

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



Лична информация

Име	РУМЕН ВАЛЕНТИНОВ СИРАКОВ
Адрес	гр.Хасково
Телефон	
E-mail	
Националност	Република България
Дата на раждане	
Трудов стаж	
• Дати (от-до)	01.03.2012 г. – до момента
• Име и адрес на работодателя	Районна прокуратура-гр.Хасково, бул.„България“ №144, ет.3
• Заемана длъжност	Зам.Районен прокурор в Районна прокуратура-гр.Хасково, с ранг „прокурор в АП“
• Дати (от-до)	02.02.2004г. – 29.02.2012 г.
• Име и адрес на работодателя	Районна прокуратура-гр.Хасково, бул.„България“ №144, ет.3
• Заемана длъжност	Прокурор в Районна прокуратура-гр.Хасково
• Дати (от-до)	02.12.2002г. – 01.02.2004г.
• Име и адрес на работодателя	Районна прокуратура-гр.Свиленград, ул.„Георги Бенковски“ №17
• Заемана длъжност	Прокурор в Районна прокуратура-гр.Свиленград
• Дати (от-до)	16.07.2001г. – 01.12.2002г.
• Име и адрес на работодателя	Районна прокуратура-гр.Свиленград, ул.„Георги Бенковски“ №17
• Заемана длъжност	Мл.прокурор в Районна прокуратура-гр.Свиленград
• Дати (от-до)	01.10.1999г. – 01.10.2000г.
• Име и адрес на работодателя	Софийски градски съд
• Заемана длъжност	Съдебен кандидат
• Дати (от-до)	20.09.1991г. – 18.03.1993г.
• Име и адрес на работодателя	ШЗО „Христо Ботев“ гр.Плевен
• Заемана длъжност	Старшина-школник
ОБРАЗОВАНИЕ	
• Дати (от-до)	1993г. - 1999г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	УНСС - София
• Наименование на придобитата квалификация	„Юрист“
• Ниво по националната Класификация	„Магистър“

Дати (от-до) 1987г. – 1991г.
Име и вид на обучаващата или образователната организация ТМТ „Братя Евлоги и Христо Георгиеви“ - Карлово
Ниво по националната квалификация Средно образование

Дати(от – до) 1979-1987г.
Име и вид на обучаващата или образователната организация ОУ "Христо Г. Данов" - с.Розино, общ.Карлово
Ниво по националната квалификация Основно образование

ОБУЧЕНИЯ

Дати (от-до)
Име и вид на обучаващата или образователната организация

Компютърна грамотност „IT CARD“

Удостоверение за професионално обучение по английски език за юристи проведен от Център за професионално образование и обучение-гр.Добрич ,рег.№ 2836/31.07.2010г.

Туиниг по програма ФАР на ЕС- „Укрепване на Българската съдебна система"-Удостоверение за участие на семинар „Защита на финансите интереси на ЕС.Борба с корупцията по високите етажи"-Батак, 29-31 октомври 2007г.

Асоциация „Прозрачност без граници" - сертификат за участие в обучителен семинар „Ефективно разследване на злоупотреби със средства от фондовете на Европейския съюз"- Батак 05-08 март 2008г.

Удостоверение от НИП- гр.София за участие в семинар „Разследване и разкриване на компютърните престъпления" гр.София 25-26 юни 2008г.

Удостоверение от НИП- гр.София за участие в семинар „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз" гр.София 17-19 март 2010г.

Удостоверение от НИП- за участие в семинар „Съдебна етика" - Пловдив 15-16 април 2010г.

Асоциация на прокурорите в България Сертификат за успешно завършена Пролетна академия „Разследване на престъпления против паричната и кредитната система. Неправомерно използване на банкови карти" - Батак, 3-5 май 2010г.

Удостоверение от НИП -гр.София за участие в семинар „Трансгранична престъпност, пране на пари, отнемане на имущество придобито чрез престъпления" 26-27 април 2012г.


Асоциация на прокурорите в България Сертификат за успешно завършена XI Есенна академия „Специални разузнавателни средства" - Батак, 28-30 ноември 2013г.

Удостоверение от НИП- гр.София за участие в семинар „Актуални практически проблеми, свързани с предоставянето на убежище на баянци" гр.София 26-27 май 2015г.

Лични умения и компетенции

МАЙЧИН ЕЗИК Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ	Руски
• Четене	отлично
• Писане	добро
• Разговор	добро
	Английски
• Четене	много добро
• Писане	добро
• Разговор	добро
	Турски
• Четене	много добро
• Писане	добро
• Разговор	добро
СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ	Отговорност, лоялност, коректност, толерантност, комуникативност, креативност. Способност за придържане към морално-етичните норми на поведение при комуникация с граждани.
ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ	Планиране, организиране и контролиране на работата, мотивиране и ръководене на екип, управление на администрация. Дългогодишен професионален опит в ПРБ. Умения за работа в екип, както и необходимата управленска и организационна компетентност.
ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ	MS Office Word, Excel, Power Point, Internet,
СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС	Категории - „В“

ПОДПИС:

 /Р.Сиракова/