

**ДО
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
град СОФИЯ**

К О Н Ц Е П Ц И Я

ЗА

СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО

изготвена на основание чл.194б ал.1 т.2 от ЗСВ

**от Пламен Пантев Денев - съдия в
Районен съд — Габрово**

**кандидат за заемане на длъжността
Административен ръководител - председател
на Районен съд - Габрово**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА, ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

В качеството си на кандидат за заемане на посочената длъжност представям на Вашето внимание настоящата концепция за развитието и управлението на Районен съд - Габрово. Същата е съобразена със статистическите данни за дейността на съда през последните три години и стратегията за продължаване на реформата в съдебната система. Основните цели, които си поставям, залагат на устойчивото развитие на институцията чрез запазване и надграждане на постигнатото до момента, за да се гарантира върховенството на закона и защитата на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата при спазване на отнасящите се до това принципи на законност, независимост, прозрачност, отчетност и контрол. Наясно съм с голямата отговорност, която се поема със заемането на длъжността административен ръководител на Районен съд Габрово, и имам увереност, че съм в състояние да отговоря на свързаните с нея изисквания. Тази увереност произтича от натрупаните през годините професионален опит и управленчески умения, както и от личното ми убеждение, че

заедно с останалите работещи в съда съм в състояние да продължа да развивам в положителна насока вече изграденото в него.

Юридическото си образование съм завършил през 1997 година в Юридическия факултет на ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“. След полагане на теоретико-практическия изпит в Министерство на правосъдието, през месец март 1999 година встъпих в длъжност „младши съдия“ в Окръжен съд Габрово. От началото на месец януари 2000 година работя като съдия в Районен съд Габрово, като от есента на същата година започнах да се занимавам преимуществено с разглеждане на наказателни дела - дейност, която продължавам да практикувам и до сега. Към момента повече от 15 години моето професионално развитие е свързано изцяло с този орган на съдебната власт, което ми позволява да твърдя, че съм запознат с организацията на работа, както с добрите страни и недостатъците в отделните звена от структурата на съда. Това, както и придобития житейски опит ще ми позволят да организирам работата на Районен съд - Габрово по такъв начин, че дейността му да отговаря на очакванията на гражданите във връзка с качеството и сročността на осъществяваното чрез него правосъдие при условията на актуалното обществено - икономическо развитие и тенденциите в тази насока.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО

Районен съд - Габрово е първоинстанционен съд от района на Габровски съдебен окръг. В административно - териториален план същият обхваща територията на община Габрово, включваща едноименния областен център и още 62 населени места, с население от около 65 000 души.

Утвърдената щатна численост на Районен съд - Габрово е за девет районни съдии, включващи един председател, един заместник председател и седем съдии. През 2012 г., 2013 г. и почти цялата 2014 година съдът е работил в пълен състав. След проведен конкурс, с Решение № 52 от 13.11.2014 г. на ВСС, считано от 01.12.2014 година, един от съдиите - Кремена Големанова, бе назначен за съдия в Окръжен съд Габрово, като по този начин съдът остана отново с намалена численост и приключи последната отчетна година в състав от 8 съдии. Четирима от тях / а при пълен състав - пет / се занимават с разглеждане на граждански дела, а другите четири - с наказателни.

Действителната натовареност на съдиите спрямо общия брой на делата за разглеждане през 2014 година е 42,48 броя дела, спрямо 48,16 дела през 2013 година и 53,65 броя дела през 2012 г. Спрямо решените дела натовареността е 38,80 дела, при

43,59 бр. през 2013 година и 48,45 бр. дела през 2012 година. Тези резултати показват, че спрямо предходните години има намаление, което затвърждава низходяща линия на постъплението за последните три години.

Общият обем на работа, с който се справя колектива на съда, е основание за положителна оценка на неговата работа. На базата на постигнатите за отчетния период резултати и с оглед утвърдените критерии, може да се приеме, че дейността на съда като цяло, както и тази на всеки отделен съдия, е много добра.

Всички съдии започват насрочените съдебни заседания своевременно, като проявяват старание при тяхната подготовка и прецизност при провеждането им. Полагани са усилия за създаване на единна практика при решаване на съдебните дела. Съдиите, разглеждащи определени видове дела, обсъждат възникнали спорни въпроси, като в много случаи се търси мнение и съдействие на съдиите от Габровски окръжен съд. Дискутирани са проблеми от теоретично и практическо естество, като са обсъждани различни тези с цел постигане на единно мнение.

През предходните години съдът е работил добре въз основа на отговорността, професионализма и проявеното съзнание на съдиите в Районен съд - Габрово, които са показали, че са в състояние да реагират гъвкаво, адекватно и професионално с оглед наложените обстоятелства. Намалването на техния брой през 2014 година е фактор, чието бъдещо неблагоприятно проявление върху организацията на работа е възможно да се неутрализира чрез своевременното и резултатно провеждане на процедурата за избор на съдия, каквито са очакванията на целия състав на съда.

Разпределението на делата се осъществява чрез системата за случаен подбор от административния ръководител – председател за наказателните дела, и заместник административния ръководител за гражданските. В тяхно отсъствие разпределянето се провежда от съдии, определени със заповед. Разпределението се извършва на базата на правила, публикувани на страницата на съда. Изключенията от принципа на случайното разпределение са посочени в издадена заповед от настоящия ръководител и касаят дежурните наказателни и граждански съдии, определени по седмичен график, на които се докладват незабавно конкретно посочени видове дела. Всеки протокол за избор се изпраща своевременно на сайта на ВСС и се прилага към съответното дело. За разпределение се използва програмен продукт "Law Choice", като към момента е въведена в експлоатация версия 4.20 на софтуера.

Освен съдии, състава на съда включва съдебни служители, които заемат длъжности съгласно Класификатора на длъжностите за съдебни служители в

администрацията на органите на съдебната власт и изпълняват задълженията си съобразно Правилника за администрацията на съдилищата. действащите в съда вътрешни правила и заповеди, както и индивидуалните длъжностни характеристики за заеманите длъжности. Утвърденият щат за административно – техническия персонал е от 31 служители, като включва : съдебен администратор; административен секретар; системен администратор; главен счетоводител; старши специалист – счетоводител – касиер; осем съдебни секретари; седем деловодители, архивар; трима съдебни деловодители в СИС, петима призовкари и двама чистачи. Към настоящия момент една от бройките за съдебен деловодител и една за съдебен секретар са заети до провеждане на конкурс, което налага да бъде проведен такъв.

ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

През 2014 година са постъпили за разглеждане 2729 граждански дела. През 2013 година този вид дела са били 3071, а през 2012 година - 3304. Цифрите дават основание да се заключи, че е налице тенденция към намаляване на общата бройка на разглежданите дела, която е по-ясно изразена за 2014 в сравнение с 2012г. и по-слабо при съпоставката с тези за 2013 година.

Тенденцията се отнася за броя на гражданските дела, който през 2014 година бележи същия спад, какъвто е бил отчетен и през предходната година, спрямо 2012 година, затвърждавайки намаляването на всички видове дела от тях в почти еднакъв мащаб. Причината е в намаляващата икономическа активност на населението в района на съда, която е в корелативна връзка с общата неблагоприятна икономическа ситуация на ниски доходи, ограничено потребление, свит пазар, слабо кредитиране и затруднена търговска практика. Спад има при всички т.нар. "големи кредитори", внасящи множество дела в ГРС - кредитни къщи, доставчици на услуги и мобилни оператори, като същото важи и за банките, внасящи искания по чл.417 от ГПК.

Независимо от тенденцията към намаляване, през 2014 година заповедните дела по чл.410 и чл.417 от ГПК са продължили да бъдат делата с най-голямо постъпление за съда. Въпреки занижението броят им е останал висок, което /както и през предходните 2013 и 2012г./ е ангажирало значителна част от капацитета на съда, ако не заради друго, то заради тяхната обработка в деловодството, която си е останала не само също толкова

трудоемка, както и тази на същинските /искови/ производства. но и допълнително усложнена от голямото количество и кратките срокове за изпълнение на действията по тези дела. предвидени по закон. При деловодната обработка на този вид дела отново са били включени съдебните секретари, без които служба „деловодство” не би могла да обработи в срок цялото постъпление от тях.

Постъплението на искиви производства през 2014 не бележи значима промяна в сравнение с това от 2012г. и 2013 година, като нивата търпят известни колебания.

Неголям спад има при облигационните производства, защото в тази група се включват установителните искиве по чл.422 от ГПК, които се водят след оспорване на заповедите за изпълнение по чл.410 и 417 от ГПК. Това намаление е логично на фона на общото занижение при самото заповедно производство, тъй като по-малкото дела при него водят до по-малко възражения и оттам на по-малък брой на установителните искиве, заведени за да се установи съществуването на оспореното вземане. Спад има и в групата на т.нар. "други дела", с регистрирано намаление на отрицателните установителни искиве, че не се дължат корекционните сметки, изготвени от енергийните дружества. Воденето на същите беше мотивирано в голяма степен от съдебна практика, толерираща неправомерното използване на електрическа енергия чрез възможността по съдебен ред да се установи, че за това не се носи никаква отговорност, но след като тази практика претърпя промяна, това доведе до почти пълното изчезване на въпросния вид дела.

Забелязва се увеличено постъпление само в групата на делата за защита срещу домашно насилие. Причината може да се търси не само в увеличаване на случаите, които водят до прилагането на ЗЗДН поради различни обстоятелства, но и в завишаване на доверието на гражданите към този вид защитна процедура.

През 2014 година са обжалвани съдебните актове по 189 граждански дела. От всичко върнатите през годината дела 101 са били потвърдени, 48 са отменени и 29 изменени. В сравнение с данните през 2013 година / при обжалвани 259 броя, от които върнатите през година са включвали 176 потвърдени, 46 изменени и 43 отменени / и 2012г. / с 297 обжалвани дела, от които във върнатите през годината са влизали 167 броя потвърдени, 31 изменени и 28 броя отменени / може да се направи извод, че има тенденция за намаляване на броя на обжалванията и за увеличаване на този на потвърдените изцяло актове, което показва подобрене на качеството на същите като цяло. Съотношението между изменените, потвърдените и отменени съдебни актове с решените по същество през 2014г. е 1,16 %; 4,04 % и 1,91 %. Стойностите имат

подобрене в сравнение с тези за 2013г., при които съотношението на потвърдените с решенията по същество съдебни актове е било 6,31 %, това на изменените с решенията по същество - 1,65% и на отменените с тези по същество - 1,54 %. Основните причини за отмяната или изменението на съдебните актове по граждански дела, се свеждат до две: 1. Пред въззивната инстанция се събират нови доказателства, които обуславят извод, различен от този, направен от първоинстанционния съд; и 2. Различен правен извод, направен от въззивната инстанция въз основа на установеното от районния съд.

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

Броят на постъпилите наказателни дела през 2014 г. е 1368 броя. Сравнението с данните за 2013г., когато делата са били 1150, а през 2012 година - 1277 броя, показва увеличение спрямо тези две години, което е по-чувствително спрямо 2013 година.

Най-големия дял принадлежи на новообразуваните дела от административен характер, чиято бройка / 340 / е по-малка в сравнение с тази през 2013г. - 481, и през 2012 г., когато са били 490 броя. Цифрите сочат намаляване, причината за което следва да се търси в практиката на административно наказващите органи, като няма пряка връзка с работата на съда. Типичен пример за това са АНД за обжалване на наказателни постановления по Закона за движение по пътищата, които през 2014г. са 128 броя, при 311 през 2013 година. Фрапиращата разлика има обяснение с вътрешни организационни проблеми в структурата на МВР – намален кадрови ресурс, предвид командироването на полицейски служители в граничните райони, Тълкувателно решение № 1 от 26.02.2014г. по т.д № 1/2013г. на ВАС, касаещо издаването на електронни фишове от мобилни устройства и др.

Следващи в ръста на постъпление през 2014г. са частни наказателни дела – общо 746 броя, които през 2013г. са били 378 броя, а през 2012г. - 447 броя. Завишението не е малко и има конкретно обяснение. До месец февруари 2014г. исканията по Закона за електронните съобщения за издаване на разрешения по чл.250в от ЗЕС са били разглеждани като преписка, без да се образуват в дела. По този начин през месец януари 2014 година са разгледани 64 искания. С промените в Правилника за администрацията в съдилищата – ДВ № 8 от 28.01.2014г., този пропуск е отстранен, като от 01.02.2014г. по тези искания е започнало образуването на частни наказателни дела. До края на 2014 са образувани общо 442 дела, от които 123 броя класифицирани ЧНД. Общо с преписките до месец февруари, в Районен съд са разгледани 506 искания.

През 2013 година въз основа на искания по Закона за електронните съобщения за издаване на разрешения по чл.250в от Закона за електронните съобщения, са образувани 572 преписки, а през 2012г. - 628 преписки.

На следващо място са разпитите – 113 за 2014г., при 150 през предходната и 164 за 2012 година. Намалението от 37 дела при тях също има логично обяснение в общата тенденция за намаляване на наказателните дела от общ характер, а също и преписките и дознанията, които отчитат и прокуратурата и полицията. Като резултат от общото намаление на делата, не би могло да няма спад при делата от досъдебното производство. Обсъжданията, които са проведени с дознателския екип на РУП навеждат и на още един фактор, който влияе на постъплението – използват се други процесуални способи за „закрепване“ показанията на лицата, като например в хипотезата на чл.279 ал.2 от НПК – обясненията на обвиняем пред орган на досъдебното производство да се провеждат в присъствието на защитник, което също дава възможност за тяхното приобщаване в съдебната фаза на процеса.

Намаление има и при делата по чл.243 от НПК, свързани с съдебния контрол върху прекратяване на наказателното производство от страна на прокурора. Делата от този вид през 2014 година са 22, докато през 2013 година са 30, а през 2012 г. са били 35. Макар цифровото изражение да сочи за свиване на постъплението, то е в стойности, които говорят по-скоро за запазване на нивата. Съпоставката на данните с РП - Габрово показва, че прокурорските преписки, които се прекратяват също имат незначително намаление. В такъв случай по-малкия брой дела, които се образуват в съда се явява закономерна последица от общата тенденция във всички фази на наказателното производство.

Мерките за неотклонение – чл.63 и чл.65 от НПК през 2014г. са 14, за 2013 година са били също 14, спрямо 15 за 2012 година. И тук стойностите показват запазване равнището на постъпление за последните три години.

Намалели са делата за налагане на медицински мерки по 33 и НК – 13 през 2014 година, спрямо 11 през 2013 година и 14 през 2012 година.

От изложеното по-горе е видно, че увеличеното постъпление на наказателни дела в най-голяма степен се дължи на увеличения брой на частните наказателни дела и по-конкретно на тези по чл.250в от ЗЕС, които неоснователно се подценяват като сложност и тежест в сравнение с останалите видове. Те представляват един много сериозен ангажимент за съдиите, тъй като в повечето случаи се разглеждат в кратки срокове, изискват своевременно реагиране, а не малко от тях са и трудоемки поради

големия обем на свързаната с тях информация. Ангажиментът по повод на този вид положително ще продължи да съществува и през 2015г. независимо от измененията, внесени с ДВ брой 24/2015г., в сила от 31 март на настоящата година. Опасенията произтичат от обстоятелството, че ограничението на случаите, в които биха могли да се искат данни въз основа на новия чл.251г от ЗЕС /произтичащо от отпадането на възможността те да се използват за издирване на лица, както за разкриването и разследването на престъпления по чл.319а - чл.319е от НК/ на практика няма да се усети и по-скоро ще доведе до увеличение на делата заради внесените изменения в досега съществуващата редакция на чл.159а от НПК. И това не би могло да бъде другояче, след като по силата на тези изменения при наличие на едно образувано досъдебно производство, за наблюдаващия същото прокурор вече съществува задължение да внесе искането за получаване на интересуващите го данни по ЗЕС в съответния първоинстанционен съд, който ще прецени дали да го уважи или не. Посоченото неминуемо би увеличило бройката на делата, в т.ч. и заради исканията за информация едновременно от няколко предприятия в рамките на едно ДП, които биха наложили отделно произнасяне по всяко от тях. Във връзка с изложеното натовареността за съда и отделните наказателни съдии безусловно ще нарасне като цяло, още повече от аспект на дължимото допълнително произнасяне чрез съдебен акт по искане за унищожаване на получени данни за обстоятелства, които нямат значение за предмета на разследване по досъдебното производство, ако наблюдаващия прокурор внесе предложение за това.

Намаление се наблюдава при делата, свързани с групиране на наложени наказания по реда на чл.306 ал.1 и сл. от НПК, които през 2014г. са 38, при 35 през 2013 година и 57 през 2012. Спад е налице при исканията за разрешаване/одобряване на обиск и претърсване - 79 през 2014г., при 102 през 2013 година и 97 за предходната 2012 година.

Наказателните дела от общ характер за 2014г. са 225, при 249 през 2013 година и 297 броя през 2012 година. Броят на тези дела е намалял, като намалението е почувствително спрямо 2012 г. Разликата не е съществена и отговаря на констатираната тенденция за леко снижаване ръста на постъплението, без да дава основания за крайни изводи в тази насока. По-скоро може да се приеме, че става въпрос за обичайни колебания в ръста на постъплението, без да може да се формират изводи за промени и възникване на нови процеси в обществената нагласа.

Постъпилите през 2014 година наказателни дела от частен характер са увеличени спрямо предходната година. Те са 21 през 2014 година, докато през 2013

година са били 14, а през 2012 година - 11 на брой. Образуваните дела по чл.78а от НК се характеризират със стабилност на постъпление – 36 за 2014 година, при 28 броя за 2013г. и 32 броя за 2012 година.

През 2014 г. наказателните дела, които са били обжалвани или протестирани, са 229. От тях потвърдени са 37 броя, отменени – 3 броя и изменени – 5 броя. През 2013 г. са били обжалвани или протестирани актовете по 283 броя дела, от които 172 са потвърдени, отменени са 39, а изменени - 11. Делата, които са били обжалвани и протестирани през 2012г. са 270 броя, като от същите актовете по 169 са потвърдени, а са отменени по 16 от тях.

При наказателните дела отново може да се направи извод, че има тенденция за намаляване на броя на обжалванията и за увеличаване на този на потвърдените изцяло актове, което показва подобрене на качеството на същите като цяло. Съотношението между изменените, потвърдените и отменените с решенията по същество съдебни актове по този вид дела през 2014 година е 0,82%, 15,9% и 4,40%.

През 2014г., както през предходните 2013г. и 2012г. не е имало нови причини, водещи до изменени или отменени актове по наказателни дела на районния съд. Те отново се свеждат предимно до различни правни изводи, които горните инстанции са направили въз основа на доказателствата, събрани от първоинстанционния съд. Противоречивата съдебна практика, продиктувана от непрецизната законодателна дейност също допринася за разнопосочни изводи. Има няколко случая на отмяна на съдебни актове, поради допуснати технически грешки. Немалкото натоваарване, стремежът за бързо и срочно писане на делата, понякога води до недоглеждане при техническата обработка на файловете. В резултат на това остават некоригирани стари текстове, които правят изложенията неясни и противоречиви, поради което такива актове са отменяни от горните инстанции. При изменените актове най-често става въпрос за изменение в частта, касаеща размера на наложеното с присъдата наказание.

Независимо от фактически намаленото постъпление на дела, което рефлектира и върху натовареността на съдиите, натовареността на Районен съд - Габрово по щат не е ниска, като за 2013г. остава над средната за районните съдилища в страната, посочена в Анализ на натовареността на органите на съдебната власт за тази година /съдилища/, приет с решение по протокол № 18 от заседанието на ВСС, проведено на 17.04.2014 година. За 2014 година натовареността на РС Габрово по броя на свършените дела се е доближавала до средната за страната, а по броя на разгледаните дела е била осезаемо под нея.

Резултатите на съда по показателя срочност за приключване на производствата са добри. През 2014 година 97% от свършените общо граждански дела са приключили в инструктивния тримесечен срок, което в съпоставка с този показател през 2013г. - 97%, и 2012г. - 96%, сочи на устойчиво високо ниво. Същото може да се каже и за наказателните дела, от които през 2014г. приключилите в тримесечен срок са били 84% от всички свършени такива. В сравнение с 2013г., в която този показател е бил 73% и 2012г. - 69%, е налице едно немалко по обем увеличение в положителна насока. Следва да се отбележи и още едно обстоятелство, което има отношение към бързината на правораздаване, а именно, че съдиите спазват установените в процесуалните закони инструктивни срокове за постановяване на съдебните актове или на мотивите към тях тогава, когато актовете са вече постановени. Изводът, който може да се направи, е, че се запазват темповете на бързо правораздаване, като този положителен резултат се дължи на създадената организация на работа на съдиите и на съдебните служители, тяхната подготвеност за своевременно, качествено и отговорно изпълнение на задълженията им.

Като се излагат фактите, свързани с дейността на съда, не следва да се пропуска работата на съдебното изпълнение. В СИС при ГРС работят двама държавни съдебни изпълнители, като единият от тях - Ясен Чавдаров, назначен първоначално до завръщане на титуляра, след настъпилата на 02.07.2014г. смърт на този титуляр - Теодора Димова, е назначен въз основа на чл.68 ал.1 т.4 от КТ – до провеждане на конкурс, считано от 03.07.2014 година. Отчетите за последната 2014 година сочат, че са постъпили 329 броя молби за образуване на изпълнителни дела, или със 174 броя по-малко в сравнение с предходния отчетен период през 2013 година, когато е имало 503 броя молби за образуване на изпълнителни дела. Подлежащата на събиране сума по новообразуваните изпълнителни дела възлиза на 906 222 лева. През отчетния период 01.01.2014г. - 31.12.2014г. са приключили с постановление за прекратяване поради изплащане 197 броя изпълнителни дела. Общо събраната сума по прекратените с влязло в сила постановление за прекратяване на ДСИ изпълнителни дела през отчетния период е в размер на 525 412 лева, а през 2013г. е била в размер на 665 638 лева.

В Районен съд - Габрово има създадена организация на работа, която дава резултати, в т.ч. и с утвърдени практики, доказали своята ефективност с течение на времето. Значимият за съда фактор през 2014 г. е бил свързан с поредното намаляване на числеността на съдийския състав, произтекъл от назначаването на съдия Кремена Големанова за съдия в Окръжен съд Габрово. Така по-малко от година след запълването на щата съдът се е оказал отново с овакантена съдийска бройка, което безусловно е дало

отражение върху работата като цяло, и то не в положителна насока поради увеличаване на натовареността.

През 2014 година, както и през предходната 2013 година председателят на съда е продължил да извършва ежемесечни проверки на организацията на дейността на съдиите по образуването, движението и приключването на делата. Актуални проблеми в работата на съда са обсъждани на свикваните формални и неформални срещи на съдиите, в т.ч. на състоялото се на 23.10.2013г. Общо събрание на съдиите, на което се е обсъждало разглеждането на делата по чл.410 ГПК. Проблемът за разглеждането на тези дела, който по преценка на ръководството е бил поставен за решаване на Общото събрание на съдиите, е бил обусловен от голямото постъпление на дела от този вид през 2011 година. Значителния обем на работа е наложил те да се разпределят между всички съдии, включително и тези, разглеждащи наказателни дела. Постъплението през 2012 година и първото полугодие на 2013 година е показало известен спад в сравнение с постъплението през 2011г.. С назначаването на още един съдия съотношението между съдиите, разглеждащи граждански дела и тези, разглеждащи наказателни, е станало 5 към 4. Въз основа на това е било обсъдено и прието като решение делата по чл.410 ГПК отново да бъдат разглеждани само от съдиите, занимаващи се с граждански дела.

Произтеклият от изложеното проблем се е отразил и върху работата на съдебните служители. Тъй като служба "Деловодство" се е оказала в невъзможност да обработва всички дела от този вид, ръководството е решило те бъдат възложени на съдебните секретари. Доколкото броят на съдиите и служителите към този момент се е явявал еднакъв, е бил възприет принципа всеки секретар да обработва делата на конкретен съдия. С възлагането на делата по чл.410 ГПК за разглеждане само на гражданските съдии и с увеличаване на техния брой, този начин на работа е станал неудачен. За да се реагира адекватно на възникналата ситуация е бил променен начинът на разпределяне на деловодната обработка на делата между секретарите, като за целта е възложено на съдебния секретар Веселина Йосифова да извършва разпределение на дела от този вид, като следи и за сročността при тяхното обработване. На практика съдебно-секретарската служба функционира / в т.ч и към момента / като заповедно деловодство до възникване на условия да се обособи формално такова в самото деловодство, разбира се при наличието на съответна кадрова обеспеченост, помещение и технически ресурс. Създадената във връзка с това организация на работа допълнително натоварва съдебните секретари, защото приоритетното обработване на заповедните производства води до затруднения при изпълнението на техните задължения във връзка със

своевременното изготвяне на протоколите от заседанията по наказателни и граждански дела, в които те са участвали, в определените срокове по чл.312 от НПК и останалите закони. Проблемът е поставен на общо събрание на служителите от ГРС, проведено на 15.01.2015г., на което е присъствало част от ръководството на институцията. Тъй като на събранието не са били предприети действия за разрешаване на този проблем чрез взети подходящи мерки, въведената практика във връзка със заповедните производства продължава да съществува и към настоящия момент. Освен от нея, през втората половина на 2014г. и приблизително първата четвърт на 2015г. за трима от съдебните секретари е възникнало допълнително натоварване и от продължителния период / в рамките на 10 месеца /, през който се е наложило те да заместват служителя, работещ в Бюро „Съдимост” заради негов отпуск поради заболяване.

През 2013 година в Районен съд Габрово са извършени комплексни планови проверки от Инспектората към ВСС за образуването, движението и приключването на гражданските и на наказателните дела.

Актовете за резултатите от проверките, с които съдиите са се запознали на Общо събрание, проведено на 17.01.2014г., дават заключение за добра работа на съда както по гражданските, така и по наказателните дела. Повечето от констатираните с тях пропуски не са практика, а инцидентни случаи, които не се нуждаят от специални мерки. Останалите са напълно отстранени и по отношение на тях необходимото е направено.

През 2013г. в Районен съд Габрово е осъществена и годишна репрезентативна проверка от ГОС, която в цялост дава положителна оценка за работата на съда. Извършената през 2014г. такава проверка от Окръжния съд е констатирала съществени пропуски във връзка с организацията на дейността, касаеща образуването и разпределението на делата. Те са отразени в годишния доклад за дейността на Окръжен съд Габрово и на районните съдилища в неговия район през 2014г., който е качен на интернет страницата на този съд и е сведен до знанието на ВСС. Поради това тяхното повторно посочване не е необходимо. Същите са били обсъдени на Общо събрание на съдиите от РС Габрово, проведено през месец януари 2015 година, като са отстранени към настоящия момент, а натовареността на административния ръководител и неговия заместник е приведена в съответствие с конкретните указания в Решение на ВСС от 29.05.2014 година и вътрешните правила за случайно разпределение на делата. Останалите пропуски е възможно да бъдат отстранени чрез подобряване на перманентния контрол от страна на ръководството, доколкото системното забавяне в

изпращането на съобщения по постъпилите жалби по наказателни дела; неотразеният в книгата за веществени доказателства начин на тяхното унищожаване, съобразно разпоредбата на чл.129 от ПАС; както и неприложените преписи от протоколите за връщане на веществени доказателства, съобразно препоръка по планова проверка от Инспектората на ВСС, са свързани изцяло с текущата деловодна работа на съда.

Основен приоритет в административната работа на съда е проява на гъвкавост и адекватна реакция при проблемни ситуации от различен характер, както и превантивна дейност за предотвратяване на такива. За целта съдебният администратор и административния секретар продължават да провеждат обсъждания с отделните служби в съда с оглед спецификата на тяхната работа. Обсъждат се разпределението на работата между отделните служители, моментното натоварване на всеки от тях, необходимостта от оказване на помощ за конкретна задача. Това води до добри резултати както с оглед възникнали затруднения, така и за подобряване на микроклимата в отделните колективи.

СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Сградата, в която се помещава Районен съд - Габрово, се стопанисва от Окръжен съд - Габрово. За районния съд са отредени помещения на първия и почти изцяло на втория етаж /с изключение на деловодството и архива на Окръжния съд/. на третия етаж са разположени съдебните зали на районен и окръжен съд, четвъртият етаж се заема от ОС - Габрово и петият етаж от Районна и Окръжна прокуратура Габрово.

Кабинетите на съдиите, на съдия - изпълнителите, както и по - голяма част от съдебните канцеларии са оборудвани с подходящо обзавеждане. През 2014 година не са били извършвани ремонтни дейности поради липса на средства. Състоянието на помещенията все още е добро, но липсата на ремонти през последните пет години е довела при много от тях до необходимост от такива. Съществен проблем, който придобива все повече значение е липсата на площ за обособяване на работни места. Държавните съдебни изпълнители са двама, а ползват работно помещение, съответстващо реално за едно работно място. Там проблемът е сериозен, тъй като предвид естеството на работа при тях има постоянен поток от граждани и адвокати - страни по дела.

Работната атмосфера в служба "Деловодство", което се помещава съвместно с деловодството на ГОС е напрегната предвид малкото пространство, на което работят 10 човека.

Важно значение за добрите условия на работа е оказало предоставянето на една от стаите на партерния етаж в сградата за ползване от Районен съд. По този начин е получил разрешение проблемът със съдебните секретари, които до скоро са били по четири човека в работно помещение, подходящо за двама. Те вече са разпределени в три стаи, което предполага достатъчно пространство за нормално осъществяване на трудовите им функции.

Най-остро проблемът с недостигът на площ се проявява в служба „Архив“. Наличните рафтове и стелажи са заети. Помещенията са изпълнени с дела, като е оползотворена всяка възможна площ. Освен делата, вътре са съхранени и вещи, представляващи веществени доказателства по делата, някои от които тежки и обемни, което допълнително ограничава съществуващото пространство.

Техническо оборудване - компютри, мрежи, програмни продукти, проблеми

През изминалата 2014 година в Габровски Районен съд поради недостиг на финансови средства не е закупувана и не е доставяна по проекти никаква техника или друго оборудване: компютри, монитори, принтери, копирни машини и др. офис техника. Всички съдии и служители продължават да работят с наличната такава. В резултат на над шестгодишната натоварена експлоатация все повече се увеличават повредите и дефектите по устройствата /компютри, принтери и копирни машини/. През 2014 година са дефектирали още два от персоналните принтери и на тяхно място ръководството е било принудено да закупи два други, но втора употреба. Поради преместване на част от съдебните секретари в предоставеното помещение, е бил закупен и още един мрежови лазерен принтер, също втора употреба. Въпреки че техниката все още се поддържа в работоспособно положение, състоянието ѝ е такова, че има належаща нужда от поетапна подмяна на съществуващата такава с нова. В РС Габрово основната бройка компютри + монитори /36 броя конфигурации/ и 9 бр. принтери са доставени по едно и също време /през лятото на 2007 г./, което сочи, че са в експлоатация от продължителен период. Това поражда опасения от повреди на повече единици по едно и също време, което би могло да доведе до блокиране работата на съда. При ограниченият бюджет и през 2014 година са закупувани основно само консумативи /тонери, хартия/ за копирните машини и принтерите. През 2014 за поредна година се е запазила трайна тенденцията на повишени такива разходи, произтичащи от съответните разпоредби в нормативните актове /напр. ГПК/, изрично изискващи да се правят копия на части а и на цели дела. в

случаите, когато се налага да се изпращат преписи на страните или се прилагат по друго дело.

Компютърната мрежа, която се ползва в Районен съд Габрово, е изградена още през 2001 година и впоследствие е разширявана при нужда. Всички нейни активни и пасивни компоненти работят и засега все още нямат нужда от подмяна. Използваните компютърни програми са:

1. Система "Law Choice" версия 4.20 за случайно разпределение на делата, ползвана в по-голяма част от съдилищата от лятото на 2006 г., която ще продължи да се използва в РС Габрово до внедряването на нова, ако такова се наложи от съображения за максимална защита на данните в нея и за избягване на съмнения за умишлена манипулация в начина на разпределение на делата и нарушаване на случайния принцип, въпреки че в началото на 2014 година тази програма е преработена от програмисти от ВСС именно заради това;

2. Правно информационна система "АПИС" с нови версии: "Апис 7" , "Апис Евро право 7" и "Апис - ТРЗ" в експлоатация от началото на 2003 година и със закупен абонамент и за новата 2015г.

3. За нуждите на съдиите по вписванията е подновен лиценза за правно информационна система „Сиела 5” за 2015г. Това е наложено от факта, че работното място на съдиите е извън сградата на Районен съд и няма физическа възможност те да са свързани към локалната мрежа на съда и да ползват „Апис 7”.

4. "Система за издаване на свидетелства за съдимост" – Лот 4 от програма ФАР - за водене на електронен регистър на осъдените лица и за издаване на свидетелства за съдимост. Като цяло до момента системата работи стабилно, надеждно и безотказно. През 2014 г. традиционно два пъти беше обновена базата данни ЕСГРАОН и версията на системата и бяха добавени нови функционални възможности. Налице е сключен договор с консорциум „Лирекс-Индекс България” за нейната поддръжка след изтичане на гаранцията.

5. Съдебна автоматизирана система (САС) – разработена от "Информационно обслужване" АД – Варна. Закупена през ноември 2008г. В реална употреба е от януари 2009г. В течение на шестгодишното ѝ използване са забелязани доста, и то сериозни пропуски и недостатъци във функционалността, и най-вече при генерирането на необходимите справки, но дори и с тях тази система е най-подходящата за целите на РС Габрово. През 2014 година са приложени текущи обновявания на системата и едно обновяване, основно касаещи работата на модула за връзка към ЕИСПП, базирани на

своевременно отразяване на промените заложи в чл.377 до чл. 386 от ЗСВ. Въпреки това и през тази година може да се отбележи факта, че все още не е възможно да се даде 100% гаранция за точността на статистическите отчети за ВСС на база таблиците с данни, генерирани директно от САС. Поради това за поредна година и през 2014г. данните за статистиката, генерирани от САС, се е наложило да бъдат сравнявани с данните от книгите и регистрите, които се водят в деловодството на съда на хартиен носител. След анализ за достоверност отново са приети данните от хартиените носители, и именно те са били вписани в статистическите отчети за дейността на съда за 2014 година.

Районен съд - Габрово има действаща интернет страница : www.court-gbr.com, на която в съответствие с изискванията на чл. 64 от ЗСВ се публикуват съдебните актове на институцията. Постановените актове се публикуват ежедневно, след тяхното окончателно постъпване и обработка в автоматизираната деловодна система САС, а мотивите към същите - в деня след изготвянето им. Обработените съдебни актове се съхраняват от деловодната система в специална директория, в която, при задаване на справка по даден период и видове дела, са подготвени за публикуване на две места - в електронната страница на съда и в Централизирания уеб - ситуиран интерфейс. Достъпът до публикуваните съдебни актове в интернет страницата на съда може да бъде осъществен по опростен начин, без необходима регистрация или преодоляване на някакви препятствия за него, чрез използване на главното потребителско меню. Има и указания към потребителите за достъп до публикуваните съдебни актове, които са поднесени по разбираем за тях начин.

ЦЕЛИ НА РАЗВИТИЕ И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

Основните насоки в бъдещото управление на съда трябва да бъдат свързани с доразвиване на постигнатото и търсене на най-ефективните способности за преодоляване на проблемните ситуации от всякакво естество.

На първо място като приоритетна група цели може да се поставят тези за запазване на качеството, срочността и прозрачността на правораздаването. Тяхното постигане е възможно да стане факт ако се продължи с анализирането на причините, довели до отлагане или забавяне на производствата по дела и предприемане на действия по тяхното отстраняване чрез : провеждане на работни срещи с участието на ръководството, съдебния администратор и лицето от съответната служба, в която е

възникнал проблема; непрекъснато проследяване на статистическите данни за движението на делата, в т.ч. на гражданските и наказателни такива, по които не са предприети процесуални действия след образуването им; изготвяне и представяне на ежемесечни справки, отразяващи причините за отлагане на всяко отделно дело; на справки за спазването на сроковете за изготвяне на мотивите към постановените съдебни актове и на такива по обявените за решаване дела, както и за приключилите дела, актовете по които са изготвени след изтичане на установените по закон срокове: своевременното обновяване в интернет страницата на съда на графици за съдебни заседания и публикуване на постановените съдебни актове. За постигането на целите от първата група би допринесло и затвърждаването на принципа за екипната работа, при което всеки отделен съдия се подпомага от определен деловодител и съдебен секретар, по който начин се осъществява разпределение на задълженията и отговорностите и се създава възможност за пряк контрол. Целите биха били достигнати и ако се поддържат практики, свързани с провеждане на събрания, на които да се анализират и обобщават причините за отмяна или изменение на постановени съдебни актове, да се обсъждат случаи на противоречива практика и да се търсят възможности за нейното преодоляване, да се дискутират проблемни моменти по приложението на закона. Следва да се запази и съществуващата в РС - Габрово специализация по материя, доколкото обособеното правораздаване на гражданско и наказателно води до профилиране на занимаващите се с него съдии в определена област, което е предпоставка за повишаване нивото на техните знания и умения в нея, а от тук - и за постигане на по-добро качество на тяхната същинска дейност като цяло. Към тази група цели следва да се причислят и действията, които административния ръководител е необходимо да предприеме за решаването на въпроса с увеличената натовареност на съдиите, разглеждащи граждански дела, породена от преминаването на един от тях на работа в Окръжен съд - Габрово, тъй като тази натовареност е логично да се отрази върху качеството на работа. Един от начините за по-равномерното натоварване на тези съдии е свързан с възможността техните колеги, които се занимават с наказателни дела, да участват в разглеждането на заповедните производства по чл.410 от ГПК или изцяло, или на определен процент от тях, в зависимост от данните за постъпилото общо количество такива.

В съда следва да започне постепенно да се създават пълни електронни досиета на образуваните дела. Макар техническа възможност за това да предоставя ползваната деловодна програма „САС“, на този етап пълното сканиране на документите по всички дела не е възможно, доколкото тази задача предполага осигуряването на допълнителна

техника, както и на средства, необходими за нейното закупуване. Поради това първоначално е необходимо да се започне със сканиране, съответно въвеждане в деловодната система на прокурорските актове и останалите документи, въз основа на които се образуват наказателни дела, като поетапно се премине към въвеждане на документите, по които се образуват гражданските дела. Крайната цел е достигане до състояние, в което всички съществени документи по всяко отделно дело ще бъдат на разположение в електронен вид. Това има значение и за реализация на стратегията за продължаване на съдебната реформа, след като един от акцентите в нея - електронното правосъдие, се свързва със създаването на пълно електронно досие на делото и възможност за достъп до него на страните и техните процесуални представители, която не би могла да се осъществи без подходящата техника. Наличната такава освен че не е напълно съобразена с изискванията на тези цели, е и доста амортизирана. Подмяната на същата безусловно предполага използването на значителен финансов ресурс, какъвто се надявам постепенно да бъде осигуряван от ВСС. Съвместно с ОС Габрово следва да се предприемат и конкретни действия за създаване на условия за обмен на досъдебните производства между прокуратурите и съдилищата в съдебния район на този съд по електронен път. По този начин ще стане възможно получаването на прокурорските актове във вид, който ще способства да бъдат по-лесно инкорпорирани към деловодната система на съда. Ако подобна връзка се осъществи, същата ще бъде двупосочна, тъй като ще даде възможност на прокурорите за достъп до деловодната система на съда и съответната информация, съдържаща се в нея.

Следващата по важност група цели е свързана със запазване и развиване на потенциала на работещите в съда. За тяхното постигане трябва правилно да бъде отчитана действителната натовареност на съдиите и служителите, свързана с правораздавателната дейност, естеството и броя на постъпилите дела, като с оглед на данните за нея се създадат условия за намаляване на рисковете от забавяне и отстраняване на последиците при такова, в т.ч. при случай, че конкретен съдия е допуснал просрочие. Ако такова е налице, а причините за това са обективни, считам, че този съдия за определен период от време би могъл да бъде изключен или да участва с по-малък процент от нормалният в разпределението на делата, за да може да се справи със закъснението, като се има предвид, че това не би довело до ощетяване на неговите колеги, тъй като при възстановяване на нормалното положение програмния продукт ще започне да изравнява по брой делата на съдиите, разбира се при отчитане на съответния коефициент на натовареност, заложен в него. Реализацията на втората група цели

предполага създаване на условия за повишаване на квалификацията и личната мотивация на съдиите и съдебните служители. Един от начините за това е свързан с насърчаването на тяхното включване в различните форми на семинарно и текущо обучение, организирани и провеждани на национално и регионално ниво. Те обаче не следва да бъдат самоцел, а да се съобразяват с действителните потребности, като се отчита характера на делата за разглеждане, както и от съответните преки задължения, произтичащи от длъжностните характеристики на съдебните служители. В рамките на тези характеристики и възможностите за трансформация в самата институция следва да се обмисля и възможността за преразпределение на функции между отделните служители, ако такова се наложи от нужди, възникнали поради други обстоятелства. Във връзка с това би било добре да се провеждат по-чести срещи на служителите, с присъствието при необходимост и на административния ръководител, при които да се разясняват наложилите се промени и предизвикалите ги причини, като се изслушват становища и предложения по повод на същите, за да се избере възможно най-удачното от тях.

Реализирането на посочените цели е в пряка зависимост от техническото оборудване и неговото състояние, поради което смятам, че действията за поетапната промяна на техниката следва да бъдат продължени и от мен, ако заема поста на ръководител. Правосъдието се осъществява чрез средства от държавния бюджет, и от аспект на това изразходването им следва да се осъществява при спазване на строга финансова дисциплина и тяхното разумно използване. Същото би могло да бъде постигнато чрез поддържането и доразвиването на системата за финансово управление и контрол, въведена в ГРС в изпълнение на ЗФУК, като : се наблюдават, анализират и при необходимост ревизират действащите вътрешни правила за финансово управление и контрол; спазва се принципа за осигуряване на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции; отговорностите се разпределят по начин, който не позволява един служител едновременно да има задължения по одобряване, изпълнение, осчетоводяване и контрол; продължи прилагането на системата за двоен подпис, която не разрешава поемане на финансово задължение или извършване на плащане без подписите на председателя на съда и главния счетоводител. При необходимост може да се въведе практика за издаване на изрични заповеди за лимитиране на разходите и да се следи за изпълнението на възложеното.

Като част от управленската дейност, един ръководител има задължението за създаване на среда, основана на взаимно разбирателство и уважение между членовете на

колектива. За постигането на тази цел считам, че осъществяваната от ръководителя дейност не само трябва да доведе до затвърждаване на екипния принцип на работа при всички лица - съдии и служители, работещи в съда, но и че същият е необходимо да проявява лична инициатива във връзка с разрешаване на конфликтни ситуации и предприемане на действия, изключващи възможността за възникване на такива в бъдеще. Това ще способства за създаването на благоприятен микроклимат в колектива, а от тук - и до по-качествена дейност като цяло. За нея безспорно би допринесла и благоприятната работна среда. Тя е възможно да се постигне чрез подобрените условия на труд в деловодството и архива на Районен съд - Габрово, което би довело до определено по-ефективна комуникация между гражданите и съда. Поради това усилията за възможното обособяване на нови работни пространства в предоставените на съда части от сградата следва да продължат, разбира се при отчитане на мнението на останалите институции, които са настанени в нея. Съвместно с представители на Окръжния съд и Областното звено "Охрана" към МП, което също се намира в сградата, следва да се провери начинът на фактическото използване на четирите етажа от нея, както и доколко същият дава възможност за вътрешно преустройство, което да позволи неизползваеми или недостатъчно използвани пространства да се използват за работни места.

Резултатите, постигнати при изпълнението на целите от първите две групи, ще допринесат за постигане и на тази от третата група, която е свързана със стремеж за повишаване на общественото доверие в съда. Освен чрез изложеното до момента, тази цел може да се постигне чрез продължаващото прилагане на антикорупционните процедури; следенето за наличие на конфликт на интереси и тяхното предотвратяване; незабавното докладване на отправени от страните по делата и граждани сигнали, оплаквания, въпроси, свързани с дейността на съда или отделни съдии и служители в него; поддържането на активна комуникация с медиите и адекватна медийна политика, с акцент върху действителното място и функциите на съда в системата на държавната власт; продължаване на практиката за провеждане на ден на отворени врати, както и чрез подновяване на практиката за организирани посещения от ученици и други младежки организации на съдебни заседания при наличие на желание и съвместна преценка с ръководството на съда. Следва да се продължи с модеризирането и постоянното обновяване на интернет страницата на съда, доколкото предоставяната чрез нея информация относно нормативната уредба, графици за разглеждането на делата, дължимите такси, действащите вътрешни правила и всичко останало улеснява в голяма

степен гражданите в контактите им с институцията, които способстват за формиране на тяхното отношение към нея.

Уважаеми членове на Висшия съдебен съвет.

Съзнавам, че представената концепция не е пълна, тъй като очертава само в общи рамки моята визия за развитието на Районен съд Габрово. Считам, че ако бъде избран, мога да работя за утвърждаване на тази институция като независима и авторитетна, както и за поддържане на осъществяваното чрез нея правосъдие като съответно на законовите изисквания.

С уважение : 