

Автобиография

Лична информация

Собствено (и) име (на) /
фамилия(и)

КРАСИМИР ВЪЛЧЕВ САРИЕВ

Адрес

Велико Търново 5000, България

Телефон

E-mail

Националност Република България

Дата на раждане

Пол мъжки

Родители Баща починал, майка пенсионер

Трудов стаж

- 1/ Административен ръководител, Районен прокурор в Районна прокуратура - Дряново от 22.07.2010 г. и досега. (Добавете отделен параграф за всяка длъжност, която сте заемали, като започнете с последната.)
- 2/ Прокурор в Окръжна прокуратура гр. В. Търново от 13.06.2005 г. до 21.07.2010 г.
- 3/ адвокат в Адвокатска колегия – В. Търново от 31.03.1992 г. до 13.06.2005 г.
- 4/ Районен прокурор в Районна прокуратура – В. Търново от 17.12.1984 до 20.02.1992 г.
- 5/ Зам. районен прокурор при ВТРП от 17.07.1981 г. до 17.12.1984 г.
- 6/ юрисконсулт от 23.06.1980 г. до 17.07.1981 г.
- 7/ Съд. кандидат от 16.05.1979 г. до 16.05.1980 г.
- 8/ 25.09.1972г. – 25.09.1974г. ШЗО-Плевен, поделение на БНА

Образование и обучение

Дати

Наименование на придобитата
квалификация

1. Средно образование -1969г.1972г., 2 -ра гимназия В. Търново.
2. 1972-1974г. ШЗО –Плевен, поделение на БА
3. Висше образование –специалност „Право“, образователна степен магистър, СУ „Климент Охридски“, – София, 1974г. – 1978г.
4. Съд. кандидат от 16.05.1979 г. до 16.05.1980 г.- Окръжен съд – В. Търново.
5. Диплома за висше образование по специалността „Право“, магистър, на СУ „Климент Охридски“-София, Спец. "Право", магистър,

Удостоверение за правоспособност

Име и вид на обучаващата или
образователната организация

Ниво по националната
класификация

Лични умения и компетенции	отговорност, способност за планиране, анализ, уважение към другия
Майчин (и) език (езици)	Български
Чужд (и) език (езици)	Руски език , основно ниво. Самооценяване
Социални умения и компетенции	<ul style="list-style-type: none"> • Способност да работя като член на работен екип; • Притежавам добри комуникативни умения; • Умея да се адаптирам бързо в нова среда; • Умея да разглеждам проблемите от различна гледна точка; • Уважавам различията, стремя се да ги разбирам; • Стремя се да усвоя от чуждия опит полезното за мен; • Умение за комуникация на чужд език; • Умение да се аргументирам; • Умение да слушам, чета и анализирам критично текстове; • Умение да подбирам и поднасям информация пред различни аудитории;
Организационни умения и компетенции	<ul style="list-style-type: none"> • Умея да определям приоритетите си; • Поставям си цели за постигане на приоритетите; • Умея да разпределям времето си; • Организирам действията си съгласно ролята, която изпълнявам в екип;
Компютърни умения и компетенции	<ul style="list-style-type: none"> • Познания за хардуер и софтуер; • Умения за работа с компютър; • Умение за ползване на интернет .
Други умения и компетенции	<ul style="list-style-type: none"> • Спорт - парашутизъм, исторически познания, аналитични;

Допълнителна информация

Приложения

В. Търново ,
24.06.2015г.

1
/Кр. Сариев /