да избере един или да реши да се направи комбинация от предложените варианти. В случай, че има забележки или възражения по съдържанието на стори борда/сценария, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дава писмени указания, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да приложи и да представи коригиран вариант в срок от 3 работни дни. След писмено одобрение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заснема съответния видеоклип, монтира го и го обработва, така че видът му да съответства на стори борда/сценария и на целите на настоящата поръчка. Така изготвеният видеоклип се предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение. При необходимост от корекции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги извършва за своя сметка до получаване на одобрението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Окончателното предаване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става на електронен носител в 2 (два) екземпляра с приемно-предавателен протокол. Електронният носител трябва да съдържа по едно копие от клипа във формат, който позволява по-нататъшното излъчване на клипа по телевизията, и във формат, който да е пригоден за качване на уеб-сайта на ВСС.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да организира телевизионно излъчване на избрани 3 от 10-те видео-клипове за популяризиране на дейността на съдебната система. В 7 дневен срок след предаването на десетте видеоклипа с приемно-предавателен протокол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** взема решение и своевременно информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** кои 3 от тях следва да бъдат излъчени по телевизията. В срок от 7 дни, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя изготвените версии на клиповете за телевизия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В зависимост от концепцията и съгласувания с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** медиен план, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за излъчване по телевизионни канали, които отговарят на техническите изисквания. Задължително е получаването на сертификат за излъчванията.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва всички поставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания по изпълнението на дейностите. Тези изисквания са описани подробно в Техническата спецификация - Приложение 1 към настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) да заплати дължимата сума по определения в раздел III от настоящия договор начин и размер;

(2) да предоставя цялата необходима за изпълнението на договора непубликувана информация, свързана с дейността по осъществяване на услугата;

(3) да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед качествено изпълнение на неговите задължения;

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да дава писмени предписания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато в хода на работата установи недостатъци и неточности.

(2) В предписанията задължително се указва срок в рамките, на който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да проведе изискваните действия с цел коригиране на установени недостатъци и неточности.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

(3) Предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Неизпълнението им е основание за търсене на отговорност за вреди и за прекратяване на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) За осъществяване на правомощията си по предходните разпоредби, както и за установяване на факти относно изпълнението на дейностите по договора и достоверността на отразеното в отчетните доклади на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правото да изисква справки (вкл. снимков материал) и всякаква друга необходима информация, както и да извършва проверки /инспекции/ на място.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до изменение/спиране на изпълнението на възложената работа.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да приеме извършените услуги, ако същите са предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в договорените вид, срокове и качество съгласно Техническата спецификация – Приложение 1.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши дейностите, предмет на настоящия договор, в съответствие с организацията и начина за осъществяване на дейностите, регламентиран в раздел VI и в Техническата спецификация (Приложение №1).

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни качествено възложената работа, с дължимата грижа, ефективност и добросъвестност. Качеството на услугата трябва да съответства на изискванията на договора, на документацията за обществената поръчка и на техническото предложение.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в договорения срок резултатите от своята дейност, както и да спазва всички други срокове, посочени в настоящия договор.

Чл. 20. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора, през целия срок за изпълнение предмета на договора.

(2) При констатиране от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на некачествено или неточно изпълнение в работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият е длъжен да отстрани недостатъците за своя сметка, в рамките на срока, указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи сертификат за излъчванията, издаден от телевизията, излъчила видео-клиповете, с цел отчитането и доказването на извършените дейности пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Контролиращия орган по програма ОПАК.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да предоставя на трети физически или юридически лица получените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изходни данни и информация, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и във връзка с извършената работа за времето на действие на този договор и до пет години след този момент.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изпълни всички дейности по настоящия договор добросъвестно и качествено, в уговорените обхват и срокове и при спазване на условията, посочени в договора, Техническата спецификация и законовите изисквания;

(2) Да съгласува действията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на възложените му дейности, както и за

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(3) Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;

(4) Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички очаквани или наскоро влезли в сила промени на законодателството, които имат отношение към изпълнението на договора, и да предлага най-добрите условия за неговата работа с оглед нормативните промени;

(5) Да осигури визуална идентификация на предоставените услуги /Лого на ЕС и информация за източника на финансиране/ и да предприеме всички необходими стъпки за оповестяване на факта, че проектът се съфинансира от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд по Оперативна програма „Административен капацитет”. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с Указанията за информация и публичност по ОПАК и с изискванията на Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006;

(6) Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация във връзка с извършваните дейности по настоящия договор;

(7) Да отстранява посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок;

(8) Да оказва съдействие на Управляващия орган, националните и европейските съдебни, одитни и контролни органи, включително на Сертифициращия орган по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, на Българския съвет за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AFCOS), на Европейската комисия, както и на Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външни одитори, извършващи проверки, за изпълнение на техните правомощия, произтичащи от общностното и националното законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигури достъп до помещения и до всички документи и бази данни, свързани с изпълнението на възложените дейности;

(9) Да изпълнява в указания срок мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

(10) Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми или нередности при изпълнението на договора в срок от 3 дни от възникването им, както и да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки за тяхното разрешаване и за необходимостта от получаване на съответните разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в тази връзка;

(11) Да не разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица собствена или служебна поверителна информация, която му е станала известна при изпълнението на този договор, без предварително да е получил за това писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите;

(12) Да спазва изискванията за съхранение на документацията за проекта в съответствие с чл. 90 от Регламент № 1083/2006 г;

(13) Да предостави, при приключване на този договор, на Възложителя всички видео-клипове и прилежащи материали в електронен вид, създадени по повод изпълнението на настоящия договор, които по силата на този договор стават собственост на Възложителя и за него се запазват всички авторски права съгласно изискванията на Закона за авторското право и сродните му права; След изпълнението Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

на договора да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, в електронен вид. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(14) Да предложи замяна на ключов експерт по своя инициатива в следните случаи:

а) при смърт на експерта;

б) при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на експерта;

в) при необходимост от замяна на ключовия експерт поради причини, които не зависят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (например оставка, придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и др.);

г) когато ключовият експерт бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

(15) Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

(16) Да не сключва трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в УО на ОПАК, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

(17) Да не сключва договор за консултантски услуги с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в УО на ОПАК, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

(18) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за верността и законосъобразността на извършените от него услуги, както и за искове или жалби, вследствие на нарушаване на нормативни изисквания. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност за качеството на изработеното;

(19) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че не е свързано лице /по смисъла на чл. 5 от Общите условия на ОПАК/ в рамките на изпълнение на дейностите по проекта.

Чл. 24. С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с общите условия към договорите/заповедите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма Административен капацитет“ и ще изпълнява условията, приложими към него членове по силата на членове 1,3,5,7,15 и 16 от общите условия - Приложение № 1 от Договор № К - 13-15-1/04.12.2013 г. по проекта.

Чл. 25. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност при нарушение на авторски и/или сродни на авторските права на трети лица. При необходимост да се придобият авторските и/или сродните на авторските права за целите на изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прави това изцяло за своя сметка.

(2) Всички авторски и сродни на авторските права върху продуктите, предмет на поръчката, както и приложенията към тях и всички останали материали, създадени по и/или във връзка с изпълнението на поръчката, с изпълнението на договора стават собственост изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в същия обем, в който биха принадлежали на автора.

(3) Ако бъде установено с влязло в сила съдебно решение или ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** разберат, че с изготвянето, въвеждането и използването на продуктите, изготвени при изпълнението на настоящия договор, са Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

нарушени авторските и/или сродните на авторските права на трета страна, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването на продукта:

- чрез промяната му или;
- чрез замяната на елемент от него със защитени авторски и/или сродни на авторските права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските и/или сродните на авторските права на трети лица, или;
- като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третата страна, правата на която са нарушени.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди вследствие на съдебно признато нарушение на авторските и/или сродните на авторските права.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски и/или сродните на авторските права от страна на трети лица в седемдневен срок от узнаването им. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да иска привличането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален съдебен процес за нарушените авторски и/или сродните на авторските права.

IX. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОТЧЕТНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И КОНТРОЛ И ОДОБРЕНИЕ ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя доклади за извършването на дейностите, предмет на договора, които доклади подлежат на одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира отклонения и/или недостатъци, които не могат да бъдат отстранени, същият съставя констативен протокол, в който те се описват.

(2) В срок от 5 (пет) работни дни след влизане в сила на договора се провежда встъпителна среща, на която присъстват представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и екипът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по проекта. В срок от 15 (петнадесет) дни след провеждане на срещата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и представя встъпителен доклад, който включва подробен план за работата и изпълнението на целия обхват на обществената поръчка. В доклада **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посочва целите и задачите на проекта, описание на дейностите по изпълнение на поръчката и подробен план-график за изпълнението на обществената поръчка.

(3) В срок от 10 (десет) дни след края на всеки месец, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подготвя и представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** месечни доклади за отчитане на напредъка на извършените дейности по проекта, постигнатите резултати, срещнати проблеми, причини и мерки, предприети за преодоляването им.

(4) В срок от 10 (десет) дни след подписването на протокол за приемане на изработените видеоклипове и предоставяне на сертификати за тяхното излъчване **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** проект на окончателен доклад за цялостно отчитане на приключването и предаването на извършената работа по договора. Докладът включва описание на всички дейности, осъществени при изпълнението на поръчката и постигнатите резултати.

(5) В срок до 5 (пет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** одобрява предложения доклад или представя на изпълнителя своите констатации с констативен протокол. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобрази с тези констатации и да направи

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

необходимите корекции в окончателния доклад, който трябва да бъде предаден на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 3 дни.

(6) Приемането на всички доклади и приемането на изпълнението на дейностите се извършва с приемо-предавателен протокол, а одобряването им - с констативен протокол. Протоколите се подписват от Ръководителя на проекта (за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**) и от представляващия **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всички доклади и придружаващите ги документи се предоставят на хартиен и електронен носител на български език.

(7) Всички документи, свързани с изпълнението на предмета на обществената поръчка, се подписват от лицата, упълномощени за това.

(8) Относно всички дейности, които се извършват след писмена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши, да организира и проведе, или да произведе съответните дейности и/или изделия в рамките на заложените в Техническата спецификация срокове. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носи отговорност за неспазване на заложените срокове при бездействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(9) Когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемането на изработеното до отстраняването им. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен в 5-дневен срок писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установените недостатъци. В случай че в определения срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да ги отстрани сам за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или да иска съразмерно намаление на цената.

X. ПРИЕМАНЕ НА РЕЗУЛТАТА ОТ ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 27. (1) Приемането на резултатите от дейностите по възложената работа по чл. 2 ще се извършва с констативен протокол за качествено изпълнение, подписан от оторизираните представители на страните по договора, което е основание за плащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) При констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци и/или несъответствия и/или отклонения и/или пропуски и/или явни фактически грешки, които подлежат на корекция, се съставя двустранен констативен протокол, в който се определя срок за коригиране на пропуските и несъответствията с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) В случай че бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемането на изработеното до отстраняването им. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в констативен протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В случай че в определения срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да ги отстрани сам за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или да иска съразмерно намаление на цената.

XI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 28. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) процента от стойността на договора, под формата на

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

парична сума или банкова гаранция, като документът за гаранцията се представя преди сключването на договора.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок от не по-малко от 30 дни (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за добро изпълнение след приключване на договора и приемане на работата, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията за изпълнение на договора в следните случаи:

а) ако в процеса на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд;

б) ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален по негова вина, както и в случаите на неизпълнение (лошо, частично, неточно, забавено изпълнение или др.). В тези случаи задържаната гаранция не ограничава правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

XII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 29. При забавено изпълнение на дейностите по този договор за всяка една отделна дейност, предмет на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) върху стойността на съответната дейност (съгласно таблицата в чл. 5 (1)) за всеки ден забава, но не повече от 20 % от общата стойност на съответната дейност.

Чл. 30. (1) При лошо или некачествено изпълнение на задълженията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20% от стойността на съответната дейност за всяко отделно нарушение, констатирано в протокола по чл. 26 (9).

(2) Посочените по-горе неустойки се дължат и при забавено, лошо или частично изпълнение на препоръка или указание, отправено от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 31. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приспада начислените по чл. 29 и 30 неустойки от Цената за изпълнение на договора, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

Чл. 32. Вземанията за вреди, надхвърлящи размера на неустойката се събират по общия исков ред.

XIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 33. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила, продължила повече от 20 дни. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

Чл. 34. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми незабавно другата страна при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 35. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 36. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

Чл. 37. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила. Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № K13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

Чл. 38. В случай на непреодолима сила, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на извършените и приети към момента на установяване на непреодолимата сила услуги.

XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 39. Настоящият договор се прекратява:

(1) с окончателното изпълнение на задълженията от страните;
(2) по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
(3) при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, като другата страна изпрати писмено предизвестие с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставения в предупреждението подходящ срок за изпълнение, ще счита Договора за прекратен;

(4) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без предизвестие при нарушения на изискванията за избягване на конфликт на интереси, на чл. 19.5 от Общите условия на ОПАК, както и при неизпълнение в срок на писмени предписания на Възложителя при забавено и/или некачествено изпълнение;

(5) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без предизвестие при установени от компетентните органи измама или нередности, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е засегнал интересите на Европейските общности и на българската държава, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря по договора;

(6) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без предизвестие при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(7) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без предизвестие при откриване на производство по несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(8) едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без предизвестие при неупредяване за обстоятелства по чл. 47 от ЗОП.

XIV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 40. Договорът се сключва на основание одобрено финансиране по Оперативна програма „Административен капацитет”.

Чл. 41. Този договор влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 42. Кореспонденцията, свързана с изпълнението на настоящия договор, е в писмена форма и следва да бъде изпращана на следните адреси:

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:
Гр.София п.к.1000
Ул.»Екзарх Йосиф» №12

За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:
гр.София п.к.1000
ул.»Димитър Хаджикоцев» №94
ет.3, ап.5

При необходимост кореспонденцията може да се осъществява по телефон, факс и имейл.

Чл. 43. Всички съобщения по настоящия договор, отправени от едната до другата страна, се считат връчени, ако са на адреса, посочен в него. Те се считат връчени и в случай че има промяна в седалището и адреса на управление на всяка една от страните, ако тя не е уведомила писмено другата страна за промяната.

Чл. 44. Всички документи във връзка с изпълнението на този договор се издават на български език.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма

„Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

Чл. 45. (1) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(2) Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такива, спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 46. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Като неразделна част от договора да се счита:

Приложение 1: Техническа спецификация

Приложение 2: Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Приложение 3: Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

МАГДАЛЕНА ЛАЗАРОВА
РЪКОВОДИТЕЛ ПРОЕКТ
ЕООД



ЕЛИСАВЕТА ИЛИЕВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИВАНКА КУС
УПРАВИТЕЛ **ОТРИ** **ЕООД** **РИ-ПИ АР»**

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ГЛАВА II ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Обща информация

В рамките на изпълнението на Обществена поръчка с предмет „Разработване и телевизионно излъчване на видео-клипове за популяризиране на съдебната система по проект: «Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система», договор № к 13-15-1/04.12.2013 г. по Оперативна Програма Административен Капацитет” ще бъдат разработени 10 видео-клипове за популяризиране на дейността на съдебната система, вкл. функциите и ролята на ВСС. Клиповете ще бъдат тематични и ще бъдат ориентирани към различни потребители, предвид тяхната специфика и предвид спецификата на съдебната система и ВСС. Съдържанието и информацията във видео-клиповете трябва да популяризират заложените цели по проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система” по ОПАК и да представят дейността и функциите на съдебната власт и ВСС.

- **Общата цел** на проекта „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система” е подобряването на публичния образ и прозрачността в работата на съдебната система и на Висшия съдебен съвет.

- **Специфични цели** на проекта „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система” са:

- СЦ1: Подобряване на комуникациите и ефективността на работата в съдебната система и на Висшия съдебен съвет;
- СЦ2: Подобряване на прозрачността в работата на съдебната система и ВСС;
- СЦ3: Повишаване на доверието на гражданите и бизнеса в съдебната система и ВСС.

Реализирането на дейностите по настоящата обществена поръчка има за цел постигането на публично-значим ефект чрез медийно популяризиране дейността на ВСС, посредством следните **отправни послания**:

- законът е в защита за обществото и гражданина и се прилага безпристрастно от органите на съдебната власт и ВСС;
- основните принципи на съдебната система са: законност, независимост, безпристрастност, достъпност, публичност, прозрачност;
- правната култура на гражданите може да бъде подобрена чрез добро познаване на функциите на съдебната власт и ВСС.

Целевите групи по проекта „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система” са:

- ВСС;
- Инспекторатът към ВСС;

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №к13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

- ВКС;
- ВАС;
- съдилища;
- Прокуратура на РБ;

Основни проблеми, които са идентифицирани по отношение на целевите групи са:

- Липса на единна Комуникационна стратегия на съдебната съдебната;
- Не добра комуникация между органите на съдебната власт и между съдебната власт и обществеността;
- Ниска степен на прозрачност на работата на ВСС и съдебната система;
- Недостатъчно доверие в съдебната система от страна на гражданите и бизнеса;

- **Таргет аудитория:**

Мъже и жени на възраст 25-54 г., в т.ч. представители на целевите групи по проекта „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система” и всички еквивалентни представители на широката и специфични аудитории.

Забележка: В рамките на така заложената от възложителя таргет аудитория, изпълнителят следва да дефинира различните таргет-групи, върху които ще се въздейства с изработените видео-клипове.

- **Очаквани резултати:**

- Заснемане, монтаж и изработка на 10 бр. видео-клипове, представящи достъпно за широката и специфични аудитории отправните точки на комуникацията.
- Разработени 10 бр. видео-клипове, които да бъдат поставени в обновения сайт на ВСС.
- Реализиране на 30 бр. излъчвания /3бр. видео-клипове по 10бр. излъчвания/ в поне 2 телевизии, поне една от които е с национално покритие и/или се разпространява чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ).
- Ефективно медия планиране в предавания и програми за таргет аудиторията 25-54 г.

2. Подробно описание на дейностите – предмет на поръчката

С оглед на предвидените по договор № К 13-15-1/04.12.2013 г. по оперативна програма „Административен капацитет” отделни бюджетни пера, в настоящата техническа спецификация дейността е разделена на 2 части:

1. Заснемане, монтаж и обработка на видео-клипове и
2. Излъчване на видео-клипове.

Не е възможно да бъде предложено предвидената в ценовото предложение на участника сума за изпълнение на едната част да надхвърля заложената максимална стойност от възложителя, дори и това да бъде компенсирано от по-ниската предложена цена за изпълнение на другата част. Не следва да се поставя под съмнение целостта и неделимостта на настоящата обществена поръчка – не съществуват обособени позиции и не може да бъде предложено изпълнение само на едната от частите.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз

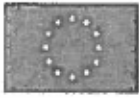


ОПАК.Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

№	Наименование на дейността	Количество	Описание на изискванията към дейността
1	<i>Заснемане, монтаж и обработка на видео-клипове</i>	10 бр.	<p>Брой теми за създаване на видео-клипове: 10 бр.</p> <p>Продължителност на видео-клипове: до 600 сек.</p> <p>Брой видео-клипове с продължителност до 600 сек.: 10 бр.</p> <p>Формат на клиповете: MPEG2 HD 1920x1080 PAL, 25000 Bitrate</p> <p>Технологични изисквания към изработката на видео- клиповете: синопсис на идеята, предложение на сценарий, създаване на сториборд, музикален фон, запис на дикторски глас, заснемаме и монтаж.</p>
Стойност - 45 833.33 лв. без ДДС			
2	<i>Излъчване на видео-клипове</i>	30 бр.	<p>Брой видео-клипове, които ще бъдат излъчвани: 3 бр. по 10 бр. излъчвания</p> <p>Обща стойност на таргет рейтинг точки за кампанията: мин. 10.00</p> <p>Брой телевизионни канали, в които ще бъдат излъчвани клиповете: поне 2 бр, поне един от които е телевизия с национално покритие и/или разпространявана чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ)</p> <p>Програмен профил на телевизионните канали: с общ (политематичен) и/или със специализиран според ЗРТ.</p> <p>Обхват на разпространение: национално.</p> <p>Времени интервал на излъчванията: сутрешен и/или обеден и/или вечерен блок</p> <p>Период на излъчване: в рамките на срока на проекта.</p> <p>Медия план: разработване на медия план.</p>
Стойност - 50 000 лв. без ДДС			

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



2.1. Последователност при изпълнението – Участникът представя в офертата си прогнозен план-график за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка, в който са отразени етапите на реализиране на дейностите. След сключване на договора възложителят и изпълнителят съгласуват окончателния план-график.

2.2. Дейност 1: Заснемане, монтаж и обработка на видео-клипове

2.2.1. Общо описание

Основните задължителни насоки за изработката на видеоклиповете са да бъде включена следната информация, като следва да се има предвид, че списъка не задължава изпълнителя за последователността в изготвянето на продукцията, не ограничава съдържанието на клип до една тема, не изключва възможността темите да бъдат групирани по предложен от изпълнителя и одобрен от възложителя начин и подлежи на допълване и/или преформулиране за постигане на целите на възложителя:

- Функции, структура и роля на ВСС;
- Задължения на магистратите, статут и права, специфика на различните магистратски професии. Дисциплинарна отговорност на магистратите;
- Независимостта на съдебната власт - законови и морални измерения;
- Структура на съдебната система. Специфика на отделните звена – съд, прокуратура, следствие. Организация и дейност на съдилищата, прокуратурата и следствените органи;
- Специфика на различните видове правосъдие – наказателно, гражданско, административно. Инстанционност. Досъдебна и съдебна фаза на процеса, страни и участници в процеса. Съдебни заседатели, вещи лица, съдебни експертизи, съдебни поръчки, срочност на делата;
- Правосъдие и права на децата. Участие на малолетни и непълнолетни в различните видове процеси;
- Внедряване на нови информационни технологии. Концепция за електронното правосъдие. Каква информация гражданите могат да получат чрез интернет. Какви съдебни услуги може да получат чрез интернет;
- Прозрачност в работата на съдебната власт – начините, по които гражданите могат да се информират за съдебните актове и за цялостната дейност на органите на съдебната власт;
- Достъп до правосъдие. Практическа информация за правата на гражданите и за действията, които могат да предприемат в случай, че те са нарушени. Към кого да се обърнат, ако са жертва на престъпление. Какво да направят, ако искат да решат граждански спор и т.н. Подсъдност. Съдебни услуги, съдебни такси и т.н.;
- Дейност на ВСС и съдебната власт по превенция на корупцията. Практически насоки какво може да направи един гражданин в случай на съмнение за корупционни практики в съдебната система. Кодекс за етично поведение на българските магистрати;
- Други - по преценка на изпълнителя и след съгласуване с възложителя;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Съдържанието на видео-клиповете трябва да бъдат съобразено с изискванията за информация и публичност на ОП „Административен капацитет“.

2.2.2. Цел

Разпространение на ключови послания, поднесени чрез видео-клиповете сред широката общественост в следните канали:

- 10 клипа - поставени на обновления Интернет сайт на ВСС.
- 3 клипа, избрани с решение на ВСС - подготвени за излъчване общо 30 пъти /по 10 пъти всеки клип/ по телевизията в рамките на срока на проекта.

2.2.3 Описание на етапите за реализиране на дейността, ангажимент на изпълнителя

Етап 1

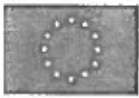
- Извършване първоначален предварителен подбор на обектите, събитията и др. теми, които да бъдат включени във видео-клиповете, който подлежи на одобрение от възложителя;
- Идентифициране основната таргет група за конкретен видеоклип и формулиране на послания, които да достигнат до тази група;
- Разработване на оригинално и ясно художествено съдържание на клиповете, достъпно за широка аудитория, без използване на правна или техническа терминология, непознати за публиката
- Изготвяне на окончателен план за изпълнение предмета на поръчката, съгласуван с възложителя.

Етап 2

- Разработка на идейно-художествен проект, включващ сценарий и сториборд, за видеоклип (с продължителност до 600 сек.);
- Предоставяне на изработения идейно-художествен проект на възложителя, който в 3-дневен срок одобрява проекта или дава указания, с които изпълнителят е длъжен да се съобрази;
- Заснемане/изработване на 10 бр. видео-клипа с продължителност до 600 сек. във формат MPEG2 HD 1920x1080 PAL, 25000 Bitrate;
- Изготвяне на заставка, визуализираща всички задължителни елементи за информация и публичност в съответствие с изискванията на УО на ОПАК и правилата на Регламент № 1828/2006 на Комисията (ЕО);
- Осигуряване на подходящ музикален фон за видео-клиповете, респондиращ на общата художествена стилистика;
- Избор на дикторски глас, релевантен на избраната аудио стилистика;
- Уреждане на авторски или сродни права на трети лица и придобиване на авторски права за целите на изпълнението на договора за сметка на изпълнителя;
- Обработка и монтаж на изходните материали за изготвянето на продукцията.

Етап 3

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

- Предварително предоставяне на превю на видеоклиповете на всички етапи от изработката за одобрение от възложителя;
- Прилагане на всички необходими корекции, до получаване на одобрението на възложителя. Изпълнителят пристъпва към дейностите по излъчване на видеоклипове едва след финалното одобрение на възложителя;
- Окончателно предаване на електронен носител в 2 (два) екземпляра с приемо-предавателен протокол. Електронният носител трябва да съдържа по едно копие от клипа във формат, който позволява по-нататъшното излъчване на клипа по планираните телевизионни канали, и във формат, който да е пригоден за качване на уеб-сайта на ВСС.

2.2.4. Срок за изпълнение на дейността

Не по-дълъг от 60 дни и не по-кратък от 20 дни от влизането в сила на договора за възлагане на обществена поръчка с изпълнителя за изработката /заснемане, монтаж и обработка/ на всички 10 клипа. В срок не по-дълъг от 5 дни от заявката на възложителя за всеки отделен клип изпълнителят представя на възложителя три варианта за стори борд/сценарий на видеоклипа на хартиен носител. В срок от 2 работни дни, възложителят прави преглед на вариантите, като има право да избере един или да реши да се направи комбинация от предложените варианти. В случай, че има забележки или възражения по съдържанието на стори борда/сценария, възложителят дава писмени указания, които изпълнителят е длъжен да приложи и да представи коригиран вариант в срок от 3 работни дни. След писмено одобрение, изпълнителят заснема съответния видеоклип, монтира го и го обработва, така че видът му да съответства на стори борда/сценария и на целите на настоящата поръчка. В 7 дневен срок след предаването на десетте видеоклипа с приемо-предавателен протокол, възложителят взема решение и своевременно информира изпълнителя кои 3 от тях следва да бъдат излъчени по телевизията. В срок от 7 дни изпълнителят представя изготвените версии на клиповете за телевизия на възложителя.

2.2.5. Предложение за изпълнение

Техническото предложение по Образец 17 от прилежащата документация, съдържащо концепцията на участника, следва да включва:

- Техническото предложение задължително трябва да съдържа описание за изпълнение на съответните дейности, които участникът е предложил и разписал, както и описание на целите и ефектите от изпълнение на услугата. Следва да бъдат идентифицирани таргет групите на видеоклиповете за съдебната система, както и да бъде описано как чрез избрания комуникационен канал може да се въздейства върху определени неясноти, пропуски или погрешни представи за дейността и функциите на съдебната власт и ВСС в обществото.
- Участникът представя в техническото си предложение прогнозен план-график за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка, в който са отразени етапите на реализиране на дейностите.
- Трябва да бъде описан идейно-художествен проект за реализацията на видеоклиповете. Към техническото предложение трябва да се добави и CD, DVD или

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



флаш памет с поне 1 сценарий и стори борд и други идейно-художествени елементи по желание на участника (напр. послание [слоган], озвучаване и др.) на поне 1 видео-клип по тема, избрана от участника на база посочените в техническата спецификация примерни теми. Примерният видео-клип трябва да бъде с продължителност до 600 секунди.

2.3. Дейност 2: Излъчване на видео-клипове

2.3.1. Общо описание

Разработените 10 бр. видеоклипа с продължителност до 600 сек. на клип ще бъдат популяризиращи чрез обновления интернет сайт на ВСС, чрез който всички дефинирани от възложителя и изпълнителя теми ще достигнат до широката публика.

Избраните 3 бр. видео-клипа, които възложителят счита за подходящи носители на основните комуникационни послания в рамките на телевизионния ефир, следва да бъдат излъчени поне по 2 телевизионни канала, поне един от които с национално покритие и/или разпространяван с обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ).

2.3.2. Цел

Качественото изпълнение с взети предвид изисквания за телевизионно разпространение на изготвените клипове:

Програмен профил на телевизионните канали: с общ (политематичен) и/или със специализиран според ЗРТ, поне единият от които да е телевизия с национално покритие и/или разпространяван чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват.

Обхват на разпространение: национално.

Период на излъчване: Не по-късно от датата на приключване на Договора за безвъзмездна финансова помощ № К 13-15-1/04.12.2013 г. по Оперативна програма „Административен капацитет” 2007 – 2013г., съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

Изпълнение на минимум таргет рейтинг точки от кампанията: 10.

2.3.3. Описание на етапите за реализиране на дейността, ангажимент на изпълнителя

Етап 1

- Дефиниране на таргет групи за вече изготвени клипове.
- Проучване на подходящи и отговарящи на зададената таргет аудитория телевизионни предавания.
- Съгласуване на окончателен медиа план с възложителя за излъчване на 3 от видео-клиповете (всеки от тях по 10 пъти).

Етап 2

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

- ВКС;
- ВАС;
- съдилища;
- Прокуратура на РБ;

Основни проблеми, които са идентифицирани по отношение на целевите групи са:

- Липса на единна Комуникационна стратегия на съдебната съдебната;
- Не добра комуникация между органите на съдебната власт и между съдебната власт и обществеността;
- Ниска степен на прозрачност на работата на ВСС и съдебната система;
- Недостатъчно доверие в съдебната система от страна на гражданите и бизнеса;

- **Таргет аудитория:**

Мъже и жени на възраст 25-54 г., в т.ч. представители на целевите групи по проекта „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система” и всички еквивалентни представители на широката и специфични аудитории.

Забележка: В рамките на така заложената от възложителя таргет аудитория, изпълнителят следва да дефинира различните таргет-групи, върху които ще се въздейства с изработените видео-клипове.

- **Очаквани резултати:**

- Заснемане, монтаж и изработка на 10 бр. видео-клипове, представящи достъпно за широката и специфични аудитории отправните точки на комуникацията.
- Разработени 10 бр. видео-клипове, които да бъдат поставени в обновения сайт на ВСС.
- Реализиране на 30 бр. излъчвания /3бр. видео-клипове по 10бр. излъчвания/ в поне 2 телевизии, поне една от които е с национално покритие и/или се разпространява чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ).
- Ефективно медия планиране в предавания и програми за таргет аудиторията 25-54 г.

2. Подробно описание на дейностите – предмет на поръчката

С оглед на предвидените по договор № К 13-15-1/04.12.2013 г. по оперативна програма „Административен капацитет” отделни бюджетни пера, в настоящата техническа спецификация дейността е разделена на 2 части:

1. Заснемане, монтаж и обработка на видео-клипове и
2. Излъчване на видео-клипове.

Не е възможно да бъде предложено предвидената в ценовото предложение на участника сума за изпълнение на едната част да надхвърля заложената максимална стойност от възложителя, дори и това да бъде компенсирано от по-ниската предложена цена за изпълнение на другата част. Не следва да се поставя под съмнение целостта и неделимостта на настоящата обществена поръчка – не съществуват обособени позиции и не може да бъде предложено изпълнение само на едната от частите.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



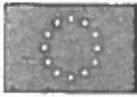
ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

№	Наименование на дейността	Количество	Описание на изискванията към дейността
1	<i>Заснемане, монтаж и обработка на видео-клипове</i>	10 бр.	<p>Брой теми за създаване на видео-клипове: 10 бр.</p> <p>Продължителност на видео-клипове: до 600 сек.</p> <p>Брой видео-клипове с продължителност до 600 сек.: 10 бр.</p> <p>Формат на клиповете: MPEG2 HD 1920x1080 PAL, 25000 Bitrate</p> <p>Технологични изисквания към изработката на видео- клиповете: синопсис на идеята, предложение на сценарий, създаване на сториборд, музикален фон, запис на дикторски глас, заснемаме и монтаж.</p>
Стойност - 45 833.33 лв. без ДДС			
2	<i>Излъчване на видео-клипове</i>	30 бр.	<p>Брой видео-клипове, които ще бъдат излъчвани: 3 бр. по 10 бр. излъчвания</p> <p>Обща стойност на таргет рейтинг точки за кампанията: мин. 10.00</p> <p>Брой телевизионни канали, в които ще бъдат излъчвани клиповете: поне 2 бр, поне един от които е телевизия с национално покритие и/или разпространявана чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ)</p> <p>Програмен профил на телевизионните канали: с общ (политематичен) и/или със специализиран според ЗРТ.</p> <p>Обхват на разпространение: национално.</p> <p>Времени интервал на излъчванията: сутрешен и/или обеден и/или вечерен блок</p> <p>Период на излъчване: в рамките на срока на проекта.</p> <p>Медия план: разработване на медия план.</p>
Стойност - 50 000 лв. без ДДС			

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

2.1. Последователност при изпълнението – Участникът представя в офертата си прогнозен план-график за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка, в който са отразени етапите на реализиране на дейностите. След сключване на договора възложителят и изпълнителят съгласуват окончателния план-график.

2.2. Дейност 1: Заснемане, монтаж и обработка на видео-клипове

2.2.1. Общо описание

Основните задължителни насоки за изработката на видеоклиповете са да бъде включена следната информация, като следва да се има предвид, че списъка не задължава изпълнителя за последователността в изготвянето на продукцията, не ограничава съдържанието на клип до една тема, не изключва възможността темите да бъдат групирани по предложен от изпълнителя и одобрен от възложителя начин и подлежи на допълване и/или преформулиране за постигане на целите на възложителя:

- Функции, структура и роля на ВСС;
- Задължения на магистратите, статут и права, специфика на различните магистратски професии. Дисциплинарна отговорност на магистратите;
- Независимостта на съдебната власт - законови и морални измерения;
- Структура на съдебната система. Специфика на отделните звена – съд, прокуратура, следствие. Организация и дейност на съдилищата, прокуратурата и следствените органи;
- Специфика на различните видове правосъдие – наказателно, гражданско, административно. Инстанционност. Досъдебна и съдебна фаза на процеса, страни и участници в процеса. Съдебни заседатели, вещи лица, съдебни експертизи, съдебни поръчки, срочност на делата;
- Правосъдие и права на децата. Участие на малолетни и непълнолетни в различните видове процеси;
- Внедряване на нови информационни технологии. Концепция за електронното правосъдие. Каква информация гражданите могат да получат чрез интернет. Какви съдебни услуги може да получат чрез интернет;
- Прозрачност в работата на съдебната власт – начините, по които гражданите могат да се информират за съдебните актове и за цялостната дейност на органите на съдебната власт;
- Достъп до правосъдие. Практическа информация за правата на гражданите и за действията, които могат да предприемат в случай, че те са нарушени. Към кого да се обърнат, ако са жертва на престъпление. Какво да направят, ако искат да решат граждански спор и т.н. Подсъдност. Съдебни услуги, съдебни такси и т.н.;
- Дейност на ВСС и съдебната власт по превенция на корупцията. Практически насоки какво може да направи един гражданин в случай на съмнение за корупционни практики в съдебната система. Кодекс за етично поведение на българските магистрати;
- Други - по преценка на изпълнителя и след съгласуване с възложителя;

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Съдържанието на видео-клиповете трябва да бъдат съобразено с изискванията за информация и публичност на ОП „Административен капацитет”.

2.2.2. Цел

Разпространение на ключови послания, поднесени чрез видео-клиповете сред широката общественост в следните канали:

- 10 клипа - поставени на обновления Интернет сайт на ВСС.
- 3 клипа, избрани с решение на ВСС - подготвени за излъчване общо 30 пъти /по 10 пъти всеки клип/ по телевизията в рамките на срока на проекта.

2.2.3 Описание на етапите за реализиране на дейността, ангажимент на изпълнителя

Етап 1

- Извършване първоначален предварителен подбор на обектите, събитията и др. теми, които да бъдат включени във видео-клиповете, който подлежи на одобрение от възложителя;
- Идентифициране основната таргет група за конкретен видеоклип и формулиране на послания, които да достигнат до тази група;
- Разработване на оригинално и ясно художествено съдържание на клиповете, достъпно за широка аудитория, без използване на правна или техническа терминология, непознати за публиката
- Изготвяне на окончателен план за изпълнение предмета на поръчката, съгласуван с възложителя.

Етап 2

- Разработка на идейно-художествен проект, включващ сценарий и сториборд, за видеоклип (с продължителност до 600 сек.);
- Предоставяне на изработения идейно-художествен проект на възложителя, който в 3-дневен срок одобрява проекта или дава указания, с които изпълнителят е длъжен да се съобрази;
- Заснемане/изработване на 10 бр. видео-клипа с продължителност до 600 сек. във формат MPEG2 HD 1920x1080 PAL, 25000 Bitrate;
- Изготвяне на заставка, визуализираща всички задължителни елементи за информация и публичност в съответствие с изискванията на УО на ОПАК и правилата на Регламент № 1828/2006 на Комисията (ЕО);
- Осигуряване на подходящ музикален фон за видео-клиповете, респондиращ на общата художествена стилистика;
- Избор на дикторски глас, релевантен на избраната аудио стилистика;
- Уреждане на авторски или сродни права на трети лица и придобиване на авторски права за целите на изпълнението на договора за сметка на изпълнителя;
- Обработка и монтаж на изходните материали за изготвянето на продукцията.

Етап 3

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

- Предварително предоставяне на превю на видеоклиповете на всички етапи от изработката за одобрение от възложителя;
- Прилагане на всички необходими корекции, до получаване на одобрението на възложителя. Изпълнителят пристъпва към дейностите по излъчване на видеоклипове едва след финалното одобрение на възложителя;
- Окончателно предаване на електронен носител в 2 (два) екземпляра с приемо-предавателен протокол. Електронният носител трябва да съдържа по едно копие от клипа във формат, който позволява по-нататъшното излъчване на клипа по планираните телевизионни канали, и във формат, който да е пригоден за качване на уеб-сайта на ВСС.

2.2.4. Срок за изпълнение на дейността

Не по-дълъг от 60 дни и не по-кратък от 20 дни от влизането в сила на договора за възлагане на обществена поръчка с изпълнителя за изработката /заснемане, монтаж и обработка/ на всички 10 клипа. В срок не по-дълъг от 5 дни от заявката на възложителя за всеки отделен клип изпълнителят представя на възложителя три варианта за стори борд/сценарий на видеоклипа на хартиен носител. В срок от 2 работни дни, възложителят прави преглед на вариантите, като има право да избере един или да реши да се направи комбинация от предложените варианти. В случай, че има забележки или възражения по съдържанието на стори борда/сценария, възложителят дава писмени указания, които изпълнителят е длъжен да приложи и да представи коригиран вариант в срок от 3 работни дни. След писмено одобрение, изпълнителят заснема съответния видеоклип, монтира го и го обработва, така че видът му да съответства на стори борда/сценария и на целите на настоящата поръчка. В 7 дневен срок след предаването на десетте видеоклипа с приемо-предавателен протокол, възложителят взема решение и своевременно информира изпълнителя кои 3 от тях следва да бъдат излъчени по телевизията. В срок от 7 дни изпълнителят представя изготвените версии на клиповете за телевизия на възложителя.

2.2.5. Предложение за изпълнение

Техническото предложение по Образец 17 от прилежащата документация, съдържащо концепцията на участника, следва да включва:

- Техническото предложение задължително трябва да съдържа описание за изпълнение на съответните дейности, които участникът е предложил и разписал, както и описание на целите и ефектите от изпълнение на услугата. Следва да бъдат идентифицирани таргет групите на видеоклиповете за съдебната система, както и да бъде описано как чрез избрания комуникационен канал може да се въздейства върху определени неясноти, пропуски или погрешни представи за дейността и функциите на съдебната власт и ВСС в обществото.
- Участникът представя в техническото си предложение прогнозен план-график за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка, в който са отразени етапите на реализиране на дейностите.
- Трябва да бъде описан идейно-художествен проект за реализацията на видеоклиповете. Към техническото предложение трябва да се добави и CD, DVD или

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

флаш памет с поне 1 сценарий и стори борд и други идейно-художествени елементи по желание на участника (напр. послание [слоган], озвучаване и др.) на поне 1 видео-клип по тема, избрана от участника на база посочените в техническата спецификация примерни теми. Примерният видео-клип трябва да бъде с продължителност до 600 секунди.

2.3. Дейност 2: Излъчване на видео-клипове

2.3.1. Общо описание

Разработените 10 бр. видеоклипа с продължителност до 600 сек. на клип ще бъдат популяризиращи чрез обновления интернет сайт на ВСС, чрез който всички дефинирани от възложителя и изпълнителя теми ще достигнат до широката публика.

Избраните 3 бр. видео-клипа, които възложителят счита за подходящи носители на основните комуникационни послания в рамките на телевизионния ефир, следва да бъдат излъчени поне по 2 телевизионни канала, поне един от които с национално покритие и/или разпространяван с обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ).

2.3.2. Цел

Качественото изпълнение с взети предвид изисквания за телевизионно разпространение на изготвените клипове:

Програмен профил на телевизионните канали: с общ (политематичен) и/или със специализиран според ЗРТ, поне единият от които да е телевизия с национално покритие и/или разпространяван чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват.

Обхват на разпространение: национално.

Период на излъчване: Не по-късно от датата на приключване на Договора за безвъзмездна финансова помощ № К 13-15-1/04.12.2013 г. по Оперативна програма „Административен капацитет” 2007 – 2013г., съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

Изпълнение на минимум таргет рейтинг точки от кампанията: 10.

2.3.3. Описание на етапите за реализиране на дейността, ангажимент на изпълнителя

Етап 1

- Дефиниране на таргет групи за вече изготвени клипове.
- Проучване на подходящи и отговарящи на зададената таргет аудитория телевизионни предавания.
- Съгласуване на окончателен медиа план с възложителя за излъчване на 3 от видео-клиповете (всеки от тях по 10 пъти).

Етап 2

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

- Медиа купуване.
- Предоставяне на технически годни за разпространение видеоклипове за 2-та канала на разпространение (телевизия и уеб-сайт).

Етап 3

Предоставяне на сертификати за 30 бр. излъчвания на видео-клиповете в поне 2 телевизионни канала с национално покритие и/или разпространяван чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ).

2.3.4. Срок за изпълнение на дейността

В 7 дневен срок след предаването на десетте видеоклипа с приемно-предавателен протокол, възложителят взема решение и своевременно информира изпълнителя кои 3 от тях следва да бъдат излъчени по телевизията. В срок от 7 дни, изпълнителят представя изготвените версии на клиповете на възложителя за телевизия. В зависимост от концепцията и съгласувания с възложителя медиен план, изпълнителят сключва договор за излъчване по телевизионни канали, които отговарят на техническите изисквания. Задължително е получаването на сертификат за излъчванията.

2.3.5 Предложение за изпълнение

Техническото предложение трябва да съдържа проект за медия-план (валиден към датата на обявяване на обществена поръчка или до 3 седмици по-късно) за излъчване на 3 видеоклипа (всеки с продължителност до 600 секунди) по 10 пъти всеки в два 24-часови политематични телевизионни канала, поне единият от които е с национално покритие и/или разпространен чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ). Предаванията, в чийто рекламни блокове следва да бъдат излъчвани клиповете, следва да отговарят на специфичната тематика и на заложената в техническата спецификация таргет-аудитория. В медия-плана е задължително да бъдат посочени таргет рейтинг точките (спрямо заложената таргет аудитория) на съответните предавания в съответните часови пояси. Медия-планът е индикативен и се представя само за целите на процедурата по избор на изпълнител.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Образец № 17

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Разработване и телевизионно излъчване на видео-клипове за популяризиране на съдебната система” по проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

От „О ТРИ ПИАР” ЕООД

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с предмет: „Разработване и телевизионно излъчване на видео-клипове за популяризиране на съдебната система”.

I. ОБЩ ПРЕГЛЕД НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ОСНОВНА ЦЕЛ НА ПОРЪЧКАТА: Проектът, по който се възлага настоящата поръчка, е в подкрепа за постигане на целите на европейската и националната политика за повишаване на професионализма, прозрачността и отчетността в съдебната система. Проектът е и в съответствие с Насоките за сближаване на Общността 2007 - 2013 г. и националните стратегически документи, залегнали в основата на ОПАК.

СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ: Чрез реализирането на дейностите по настоящата обществена поръчка се цели постигане на основната цел, като се обясни чрез медиите, че:

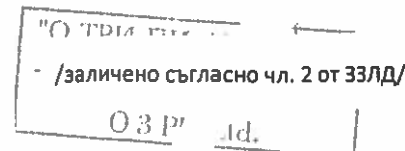
- Законът е защита за обществото и гражданите и че органите на съдебната власт и ВСС го прилагат еднакво за всички
- Също така се цели обществото да бъде информирано за дейността на съдебната власт
- Гражданите да бъдат запознати с основни принципи на съдебната система като: законност, независимост, безпристрастност, достъпност, публичност, прозрачност, като по този начин се повиши тяхната правна култура

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: Предметът на настоящата обществена поръчка е „Разработване и телевизионно излъчване на видео-клипове за популяризиране на съдебната система” по проект: „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор № К 13-15-1/04.12.2013 г по ОП „Административен капацитет”.

Поръчката включва в себе си следните поддейности:

- ⇒ Разработване на 10 броя видео-клипове за популяризиране на дейността на съдебната система, вкл. функциите и ролята на ВСС;

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/





Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

⇒ Телевизионно излъчване на избрани с решение на ВСС 3 от 10-те видео-клипове за популяризиране на дейността на съдебната система, като всеки от тези три клипа трябва да бъде излъчен общо по 10 пъти по телевизията в рамките на срока на проекта.

ТАРГЕТ ГРУПИ НА ВИДЕОКЛИПОВЕТЕ ЗА СЪДЕБНАТА СИСТЕМА: За постигане на заложените цели е необходимо да се работи с широк спектър от целеви групи. Считаме, че таргет групи, до които трябва да достигнат видеоклиповете за съдебната система, са както следва, най-общо разделени на две групи:

- **Вътрешни публики**, включват всички служители, пряко свързани със съдебната система от:
 - ВСС
 - Инспекторатът към ВСС
 - ВКС
 - ВАС
 - Съдилищата
 - Прокуратура на Р България

- **Външни публики:**
 - Широката общественост, която по-конкретно обхваща:
 - младите хора /20-35 години/;
 - активно работещи хора /35-55 години/;
 - граждани, изразяващи скептично отношение към действията и постиженията на съдебната система;
 - граждани, пострадали от престъпления;
 - граждани в неравностойно положение;
 - представители на правоохранителните органи;
 - представители на етническите малцинства;
 - Журналисти;
 - Представители на бизнеса;
 - Представители на неправителствени организации;

ЕФЕКТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА:
Стратегията за работа с двете публики ще се изразява в:

- Повишаване на информираността на външните публики
- Повишаване на съпричастността на вътрешните публики към функционирането на съдебната власт

По този начин ще се изгради представата за единство и прозрачност, както и публичност в работата на правосъдните институции.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г. който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ТЕМИ ЗА СЪЗДАВАНЕТО НА ВИДЕОКЛИПОВЕТЕ:

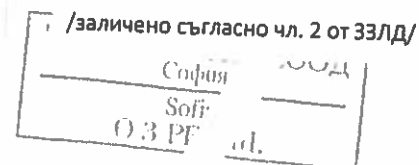
За популяризиране на дейността на съдебната система сред целеви групи, Изпълнителя ще разработи видеоклипове:

- Функции, структура и роля на ВСС;
- Задължения на магистратите, статут и права, специфика на различните магистратски професии. Дисциплинарна отговорност на магистратите;
- Независимостта на съдебната власт - законови и морални измерения;
- Структура на съдебната система. Специфика на отделните звена – съд, прокуратура, следствие. Организация и дейност на съдилищата, прокуратурата и следствените органи;
- Специфика на различните видове правосъдие – наказателно, гражданско, административно. Инстанционност. Досъдебна и съдебна фаза на процеса, страни и участници в процеса. Съдебни заседатели, вещи лица, съдебни експертизи, съдебни поръчки, срочност на делата;
- Правосъдие и права на децата. Участие на малолетни и непълнолетни в различните видове процеси;
- Внедряване на нови информационни технологии. Концепция за електронното правосъдие. Каква информация гражданите могат да получат чрез интернет. Какви съдебни услуги може да получат чрез интернет;
- Прозрачност в работата на съдебната власт – начините, по които гражданите могат да се информират за съдебните актове и за цялостната дейност на органите на съдебната власт;
- Достъп до правосъдие. Практическа информация за правата на гражданите и за действията, които могат да предприемат в случай, че те са нарушени. Към кого да се обърнат, ако са жертва на престъпление. Какво да направят, ако искат да решат граждански спор и т.н. Подсъдност. Съдебни услуги, съдебни такси и т.н.;
- Дейност на ВСС и съдебната власт по превенция на корупцията. Практически насоки какво може да направи един гражданин в случай на съмнение за корупционни практики в съдебната система. Кодекс за етично поведение на българските магистрати;

СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: Срокът за изпълнение на поръчката в нейната цялост е 9 /девет/ месеца от влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка, но не по-късно от приключване на Договора за безвъзмездна финансова помощ № К 13-15-1/04.12.2013 г. по Оперативна програма „Административен капацитет” 2007 – 2013г., съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз. Срокът за изпълнение на отделните дейности е посочен по-долу в настоящото техническо предложение.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/





Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Дейността по разработването на 10 бр. видео-клипове включва в себе си заснемане (в случай, че се предлага анимационен филм – изработка), монтаж и обработка на видео-клиповете.

Заснемането/изработката, монтажът и обработката става по заявка на възложителя. В срок не по-дълъг от 5 работни дни от заявката за всеки отделен клип, изпълнителят представя на възложителя три варианта за стори борд/сценарий на видеоклипа на хартиен носител. В срок от 2 работни дни, възложителят прави преглед на вариантите, като има право да избере един или да реши да се направи комбинация от предложените варианти. В случай, че има забележки или възражения по съдържанието на стори борда/сценария, възложителят дава писмени указания, които изпълнителят е длъжен да приложи и да представи коригиран вариант в срок от 3 работни дни. След писмено одобрение, изпълнителят заснема съответния видеоклип, монтира го и го обработва, така че видът му да съответства на стори борда/сценария и на целите на настоящата поръчка. Така изготвеният видеоклип се предоставя на възложителя за одобрение. При необходимост от корекции, изпълнителят ги извършва за своя сметка до получаване на одобрението на възложителя. Окончателното предаване на възложителя става на електронен носител в 2 (два) екземпляра с приемно-предавателен протокол. Електронният носител съдържа по едно копие от клипа във формат, който позволява по-нататъшното излъчване на клипа по телевизията, и във формат, който да е пригоден за качване на уеб-сайта на ВСС.

Когато е необходимо, изпълнителят прави искане за достъп до сградите на съдилищата за заснемане на видеоматериал. Искането се прави не по-късно от 5 дни преди съответното заснемане. Ако изпълнителят го е предвидил в техническото си предложение, искане в същия срок се прави и преди предвидено провеждане на интервю с представител на съдебната власт/ВСС. Представителите на възложителя и изпълнителя уточняват точното време на заснемане/провеждане на интервюто, като изпълнителят е длъжен да не допуска нарушение на личната сфера на страните в съдебния процес, тайната на съдебните съвещания, както и други съдебни и/или служебни тайни.

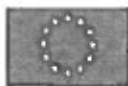
В 7 дневен срок след предаването на десетте видеоклипа с приемно-предавателен протокол, възложителят взема решение и своевременно информира изпълнителя кои 3 от тях следва да бъдат излъчени по телевизията. В срок от 7 дни Изпълнителят представя изготвените версии на клиповете на Възложителя във вид, отговарящ на изискванията за излъчване по телевизия. В зависимост от концепцията и съгласувания с Възложителя медиен план, Изпълнителят сключва договор за излъчване по телевизионни канали, които отговарят на техническите изисквания. Задължително е получаването на сертификат за излъчванията.

ДОКЛАДВАНЕ: За дейностите по разработването и телевизионното излъчване на видео-клипове за популяризиране на дейността на съдебната система, изпълнителят ще изготви доклади за извършването им, които подлежат на одобрение от възложителя.

Докладите ще бъдат изготвени съгласно изискванията за публичност на ОПАК, като ще съдържат:

- Логото и слогана на ЕСФ;

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

- Логото и слогана на ОПАК;
- Флага на ЕС;
- Името на проекта, който се изпълнява - „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г;
- Името на оперативната програма, изписано изцяло – „Оперативна програма „Административен капацитет”;
- Индикация, че проектът е съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд;
- Интернет страницата на ОПАК – www.opac.government.bg

Подробна информация относно изискванията за публичност към документацията може да бъде намерена в документа на ОПАК „Задължения на бенефициента за осигуряване на информация и публичност”.

Встъпителен доклад

В срок от 5 (пет) работни дни след влизане в сила на договора ще се проведе встъпителна среща, на която ще присъстват представители на възложителя и екипът на изпълнителя по проекта. Възложителят определя работна група от подходящи експерти, които ще работят в тясно сътрудничество с екипа на изпълнителя. Заедно с това от страна на възложителя ще бъде определено и отговорно лице, което ще отговаря за приема и одобрението на докладите и протоколите по договора.

Встъпителният доклад ще бъде предоставен в рамките на 15 (петнайсет) дни от подписването на договора и ще съдържа:

- Ясно дефинирани целите и задачите на проекта
- Детайлно описание на дейностите по изпълнение на поръчката
- Подобен (актуализиран) план-график за изпълнението на обществената поръчка

Междинен доклад

Във всеки един момент от изпълнението на договора възложителят има право да изисква междинен доклад, отразяващ актуалното състояние на изпълнените етапи от дейността, съдържащи информацията на база двустранно приетия времеви график.

Докладът ще съдържа следното:

- напредък по изпълнение на етапите от дейността;
- постигнати резултати към момента на изготвяне на документа;
- идентифицирани проблеми (вкл. забавяния или отлагане на изпълнението на дейности), причини (вкл. и външни фактори) и мерки, предприети за преодоляването им;
- рискове за изпълнение на свързаните дейности и на обществената поръчка
- актуализиран план за изпълнение на дейностите, при необходимост, но в рамките на срока на договора.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Окончателен доклад

Окончателният доклад ще съдържа минимум следната информация:

- Описание на всички дейности, осъществени при изпълнението на поръчката;
- Постигнати резултати

В срок до 10 (десет) дни след подписването на протокол за приемане на сертификатите за излъчване на изработените видеоклипове изпълнителят изготвя и представя на възложителя проект на окончателен доклад за цялостно отчитане на приключването и предаването на извършената работа по договора. В срок до 5 дни възложителят одобрява предложения доклад или представя на изпълнителя своите констатации с констативен протокол. Изпълнителят е длъжен да се съобрази с тези констатации и да направи необходимите корекции в окончателния доклад, който ще бъде предаден на възложителя в срок до 3 дни.

За всяка дейност изпълнителят предоставя доклад в срок от 10 дни след приключване на дейността. Приемането на изпълнението на дейностите се извършва с приемо-предавателен протокол, а одобряването им - с констативен протокол. Протоколите се подписват от Ръководителя на проекта (за възложителя) и от представляващия изпълнителя. Всички доклади и придружаващите ги документи се предоставят на хартиен и електронен носител на български език.

Всички документи, свързани с изпълнението на предмета на обществената поръчка, се подписват от упълномощените за това лица.

II. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА

Поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията Ви, посочени в Техническата спецификация на настоящата поръчка.

За тази цел ще бъдат извършени следните дейности:

(следва подробно описание на дейностите, които участникът предлага да извърши в изпълнение на поръчката, вкл. идейно-художествено предложение за реализация на видеоклиповете, както и целите и ефектите от реализацията)

С оглед на предвидените по договор № К 13-15-1/04.12.2013 г. по оперативна програма „Административен капацитет“ отделни бюджетни пера, в настоящата техническа спецификация дейността е разделена на 2 части:

1. Заснемане, монтаж и обработка на видео-клипове и
2. Излъчване на видео-клипове.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

О Т Р И Г

Ltd.



Европейски съюз



ОПАК: Експерти и действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

№	Наименование на дейността	Количество	Описание на изискванията към дейността
1	<i>Заснемане, монтаж и обработка на видео-клипове</i>	10 бр.	Брой теми за създаване на видео-клипове: 10 бр. Продължителност на видео-клипове: до 600 сек. Брой видео-клипове с продължителност до 600 сек.: 10 бр. Формат на клиповете: MPEG2 HD 1920x1080 PAL, 25000 Bitrate Технологични изисквания към изработката на видео-клиповете: синопсис на идеята, предложение на сценарий, създаване на сториборд, музикален фон, запис на дикторски глас, заснемане и монтаж.
2	<i>Излъчване на видео-клипове</i>	30 бр.	Брой видео-клипове, които ще бъдат излъчвани: 3 бр. по 10 бр. излъчвания Обща стойност на таргет рейтинг точки за кампанията: мин. 10.00 Брой телевизионни канали, в които ще бъдат излъчвани клиповете: поне 2 бр, поне един от които е телевизия с национално покритие и/или разпространявана чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ) Програмен профил на телевизионните канали: с общ (политематичен) и/или със специализиран според ЗРТ. Обхват на разпространение: национално. Времеви интервал на излъчванията: сутрешен и/или обеден и/или вечерен блок Период на излъчване: в рамките на срока на проекта. Медия план: разработване на медия план.

1.1. Дейност 1: Заснемане, монтаж и обработка на видео-клипове - Предложение за изпълнение

Общо описание

Основните задължителни насоки за изработката на видеоклиповете са да бъде включена следната информация, като следва да се има предвид, че списъка не задължава изпълнителя за последователността в изготвянето на продукцията, не ограничава съдържанието на клип до една тема, не изключва възможността темите да бъдат групирани по предложен от изпълнителя и одобрен от възложителя начин и подлежи на допълване и/или преформулиране за постигане на целите на възложителя:

- Функции, структура и роля на ВСС;

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

- Задължения на магистратите, статут и права, специфика на различните магистратски професии. Дисциплинарна отговорност на магистратите;
- Независимостта на съдебната власт - законови и морални измерения;
- Структура на съдебната система. Специфика на отделните звена – съд, прокуратура, следствие. Организация и дейност на съдилищата, прокуратурата и следствените органи;
- Специфика на различните видове правосъдие – наказателно, гражданско, административно. Инстанционност. Досъдебна и съдебна фаза на процеса, страни и участници в процеса. Съдебни заседатели, вещи лица, съдебни експертизи, съдебни поръчки, срочност на делата;
- Правосъдие и права на децата. Участие на малолетни и непълнолетни в различните видове процеси;
- Внедряване на нови информационни технологии. Концепция за електронното правосъдие. Каква информация гражданите могат да получат чрез интернет. Какви съдебни услуги може да получат чрез интернет;
- Прозрачност в работата на съдебната власт – начините, по които гражданите могат да се информират за съдебните актове и за цялостната дейност на органите на съдебната власт;
- Достъп до правосъдие. Практическа информация за правата на гражданите и за действията, които могат да предприемат в случай, че те са нарушени. Към кого да се обърнат, ако са жертва на престъпление. Какво да направят, ако искат да решат граждански спор и т.н. Подсъдност. Съдебни услуги, съдебни такси и т.н.;
- Дейност на ВСС и съдебната власт по превенция на корупцията. Практически насоки какво може да направи един гражданин в случай на съмнение за корупционни практики в съдебната система. Кодекс за етично поведение на българските магистрати;

Съдържанието на видео-клиповете ще бъде съобразено с изискванията за информация и публичност на ОП „Административен капацитет“.

Цел

Разпространение на ключови послания, поднесени чрез видео-клиповете сред широката общественост в следните канали:

- 10 клипа - поставени на обновления Интернет сайт на ВСС.
- 3 клипа, избрани с решение на ВСС - подготвени за излъчване общо 30 пъти /по 10 пъти всеки клип/ по телевизията в рамките на срока на проекта.

Описание на етапите за реализиране на дейността, ангажимент на изпълнителя

Етап 1

- Извършване първоначален предварителен подбор на обектите, събитията и др. теми, които да бъдат включени във видео-клиповете, който подлежи на одобрение от възложителя;

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

- Идентифициране основната таргет група за конкретен видеоклип и формулиране на послания, които да достигнат до тази група;
- Разработване на оригинално и ясно художествено съдържание на клиповете, достъпно за широка аудитория, без използване на правна или техническа терминология, непознати за публиката;
- Изготвяне на окончателен план за изпълнение предмета на поръчката, съгласуван с възложителя.

Етап 2

- Разработка на идейно-художествен проект, включващ сценарий и сториборд, за видеоклип (с продължителност до 600 сек.);
- Предоставяне на изработения идейно-художествен проект на възложителя, който в 3-дневен срок одобрява проекта или дава указания, с които изпълнителят е длъжен да се съобрази;
- Заснемане/изработване на 10 бр. видео-клипа с продължителност до 600 сек. във формат MPEG2 HD 1920x1080 PAL, 25000 Bitrate;
- Изготвяне на заставка, визуализираща всички задължителни елементи за информация и публичност в съответствие с изискванията на УО на ОПАК и правилата на Регламент № 1828/2006 на Комисията (ЕО);
- Осигуряване на подходящ музикален фон за видео-клиповете, респондиращ на общата художествена стилистика;
- Избор на дикторски глас, релевантен на избраната аудио стилистика;
- Уреждане на авторски или сродни права на трети лица и придобиване на авторски права за целите на изпълнението на договора за сметка на изпълнителя;
- Обработка и монтаж на изходните материали за изготвянето на продукцията.

Етап 3

- Предварително предоставяне на превю на видеоклиповете на всички етапи от изработката за одобрение от възложителя;
- Прилагане на всички необходими корекции, до получаване на одобрението на възложителя. Изпълнителят пристъпва към дейностите по излъчване на видеоклипове едва след финалното одобрение на възложителя;
- Окончателно предаване на електронен носител в 2 (два) екземпляра с приемо-предавателен протокол. Електронният носител трябва да съдържа по едно копие от клипа във формат, който позволява по-нататъшното излъчване на клипа по планираните телевизионни канали, и във формат, който да е пригоден за качване на уеб-сайта на ВСС.

Идейно-художествено предложение за реализация на видеоклиповете

Предложението на Изпълнителя е видеоклиповете да са 600 секундни игрални филми и да бъдат направени като информационна поредица в един стил. Ще бъде избран водещ,

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., финансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

който ще поднася информацията интересно и позитивно към различните публики. Водещият ще е млад, свеж и енергичен, ще вдъхва увереност и доверие. Той ще сменя сам кадрите като на таблет, ще разяснява, показва и ще води интервюта и анкети с гражданите. Интерактивното представяне ще бъде модерно и атрактивно за аудиторията и ще предизвиква интерес. Информацията ще се поднася с въпрос и последващ отговор, бързо и не натрапчиво, без да се използват термини и сложни изречения. Целта е зрителя да се почувства в приятната компания на разказвача, който му поднася не досадна информация, а нещо интересно и полезно за него. Разказвачът е негов приятел и съветник. Видеоклипът ще има една последна част със синтезирана най-важната информация, която ще се използва за излъчване по телевизията. Музикалният фон ще е спокоен и ще предразполага за изслушване.

Предложения за слоган на кампанията:

„Ние искаме да познавате Вашата съдебна система!“
„Българската съдебна власт – независима и отговорна“

СЦЕНАРИЙ И СТОРИБОРД ЗА ВИДЕОКЛИП НА ТЕМА:

Задължения на магистратите, статут и права, специфика на различните магистратски професии. Дисциплинарна отговорност на магистратите

Продължителност: 3 минути (180 секунди)

Игрална филмова поредица под формата на интервюта със служители на съдебната система (двама или трима, може и актьори). В работна обстановка магистратите разясняват определената тема на разбираем за публиката език. Обръщат се директно към зрителя като към събеседник, който стои срещу тях. По време на „разговора“ може да има и кадри от дела, от залите в съда и други, както и ще се изписват надписи с най-важната информация, която да затвърдява казаното.

Първи кадър как магистрата влиза в съда, върви, влиза и сядва в кабинета си. Започва разказът си: „Аз съм , висш административен съдия и искам да ви разкажа за задълженията, статута и правата, които имаме ние – магистратите. Висшия съдебен съвет е органът отговарящ за назначаване, освобождаване, повишаване и наказанието на магистратите, той изработва бюджета за съдебната власт и е първостепенен разпоредител с бюджета на съдебната власт. Начинът на конституиране на ВСС е важен за независимостта на съдебната власт. Потърсен е балансът трима от членовете му да са по право - главния прокурор, председателят на ВКС и председателят на ВАС. Техният мандат е 7 години и те не могат да бъдат преизбрани. Назначават се от президента, който има право на едно вето. Останалите членове са разделени на две квоти по 11. Първата квота се излъчва от общото събрание на съдии прокурори и следователи, а другата квота е попълнена от избора на НС. Тези членове имат 5 годишен мандат след изтичането им и не могат да бъдат преизбрани, но

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

след това отново могат да бъдат избирани отново. Изискванията са висше юридическо образование и 15 годишен юридически стаж високи нравствени и професионални качества. Заседанията на ВСС се председателстват от министъра на правосъдието, но той не участва в гласуването.

Надпис (кадър как се изписва като на пишеща машина): За назначаването, освобождаването, повишаването и наказанието на магистратите отговаря Висшия съдебен съвет. Министърът на правосъдието е председател на заседанията на ВСС, но той не участва в гласуването.

Става от бюрото си и излиза от кабинета, докато върви по коридора обяснява: „Сигурно сте чували за т.нар. несменяемост на магистратите. Ето какви са условията за придобиването ѝ. Необходимо изискване е навършване на 5 години юридически стаж, след което следва атестация цялостен преглед на дейността на магистрата и след това се издава решение на ВСС по силата, на което едно лице придобива качеството несменяемост или бива освободено от органите на съдебната власт. Несменяемостта осигурява на магистрата възможност за обективно и безпристрастно изпълнение на служебните задължения затова е уредена на конституционно ниво не само у нас, но и в редица европейски държави. Целта е да не се допусне външна намеса и натиск в процеса на работа и вземане на решения на магистрата. Несменяемостта не може да бъде абсолютна и неограничена, защото могат да възникнат злоупотреби от недоброръководни магистрати. Намерен е баланса от една страна има усложнена процедура по придобиване качеството несменяемост, която гарантира оценка на качествата на магистрата. От друга страна са изброени възможните хипотези, при които и след придобиването на качество несменяемост магистратите могат да бъдат освободени”

Надпис (кадър как се изписва като на пишеща машина): Несменяемостта осигурява на магистрата възможност за обективно и безпристрастно изпълнение на служебните задължения затова е уредена на конституционно ниво не само у нас, но и в редица европейски държави.

Кадър с друг магистрат – съдия (може и жена), който излиза от заседателната зала.

„Здравейте, аз съм и ще ви разкажа за имунитета на магистратите, както у нас, така и в Европа – започва да върви - Иmunитетът е дефиниран точно в чл. 132 в Конституцията на Република България. При осъществяване на съдебната власт съдиите, прокурорите и следователите не носят наказателна и гражданска отговорност за техните служебни действия и за постановените от тях актове, освен ако извършеното не е умишлено престъпление от общ характер. Принципът е, че имунитетът на магистрата се ограничава само до изпълнение на неговите служебни функции. За престъпленията извършени извън служебните му задължения и отговорности, магистърът носи наказателна и гражданска отговорност като всички български граждани. Магистърът няма административен имунитет и за всяко административно нарушение включително в областта на данъчното право, той е подчинен на общия режим. Всеки съдебен акт засяга конкретни интереси, а има и инстанционност при разглеждане на делата, но не може да се търси наказателна и гражданска отговорност, от магистрат, който изпълнявайки служебните си задължения по съвест и убеждение допусне грешка. Освен ако магистратът извърши

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г. финансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

умишлено престъпление от общ характер, независимо че е в рамките на служебните му задължения, той ще носи наказателна и гражданска отговорност. Така че имунитетът на магистратите включително при изпълнение на правосъдните им функции, не е абсолютен, а е функционален. Това повишава отговорността на магистрата пред обществото. Моделите в останалите европейски страни са различни. Във Франция имунитетът на съдиите се свежда до невъзможност срещу тях да бъде възбудено наказателно преследване в случаи на законосъобразно изпълнение на служебните задължения. В Швеция обвинение срещу съдия от ВС или ВАС може да бъде повдигнато след санкция от министъра на правосъдието или парламентарният омбудсман за престъпления, извършени при изпълнение на техните задължения. В Исландия съгласно чл. 398-400 от Органическият закон за съдебната власт съдиите могат да бъдат задържани само след санкция на съответния съд или в случай на завършено престъпление. В Унгария съдиите могат да бъдат наказателно преследвани и задържани по предложение на Националния съдебен съвет (нашия ВСС) с разрешението на президента на републиката. В Словения, Словакия, Естония, Латвия и Чехия са възприели функционален имунитет на съдиите. В Полша съдиите не могат да бъдат задържани или изправени пред съд без разрешение на съответния дисциплинарен съд, освен при заварено престъпление. В България – съдиите, прокурорите и следователите не могат да бъдат задържани освен за тежко престъпление, и то с разрешение на Висшия съдебен съвет. Разрешение за задържане не се иска при заварено тежко престъпление, но в такъв случай незабавно се известява Висшият съдебен съвет, а ако той не заседава - министърът на правосъдието. Предложение за сваляне на имунитета на магистратите до ВСС може да направи главния прокурор или поне една пета от всички членове на ВСС. Решението се взема на тайно гласуване в ВСС.”

Надпис (кадър как се изписва като на пишеща машина): При осъществяване на съдебната власт съдиите, прокурорите и следователите не носят наказателна и гражданска отговорност за техните служебни действия и за постановените от тях актове, освен ако извършеното не е умишлено престъпление от общ характер. Принципът е, че имунитетът на магистрата се ограничава само до изпълнение на неговите служебни функции. За престъпленията извършени извън служебните му задължения и отговорности, магистърът носи наказателна и гражданска отговорност като всички български граждани. Имуитетът на магистратите включително при изпълнение на правосъдните им функции, не е абсолютен, а е функционален.

Жената сяда в кабинета си и продължава: „Съдиите, прокурорите и следователите, докато заемат длъжността си, не могат да бъдат народни представители, министри, заместник-министри, кметове и общински съветници, да упражняват адвокатска професия и да извършват адвокатска дейност, да заемат изборна или назначаема длъжност в държавни, общински или стопански органи, да упражняват търговска дейност като еднолични търговци, неограничено отговорни съдружници в търговски дружества, да бъдат управители или да участват в надзорни, управителни или дирекционни съвети, контролни органи на търговски дружества и кооперации или юридически лица с нестопанска цел, които осъществяват стопанска дейност, да извършват услуги по граждански договор с държавни, обществени организации,

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

търговски дружества, кооперации, физически лица и еднолични търговци, с изключение на научна и преподавателска дейност, участие в подготовката на проекти на нормативни актове, както и за упражняване на авторски права" Кадри от съда.

Надпис (кадър как се изписва като на пишеща машина): Права и задължение на магистратите: Съдиите, прокурорите и следователите могат да искат съдействие при осъществяване на своите правомощия от всички държавни органи, длъжностни лица, организации и граждани, които са длъжни да им го оказват. Административният ръководител или министърът на правосъдието може да обръща внимание на съдиите от районните, окръжните и апелативните съдилища, на прокурорите от районните, окръжните и апелативните прокуратури, на следователите от Националната следствена служба и от окръжните следствени служби за допуснатите от тях нарушения по образуването и движението на делата, за което уведомява Висшия съдебен съвет.

Съдиите, прокурорите и следователите декларират доходите и имуществото си в Сметната палата при назначаването им и всяка година най-късно до 31 май за предходната календарна година.

Съдиите и съдебните заседатели са длъжни да пазят тайната на съвещанието при решаването на делата.

Съдиите, съдебните заседатели, прокурорите и следователите нямат право да изразяват предварително становище по възложените им дела, както и становище по дела, които не са им възложени.

Съдиите, прокурорите и следователите нямат право да дават правни консултации. ВСС може временно да отстрани от длъжност магистрат до приключване на наказателното производство.

Съдиите, прокурорите и следователите, могат да бъдат повишавани на място в ранг и заплата при доказана висока квалификация и образцово изпълнение на служебните задължения, ако са прослужили на съответната или приравнена длъжност най-малко три години.

В съдебната зала, друг магистрат се представя и започва разказа си:

„Аз съм , прокурор и ще ви кажа кога ние магистратите носим дисциплинарна отговорност? При виновно неизпълнение на служебните си задължения, както и за нарушение на правилата за професионална етика, съдиите, прокурорите и следователите носят следните дисциплинарни отговорности: забележка, порицание, понижаване в ранг или в длъжност за срок от 6 месеца до три години и уволнение. При определяне на дисциплинарното наказание се вземат предвид тежестта на нарушението, формата на вината, обстоятелствата, при които е извършено нарушението, и поведението на нарушителя. Дисциплинарното производство може да бъде възбудено до 6 месеца от откриването, но не по-късно от една година от извършването на нарушението от ВСС. Решението на ВСС може да се обжалва пред 5-членен състав на ВАС и неговото решение е окончателно. Дисциплинарното наказание, с изключение на уволнението, се заличава една година след изтърпяването му или по-рано ако междуременно лицето не извършило друго нарушение.“

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който е съществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Надпис: Законност, независимост, безпристрастност, достъпност, публичност и прозрачност – това са основните принципи на съдебната система в България. Когато ги познаваме добре ги изпълняваме правилно!

Видеоклипа ще съдържа изискванията за публичност на ОПАК:

- Логото и слогана на ЕСФ;
- Логото и слогана на ОПАК;
- Флага на ЕС;
- Името на проекта, който се изпълнява - „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г.;
- Името на оперативната програма, изписано изцяло – „Оперативна програма „Административен капацитет”;
- Индикация, че проектът е съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд;
- Интернет страницата на ОПАК – www.opac.government.bg

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА СТОРИБОРД



ЗА НАЗНАЧАВАНЕТО, ОСВОБОЖДАВАНЕТО, ПОВИШАВАНЕТО И НАКАЗАНЕТО НА МАГИСТРАТИТЕ ОТГОВАРА ВИСИНА СЪДЕБЕН СЪБИТ.

МИНИСТЪРЪТ НА ПРАВОСЪДИЕТО Е ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ВСС, НО ТОЙ НЕ УЧАСТВА В ГЛАСУВАНЕТО.



ПИСМЕНОСТТА ОСИГУРЯВА НА МАГИСТРАТА ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ОБЕКТИВНО И БЕЗПРИСТРАСТНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СЪДЕБНИТЕ ЗАДАЧАТА ЗАТОВА В УРБАНА НА КОНСТИТУЦИОННО ПИВО НЕ САМО У НАС, ПО И В РЕДИЦА ЕВРОПЕЙСКИ ДЪРЖАВИ.



ПИСМЕНОСТТА ОСИГУРЯВА НА МАГИСТРАТА ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ОБЕКТИВНО И БЕЗПРИСТРАСТНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СЪДЕБНИТЕ ЗАДАЧАТА ЗАТОВА В УРБАНА НА КОНСТИТУЦИОННО ПИВО НЕ САМО У НАС, ПО И В РЕДИЦА ЕВРОПЕЙСКИ ДЪРЖАВИ.



ПРАВА И ЗАКЪЛЖИКИ НА МАГИСТРАТИТЕ: СЪБИТЕ, ПРОКУРОРИТЕ И СЛЕДОВАТЕЛИТЕ МОГАТ ДА ИСКАТ СЪДЕБИТЕ ПРИ ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СВОИТЕ ПРАВОНЕСИТЕ ОТ ВСИЧКИ ДЪРЖАВНИ ОРГАНИ, ДЪЛНОСТНИ ЛИЦА, ОРГАНИЗАЦИИ И ГРАЖДАНИ, КОИТО СА ДЪЛЖНИ ДА НИ ГО ОКАЗАВАТ. АДМИНИСТРАТИВНИЯТ РЪКОВОДТЕЛ НА МИНИСТЪРЪТ .



ЗАКОННОСТ, НЕЗАВИСИМОСТ, БЕЗПРИСТРАСТНОСТ, ДОСТЪПНОСТ, ПУБЛИЧНОСТ И ПРОЗРАЧНОСТ – ТОВА СА ОСНОВНИТЕ ПРИНЦИПИ НА СЪДЕБНАТА СИСТЕМА В БЪЛГАРИЯ. КОГАТО ГИ ПОЗНАВАМЕ ДОБРЕ ГИ ИЗПЪЛНЯВАМЕ ПРАВИЛНО!

Проектът е съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

„Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”
договор №К13-15-1/04.12.2013 г.
www.opac.government.bg

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

PR Ltd.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Приложено към настоящето техническо предложение ще намерите и информационен носител - CD със сценария и сториборда на видео-клипа. Представения сценарий и стори борд са за версия на видео-клипа с продължителност 180 секунди (3 минути)

Цели и ефектите от реализацията на видеоклиповете

Цели:

- Подобряване на комуникациите и ефективността на работата в съдебната система и на Висшия съдебен съвет;
- Подобряване на прозрачността в работата на съдебната система и ВСС;
- Повишаване на доверието на гражданите и бизнеса в съдебната система и ВСС.

Видеоклиповете ще се излъчват по телевизията и ще бъдат качени в интернет. Проучване на GARB от миналата година сочи, че това са най-разпространените комуникационни канали: 86.9 % от българите гледат телевизия, а 37% от хората ползват интернет всеки ден. Считаме, че чрез избрания комуникационен канал ще се въздейства върху следните неясноти, пропуски или погрешни представи за дейността и функциите на съдебната власт и ВСС:

- Недостатъчно познаване на работата и функциите на съдебната система в България
- Липса на достъпна и разбираема информация по темата
- Негативни новини ⇒ Негативно отношение
- Не добра комуникация между органите на съдебната власт и между съдебната власт и обществеността;
- Ниска степен на прозрачност на работата на ВСС и съдебната система;
- Недостатъчно доверие в съдебната система от страна на гражданите и бизнеса.

Тези недостатъци могат лесно да бъдат преодолени с предоставянето на необходимата за доброто познаване на съдебната система информация по горепосочените теми. Разбирането на тематиката ще допринесе за изграждане на нов образ на системата в очите на гражданите и генериране на позитивно отношение към нея. Начинът, по който бъде поднесена тази информация е от особено значение за да може тя да бъде добре усвоена и трайно познаваема.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана на от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти и действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората**Ефекти от изпълнение на дейностите по настоящата поръчка:**

- Повишаване на информираността на външните публики
- Повишаване на съпричастността на вътрешните публики към функционирането на съдебната власт

Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно условията на откритата процедура.

Предлагания от нас срок за изпълнение на дейността е два месеца.

Предлаганият от нас срок за заснемане, монтаж и обработка на видеоклипове е 20 дни.

Забележка: Срокът трябва да бъде офертиран само в цели числа.

(следва описание на дейностите, тяхната последователност съгласно изискванията в техническата спецификация, план-график за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка, в който са отразени етапите на реализиране на дейностите и разпределение на експертите)

Прогнозен план-график:

Етап	Дейности	1-5 дни	6-10 дни	11-15 дни	16-20 дни
1	Извършване първоначален предварителен подбор на обектите, събитията и др. теми, които да бъдат включени във видеоклиповете, който подлежи на одобрение от възложителя,				
	Идентифициране основната таргет група за конкретен видеоклип и формулиране на послания, които да достигнат до тази група,				
	Разработване на оригинално и ясно художествено съдържание на клиповете, достъпно за широка аудитория, без използване на правна или техническа терминология, непознати за публиката,				
	Изготвяне на окончателен план за изпълнение предмета на поръчката, съгласуван с възложителя				
	Разработка на идейно-художествен проект, включващ сценарий и сториборд, за видеоклип (с продължителност до 600 сек.).				
	Предоставяне на изработения идейно-художествен проект на възложителя, който в 3-дневен срок одобрява проекта или дава				

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



2	указания, с които изпълнителят е длъжен да се съобрази,				
	Заснемане/изработване на 10 бр. видео-клипа с продължителност до 600 сек. във формат MPEG2 HD 1920x1080 PAL, 25000 Bitrate,				
	Изготвяне на заставка, визуализираща всички задължителни елементи за информация и публичност в съответствие с изискванията на УО на ОПАК и правилата на Регламент № 1828/2006 на Комисията (ЕО),				
	Осигуряване на подходящ музикален фон за видео-клиповете, респондиращ на общата художествена стилистика,				
	Избор на дикторски глас, релевантен на избраната аудио стилистика,				
	Уреждане на авторски или сродни права на трети лица и придобиване на авторски права за целите на изпълнението на договора за сметка на изпълнителя,				
	Обработка и монтаж на изходните материали за изготвянето на продукцията				
3	Предварително предоставяне на превю на видеоклиповете на всички етапи от изработката за одобрение от възложителя,				
	Прилагане на всички необходими корекции, до получаване на одобрението на възложителя. Изпълнителят пристъпва към дейностите по излъчване на видеоклипове едва след финалното одобрение на възложителя,				
	Окончателно предаване на електронен носител в 2 (два) екземпляра с приемо-предавателен протокол. Електронният носител трябва да съдържа по едно копие от клипа във формат, който позволява по-нататъшното излъчване на клипа по планираните телевизионни канали, и във формат, който да е пригоден за качване на уеб-сайта на ВСС.				

Други срокове:

В срок не по-дълъг от 5 дни от заявката на възложителя за всеки отделен клип изпълнителят представя на възложителя три варианта за стори борд/сценарий на видеоклипа на хартиен носител. В срок от 2 работни дни, възложителят прави преглед на вариантите, като има право да избере един или да реши да се направи комбинация от предложените варианти. В случай, че има забележки или възражения по съдържанието на стори борда/сценария, възложителят дава писмени указания, които изпълнителят е длъжен да приложи и да представи коригиран вариант в срок от 3 работни дни. След писмено одобрение, изпълнителят заснема съответния видеоклип, монтира го и го обработва, така че видът му да съответства на стори борда/сценария и на целите на настоящата поръчка. В 7 дневен срок след предаването на десетте видеоклипа с приемо-предавателен протокол, възложителят взима решение и своевременно информира изпълнителя кои 3 от тях следва да бъдат излъчени по телевизията. В срок от 7 дни изпълнителят представя изготвените версии на клиповете за телевизия на възложителя.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., финансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Считаме, че таргет групи, до които трябва да достигнат видеоклиповете за съдебната система, са както следва:

○ Таргет групи

▪ Широки

- Широка общественост
- мъже от 25 до 54 г
- жени от 25 до 54 г.
- живеещи в големи населени места
- живеещи в малки населени места
- без ограничение на образователния ценз и социално-обществения статус
- родители на деца от различни възрасти
- хора, които имат взаимодействие със съдебната система, независимо от характера на делата
- хора, жертви на престъпление
- други

▪ Специфични

- Представители на съдебната власт – ВСС; Инспекторатът към ВСС; ВАС; ВКС; съдилища; Прокуратура на РБ
- Представители на правната сфера – юристи, адвокати и др.
- Други

▪ Други

○ Таргет аудитория:

Мъже и жени на възраст 25-54 г., в т.ч. представители на целевите групи по проекта „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система” и всички еквивалентни представители на широката и специфични аудитории.

○ Комуникационни канали:

- ✓ Интернет сайта на ВСС
- ✓ Телевизия – БТВ и БТВ Комеди

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., финансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Считаме, че чрез избрания комуникационен канал ще се въздейства върху следните неясноти, пропуски или погрешни представи за дейността и функциите на съдебната власт и ВСС:

(необходимо е да бъде обяснено защо се счита, че посочените неясноти и/или пропуски и/или погрешни представи съществуват и по какъв начин може да им се въздейства)

Неясноти, пропуски или погрешни представи за дейността и функциите на съдебната власт и ВСС

Считаме, че чрез избрания комуникационен канал ще се въздейства върху следните неясноти, пропуски или погрешни представи за дейността и функциите на съдебната власт и ВСС, а именно:

- Не добра комуникация между органите на съдебната власт и между съдебната власт и обществеността;
- Ниска степен на прозрачност на работата на ВСС и съдебната система;
- Недостатъчно доверие в съдебната система от страна на гражданите и бизнеса;

Съдебната система е важна част от функционирането на обществото и затова тя провокира интереса на гражданите.

Посочените неясноти и/или пропуски и погрешни представи съществуват поради фактът, че заради своята специфика на независима институция, част от обществото остава с представата за липсата на прозрачност в съдебната система. Но по презумция съдебната система не допуска вмешателство и външни влияния, също така ползва сложен професионален език, неприсъщ на широката общественост, което води от своя страна до слабо познаване на съдебната система. Непознаването от своя страна поражда неразбиране, което води до гореизброените неясноти, пропуски и погрешни представи.

На посочените неясноти и/или пропуски и/или погрешни представи може да се въздейства с активна комуникация на съдебната система и съдебната власт, което респективно е и целта на настоящата обществена поръчка. Промотирането, разясняването, информирането, запознаването на широката общественост със съдебната система ще позволи разбирането на нейното функциониране и значение и респективно на втори план – популяризиране на важността, необходимостта, устойчивостта, достъпността и независимостта на съдебната система.

1.2. Дейност 2: Излъчване на видео-клипове

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/
C
PR Ltd.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Общо описание

Разработените 10 броя видеоклипа с продължителност до 600 сек. на клип ще бъдат популяризиращи чрез обновения интернет сайт на ВСС, чрез който всички дефинирани от възложителя и изпълнителя теми ще достигнат до широката публика.

Избраните 3 видео-клипа, които възложителят счита за подходящи носители на основните комуникационни послания в рамките на телевизионния ефир, следва да бъдат излъчени поне по 2 телевизионни канала, поне един от които с национално покритие и/или разпространяван с обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ).

Цел

Качественото изпълнение с взети предвид изисквания за телевизионно разпространение на изготвените клипове:

Програмен профил на телевизионните канали: с общ (политематичен) и/или със специализиран според ЗРТ, поне единият от които да е телевизия с национално покритие и/или разпространяван чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват.

Обхват на разпространение: национално.

Период на излъчване: Не по-късно от датата на приключване на Договора за безвъзмездна финансова помощ № К 13-15-1/04.12.2013 г. по Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007 – 2013г., съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

Изпълнение на минимум таргет рейтинг точки от кампанията: 10.

Описание на етапите за реализиране на дейността, ангажимент на изпълнителя:

Етап 1

- Дефиниране на таргет групи за вече изготвени клипове.
- Проучване на подходящи и отговарящи на зададената таргет аудитория телевизионни предавания.
- Съгласуване на окончателен медиа план с възложителя за излъчване на 3 от видеоклиповете (всеки от тях по 10 пъти).

Етап 2

- Медиа купуване.
- Предоставяне на технически годни за разпространение видеоклипове за 2-та канала на разпространение (телевизия и уеб-сайт).

Етап 3

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Предоставяне на сертификати за 30 бр. излъчвания на видео-клиповете в поне 2 телевизионни канала с национално покритие и/или разпространяван чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ).

Срок за изпълнение на дейността

В 7 дневен срок след предаването на десетте видеоклипа с приемно-предавателен протокол, възложителят взема решение и своевременно информира изпълнителя кои 3 от тях следва да бъдат излъчени по телевизията. В срок от 7 дни, изпълнителят представя изготвените версии на клиповете на възложителя за телевизия. В зависимост от концепцията и съгласувания с възложителя медиен план, изпълнителят сключва договор за излъчване по телевизионни канали, които отговарят на техническите изисквания. Задължително е получаването на сертификат за излъчванията.

Предложение за изпълнение

Приложено към настоящето техническо предложение ще намерите проект за медия-план (валиден към датата на обявяване на обществена поръчка или до 3 седмици по-късно) за излъчване на 3 видеоклипа, всеки с продължителност до 600 секунди, по 10 пъти всеки в два 24-часови политематични телевизионни канала, поне единият от които е с национално покритие и/или разпространен чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ). В медия-плана са достигнати 210 таргет рейтинг точки (спрямо заложената в техническата спецификация таргет аудитория).

Приложено към настоящето техническо предложение ще намерите и информационен носител със сценарий на видео-клип на тема: „Задължения на магистратите, статут и права, специфика на различните магистратски професии. Дисциплинарна отговорност на магистратите“. Представения сценарий и стори борд са както за версия на видео-клипа с продължителност до 600 секунди.

Наименование на дейността	Количество	Описание на изискванията към дейността
Излъчване на видео-клипове	30 бр.	Брой видео-клипове, които ще бъдат излъчвани: 3 бр. по 10 бр. излъчвания всеки клип Обща стойност на таргет рейтинг точки за кампанията: мин. 10.00, като изпълнителят гарантира 210 TRPs

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Наименование на дейността	Количество	Описание на изискванията към дейността
		<p>Брой телевизионни канали, в които ще бъдат излъчвани клиповете: по Задание са поне 2 бр, поне един от които е телевизия с национално покритие и/или разпространявана чрез обществена електронна съобщителна мрежа за наземно цифрово телевизионно радиоразпръскване с национален обхват (според ЗРТ). <u>Изпълнителят ще излъчи клипа в 2 бр.телевизионни канала - БТВ и БТВ</u></p> <p>Комеди</p> <p>Програмен профил на телевизионните канали: с общ (политематичен) и/или със специализиран според ЗРТ.</p> <p>Обхват на разпространение: национално.</p> <p>Времеви интервал на излъчванията: сутрешен и/или обеден и/или вечерен блок</p> <p>Период на излъчване: <u>август – 4 ноември 2014 г.</u></p> <p>Медия план: приложен разработен медия план за 7 секунден рекламен спот</p>

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проект за медия план

МЕДИЯ ПЛАНИРАНЕ ЗА ИЗПЪЛЧВАНЕ НА ТРИ ВАРИАНТА НА РЕКЛАМЕН КЛИП

КЛИЕНТ: ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Клиент	ВСС	Дължина на клиповете	7 секунди
Таргет група	25-55 години	Дължина от 7 ° БТВ и интернет канал	100 %
Клип	Изпълчване на 3 броя клипове по 10 пъти	Период	Август - 04 Ноември 2014
Канали	БТВ и БТВ Комеди	Гарантирани рейтинг точки	210 TRP

Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно условията на откритата процедура.

III. ЕКИП ОТ ЕКСПЕРТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕТО ИМ ПО ОТДЕЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ

За гарантиране на качествено изпълнение на възложените му задължения Изпълнителят разполага с екип от експерти със съответните квалификации и опит. Предложените експерти притежават необходимата професионална квалификация и правоспособност за изпълнение на всички дейности, включени в обхвата на обществената поръчка. Екипът ще включва ръководител на проекта и експерти, които отговарят за реализацията на отделните дейности, предмет на настоящата поръчка.

Участникът разполага със следния екип от експерти за изпълнение на поръчката: ръководител екип, експерт „Аудиовизуални комуникации“ и експерт „Сценарист“.

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., с финансиране от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Разпределението на отговорностите на ключовите експерти за:

1. Заснемане, монтаж и обработка на видео-клипове

Етап	Дейности	Експерти
1	Извършване първоначален предварителен подбор на обектите, събитията и др теми, които да бъдат включени във видео-клиповете, който подлежи на одобрение от възложителя,	Ръководител екип и сценарист
	Идентифициране основната таргет група за конкретен видео-клип и формулиране на послания, които да достигнат до тази група,	Ръководител екип
	Разработване на оригинално и ясно художествено съдържание на клиповете, достъпно за широка аудитория, без използване на правна или техническа терминология, непознати за публиката,	Ръководител екип и сценарист
	Изготвяне на окончателен план за изпълнение предмета на поръчката, съгласуван с възложителя.	Ръководител екип
2	Разработка на идейно-художествен проект, включващ сценарий и сториборд, за видео-клип (с продължителност до 600 сек),	Експерт „Аудиовизуални комуникации и сценарист
	Предоставяне на изработения идейно-художествен проект на възложителя, който в 3-дневен срок одобрява проекта или дава указания, с които изпълнителят е длъжен да се съобрази,	Ръководител екип
	Заснемане/изработване на 10 бр. видео-клипа с продължителност до 600 сек във формат MPEG2 HD 1920x1080 PAL, 25000 Bitrate;	Експерт „Аудиовизуални комуникации и сценарист
	Изготвяне на заставка, визуализираща всички задължителни елементи за информация и публичност в съответствие с изискванията на УО на ОПАК и правилата на Регламент № 1828/2006 на Комисията (ЕО);	Експерт „Аудиовизуални комуникации и сценарист
	Осигуряване на подходящ музикален фон за видео-клиповете, респондиращ на общата художествена стилистика;	Ръководител екип, експерт „Аудиовизуални комуникации и сценарист
	Избор на дикторски глас, релевантен на избраната аудио стилистика,	Експерт „Аудиовизуални комуникации и сценарист
	Уреждане на авторски или сродни права на трети лица и придобиване на авторски права за целите на изпълнението на договора за сметка на изпълнителя,	Ръководител екип
	Обработка и монтаж на изходните материали за изготвянето на продукцията	Експерт „Аудиовизуални комуникации
3	Предварително предоставяне на превю на видео-клиповете на всички етапи от изработката за одобрение от възложителя,	Експерт „Аудиовизуални комуникации и сценарист
	Прилагане на всички необходими корекции, до получаване на одобрението на възложителя. Изпълнителят пристъпва към дейностите по излъчване на видео-клипове едва след финалното одобрение на възложителя,	Ръководител екип, експерт „Аудиовизуални комуникации и сценарист
	Окончателно предаване на електронен носител в 2 (два) екземпляра с приемо-предавателен протокол. Електронният носител трябва да съдържа по едно копие от клипа във формат, който позволява по-нататъшното излъчване на клипа по планираните телевизионни канали, и във формат, който да е пригоден за качване на уеб-сайта на ВСС	Ръководител екип

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повечето прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К 13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

„О Т Р И Т И Т” АД
/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/
031 ад.

2. Излъчване на видео-клипове

За всички етапи по медиапланирането, закупуването на медийно време и излъчването на ТВ клиповете отговаря Ръководителя на проекта.

Дата: 24.07.2014 г.
(дата на подписване)

*ако по закон лицето следва да притежава печат

Подпис и печат*:

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

Иванка
УПРАВИТЕЛ

"О Т Р И Г" ЕООД
офия
SUCCEVA
PR Ltd.

олъжност)

Този документ е създаден в рамките на проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система”, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

"О Т Р И Г" ЕООД

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/



Европейски съюз



ОПАР. Експерти и дейности

ЕСФ

Европейски структурен фонд
Инвестиции в хората

Образец № 16

ДО:
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Наименование на участника:	„О ТРИ ПИ АР“ ЕООД
Седалище по регистрация:	България, гр. София; ул. Димитър Хаджикоцев 94; ет. 3; ап. 5
Булстат номер / ЕИК:	175083769
Тел, факс, e-mail:	02/ 963 23 66, ф: 02/ 963 23 66 info@o3bg.com
Лице за контакти:	Иванка Петрова Кусева
Банка, IBAN и BIC на сметката на участника	„Инвестбанк“ АД, IBAN /заличено съгласно чл. 72 от ДОПК/ BIC код

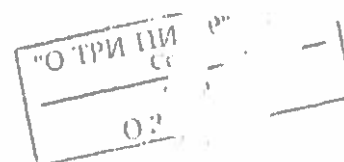
ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка с предмет: „Разработване и телевизионно излъчване на видеоклипове за популяризиране на съдебната система“ по проект „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“, договор №К13-15-1/04.12.2013 г., като заявяваме, че желаем да участваме в поръчката при условията, обявени в откритата процедура за участие.

След запознаване с всички документи и образци, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представлявания от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени от Възложителя.

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/





Европейски съюз



ОПАР. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Във връзка с обявената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Предлагаме да изпълним тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, за обща цена от 65 000.00 лв. (шестдесет и пет хиляди лева) без вкл. ДДС или 78 000.00 лв. (седемдесет и осем хиляди лева) с вкл. ДДС, като ценовото ни предложение за отделните поддейности е както следва:

- „Разработване на 10 броя видео-клипове” за обща цена от 20 000.00 лв. (двадесет хиляди лева) без вкл. ДДС или 24 000.00 лв. (двадесет и четири хиляди лева) с вкл. ДДС;
- „Телевизионно излъчване на видео-клипове” за обща цена от 45 000.00 лв. (четиридесет и пет хиляди лева) без вкл. ДДС или 54 000.00 лв. (петдесет и четири хиляди лева) с вкл. ДДС;

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията на откритата процедура за участие.

Посочените цени включват всички разходи по изпълнение на поръчката.

Ние сме съгласни заплащането на дейностите да се извършва съгласно проекта на Договора.

Настоящата оферта има срок на валидност 120 /сто и двадесет/ календарни дни, считано от крайната дата за представяне на офертата.

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

Дата: 24.07.2014 г.

(дата на подписване)

Подпис:.....
Иванка Кусева Управител
(име, длъжност, печат*)

*ако по закон лицето следва да притежава печат

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

"О Т Р И".....
.....