

ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ



Лична информация

Име

ГЕОРГИЕВ ЛЮБОМИР МАНОЛОВ

Адрес

ГР.РАЗГРАД 7200 БЪЛГАРИЯ

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Българин

Дата на раждане

Трудов стаж

• Дати (от-до)

1. РАЙОНЕН ПРОКУРОР РП-РАЗГРАД от 01.06.2010г. до 19.05.2015г.
2. И.Ф. РАЙОНЕН ПРОКУРОР от 25.02.2010г. до 31.05.2010г.
3. ПРОКУРОР в РП-РАЗГРАД от 16.08.2002г. до 25.02.2010г.
4. Мл. ПРОКУРОР в РП-РАЗГРАД от 05.07.2001г. до 15.08.2002г.
5. СЪДЕБЕН КАНДИДАТ от 24.01.2000г. до 15.05.2000г. в Софийски Градски съд
6. СЪДЕБЕН КАНДИДАТ от 15.05.2000г. до 24.01.2001г. в ОКРЪЖЕН СЪД - РУСЕ

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
  - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)

1. СУ "Св.Климент Охридски"- гр.София – 1994г.-1999г.
2. СОУ за преподаване на европейски езици "Св.Константин Философ" гр.Русе 1988г. – 1992г.
3. Военнослужещ в под.№56480 на МВР-Елхово, гранични войски от 21.09.1992г. до 27.09.1994г.
4. ОУ "Хр.Ботев" с.Екзарх Йосиф, обл.Русе 1981г. до 1988г.

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
  - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Специалност Право, Магистър

1 стр.

Автобиография  
[ ФАМИЛИЯ, други имена ]

За повече информация:  
[www.cedefop.eu.int/transparency/](http://www.cedefop.eu.int/transparency/)  
[europa.eu.int/comm/education/index\\_en.html](http://europa.eu.int/comm/education/index_en.html)  
[eurescv-search.com/](http://eurescv-search.com/)

## ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

МАЙЧИН ЕЗИК

**БЪЛГАРСКИ**

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

**РУСКИ**

[Определете нива: **отлично**

[Определете нива: **отлично**

[Определете нива: **отлично**

## СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

Умения за работа в екип

## ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

Административни и управленски умения

## ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

Компютърна грамотност

## АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Музикални, писмени, дизайнерски и др.*

## ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Компетенции, които не са споменати по-горе.*

## СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

## ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

[Тук включете всякаква допълнителна информация, която може да е уместна, напр. лица за контакти, препоръки и др.]

## ПРИЛОЖЕНИЯ

[ Опишете всички приложения. ]



Handwritten signature and date: 12.09.2016