



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Висш съдебен съвет		
Национален идентификационен № (ако е известен): 121513231		
Пощенски адрес ул. "Екзарх Йосиф" № 12		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
Място/места за контакт ул. "Екзарх Йосиф" № 12	Телефон 02 9304985	
На вниманието на Красимира Василева		
Адрес за електронна поща kr.vasileva@vss.justice.bg		Факс 02 9304985
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.vss.justice.bg">http://www.vss.justice.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.vss.justice.bg">http://www.vss.justice.bg</a> Електронен достъп до информация (URL):  Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация. Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b> <input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> публичноправна организация		

<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<b>I.3) Основна дейност</b> <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input checked="" type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b> Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

**II.1) Описание**

<b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> „Осигуряване на обучения в рамките на Годишен план за обучение на служителите от администрацията на Висшия съдебен съвет и обучения по кризисен ПИАР, съгласно План за действие на Комуникационната политика на ВСС, както и професионални обучения на вътрешните одитори на ВСС“		
<b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b> (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> <b>Строителство</b> <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> <b>Доставки</b> <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Услуги</b> Категория услуга No 27 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите На територията на Република България		
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b> <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор		

Брой: \_\_\_\_\_ или (в приложимите случаи)  
 максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците  
 в предвиденото рамково споразумение

---

**Срок на действие на рамковото споразумение:**  
 Продължителност в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_  
 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

---

**Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):**  
 Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
 или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

**Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**

---

**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**  
 Предметът на настоящата обществена поръчка е „Осигуряване на обучения в рамките на Годишен план за обучение на служителите от администрацията на Висшия съдебен съвет и обучения по кризисен ПИАР, съгласно План за действие на Комуникационната политика на ВСС, както и професионални обучения на вътрешните одитори на ВССС“ и включва организиране и провеждане на обучения по 41 теми, като по всяка 1 тема се предвижда провеждане на по 1 обучение, разделени в 4 направления за общ прогнозен брой от 85 служители от администрацията на ВСС, вътрешни одитори и членовете на ВСС.

---

**II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	80500000	
Допълнителен/ни обект/и		80522000

---

**II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**  
 Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

---

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**  
 Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да  Не   
 (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:  
 само една обособена позиция     една или повече обособени позиции     всички обособени позиции

---

**II.1.9) Информация относно вариантите**  
 Ще бъдат приемани варианти Да  Не

---

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**  
 Обхватът и основните параметри на обществената поръчка включва

организиране и провеждане на обучения по 41 теми, като по всяка 1 тема се предвижда провеждането на по 1 обучение, разделени в 4 направления за общ прогнозен брой от 85 служители от администрацията на ВСС, вътрешни одитори и членовете на ВСС. Прогнозната стойност на обществена поръчка е 9 800 (девет хиляди и осемстотин) лева, без ДДС.

Прогнозната стойност за обученията по темите, включени в направленията, посочени по-долу, предмет на поръчката, с изключение на обучението по тема „Кризисен ПИАР“ е 8 000 (осем хиляди) лева, без ДДС.

Прогнозната стойност на обучението с тема „Кризисен ПИАР“, включено в направление „ПИАР и коучинг“ е 1 800 (хиляда и осемстотин) лева, без ДДС

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

9800.00 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да  Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 12 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Условия и размер на гаранцията за участие в процедурата

1.1. Участникът следва да представи с офертата и документ за внесена гаранция за участие в откритата процедура в размер в размер на 90,00 лв., върху която не се начислява ДДС.

1.2. Гаранцията за участие в процедурата трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:

1.2.1. гаранция за участие под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на ВСС:

Банка: Българска Народна Банка - Централно Управление

IBAN: BG60 BNBG 9661 3300 1738 01

BIG: BNBGBGSD

В платежното нареждане се посочва и наименованието на настоящата обществена поръчка.

1.2.2. оригинал на банкова гаранция за участие в полза на Възложителя, валидна най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока за валидност на офертите.

Платежното нареждане/вносната бележка се представя в оригинал, като в него се посочва и наименованието на настоящата обществена поръчка.

1.3. Гаранциите за участие в откритата процедура се задържат и освобождават от възложителя по реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора

2.1. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, е длъжен преди подписването на договора да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 (три) % от стойността на договора без ДДС.

2.2. Гаранцията за изпълнение на договора трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:

2.2.1. гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на ВСС:

Банка: Българска Народна Банка - Централно Управление

IBAN: BG60 BNBG 9661 3300 1738 01

BIG: BNBGBGSD

В платежното нареждане се посочва и наименованието на настоящата обществена поръчка.

2.2.2. оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на Възложителя, валидна 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока за последното плащане по договора.

2.3. Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава в съответствие с условията, посочени в проекта на договор.

3. Общи изисквания и условия относно гаранциите

3.1. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, в съответствие с чл.60, ал.3 от ЗОП, всеки от съдружниците в него може да е вносител/ наредител по гаранцията за участие и/или гаранцията за изпълнение.

3.2. Разходите по откриването на гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение на договора са за сметка на участника, съответно на определения изпълнител. Участникът/Изпълнителят трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на двете гаранции така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата документация за участие.

3.3. Възложителят освобождава гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

### **III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Плащанията по настоящата обществена поръчка ще се извършват по следния начин:

а) междинни плащания на тримесечие, в размер на стойността на конкретните обучения, организирани и проведени в рамките на тримесечието в изпълнение на предмета по договора и в

съответствие с направеното ценово предложение, въз основа на приет без забележки от Възложителя междинен доклад за извършената работа през съответното тримесечие и издадена фактура от Изпълнителя, в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след приемането;

б) окончателно плащане, при наличие на основания за това - извършени обучения след последното междинно плащане от срока на договора, въз основа на приет без забележки от Възложителя окончателен доклад за извършената работа в изпълнение на договора и издадена фактура от Изпълнителя, в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след приемането.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Когато участникът е обединение (консорциум), което не е юридическо лице, съдружниците в обединението трябва да сключат договор за участие в откритата процедура. В случаите, когато съдружниците в обединението са сключили договор за участие в други процедури за възлагане на обществени поръчки, участникът трябва да представи допълнително споразумение към този договор за участие в настоящата откритата процедура. В този договор/допълнително споразумение съдружниците са длъжни да определят с какви ресурси ще участва всеки съдружник в обединението и какви дейности ще извършва при изпълнение на обществената поръчка. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: а) съставът на обединението (консорциум) няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката; б) обединението (консорциум) е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка; в) всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на обществената поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението. Участниците в обединението трябва да определят и посочат в договора/споразумението лице/а, което ще представлява обединението (консорциум) пред Възложителя, и ще отговоря за оперативното управление при изпълнение на обществената поръчка, както и съдружник, който има право да внесе гаранциите за участие и/или изпълнение от името и за сметка на обединението, като такъв, съгласно чл.60, ал.3 от ЗОП може да бъде всеки от съдружниците в обединението (консорциума). Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица. Когато определеният изпълнител е обединение (консорциум), договорът за обществена поръчка се сключва, след като Изпълнителят представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение, съобразно изискванията на чл. 49 от ППЗОП.

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да  Не

(ако да) Описание на особените условия:

В съответствие с разпоредбата на чл.47, ал.3 от ЗОП, Възложителят предвижда отстраняване на участници при наличие на някое от обстоятелствата по чл.47, ал.3, т. 1, част от т. 2а

(без поръчките по чл. 3, ал.2 от ЗОП), т. 3, т.4, т. 5 от ЗОП:

- а) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът или участникът е преустановил дейността си;
- б) е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
- в) има задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, в която се намира седалището на участника, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
- г) има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години;
- д) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В съответствие с чл. 56, ал. 1, т.1 от ЗОП участниците трябва да:

- посочат единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците-юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние, издадени не по-рано от 3 (три) месеца от датата на представяне на офертата за участие. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител.
- Участниците трябва да декларират липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т. 1, от б. „а“ до б. „д“, т. 2 и т. 3 и ал.5, т.1 и т.2 ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал.2, т. 1, част от т. 2а (без поръчките по чл. 3, ал.2 от ЗОП), т. 3, т.4, т. 5 от ЗОП.
- да представят декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 за спазване изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд. Органите, от които участниците

могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са Национална агенция за приходите, Национален осигурителен институт, а за закрила на заетостта и условията на труд са Изпълнителна Агенция „Главна инспекция по труда“; Агенция по заетостта към Министерство на труда и социалната политика.

\* Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, офертата трябва да съдържа вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие, като документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5, 6 и 11 ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

\* Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице: 1. документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 6 ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; 2. документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 ЗОП.

\* Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5, 6 и 11 ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Декларация по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП за общия оборот от дейността за последните 3 (три) години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, както и за оборота за последните 3 (три) години от изпълнени договори с предмет, сходен с предмета на обществената поръчка, съгласно образеца в Приложение № 11. За целите на настоящата поръчка под „услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка“ се разбират услуги, свързани с/за организиране и провеждане на обучения или семинари и/или услуги по разработване на програми и модули за обучение, които са насочени към подобряване на ефективността на работата на съдебни и/или административни структури и/или публични</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Участниците трябва да имат оборот от услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, общо за последните 3 (три) години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г., в зависимост от датата, на която са учредни или започнали дейността си, в размер не по-малък от 20 000 лв. (двадесет хиляди) лева, без включен ДДС</p>
--	--



<p>организации и/или са свързани със стратегическо управление на съдебни и/или административни структури и/или публични организации. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.</p>	
<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1) декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП за изпълнени договори с идентичен или сходен предмет на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните три години, предхождащи крайния срок за получаване на офертите с посочен предмет на договора, стойност, срокове за изпълнение и възложители, съгласно образеца в Приложение № 12. Към списъка трябва да се приложат референции (препоръки) за добро изпълнение. За целите на настоящата поръчка под „услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка“ се разбират услуги, свързани с/за организиране и провеждане на обучения или семинари и/или услуги по разработване на програми и модули за обучение, които са: насочени към подобряване на ефективността на работата на съдебни и/или административни структури и/или публични организации и/или са свързани със стратегическо управление на съдебни и/или административни структури и/или публични организации.</p> <p>2) Декларация за екипа от експерти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка, съгласно образеца в Приложение № 16, с приложени към нея заверени копия на</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1) Участниците трябва да са изпълнили през последните 3 г., предхождащи крайния срок за получаване на офертите, не по-малко от 2 договора за услуги, сходни с предмета на обществена поръчка. Договори в процес на изпълнение няма да бъдат признавани. 2) Участниците трябва да разполагат или да докажат, че ще имат на разположение екип от най-малко 5 ключови експерти</p> <p>1 ръководител на екипа и 4 ключови експерти. Изисквания:</p> <p>1. Ръководител на екипа – а) образование: висше образование – ОСК „магистър в област „социални, стопански и правни науки“ с професионално направление „Право“, „Администрация и управление“; „Икономика“; „Обществени комуникации и информационни науки“; „Психология“ (съгласно Класификатора, утвърден с ПМС № 125 от 24.06.2002 г.), или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област и/или професионално направление; б) общ проф. опит: минимум 3 г. проф. опит. в) спец. проф. опит: участие като ръководител или еквивалентна позиция в минимум 2 изпълнени договора, свързани с обучения или семинари организирани/проведани/предост</p>

документи за образованието, професионалната квалификация и опита на експертите, като: дипломи, сертификати, удостоверения, трудови и /или осигурителни и/или служебни книжки, референции или други документи, удостоверяващи необходимата квалификация и опит за изпълнение на предмета на обществената поръчка. За експертите с образователно-квалификационна степен „магистър“ в област „Социални, стопански и правни науки“ с професионално направление „Право“ или еквивалент, се представя удостоверение за правоспособност или друг еквивалентен документ. Професионална автобиография на всеки експерт от екипа на участника съгласно образеца в Приложение № 17. Декларация за съгласие на всеки експерт от екипа на участника съгласно образеца в Приложение № 18.

авяни на лица над 18 г., от които поне 1 договор да е за изпълнение на услуги, сходни с предмета на поръчката; 2. Ключов експерт 1 - а) образование: висше образование - ОСК „магистър“ в област „Социални, стопански и правни науки“ с професионално направление „Право“ (съгласно Класификатора, утвърден с ПМС № 125 от 24.06.2002 г.), или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област/професионално направление; б) общ проф. опит: минимум 3 г. проф. опит. в) спец. проф. опит: участие като експерт или еквивалентна позиция в минимум 2 бр. проведени/организирани обучения и/или семинари лица над 18 г., от които поне 1 от обученията да е в изпълнение на услуга, сходна с предмета на поръчката. 3. Ключов експерт 2 - а) образование: висше образование - ОСК „бакалавър“ или „магистър“ в област „Социални, стопански и правни науки“ с професионално направление: „Икономика“, „Финанси“, „Счетоводство“, или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област/професионално направление; б) общ проф. опит: минимум 3 г. проф. опит. в) спец. проф. опит: участие като експерт или еквивалентна позиция в минимум 2 бр. проведени/организирани обучения и/или семинари лица над 18 г., от които поне 1 от обученията да е в изпълнение на услуга, сходна с предмета на поръчката. 4. Ключов експерт 3 - а) образование: висше образование - ОСК „бакалавър“ или „магистър“ в област „Педагогически науки“, „Хуманитарни науки“ или „Социални, стопански и правни науки“ с професионално

направление: „Социология“, „Психология“, „Администрация и управление“, „Обществени комуникации и информационни науки“, „Филология“, или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област/професионално направление; б) общ проф. опит: минимум 3 (три) г. проф. опит. в) спец. проф. опит: участие като експерт или еквивалентна позиция в минимум 2 бр. проведени/организирани обучения и/или семинари лица над 18 г., от които поне 1 от обученията да е в изпълнение на услуга, сходна с предмета на поръчката. 5. Ключов експерт 4- а) образование: висше образование – ОСК „бакалавър“ или „магистър“ в област „Природни науки, математика, информатика“ с професионално направление: „Информатика и компютърни науки“, или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област/професионално направление; б) общ проф. опит: минимум 3 г. проф. опит. в) спец. проф. опит: участие като експерт или еквивалентна позиция в минимум 2 бр. проведени/организирани обучения и/или семинари лица над 18 г., от които поне 1 от обученията да е в изпълнение на услуга, сходна с предмета на поръчката.

**III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)**

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да  Не   
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната Да  Не

квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена

Основания за избор на ускорена процедура:

Договаряне

Някои кандидати вече са избрани Да  Не

(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)

Ускорена процедура на договаряне

Основания за избор на ускорена процедура:

Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_ или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да  Не

**IV.2) Критерии за възлагане**

**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

Най-ниска цена  
или

икономически най-изгодна оферта с оглед на

посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

**Критерии**

1 Показател „Цена“ (Ц) - предложена от участника  
обща цена за изпълнение на обществената поръчка в

**Тежест**  
70

лева без ДДС

2 Показател „Срок“ (С) – представлява предложен от 30  
 участника срок (в календарни дни, в цяло число) за  
 подготовка и организиране на всяко едно обучение  
 по тема от зададените направления, включващ  
 времето от получаване от Изпълнителя на заявката  
 на Възложителя за организиране на обучението и  
 наличие на готовност от негова страна за участие  
 на обучаемите лица в съответно обучение по тема от  
 направленията, до датата на получаване от  
 Възложителя на писмено уведомление от Изпълнителя  
 за организираното от последния обучение с  
 осигурена готовност за провеждането му, с  
 посочване на място, дата и часови период на  
 провеждане, като същият не може да бъде по-кратък  
 от 5 календарни дни и по-дълъг от 15 календарни  
 дни

#### IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг

Да  Не

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

#### IV.3) Административна информация

##### IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

##### IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка

Да  Не

(ако да)

Обявление за предварителна информация  Обявление в профила на купувача  
 Номер на обявлението в ОВ на ЕС: \_\_\_\_\_ /S- от \_\_\_\_\_

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

##### IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 28/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

##### Платими документи

Да  Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин на плащане:

##### IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 07/08/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

##### IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

##### IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изотвени офертите или

**заявленията за участие** Всеки от официалните езици на ЕС Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други:

**IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: \_\_\_\_\_ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.3.8) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 08/08/2014 дд/мм/гггг

Час: 10:00

(в приложимите случаи) Място: В сградата на ВСС, гр. София, бул. „Екзарх Йосиф“ № 12

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да  Не 

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не 

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз**

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да  Не 

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

**VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)**

Комисията предлага на възложителя да отстрани от процедурата всеки участник:

а) който не е представил някой от необходимите документи по чл.56 ЗОП;

б) за когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1, т. 1, от б. „а“ до б. „д“, т. 2 и т. 3 и ал.5, т.1 и т.2 ЗОП и по чл.47, ал.2, т. 1, част от т. 2а (без поръчките по чл. 3, ал.2 от ЗОП), т. 3, т.4, т. 5 от ЗОП;

в) който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

г) който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 ЗОП;

д) за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му

с обявените от възложителя критерии за подбор. Възложителят предоставя пълен безплатен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на ВСС [www.vss.justice.bg](http://www.vss.justice.bg), „Съобщения и обществени поръчки“, „Обществени поръчки“, „Профил на купувача“.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

[srcadmin@src.bg](mailto:srcadmin@src.bg)

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

##### Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:  
Съгласно разпоредбите на чл. 120, ал. 5, т. 1, т. 4 и ал. 6 от ЗОП

##### VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Висш съдебен съвет

Пощенски адрес

ул. "Екзарх Йосиф" № 12

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

България

Телефон

02 9304985

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 26/06/2014 дд/мм/гггг

### ПРИЛОЖЕНИЕ А

#### ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава



Място/места за контакт	Телефон
На вниманието на	
Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7)</b>	<b>Предмет</b>
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.  
 (2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.  
 (3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.  
 (4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.  
 (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.  
 (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.  
 (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8)С изключение на трудови договори.

(9)С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.