

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

ГРИГОРОВ АЛЕКСАНДЪР ЛЮДМИЛОВ

Адрес

ГР.ПЛЕВЕН, П.К.5800, РБЪЛГАРИЯ

Телефон

E-mail

Националност

БЪЛГАРИН

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

от 05.10.2010г. до сега

• Име и адрес на работодателя

ОКРЪЖЕН СЪД-ПЛЕВЕН

• Заемана длъжност

– административен ръководител – председател на
Окръжен съд-Плевен, с ранг „съдия във ВКС и ВАС”, с
решение на ВСС по протокол №22/27.05.2009г.

• Дати (от-до)

-от 17.11.2009г. до 05.10.2010г.

• Име и адрес на работодателя

ОКРЪЖЕН СЪД-ПЛЕВЕН

• Заемана длъжност

СЪДИЯ

• Дати (от-до)

от 03.04.2003г. до 16.11.2009г.

• Име и адрес на работодателя

ОКРЪЖЕН СЪД-ПЛЕВЕН

• Заемана длъжност

заместник на административния ръководител на Окръжен
съд гр.Плевен

• Дати (от-до)

-от 17.10.1996г. до 03.04.2003г.

• Име и адрес на работодателя

ОКРЪЖЕН СЪД-ПЛЕВЕН

• Заемана длъжност

СЪДИЯ

• Дати (от-до)

от 04.10.1995г. до 16.10.1996г.

• Име и адрес на работодателя

РАЙОНЕН СЪД-ПЛЕВЕН

• Заемана длъжност

заместник председател на Районен съд гр.Плевен

• Дати (от-до) от 17.04.1995г. до 03.10.1995г.;
• Име и адрес на работодателя РАЙОНЕН СЪД-ПЛЕВЕН
• Заемана длъжност съдия

• Дати (от-до) -от 01.10.1993г. до 17.04.1995г
• Име и адрес на работодателя АДВОКАТСКА КОЛЕГИЯ-ПЛЕВЕН
• Заемана длъжност адвокат

• Дати (от-до) от 01.07.1992г.-01.10.1993г.

• Име и адрес на работодателя РАЙОНЕН СЪД-ПЛЕВЕН
• Заемана длъжност съдия
• Дати (от-до) от 02.10.1991г. до 01.07.1992г.

• Име и адрес на работодателя ОКРЪЖЕН СЪД-ПЛЕВЕН
• Заемана длъжност Младши съдия

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до) диплома серия
• Име и вид на обучаващата или образователната организация СА „Д.А.ЦЕНОВ” ГР.СВИЩОВ
• Основни предмети/застъпени професионални умения икономическо направление
• Наименование на придобитата квалификация Магистър по специалност”финанси” – диплома серия

• Дати (от-до) Диплома №
• Име и вид на обучаващата или образователната организация ВИ „Г.ДИМИТРОВ” МВР ГР.СОФИЯ
• Основни предмети/застъпени професионални умения специалност „право”
• Наименование на придобитата квалификация квалификация – юрист, квалификационна степен - магистър

• Дати (от-до) Випуск 1985г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация Математическа гимназия „Гео Милев”

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

Умения, придобити като съдия, административен ръководител и заместник на административния ръководител.

МАЙЧИН ЕЗИК

БЪЛГАРСКИ

ДРУГИ ЕЗИЦИ

• Четене и разговор

Четене и разговор

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ
Компетенции, които не са споменати по-горе.

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

ОСНОВНО

РУСКИ ЕЗИК

ОСНОВНО

УМЕНИЯ, ПРИДОБИТИ КАТО СЪДИЯ, ЗАМЕСТНИК НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ И АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

МНОГО ДОБРО ВЛАДЕЕНЕ НА MICROSOFT OFFICE

Семинари по европейски право.

Курс по WINDOWS, WORD, EXCEL, INTERNET, по програма съгласувана с изискванията на Европейски сертификат за компютърни умения – ECDL

Престъпления против интелектуалната собственост;

Участие в семинари по наказателно право и процес

Участие в кръгла маса „Актуални практики по

приложение на случайния принцип при разпределение на делата”

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ
НА МПС

ДА

01.09.2015г.

Гр.Плевен

ПОДПИС :

