

ДОГОВОР

№ 45-06-054/21.10.2014г

Днес, 21.10. 2014 г., в град София, между:

1. **ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**, с адрес гр. София, ул. „Екзарх Йосиф” № 12, ЕИК 121513231, представляван от Соня Найденова – представляващ Висшия съдебен съвет и /заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/ Главен счетоводител, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и
2. **„ОДИТ АДВАЙЗЕРС” ООД**, с ЕИК 201811851, със седалище и адрес на управление – гр. София, бул. „България”, ж.к. „Бокар” 21, представлявано от Офелия Стефанова Славкова в качеството ѝ на управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с Решение № 10-00-040 от 29.09.2014г. на представляващия Висшия съдебен съвет за класиране на участниците и за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Осигуряване на обучения в рамките на Годишен план за обучение на служителите от администрацията на Висшия съдебен съвет и обучения по кризисен ПИАР, съгласно План за действие на Комуникационната политика на ВСС, както и професионални обучения на вътрешните одитори на ВСС”,

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши дейностите по „Осигуряване на обучения в рамките на Годишен план за обучение на служителите от администрацията на Висшия съдебен съвет и обучения по кризисен ПИАР, съгласно План за действие на Комуникационната политика на ВСС, както и професионални обучения на вътрешните одитори на ВСС”. Дейностите са конкретизирани в документацията за участие, в това число в техническото задание – Приложение № 1 и в техническото предложение - Приложение № 2 на избрания изпълнител по обществената поръчка, двете неразделна част от настоящия договор.

II. КАЧЕСТВО

2. Качеството на услугата трябва да съответства на изискванията на договора, на документацията за обществената поръчка и на техническото предложение.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата цена по договора е в размер 5 100.00 лв. (пет хиляди и сто) без включен ДДС и 6 120.00 лв. (шест хиляди сто и двадесет) с включен ДДС в съответствие с ценовото предложение на участника, избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ-Приложение № 3, неразделна част от договора, както следва: за Обучения по

Направление № 1, Направление № 2, Направление № 3 и Направление № 4, с изключение на обучение по тема „Кризисен ПИАР“- 4 180.00 лв. (четири хиляди сто и осемдесет) без включен ДДС и 5 016.00 лв. (пет хиляди и шестнадесет) с включен ДДС; Обучение по тема „Кризисен ПИАР“- 920.00 лв. (деветстотин и двадесет) без включен ДДС и 1 104.00 лв. (хиляда сто и четири) с включен ДДС.

3.2. Цената по т. 3.1. включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на поръчката, вкл. всички административни разходи за изпълнението на работата, офис техника, оборудване и консумативи, софтуер, куриерски, пощенски, преводачески и др. подобни услуги, застраховки, данъци, такси и т.н.

3.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т.3.1. по банков път в български лева, по банковата сметка на изпълнителя в Централна Кооперативна Банка АД, IBAN : I /заличено съгласно чл. 72 от ДОПК/ F , както следва:

а) междинни плащания на тримесечие, в размер на стойността на конкретните обучения, организирани и проведени в рамките на тримесечието в изпълнение на предмета по договора и в съответствие с направеното ценово предложение, въз основа на приет без забележки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ междинен доклад за извършената работа през съответното тримесечие и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след приемането;

б) окончателно плащане, при наличие на основания за това - извършени обучения след последното междинно плащане от срока на договора, въз основа на приет без забележки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ окончателен доклад за извършената работа в изпълнение на договора и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след приемането.

3.4. Отчитането и приемането на извършената работа се осъществява на тримесечие с двустранни предавателно-приемателни протоколи за приемане на междинните доклади, както и на окончателен доклад, подписани от определени представители на страните.

3.5.Одобряването на извършените и приети дейности или резултати по реда на т. 3.4 от договора се извършва чрез двустранни констативни протоколи, подписани от определени представители на страните.

3.6. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение или лошо и неточно изпълнение на дейност, резултат и др. по договора, това се отбелязва в констативните протоколи и се определя разумен срок за отстраняване на недостатъците. Неспазването на този срок от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за налагане на санкциите, предвидени в този договор.

IV. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява по никакъв повод и под никаква форма информацията за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предоставена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на настоящия договор, освен ако има предварително изрично писмено разрешение за това от него.

V. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. РИСК

5.1. Срокът за изпълнение на договора е 1 (една) година, считано от датата на сключването му. Срокът за подготовка и организиране на всяко едно обучение по тема от направлението, предмет на поръчката и договора, който срок включва времето от получаване на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за организиране на обучението и наличие на готовност от негова страна за участие на обучаемите лица в съответно обучение по тема от направлението, до датата на писмено уведомяване на Възложителя за

организираното обучение с осигурена готовност за провеждането му, с посочване на място, дата и часови период на провеждане, е: 5 (пет) календарни дни.

5.2. Изпълнението на услугата се извършва в съответствие с условията, поставени в документацията за участие, включително техническото задание, техническото и ценовото предложение на избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ, предложен и приет времеви график и при пълно спазване указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3. Мястото на изпълнение на договора е на територията на Република България.

5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши услугата на свой риск и отговорност.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да изпълни задълженията си по договора качествено, в определените срокове, в съответствие с документацията за участие, с техническото и ценово предложение по обществената поръчка;

б) документите, които следва да предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да бъдат на хартиен и на магнитен носител (CD/DVD/USB);

в) да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато се налага в рамките на изпълнението да се използват материали, върху които трето лице има авторски или сродни на авторските права;

г) да не предоставя на трети лица за ползване, както и да не използва в собствената си дейност извън настоящия договор материали или части от материали, изготвени за целта на изпълнението по договора;

д) да изготви следните доклади:

- **Встъпителен доклад** – в срок от 5 (пет) работни дни след сключване на договора се провежда встъпителна среща с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след което в срок от 20 (двадесет) работни дни се представя встъпителен доклад, който включва подробен план за работата и изпълнението на обществената поръчка, както и предложенията за лектори, ако такива се предлагат извън експертите и за график на обученията.

- **Междинни доклади** – подготвят се в края на всяко тримесечие от изпълнението на договора, като включват информация за хода на изпълнението и напредъка на проведените обучения, установени проблеми и предложения за решения, както и допустими препоръки за законосъобразно и целесъобразно модифициране на дейностите по изпълнението предмета на обществената поръчка.

- **Окончателен доклад** – за цялостно отчитане приключването и предаването на извършената работа по договора, който включва обобщена и аналитична информация и оценка за резултатите от осъществените дейности.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнената услуга;

б) да иска уговореното възнаграждение за изпълнената услуга.

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а) да приеме изпълнението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и при условията на настоящия договор;

б) да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия договор;

в) да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава;

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а) да оказва текущ контрол и да дава задължителни указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на договора. В това число, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва изцяло да

съобрази/съобразява направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявки - искания/дадени указания обученията да бъдат организирани и проведени, чрез посещение на семинари/обучения, провеждани от трети лица (включително обучаващи организации), които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да посочи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително като период, място и време на провеждане - в този случай от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отпада това за самостоятелно организиране на обучението, като последният е длъжен да осигури и обезпечи, включително финансово, възможността посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица, подлежащи на обучение, да посетят съответното такова, конкретизирано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да иска от Изпълнителя да изпълни възложената услуга в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

в) да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доклади за извършените дейности, задачи и др., при изпълнение на договора.

6.5. Възложителят придобива авторските права и правата за ползване на всички резултати от изпълнението на договора (доклади, анализи, брошури и др.).

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. Преди сключване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя безусловна и неотменима гаранция за добро и качествено изпълнение (парична сума или банкова гаранция) в размер 3 (три) на сто от стойността на договора по чл.3.1. В случай, че се представя банкова гаранция, същата следва да е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за последното плащане по договора.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за добро изпълнение след приключване на договора и приемане на работата, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако:

а) в процеса на неговото изпълнение, възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд;

б) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален/прекратен по негова вина, както и в случаите на лошо, частично и друго неизпълнение. В тези случаи, задържаната гаранция не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

8.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

8.2. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

8.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

8.4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

8.5. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

IX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ.

9.1. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената услуга или част от нея, или не изпълни същата съгласно изискванията към нея и/или в сроковете, заложи в

договора, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1 (нула цяло и една десета) на сто от неизпълнената част от договора, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на целия договор, посочена в т.3.1, за всяко конкретно неизпълнение.

9.2. При забава в плащането, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1 (нула цяло и една десета) на сто от конкретната дължима сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на целия договор, посочена в т.3.1.

9.3. За неизпълнението на други задължения по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет десети) на сто от цената по договора за всяко констатирано нарушение.

9.4. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по – голяма от дължимите по реда на този раздел неустойки.

9.5. В случай, че Изпълнителят е обединение по ЗЗД или ТЗ, участниците в обединението са солидарно отговорни за финансовите задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в следствие на реализирана отговорност за неизпълнение на задължения, произтичащи от настоящия договор.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

10.1. Договорът се прекратява или разваля:

а) по взаимно съгласие между страните, направено писмено;

б) с окончателното му изпълнение;

в) едностранно, с двуседмично писмено предизвестие, представляващо същевременно и покана за доброволно изпълнение, отправено от изправната до неизправната страна, ако последната не изпълнява свое задължение по договора;

г) от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по реда на чл. 43, ал. 4 от ЗОП;

д) от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с едностранно писмено уведомление, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпадне в забава с 2 (два) или повече дни и/или не изпълни/наруши 2 (два) или повече пъти което и да е свое задължение по договора.

10.2. При прекратяване или разваляне на договора, страните уреждат и финансовите си взаимоотношения, съгласно разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

ХІ. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

11.1. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, то всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Р. България законодателство.

ХІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

12.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните.

12.2. Настоящият договор и приложенията към него се изготвят в два еднообразни екземпляра.

12.3. Лица за контакт:

Отговорен служител/лице за контакт от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора:

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/ ръководител сектор “Човешки ресурси”, тел: 02/930 43 30

Отговорен служител/лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора:

**Офелия Стефанова Славкова, управител на „Одит Адвайзерс” ООСД, тел:
02/947 40 11**

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Документация за откритата процедура за обществена поръчка,
в това число техническо задание

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

**Соня Найденова -
Представляващ Висш съдебен съвет**

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

Главен счетоводител

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

**Офелия Славкова -
управител на „Одит
Адвайзерс” ООД**

*Забележка: На основание чл. 41, ал. 2 от ЗОП, Възложителят ще съобрази клаузите
на договора с конкретното техническо и ценово предложение на избрания изпълнител.*

Съгласувани:

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

Дирекция „Правна” ВСС
директор

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

Дирекция „Бюджет и финанси”
директор

/заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

Ръководител сектор „Човешки ресурси”