



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лего 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [top@aop.bg](mailto:top@aop.bg), [e-top@aop.bg](mailto:e-top@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00833          Поделение: _____          Изходящ номер: 4 от дата 06/03/2014          Коментар на възложителя:          Предмет на поръчката е „Подготовка на документации за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки по реда на Закона за обществените поръчки за нуждите на Висшия съдебен съвет”</p>
--

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Възложител Висш съдебен съвет		
Адрес ул. "Екзарх Йосиф" №12		
Град София	Пощенски код 1000	Страна РБългария
Място/места за контакт Висш съдебен съвет – ул. "Екзарх Йосиф" №12	Телефон 02 9304985	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Красимира Василева		
E-mail <a href="mailto:kr.vasileva@vss.justice.bg">kr.vasileva@vss.justice.bg</a>	Факс 02 9807632	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.vss.justice.bg">http://www.vss.justice.bg</a> Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): <a href="http://www.vss.justice.bg/bg/start.htm">http://www.vss.justice.bg/bg/start.htm</a>		

### РАЗДЕЛ II

<p><b>Обект на поръчката</b>  <input type="checkbox"/> Строителство      <input type="checkbox"/> Доставки      <input checked="" type="checkbox"/> Услуги</p>
<p><b>Кратко описание</b>          Поръчката има за предмет подготовка на документации за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки по реда на Закона за обществените поръчки за нуждите на Висшия съдебен съвет. Целта на услугата е да бъдат разработени пълни комплекти документации за шест открити процедури по реда на чл.14, ал.1, т.2 от ЗОП и три публични покани заедно с прилежащите им документации по реда на чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП съобразно изискванията и указанията на Възложителя, като при необходимост по отношение на откритите процедури да бъдат изготвени решения за промяна при условията на чл. 27а от ЗОП, разяснения съобразно чл. 29 от ЗОП, писмени становища по подадени жалби срещу</p>

решения за откриване, при пълно съобразяване с актуалното законодателство в областта на обществените поръчки.

### Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	79131000	

## РАЗДЕЛ III

### Количество или обем

Изпълнителят следва да:

1. Подготви пълни комплекти законосъобразни документи за участие в открити процедури за възлагане на обществени поръчки по реда на чл.14, ал.1, т.2 от ЗОП със следните предмети:

• „Доставка на компютърна техника за нуждите на ВСС по следните обособени позиции:

оОбособена позиция №1 Доставка на сървъри;

оОбособена позиция №2 – Доставка на компютърни конфигурации;

оОбособена позиция №3 – Доставка на лаптопи;

оОбособена позиция №4 – Доставка на Външен дисков масив 6 TB (2 \* 3 TB – RAID 1);

оОбособена позиция №5 – Доставка на принтери»;

• „Изработване на работни материали за нуждите на Висшия съдебен съвет“;

• „Осигуряване на хотелско настаняване и логистика при реализиране на дейности по организация на мероприятия – заседания, обучения, форуми, семинари, публични събития, конференции, кръгли маси, работни срещи и посещения и други“;

• „Застраховка живота и трудоспособността чрез групова застраховка „Злополука“ на общо ..... действащи и предстоящи за назначаване съдии, прокурори и следователи, младши съдии и младши прокурори, съдебни помощници и прокурорски помощници, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписванията и съдебни служители, членове на ВСС, служители на НИП и инспектори, експерти и служители в Инспектората към ВСС“;

• „Осигуряване на обучения в рамките на годишния план за обучение на служителите от АВСС, съгл. План за действие на

Комуникационната политика на ВСС и обучения по кризисен ПИАР“;

• „Доставка на дизелово гориво за отопление за органите на съдебната власт“;

2. Подготви законосъобразни публични покани с прилежащите им документи по реда на глава осма „А“ от ЗОП със следните предмети:

• „Доставка на канцеларски материали за нуждите на ВСС по изпълнение на дейността му, съгласно Закона за съдебната власт, както и във връзка с реализацията на проекти, изпълнявани от ВСС“;

• „Избор на мобилен оператор за предоставяне на далекосъобщителни услуги чрез далекосъобщителна мрежа по стандарт GSM за нуждите на Висш съдебен съвет“;

• „Пълно сервизно обслужване на използваните във Висшия съдебен съвет 4 бр. многофункционални машини – XEROX“;

Максималната стойност на поръчката е не повече от общо 18 000 лв. без ДДС. Участници, които са предложили в офертата си цена, надвишаваща определената от възложителя сума, ще бъдат отстранявани от участие.

Прогнозна стойност  
(в цифри): 18000 Валута: BGN

**Място на извършване**

РБългария, София

код NUTS: BG

**Изисквания за изпълнение на поръчката**

Изпълнителят на настоящата поръчка трябва да изготви пълните пакети документации необходими за участие в посочените процедури при спазване на изискванията на ЗОП, ППЗОП, Указанията на АОП, Вътрешните правила на ВСС в областта на обществените поръчки, както и с практиката на Комисията за защита на конкуренцията и Върховния административен съд в областта на обществените поръчки и при съобразяване с текущите промени в националното законодателство в областта на обществените поръчки.

За разработване на документациите Възложителят ще предостави на Изпълнителя цялата необходима информация, като последния трябва да съгласува подхода си по време на всеки етап от изпълнение на услугата с Възложителя и да следва неговите указания.

Разработените документации не трябва да съдържат условия или изисквания, които да дават предимство или необосновано да ограничават участието на лица в обществените поръчки. Документациите трябва да съдържат обективни и недискриминационни критерии и правила за подбор.

Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП трябва да са съобразени и да съответстват на стойността, сложността и обема на съответната поръчка, а в случая на обособени позиции – със стойността, сложността и обема на съответната на съответната позиция.

Критериите за подбор трябва да са еднакви за всички участници в процедурата и не трябва да се включват като показатели за оценка на офертите на участниците.

Разработването на методика за оценка на офертите да се осъществи на база критерий за оценка на офертите: „икономически най-изгодната оферта“ или „най-ниска цена“, след съгласуване с възложителя с оглед спецификата на обществената поръчка.

Показателите за комплексна оценка по чл.25, ал.2 т.10 от ЗОП трябва да са свързани с предмета на поръчката.Обхватът на информацията и документите, които се изискват трябва да са съобразени и да съответстват на сложността на предмета и стойността на съответната обществената поръчка.

Срокът за изработка на документациите за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки по реда на чл.14, ал.1, т.2 от ЗОП следва да е не по-дълъг от 30 календарни дни, считано от получаване на конкретната писмена заявка /възлагателно писмо/ от страна на Възложителя, придружена от необходимата информация.

Срокът за изработка на документациите за участие в процедури по реда на глава осма „А“ от ЗОП следва да е не по-дълъг от 10 календарни дни, считано от получаване на конкретната писмена заявка /възлагателно писмо/ от страна на Възложителя, придружена от необходимата информация.

Срокът за изготвяне на разяснения при постъпили запитвания по изготвена документация за участие е двудневен, считано от датата на която Изпълнителя е уведомен.

Срокът за Изпълнителя започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя.

<b>Критерий за възлагане</b> <input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта	
<b>Показатели за оценка на офертите</b>	
<b>Срок за получаване на офертите</b> Дата: 17/03/2014 дд/мм/гггг Час: 17:00	
<b>Европейско финансиране</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Допълнителна информация</b> Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго: Пълната документация към публичната покана може да бъде открита на интернет сайта на възложителя - Профил на купувача - <a href="http://www.vss.justice.bg/bg/start.htm">http://www.vss.justice.bg/bg/start.htm</a>	
<b>РАЗДЕЛ IV</b>	
<b>Срок на валидност на публичната покана (включително)</b> Дата: 17/03/2014 дд/мм/гггг	